



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ  
РАЗВИТИЮ СЕЛА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

10.12.2018

№ 129

О внесении изменений в приказ Департамента  
по социально-экономическому развитию села  
Томской области от 08.02.2016 № 15

В целях совершенствования нормативно правового акта  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Департамента по социально – экономическому развитию села Томской области от 08.02.2016 № 15 «Об установлении форм документов для предоставления бюджетных средств на государственную поддержку сельскохозяйственного производства» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru>, 09.02.2016) следующие изменения:

- 1) подпункт 1) пункта 2 изложить в следующей редакции:  
«1) на повышение продуктивности в молочном скотоводстве согласно приложениям №№ 2 - 12, 90, 97, 98, 109 к настоящему приказу;»;
- 2) дополнить приложением № 109 в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



И.В. Черданцева

Приложение  
к приказу Департамента по социально-  
экономическому развитию села  
Томской области  
от 10.12.2018 № 129

Приложение № 109  
к приказу Департамента по социально-  
экономическому развитию села  
Томской области  
от 08.02.2016 № 15

форма

Справка  
о снижении ценны реализованного и (или) отгруженного на собственную  
переработку коровьего молока высшего и (или) первого сорта и (или) козьего молока  
в физическом весе

\_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии)

Наименование получателя субсидий, Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Средняя цена реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего / козьего молока (высшего и (или) первого сорта), тыс. руб. за тонну		Уровень снижение цены реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего и (или) первого сорта и (или) козьего молока, %
	за февраль 2018 года	за период с 1 марта по 31 августа 2018 года	

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (последнее - (подпись)  
при наличии)

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (последнее - (подпись)  
при наличии)

М.П. (при наличии)  
\_\_\_\_\_ 20 г.

