



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2015 № 179

О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим государственные должности Тульской области

В соответствии с пунктом 4.1 части второй статьи 8 Закона Тульской области от 1 сентября 2011 года № 1637-ЗТО «О системе органов исполнительной власти Тульской области», на основании статьи 34 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим государственные должности Тульской области (приложение).

2. Настоящее постановление распространяется на лиц, замещающих государственные должности Тульской области в государственных органах Тульской области, за исключением лиц, замещающих государственные должности Тульской области в Тульской областной Думе, счетной палате Тульской области, избирательной комиссии Тульской области.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие со 2 апреля 2014 года.

Первый заместитель губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области



Ю.М. Андрианов

003983



Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 20.04.2015

№ 179

**ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ
возмещения расходов, связанных со служебными командировками,
лицам, замещающим государственные должности Тульской области**

1. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, лицам, замещающим государственные должности Тульской области, осуществляется в следующих размерах:

а) расходов по бронированию и найму жилого помещения (кроме случая, когда предоставляется бесплатное жилое помещение) – в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости двухкомнатного номера.

При отсутствии документов, подтверждающих расходы по бронированию и найму жилого помещения, а также в случае если в населенном пункте отсутствует гостиница, расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30 процентов установленной подпунктом «б» настоящего пункта нормы суточных за каждый день нахождения в служебной командировке.

В случае вынужденной остановки в пути возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами, в размерах, установленных настоящим подпунктом;

б) расходов на выплату суточных – в размере 250 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке;

в) расходов по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону бизнес-класса, с двухместными купе категории «СВ» или в вагоне категории «С» с местами для сидения, соответствующим требованиям, предъявляемым к вагонам бизнес-класса;

морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в каюте «люкс» с комплексным обслуживанием пассажиров;

воздушным транспортом – по тарифу бизнес-класса;

автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

При отсутствии проездных документов оплата не производится.

Командированному лицу, замещающему государственную должность Тульской области, оплачиваются расходы по проезду до станции, пристани, аэропорта в месте командирования при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы.

2. Возмещение расходов, связанных с использованием личного транспорта для проезда к месту командирования и обратно, осуществляется в порядке, определяемом правительством Тульской области.

3. При направлении лица, замещающего государственную должность Тульской области, за пределы территории Российской Федерации ему дополнительно возмещаются:

- а) расходы на оформление заграничного паспорта, визы и других выездных документов;
- б) обязательные консульские и аэродромные сборы;
- в) сборы за право въезда или транзита автомобильного транспорта;
- г) расходы на оформление обязательной медицинской страховки;
- д) иные обязательные платежи и сборы.

4. При направлении лица, замещающего государственную должность Тульской области, за пределы территории Российской Федерации суточные выплачиваются в иностранной валюте в размерах, устанавливаемых Правительством Российской Федерации для работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений.

5. Расходы по найму жилого помещения при направлении лиц, замещающих государственные должности, в служебные командировки на территории иностранных государств возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным документами, но не превышающим предельные нормы возмещения расходов по найму жилого помещения в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств, в размерах, устанавливаемых Правительством Российской Федерации для работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений.

6. Возмещение расходов в размерах, установленных пунктами 1-5 настоящего Порядка, производится государственными органами Тульской области – в пределах средств, предусмотренных в бюджете Тульской области на содержание соответствующего органа.

7. Расходы, превышающие размеры, установленные пунктами 1-5 настоящего Порядка, а также иные связанные со служебными командировками расходы (при условии, что они произведены с разрешения или ведома губернатора Тульской области или его заместителей) возмещаются государственными органами Тульской области, за счет экономии средств, сложившейся в процессе исполнения бюджетной сметы получателя средств бюджета Тульской области.

8. Денежное вознаграждение за период нахождения лиц, замещающих государственные должности Тульской области, в служебной командировке сохраняется за все служебные дни по графику, установленному в государственном органе Тульской области.
