

# МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

13.06.2023

№ 63

### Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 Правил предоставления субсидий из бюджета Тульской области юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Тульской области, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц, на основании Положения о министерстве финансов Тульской области п р и к а з ы в а ю :

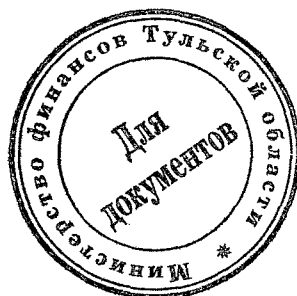
1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (приложение № 1).

2. Признать утратившим силу приказ министерства финансов Тульской области от 28.04.2022 № 44 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Тульской области юридическому лицу, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит Тульской области, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанного юридического лица, и (или) на приобретение им объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставного капитала такого юридического лица».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра – директора департамента бюджетной политики министерства финансов Тульской области Векшину С.А.

3. Приказ вступает в силу со дня опубликования.

Министр финансов  
Тульской области



А.Е. Климов

Приложение к приказу  
министерства финансов  
Тульской области  
от 13.06.2023 г. № 63

**Типовая форма соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти Тульской области, которому как получателю средств бюджета Тульской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета Тульской области", в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа исполнительной власти Тульской области или иного лица, уполномоченного действовать от имени Главного распорядителя бюджета Тульской области)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения) органа исполнительной власти Тульской области, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем  
(наименование юридического лица)

"Получатель субсидии", в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя субсидии или иного лица, уполномоченного действовать от имени Получателя субсидии)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
(реквизиты нормативного правового акта Правительства Тульской области, регулирующего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации правила (порядок) предоставления субсидий из бюджета Тульской области)

(далее - Правила предоставления субсидий), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты нормативного правового акта правительства Тульской области, принятого в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

(далее - Решение о предоставлении субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии из бюджета Тульской области в 20\_\_ - 20\_\_ годах субсидии \_\_\_\_\_ (далее - Субсидия) в целях:

1.1.1. достижения результата(ов) регионального проекта \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;

(наименование регионального проекта)

1.1.2. достижения результатов (выполнения мероприятий) \_\_\_\_\_ государственной программы

(вид и наименование структурного элемента)

Тульской области \_\_\_\_\_<sup>2</sup>;

(наименование государственной программы)

1.1.3. осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в \_\_\_\_\_ В

\_\_\_\_\_<sup>3</sup>;

(государственной собственности Тульской области/собственности Получателя субсидии)

1.1.4. приобретения объектов недвижимого имущества<sup>4</sup>;

1.1.5. подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита<sup>5</sup>;

1.2. Субсидия является источником финансового обеспечения капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества (далее - Объекты) в соответствии с приложением №\_\_ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью<sup>6</sup>.

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии на цели, указанные в главе I настоящего Соглашения, в общем размере \_\_\_\_\_

(сумма цифрами)

( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе<sup>7</sup>:

(сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю средств бюджета Тульской области по кодам

<sup>1</sup> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, не входящего в состав государственной программы.

<sup>2</sup> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы, в том числе результатов региональных проектов, входящих в состав государственной программы.

<sup>3</sup> Не предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется Получателю субсидии только в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита или только в целях приобретения объектов недвижимого имущества.

<sup>4</sup> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется Получателю субсидии в целях приобретения объектов недвижимого имущества.

<sup>5</sup> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется Получателю субсидии в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита в соответствии с пунктом 3.1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<sup>6</sup> Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>7</sup> В пределах средств, предусмотренных Решением о предоставлении субсидии.

классификации расходов бюджета области (далее - коды БК), в размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек -  
по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек -  
по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек -  
по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с <sup>8</sup>

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Правительства Тульской области, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копеек, в том числе:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек<sup>9</sup>;

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек<sup>9</sup>;

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек<sup>9</sup>.

### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий и Решением о предоставлении субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в \_\_\_\_\_, не позднее 2-го рабочего дня,

(наименование территориального органа  
Федерального казначейства)

следующего за днем представления Получателем субсидии в

\_\_\_\_\_ (наименование территориального органа Федерального казначейства)

распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства по расходам Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которого является Субсидия (далее - распоряжения), в пределах суммы, необходимой для его оплаты, для

<sup>8</sup> Предусматривается при наличии такого акта Правительства Тульской области в пределах средств, предусмотренных таким актом Правительства Тульской области.

<sup>9</sup> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода на весь срок предоставления Субсидии.

использования Субсидии<sup>10</sup>:

3.2.1.1. в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с пунктами 4.1.3 или 4.3.11 настоящего Соглашения;

3.2.1.2. после осуществления территориальным органом Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований;

3.2.1.3. после проведения проверки на предмет<sup>11</sup>:

3.2.1.3.1. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях;

3.2.1.3.2. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Получателя субсидии, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации<sup>12</sup>, в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат;

3.2.1.3.3. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.2.1.4. при указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.2.1.5. с учетом особенностей, определенных Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. N 2479<sup>13</sup>;

3.2.1.6. после осуществления проверок, предусмотренных пунктами 7 - 9 Правил экономического обоснования затрат, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2021 г. N 2271<sup>14</sup>;

<sup>10</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

<sup>11</sup> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

<sup>12</sup> Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 декабря 2021 г. № 210н.

<sup>13</sup> Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств.

<sup>14</sup> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат.

3.2.1.7. \_\_\_\_\_<sup>15</sup>;

3.2.2. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый в \_\_\_\_\_, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за \_\_\_\_\_ (наименование территориального органа Федерального казначейства) днем представления Получателем субсидии в \_\_\_\_\_ (наименование территориального органа Федерального казначейства) распоряжений в соответствии с \_\_\_\_\_ (наименование территориального органа Федерального казначейства) планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью<sup>16</sup>;

3.2.3. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из бюджета Тульской области, открытый в \_\_\_\_\_ (наименование территориального органа Федерального казначейства), не позднее 2-го рабочего дня, следующего за \_\_\_\_\_ (наименование территориального органа Федерального казначейства) днем представления Получателем субсидии в \_\_\_\_\_ (наименование территориального органа Федерального казначейства) распоряжений в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью<sup>17</sup>;

3.2.4. на счет Получателя субсидии, открытый в \_\_\_\_\_ (наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации), в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью<sup>18</sup>.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета Тульской области обязуется:

<sup>15</sup> Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение.

<sup>16</sup> Предусматривается при предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 3.2.2 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 2 к настоящей Типовой форме.

<sup>17</sup> Предусматривается при предоставлении Субсидии юридическому лицу, не являющемуся бюджетным или автономным учреждением, в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 3.2.3 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 2 к настоящей Типовой форме.

<sup>18</sup> Предусматривается при предоставлении Субсидии юридическому лицу, не являющемуся бюджетным или автономным, в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 3.2.4 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 2 к настоящей Типовой форме.

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии Получателю субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. иных условий<sup>19</sup>:

4.1.2.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.2.2.2. \_\_\_\_\_;

4.1.3. утверждать оформленные Получателем субсидии Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня, следующего за днем их получения от Получателя субсидии, в соответствии с пунктом 4.3.10 настоящего Соглашения<sup>20</sup>;

4.1.4. в срок не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня, следующего за днем подписания настоящего Соглашения, предоставить Получателю субсидии разрешение на утверждение Сведений, Сведений с учетом внесенных изменений<sup>21</sup>;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью<sup>22</sup>;

4.1.5.2. значения иных показателей в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью<sup>23</sup>;

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем субсидии значений результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.6.1 отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью<sup>24</sup>, представленного Получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.3.15.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. отчета о достижении значений иных показателей в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью<sup>25</sup>, представленного Получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.3.15.3 настоящего Соглашения;

<sup>19</sup> Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидий, Решением о предоставлении субсидии, иными нормативными правовыми актами, регулирующими условия предоставления субсидий юридическим лицам (далее совместно - акты, регулирующие предоставление Субсидии) (при необходимости).

<sup>20</sup> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат, а также в случае, если Сведения утверждаются Главным распорядителем средств бюджета Тульской области.

<sup>21</sup> Предусматривается в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета Тульской области решения об утверждении Сведений Получателем субсидии. Не предусматривается при предоставлении Субсидии бюджетному или автономному учреждению.

<sup>22</sup> Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>23</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии (далее - показатели результативности), рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели. Не предусматривается при предоставлении Субсидии бюджетному или автономному учреждению.

<sup>24</sup> Рекомендуемый образец оформления отчета, указанного в пункте 4.1.6.1 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

<sup>25</sup> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.5.2 настоящей Типовой формы. Рекомендуемый образец оформления отчета, указанного в пункте 4.1.6.2 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

4.1.6.3. \_\_\_\_\_<sup>26.</sup>;

4.1.7. рассматривать предложения Получателя субсидии о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае необходимости изменения размера Субсидии, и в течение \_\_\_ рабочих дней со дня, следующего за днем их получения, уведомлять Получателя субсидии о принятом решении;

4.1.8. направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня, следующего за днем получения обращения Получателя субсидии, в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.9. уведомлять Получателя субсидии об уменьшении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных до Главного распорядителя средств бюджета Тульской области лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в случае, если такое уменьшение влечет невозможность исполнения Главным распорядителем средств бюджета Тульской области обязательств по настоящему Соглашению, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня, следующего за днем такого уменьшения;

4.1.10. в случае, указанном в пункте 4.1.9 настоящего Соглашения, обеспечивать согласование с Получателем субсидии новых условий настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, и заключение Дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое оформляется в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения;

4.1.11. по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.15 настоящего Соглашения, направлять Получателю субсидии Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня, следующего за днем принятия указанных отчетов<sup>27.</sup>;

4.1.12. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением<sup>28.</sup>:

4.1.12.1. \_\_\_\_\_;

4.1.12.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета Тульской области вправе:

4.2.1. осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии цели(ей), условий и порядка<sup>29</sup> предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.2.1.1. по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета Тульской области, на основании:

<sup>26</sup> В случае если это установлено актами, регулирующими предоставление Субсидии, указываются иные конкретные документы и информация, установленные актами, регулирующими предоставление Субсидии.

<sup>27</sup> Рекомендуемый образец оформления Акта об исполнении обязательств по соглашению приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

<sup>28</sup> В случае если это установлено Правилами предоставления Субсидии, указываются иные конкретные обязательства Главного распорядителя средств бюджета Тульской области, установленные Правилами предоставления Субсидии.

<sup>29</sup> Предусматривается в соответствии с Правилами предоставления Субсидии.



4.2.1.1.1. отчета о расходах Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью<sup>30</sup>, представленного в соответствии с пунктом 4.3.15.1 настоящего Соглашения<sup>31</sup>;

4.2.1.1.2. иных документов, представленных по его запросу Получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.3.14 настоящего Соглашения;

4.2.1.2. по месту нахождения Получателя субсидии;

4.2.2. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Тульской области по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.2.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений Получателем субсидии цели(ей), условий и порядка<sup>29</sup> предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе в связи с нарушением Получателем субсидии условия о софинансировании капитальных вложений в Объекты за счет иных источников финансового обеспечения, а также указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений:

4.2.2.1. направлять Получателю субсидии претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения<sup>32</sup>;

4.2.2.2. направлять в адрес Получателя субсидии требование о возврате Субсидии или ее части, в том числе в случае, если Получателем субсидии не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, в размере и в сроки, установленные в данном требовании;

4.2.3. в случае, если Получателем субсидии не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, направлять Получателю субсидии требование об уплате штрафных санкций<sup>33</sup>;

4.2.4. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения;

4.2.5. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке<sup>34</sup>:

4.2.5.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих

<sup>30</sup> Рекомендуемый образец оформления отчета, указанного в пункте 4.2.1.1.1 настоящей Типовой формы, приведен в приложении № 8 к настоящей Типовой форме.

<sup>31</sup> Не предусматривается при предоставлении Субсидии бюджетному или автономному учреждению.

<sup>32</sup> Рекомендуемый образец оформления претензии о невыполнении обязательств соглашения приведен в приложении № 9 к настоящей Типовой форме

<sup>33</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Субсидии. Рекомендуемый образец оформления требования об уплате штрафных санкций приведен в приложении № 10 к настоящей Типовой форме.

<sup>34</sup> В соответствии с распоряжением Правительства Тульской области о мерах по реализации закона Тульской области о бюджете.

дней со дня, следующего за днем получения от Получателя субсидии документов, обосновывающих потребность в направлении средств на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.2.5.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю субсидии в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя субсидии документов, обосновывающих потребность в направлении средств на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.2.6. запрашивать у Получателя субсидии информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии цели(ей), условий и порядка<sup>29</sup> предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения;

4.2.7. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением<sup>35</sup>:

4.2.7.1. \_\_\_\_\_;

4.2.7.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. в срок не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня, следующего за днем подписания настоящего Соглашения, представить в \_\_\_\_\_ документы, необходимые для

(наименование территориального органа  
Федерального казначейства)

открытия лицевого счета<sup>36</sup>;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

4.3.3. осуществлять финансовое обеспечение капитальных вложений в Объект(ы) в размере, предусмотренном Решением о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения;

4.3.5. обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения<sup>37</sup>;

4.3.6. соблюдать при использовании Субсидии положения, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной

<sup>35</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>36</sup> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя субсидии лицевого счета при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктами 3.2.1, 3.2.2 или 3.2.3 настоящей Типовой формы.

<sup>37</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе:

- 4.3.6.1. при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- 4.3.6.2. при формировании, утверждении и ведении планов-графиков закупок<sup>38</sup>;
- 4.3.6.3. при заключении контрактов;
- 4.3.6.4. при исполнении (изменении, расторжении) контрактов<sup>38</sup>;
- 4.3.6.5. при направлении в установленном порядке информации и документов для включения в реестр контрактов, заключенных заказчиками (реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну);
- 4.3.7. осуществлять без использования Субсидии<sup>39</sup>:
  - 4.3.7.1. разработку проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;
  - 4.3.7.2. проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства;
  - 4.3.7.3. аудит проектной документации;
  - 4.3.7.4. проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;
  - 4.3.7.5. проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых предоставлена Субсидия;
  - 4.3.7.6. приобретение земельных участков под строительство;
- 4.3.8. осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания Объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств, предоставляемых из бюджета в соответствии с законом о бюджете Тульской области и иными нормативными правовыми актами, регулирующими правила предоставления указанных средств<sup>40</sup>;
- 4.3.9. осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания Объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета, в размере, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на

<sup>38</sup> Предусматривается при предоставлении Субсидии бюджетному или автономному учреждению.

<sup>39</sup> Указываются работы, услуги, определенные в соответствии с постановлением Правительства Тульской области, регулирующими порядок принятия Решения о предоставлении субсидии, на финансовое обеспечение которых не могут быть направлены предоставленные из бюджета Тульской области средства. Не предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита либо предоставления Субсидии только на приобретение объекта(ов) недвижимого имущества, либо если предоставление Субсидии на указанные цели предусмотрено Решением о предоставлении субсидии.

<sup>40</sup> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии бюджетному или автономному учреждению.

оказание государственных услуг (выполнение работ)<sup>41</sup>;

4.3.10. направлять Главному распорядителю средств бюджета Тульской области на утверждение<sup>42</sup>:

4.3.10.1. Сведения не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.10.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Главного распорядителя средств бюджета Тульской области информации о принятом решении об изменении размера Субсидии и (или) иных показателей Сведений;

4.3.11. утверждать с направлением копии Главному распорядителю средств бюджета Тульской области<sup>43</sup>:

4.3.11.1. Сведения не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.11.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Главного распорядителя средств бюджета Тульской области информации о принятом решении об изменении размера Субсидии и (или) иных показателей Сведений;

4.3.12. не направлять Субсидию<sup>44</sup>:

4.3.12.1. на приобретение иностранной валюты, за исключением:

4.3.12.1.1. операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.12.1.2. иных операций<sup>45</sup>:

4.3.12.1.2.1. \_\_\_\_\_;

4.3.12.1.2.2. \_\_\_\_\_;

4.3.12.2. в качестве вкладов в имущество других организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы;

4.3.12.4. в целях размещения Субсидии на депозитах, а также в иных финансовых инструментах<sup>46</sup>;

4.3.13. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения<sup>47</sup>:

4.3.13.1. вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.13.2. представлять в территориальный орган Федерального

<sup>41</sup> Предусматривается при предоставлении Субсидии бюджетному или автономному учреждению.

<sup>42</sup> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.3 настоящей Типовой формы.

<sup>43</sup> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.4 настоящей Типовой формы.

<sup>44</sup> Не предусматривается при предоставлении Субсидии бюджетному или автономному учреждению.

<sup>45</sup> В случае если это установлено Решением о предоставлении субсидии, указываются иные конкретные операции по приобретению валюты, связанные с достижением целей предоставления Субсидии, определенные Решением о предоставлении субсидии.

<sup>46</sup> Не предусматривается в случае, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Тульской области предусмотрено право Получателя субсидии размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

<sup>47</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1 настоящей Типовой формы.

казначейства документы-основания;

4.3.13.3. не направлять Субсидию:

4.3.13.3.1. на счета Получателя субсидии, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.13.3.1.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.13.3.1.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Субсидии;

4.3.13.3.1.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель субсидии не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.13.3.1.4. возмещения произведенных Получателем субсидии расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.13.3.1.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.13.3.2. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам, заключившим с Получателем субсидии контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.13.4. представлять в территориальный орган Федерального казначейства распоряжения на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены нарушения в ходе проведения проверок, указанных в подпункте 3.2.1.2 и 3.2.1.4 настоящего Соглашения<sup>48</sup>;

<sup>48</sup> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

4.3.13.5. представлять в территориальный орган Федерального казначейства расходную декларацию<sup>49</sup>;

4.3.13.6. предоставлять территориальному органу Федерального казначейства доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах<sup>48</sup>;

4.3.13.7. соблюдать особенности применения казначейского обеспечения обязательств, определенные Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. № 2479<sup>50</sup>;

4.3.14. направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета Тульской области документы и информацию, необходимые для осуществления Главным распорядителем средств бюджета Тульской области контроля за соблюдением цели(ей), условий и порядка<sup>29</sup> предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения;

4.3.15. направлять Главному распорядителю средств бюджета Тульской области:

4.3.15.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, \_\_\_\_\_ не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за \_\_\_\_\_ (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно) отчетным периодом;

4.3.15.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_; (месяц, квартал, год)

4.3.15.3. отчет о достижении значений иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_<sup>51</sup>; (месяц, квартал, год)

4.3.15.4. документы, подтверждающие ввод в эксплуатацию (приобретение) Объекта, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за днем ввода в эксплуатацию (приобретения) Объекта;

4.3.15.5. иные отчеты и (или) документы<sup>52</sup>:

4.3.15.5.1. \_\_\_\_\_;

4.3.15.5.2. \_\_\_\_\_;

4.3.16. устранять выявленные по итогам проверки нарушения цели(ей),

<sup>49</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.3.2 настоящей Типовой формы.

<sup>50</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.6 настоящей Типовой формы.

<sup>51</sup> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<sup>52</sup> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления Субсидии, или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления Субсидии, установлено право Главного распорядителя средств бюджета Тульской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

условий и порядка<sup>29</sup> предоставления Субсидии в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета Тульской области претензии о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения;

4.3.17. возвращать в доход бюджета Тульской области в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

4.3.17.1. не использованный на начало очередного финансового года остаток перечисленной Получателю субсидии в отчетном финансовом году Субсидии в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета Тульской области, указанного в пункте 4.2.5.1 настоящего Соглашения<sup>53</sup>;

4.3.17.2. средства, поступившие Получателю субсидии в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии, в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета Тульской области, указанного в пункте 4.2.5.2 настоящего Соглашения<sup>54</sup>;

4.3.18. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств бюджета Тульской области в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.19. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением<sup>55</sup>:

4.3.20.1. \_\_\_\_\_;

4.3.22.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю средств бюджета Тульской области предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. направлять Главному распорядителю средств бюджета Тульской области документы, указанные в пункте 4.2.5 настоящего Соглашения, и информацию о неисполненных обязательствах Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и направлениях их использования, не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом/не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за днем поступления Получателю субсидии средств от возврата дебиторской задолженности;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году<sup>56</sup> неиспользованный остаток Субсидии,

<sup>53</sup> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.2.5.1 настоящей Типовой формы.

<sup>54</sup> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.2.5.2 настоящей Типовой формы.

<sup>55</sup> В случае если это установлено Правилами предоставления Субсидии, указываются иные конкретные обязательства Получателя субсидии, установленные Правилами предоставления Субсидии.

<sup>56</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета Тульской области соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.5.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю субсидии средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Главного распорядителя средств бюджета Тульской области, указанного в пункте 4.2.5.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Тульской области в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением<sup>57</sup>:

4.4.6.1. \_\_\_\_\_;

4.4.6.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Получателем субсидии цели(ей), условий и порядка<sup>29</sup> предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, Получатель субсидии возвращает в бюджет Тульской области Субсидию или ее часть в размере, установленном в полученном от Главного распорядителя средств бюджета Тульской области в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения требовании, не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем получения указанного требования<sup>58</sup>.

5.3. В случае недостижения Получателем субсидии значений результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, Получатель субсидии перечисляет в бюджет Тульской области штраф в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета Тульской области решения о применении к Получателю субсидии штрафных санкций в срок, установленный в полученном от Главного распорядителя средств бюджета Тульской области требовании об уплате штрафных санкций<sup>59</sup>.

<sup>57</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные права Получателя субсидии, установленные Правилами предоставления Субсидии.

<sup>58</sup> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

<sup>59</sup> Предусматривается при наличии в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.2.3 настоящей



5.4. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>60</sup>:

5.4.1. \_\_\_\_\_;

5.4.2. \_\_\_\_\_.

5.5. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>61</sup>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Главному распорядителю средств бюджета Тульской области лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.1.10 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения Главным распорядителем средств бюджета Тульской области в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.3.1.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.3.1.2. изменения реквизитов Главного распорядителя средств бюджета Тульской области.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по

---

Типовой формы. Указывается номер приложения, предусмотренного пунктом 4.2.3 настоящей Типовой формы.

<sup>60</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные Правилами предоставления Субсидии.

<sup>61</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные условия соглашения, установленные Правилами предоставления Субсидии.

соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке Главным распорядителем средств бюджета Тульской области.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, которое является его неотъемлемой частью.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке Главным распорядителем средств бюджета Тульской области возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю субсидии другого юридического лица) или ликвидации Получателя субсидии;

7.6.2. нарушения Получателем субсидии целей, условий и порядка<sup>29</sup> предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Получателем субсидии установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения<sup>62</sup>;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю средств бюджета Тульской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. \_\_\_\_\_<sup>63</sup>.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем субсидии в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами<sup>64</sup>:

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. \_\_\_\_\_<sup>65</sup>.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при	Полное и сокращенное (при наличии)
---------------------------	------------------------------------

<sup>62</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Решением о предоставлении субсидии.

<sup>63</sup> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления Субсидии.

<sup>64</sup> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<sup>65</sup> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

наличии) наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	наименование Получателя субсидии
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	Наименование Получателя субсидии
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП <sup>66</sup>
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

### IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя субсидии
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<sup>66</sup> Для Получателей субсидии, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение № 1  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении  
из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии  
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2  
Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
утвержденной приказом Министерства  
финансов Тульской области  
от \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Рекомендуемый образец*

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

Информация  
об объемах финансового обеспечения  
капитальных вложений в Объекты

		КОДЫ
	от " __ " _____ 20__ г.	Дата
Наименование Получателя субсидии	_____	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <sup>67</sup>	_____	по БК <sup>67</sup>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <sup>68</sup>	

<sup>67</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тульской области.

<sup>68</sup> При представлении уточненной информации указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

Единица измерения: руб  
(с точностью до второго  
знака после запятой)

по ОКЕИ

383
-----

Направление расходов <sup>69</sup>		Результат предоставления Субсидии	Объект											Код строки	Объем финансового обеспечения капитальных вложений																				
			наименование	уникальный код <sup>70</sup>	местонахождение по ОКТМО <sup>71</sup>		адрес (при наличии)	мощность			единица изменения	направление инвестиций	наименование		срок реализации (мм.гггг.)	всего						из них													
код	наименование	код по ОК ЕИ			наименование	наименование		количественное значение	стоимость (предельная стоимость)	наименование				20		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28								
															0100																				
Итого																																			
															0200																				

<sup>69</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Тульской области и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Тульской области).

<sup>70</sup> Указывается код объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) в соответствии со справочником системы "Электронный бюджет".

<sup>71</sup> Указываются код и наименование по ОКТМО муниципального образования, на территории которого находится объект капитального строительства (объект недвижимого имущества).

Приложение № 2  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении  
из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии  
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2  
Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
утвержденной приказом Министерства  
финансов Тульской области  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Рекомендуемый образец*

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

План-график перечисления Субсидии  
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

	от "___" _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
Наименование Получателя субсидии	_____	по Сводному реестру	
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	_____	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <sup>72</sup>	_____	по БК <sup>72</sup>	
Вид документа	_____		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "..." ) <sup>73</sup>		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

<sup>72</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тульской области.

<sup>73</sup> При представлении уточненной информации указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

Наименование направления расходов <sup>74</sup>	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета Тульской области				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <sup>75</sup>	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гг.гг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
								Всего:	

<sup>74</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов федерального бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<sup>75</sup> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).



Приложение № 3  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении  
из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии  
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2  
Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
утвержденной приказом Министерства  
финансов Тульской области  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Рекомендуемый образец*

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Получателя субсидии	_____	Дата
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <sup>76</sup>	_____	по Сводному реестру
Вид документа	_____	по БК <sup>76</sup>
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <sup>77</sup>	по ОКЕИ
		383

<sup>76</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тульской области.

<sup>77</sup> При представлении уточненной информации указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

Направление расходов <sup>78</sup>		Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления гранта по годам (срокам) реализации Соглашения <sup>79</sup>							
						на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

<sup>78</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Тульской области и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Тульской области).

<sup>79</sup> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 4  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении  
из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии  
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2  
Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
утвержденной приказом Министерства  
финансов Тульской области  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Рекомендуемый образец*

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Показатели результативности

от "___" _____ 20__ г.		КОДЫ
Наименование Получателя субсидии		Дата
		по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области		по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <sup>80</sup>		по БК <sup>80</sup>
Вид документа		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "..." ) <sup>81</sup>	по ОКЕИ
		383

<sup>80</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тульской области.

<sup>81</sup> При представлении уточненной информации указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

N п/п	Наименование показателя	Наименование Объекта <sup>82</sup>	Единица измерения		Плановое значение показателя	Допустимое отклонение (%)	Срок, на который запланировано достижение показателя <sup>83</sup>
			Наименование	Код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8

<sup>82</sup> Заполняется по решению Главного распорядителя средств бюджета Тульской области. Наименование Объекта, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию Объекта, указанному в графе 2 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>83</sup> Для каждого показателя должно быть установлено не менее одного срока, на который запланировано достижение значения показателя (далее - контрольная точка). Количество контрольных точек указывается Главным распорядителем средств бюджета Тульской области в соответствии с Решением о предоставлении субсидий.

Приложение № 5  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении  
из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии  
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2  
Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
утвержденной приказом Министерства  
финансов Тульской области  
от \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Рекомендуемый образец*

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

Отчет  
о достижении значений результатов  
предоставления Субсидии

		КОДЫ
	по состоянию на " __ " _____ 20__ г	Дата
Наименование Получателя субсидии	_____	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <sup>84</sup>	_____	по БК <sup>84</sup>
		Номер соглашения <sup>85</sup>
		Дата <sup>85</sup>

<sup>84</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тульской области.

<sup>85</sup> Указываются реквизиты соглашения.

Вид документа

---

(первичный - "0", уточненный - "1",  
"2", "3", "...")<sup>86</sup>

Периодичность:  
месячная; квартальная,  
годовая

Единица измерения: руб  
(с точностью до второго  
знака после запятой)

соглашения

по ОКЕИ

383

---

<sup>86</sup> При представлении уточненной информации указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

## 1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <sup>87</sup>		Результат предоставления Субсидии <sup>87</sup>	Единица измерения <sup>87</sup>		Код строки	Плановые значения <sup>88</sup>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <sup>89</sup>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <sup>90</sup>
									на отчетную дату <sup>91</sup>		отклонение от планового значения		причина отклонения <sup>92</sup>				
наименование	код по БК		наименование	код по ОК ЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	код	наименование	обязательств	денежных обязательств	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:			0101												

<sup>87</sup> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>88</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<sup>89</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<sup>90</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>91</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем субсидии на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>92</sup> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

					0200																	
		в том числе:			0201																	
								Всего:										Всего:				

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

\_\_\_\_\_

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии<sup>93</sup>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета Тульской области	КОСГУ	Сумма, руб	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <sup>94</sup>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <sup>95</sup>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <sup>96</sup>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <sup>97</sup>				

<sup>93</sup> Раздел 2 формируется Получателем средств бюджета Тульской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>94</sup> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<sup>95</sup> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<sup>96</sup> Указывается объем перечисленной Получателю субсидии Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Тульской области.

<sup>97</sup> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления Субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели указываются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления Субсидии.

Приложение № 6  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении  
из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии  
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2  
Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
утвержденной приказом Министерства  
финансов Тульской области  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Рекомендуемый образец*  
Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Отчет  
о достижении значений показателей результативности

		КОДЫ
	по состоянию на " __ " _____ 20__ г.	Дата
Наименование Получателя субсидии	_____	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <sup>98</sup>	_____	по БК <sup>98</sup>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "..." ) <sup>99</sup>	
Периодичности (при наличии):	_____	по ОКЕИ 383

<sup>98</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тульской области.

<sup>99</sup> При представлении уточненной информации указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

(ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)<sup>100</sup>

N п/п	Наименование показателя <sup>101</sup>	Наименование Объекта	Единица измерения		Плановое значение показателя <sup>102</sup>	Достигнутое значение показателя по завершении Соглашения/по состоянию на отчетную дату <sup>103</sup>	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>100</sup> Заполняется в случае наличия в соглашении положений, предусмотренных пунктом 4.3.15.3 настоящей Типовой формы.<sup>101</sup> Наименование показателя, указываемого в настоящем отчете, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 4 к соглашению.<sup>102</sup> Плановое значение показателя, указываемого в настоящем отчете, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 4 к соглашению на дату предоставления отчета, соответствующую указанной в графе 8 приложения № 4 к соглашению.<sup>103</sup> В зависимости от периодичности представления отчета указывается значение показателя, достигнутое по завершении соглашения либо на дату представления отчета в соответствии с установленной периодичностью.

Приложение № 7  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении  
из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии  
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2  
Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
утвержденной приказом Министерства  
финансов Тульской области  
от \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Рекомендуемый образец*

### Акт

об исполнении обязательств по соглашению  
о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78,  
статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место составления акта)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения акта)

№ \_\_\_\_\_  
(номер акта)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти Тульской области, которому как получателю средств бюджета Тульской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета Тульской области", в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
Руководителя органа исполнительной власти Тульской области или иного лица,  
уполномоченного действовать от имени Главного распорядителя  
бюджета Тульской области)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) органа исполнительной  
власти Тульской области, доверенности, приказа или иного документа,  
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя субсидии  
или иного лица, уполномоченного действовать от имени Получателя субсидии)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о  
нижеследующем.

1. По соглашению о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии  
юридическому лицу от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) Получателем  
субсидии:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме<sup>104</sup>.

<sup>104</sup> Предусматривается в случае, если Получатель субсидии выполнил обязательства по соглашению в полном объеме.

Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии обязательств на 1 января 20\_\_ г.<sup>105</sup>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек.

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме<sup>106</sup>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии обязательств на 1 января 20\_\_ г.<sup>105</sup>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек.

1.2.2. В соответствии с решением Главного распорядителя средств бюджета Тульской области об использовании не использованного по состоянию на 1 января 20\_\_ г.<sup>105</sup> остатка средств Субсидии, средства в объеме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек (сумма цифрами) (сумма прописью) используются на цели, ранее установленные условиями Соглашения<sup>107</sup>.

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г.<sup>105</sup> средства Субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек в соответствии с пунктом 4.3.17 Соглашения подлежат возврату в бюджет Тульской области в срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по следующим реквизитам<sup>108</sup>:

код классификации расходов бюджета Тульской области \_\_\_\_\_<sup>109</sup>.

код классификации доходов бюджета Тульской области \_\_\_\_\_<sup>110</sup>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой их Сторон.

### 3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя субсидии
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	Наименование Получателя субсидии
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:

<sup>105</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>106</sup> Предусматривается в случае, если Получатель субсидии выполнил обязательства по соглашению не в полном объеме.

<sup>107</sup> Предусматривается в случае, если главным распорядителем средств бюджета Тульской области, принято решение о подтверждении потребности Получателя субсидии в остатке Субсидии.

<sup>108</sup> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в федеральный бюджет.

<sup>109</sup> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

<sup>110</sup> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

ИНН/КПП	ИНН/КПП <sup>111</sup>
---------	------------------------

## 4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя субсидии
<p style="text-align: center;">/</p> <p>_____ / _____</p> <p>(подпись)                      (фамилия, имя, отчество (при наличии))</p>	<p style="text-align: center;">/</p> <p>_____ / _____</p> <p>(подпись)                      (фамилия, имя, отчество (при наличии))</p>

<sup>111</sup> Для Получателей субсидии, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение № 8  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении  
из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии  
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2  
Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
утвержденной приказом Министерства  
финансов Тульской области  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Рекомендуемый образец*

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

Отчет  
о расходах, источником финансового обеспечения  
которых является Субсидия

		КОДЫ
	по состоянию на " __ " _____ 20__ г. <sup>112</sup>	Дата
Наименование Получателя субсидии	_____	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Тульской области	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы (регионального проекта) <sup>113</sup>	_____	по БК <sup>113</sup>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <sup>114</sup>	

<sup>112</sup> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>113</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тульской области.

<sup>114</sup> При представлении уточненной информации указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

Периодичность:  
 месячная; квартальная,  
 годовая

Единица измерения: руб  
 (с точностью до второго  
 знака после запятой)

по ОКЕИ 383

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <sup>115</sup>	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток Субсидии на начало года, всего:		x		
в том числе:				
потребность в котором подтверждена		x		
подлежащий возврату		x		
Поступило средств, всего:		x		
в том числе:				
из бюджета Тульской области		x		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет		x		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято				
Выплаты по расходам, всего:				
в том числе:				
Капитальные вложения, всего:				
из них:				
в Объект " _____ "				
в Объект " _____ "				
...				

<sup>115</sup> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.



Общий объем Капитальных вложений, в том числе за счет Субсидии, всего:				
из них:				
в Объект " _____ "				
в Объект " _____ "				
...				
Возвращено в бюджет Тульской области, всего:				
в том числе:				
в связи с нарушением цели(ей), условий и порядка <sup>116</sup> предоставления Субсидии				
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:				
			х	
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели			х	
подлежит возврату в федеральный бюджет			х	

<sup>116</sup> Предусматривается в соответствии с Правилами предоставления Субсидии.

Приложение № 9  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении  
из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии  
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2  
Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
утвержденной приказом Министерства  
финансов Тульской области  
от \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Рекомендуемый образец*

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

### ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств соглашения  
о предоставлении из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии с пунктом 8 статьи 78,  
статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_,  
(наименование органа исполнительной власти Тульской области, которому  
как получателю средств бюджета Тульской области доведены лимиты бюджетных  
обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78,  
статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемым в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Тульской области», в  
лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии))

Руководителя органа исполнительной власти Тульской области или иного лица,  
уполномоченного действовать от имени Главного распорядителя бюджета Тульской области)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения) органа исполнительной  
власти Тульской области, доверенности, приказа или иного документа,  
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем  
(наименование юридического лица)

"Получатель субсидии" в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Получателя субсидии или иного лица, уполномоченного  
действовать от имени Получателя субсидии)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии, доверенности)

с другой стороны, было заключено соглашение о предоставлении из бюджета Тульской  
области субсидии юридическому лицу от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_ Соглашения Получатель субсидии должен был в срок до  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ г. исполнить следующие обязательства<sup>117</sup>:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_.

Однако указанные обязательства Получателем  
субсидии \_\_\_\_\_.

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

<sup>117</sup> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока)  
обязательства Получателя субсидии по соглашению.

В случае если Получателем субсидии указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель средств бюджета Тульской области вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель средств бюджета Тульской области сообщает о необходимости устранения Получателем субсидии вышеуказанных нарушений в срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:  
получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
(Главный распорядитель средств  
бюджета Тульской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

Приложение № 10  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении  
из бюджета Тульской области субсидий  
юридическим лицам в соответствии  
с пунктом 8 статьи 78, статьей 78.2  
Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
утвержденной приказом Министерства  
финансов Тульской области  
от \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Рекомендуемый образец*

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

**ТРЕБОВАНИЕ**  
об уплате штрафных санкций

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_,

(наименование органа исполнительной власти Тульской области, которому  
как получателю средств бюджета Тульской области доведены лимиты бюджетных  
обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 статьи 78,  
статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемым в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета Тульской области», в  
лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) Руководителя органа  
исполнительной власти Тульской области или иного лица, уполномоченного действовать  
от имени Главного распорядителя бюджета Тульской области)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения) органа исполнительной  
власти Тульской области, доверенности, приказа или иного документа,  
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем  
(наименование юридического лица)

"Получатель субсидии", в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Получателя субсидии или иного лица, уполномоченного  
действовать от имени Получателя субсидии)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа Получателя субсидии, доверенности)

с другой стороны было заключено соглашение о предоставлении из бюджета Тульской  
области субсидии юридическому лицу от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_ Соглашения Получатель субсидии должен был исполнить  
следующие обязательства<sup>118</sup>:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_.

Однако \_\_\_\_\_ указанные обязательства \_\_\_\_\_ Получателем \_\_\_\_\_ субсидии \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель средств бюджета Тульской области  
сообщает о необходимости уплаты штрафных санкций, размер которых приведен в приложении  
к настоящему Требованию, в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящее Требование считается полученным с момента:

<sup>118</sup> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя субсидии по  
соглашению.

получения Получателем субсидии настоящего Требования в виде бумажного документа.

Руководитель:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Главный распорядитель средств бюджета Тульской области) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение  
к Требованию  
об уплате штрафных санкций

N п/п	Наименование результата (показателя)	Наименование Объекта	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение результата (показателя)	Достигнутое значение результата (показателя) на отчетную дату	Объем Субсидии, (тыс. руб)	Корректирующие коэффициенты <sup>119</sup>		Размер штрафных санкций (тыс. руб)
			Наимено вание	Код				K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	

<sup>119</sup> Заполняется при необходимости.