

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«15» февраля 2024 г.

№ 91-осн

Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде освобождения от платы за наем жилого помещения по договору социального найма, за коммунальные услуги (платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, платы за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами), платы за содержание жилого помещения (платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме), взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, предоставляемой в форме компенсации указанных расходов

В соответствии с указом Губернатора Тульской области от 9 февраля 2024 года № 8 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», Положением о министерстве труда и социальной защиты Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 25.09.2012 № 527, приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде освобождения от платы за наем жилого помещения по договору социального найма, за коммунальные услуги (платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, платы за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами), платы за содержание жилого помещения (платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию,

потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме), взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, предоставляемой в форме компенсации указанных расходов (приложение).

2. Государственному учреждению Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» обеспечить исполнение настоящего приказа.

3. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Заместитель министра- директор
департамента труда и занятости
населения министерства труда и
социальной защиты Тульской
области**



С.М. Ильюшина

Приложение
к приказу министерства
труда и социального защиты
Тульской области
от «15» февраля 2024 г. № 91-осн

Порядок

предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде освобождения от платы за наем жилого помещения по договору социального найма, за коммунальные услуги (платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, платы за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами), платы за содержание жилого помещения (платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме), взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, предоставляемой в форме компенсации указанных расходов

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления лицам, проживающим на территории Тульской области и удостоенным званий Героя Российской Федерации, Героя Советского Союза, Героя Труда Российской Федерации, Героя Социалистического Труда (далее – Герои), лицам, награжденным орденом Трудовой Славы трех степеней (далее – полные кавалеры ордена Трудовой Славы), лицам, награжденным тремя орденами Мужества, и членам их семей, а также членам семей, проживавших на территории Тульской области Героев, полных кавалеров ордена Трудовой Славы, лиц, награжденных тремя орденами Мужества, звание которым присвоено посмертно, компенсации расходов платы за наем жилого помещения по договору социального найма, за коммунальные услуги (платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, платы за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами), платы за содержание жилого помещения (платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном

доме), взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - компенсация).

К членам семьи Героев, полных кавалеров ордена Трудовой Славы, лиц, награжденных тремя орденами Мужества, относятся проживающие совместно с ними супруга (супруг), дети в возрасте до 18 лет (до 23 лет при условии обучения по очной форме в образовательной организации), а также родители.

К членам семьи Героев, полных кавалеров ордена Трудовой Славы, лиц, награжденных тремя орденами Мужества, звание которым присвоено посмертно, относятся проживавшие совместно с ними его вдовец (вдова), дети в возрасте до 18 лет (до 23 лет при условии обучения по очной форме в образовательной организации), а также родители.

2. Компенсация назначается при условии установления Героям, полным кавалерам ордена Трудовой Славы, лицам, награжденным тремя орденами Мужества, ежемесячной денежной выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При наличии права на предоставление компенсации в соответствии с настоящим Порядком и по другому нормативному правовому акту Российской Федерации или Тульской области предоставляется компенсация либо в соответствии с настоящим Порядком, либо по другому нормативному правовому акту Российской Федерации или Тульской области.

3. Компенсация предоставляется в отношении жилого помещения, расположенного на территории Тульской области, в котором граждане, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее - граждане), зарегистрированы по месту жительства либо месту пребывания по выбору гражданина.

Гражданам, имеющим регистрацию по месту жительства за пределами Тульской области, компенсация назначается при условии регистрации по месту пребывания на территории Тульской области и представления справки о неполучении мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по месту регистрации за пределами Тульской области.

4. Предоставление компенсации осуществляется в размере 100 процентов расходов на оплату за наем жилого помещения по договору социального найма, за коммунальные услуги (платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, платы за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами), платы за содержание жилого помещения (платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме), взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме).

5. Для получения компенсации граждане обращаются в государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» по месту жительства (далее - учреждение) с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в котором указываются реквизиты счета в кредитной организации, открытого в установленном порядке.

От имени граждан с заявлением, указанным в настоящем пункте, и документами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка, могут обращаться представители, действующие на основании документа, подтверждающего полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявление регистрируется в день обращения.

6. При приеме документов специалист учреждения создает электронные образы представленных заявителем документов (сканирует документы в той форме, в которой они были представлены), после чего подлинники документов возвращаются заявителю на приеме. На основании представленных документов и полученных учреждением в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка сведений формируется электронное личное дело получателя компенсации.

7. Для предоставления компенсации вместе с заявлением представляются следующие документы (сведения):

- 1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;
- 2) о рождении ребенка - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;
- 3) о заключении (расторжении) брака - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;
- 4) о перемене имени, отчества, фамилии - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;
- 5) об отнесении гражданина к отдельной категории;
- 6) квитанции об оплате жилищно-коммунальных услуг за месяц, предшествующий месяцу обращения за компенсацией;
- 7) справка организации, осуществляющей образовательную деятельность по очной форме обучения (при необходимости);
- 8) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если с заявлением обращается представитель заявителя.

8. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет межведомственный запрос, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, о получении;

1) сведений о регистрации по месту жительства (пребывания) граждан, указанных в качестве членов семьи гражданина, о действительности паспорта

гражданина и членов его семьи - из Министерства внутренних дел Российской Федерации.

В случае отсутствия сведений о регистрации по месту жительства в Министерстве внутренних дел Российской Федерации гражданин представляет указанные в настоящем абзаце документы (сведения) в учреждение в течение 5 рабочих дней со дня обращения;

2) сведений о государственной регистрации рождения, заключения (расторжения) брака, установления отцовства, смерти, перемене имени, отчества, фамилии, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, - из Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

В случае отсутствия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации заключения (расторжения) брака, о рождении, о смерти, об установлении отцовства, о перемене имени, отчества, фамилии гражданин представляет указанные в настоящем абзаце документы в течение 5 рабочих дней со дня обращения;

3) сведения о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов граждан в системе обязательного пенсионного страхования, о получении ежемесячной денежной выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации - в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Граждане вправе по собственной инициативе представить в учреждение указанные документы (сведения).

9. Компенсация назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения граждан с заявлением о предоставлении компенсации и приложением документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Размер компенсации рассчитывается индивидуально исходя из тарифов, фактического объема потребленных жилищно-коммунальных услуг за месяц, предшествующий месяцу, в котором производится расчет компенсации, количества совместно зарегистрированных граждан, общей площади жилых помещений.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами учреждение принимает решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации.

О принятии решения о назначении компенсации заявитель уведомляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

О принятии решения об отказе в назначении компенсации гражданину направляется письменное уведомление с указанием причин отказа в его назначении в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

10. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

1) несоответствие заявителя категориям, установленным пунктом 1

настоящего Порядка;

2) невыполнение условий предоставления компенсации, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

3) выявление в представленных заявителем документах неполных или недостоверных сведений;

4) непредставление в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

5) обращение за компенсацией лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

Отказ в назначении компенсации по основаниям, установленным настоящим пунктом, не лишает заявителей права повторно обратиться за предоставлением компенсации в соответствии с настоящим Порядком.

Отказ в назначении компенсации может быть обжалован заявителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11. Учреждение запрашивает у организаций - поставщиков коммунальных услуг информацию о тарифах, фактическом объеме потребленных жилищно-коммунальных услуг, количестве совместно зарегистрированных граждан, общей площади жилых помещений, гражданах, по которым принято решение о предоставлении компенсации. Указанная информация представляется в электронном виде.

12. Получатели компенсации обязаны извещать учреждение о наступлении событий, влекущих изменение размеров денежной компенсации или прекращение ее выплаты (перемена места жительства, изменение состава семьи, льготного статуса), не позднее чем в течение одного месяца со дня возникновения указанных в настоящем пункте событий.

13. Размер денежной компенсации пересчитывается по заявлениям граждан с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили события, указанные в пункте 12 настоящего Порядка.

Перерасчет компенсации за прошедший период осуществляется не более чем за 3 года до даты подачи заявления.

14. Предоставление компенсации осуществляется учреждением с 1-го по 25-е число текущего месяца, за который она выплачивается, путем перечисления на счет заявителя, открытый в установленном порядке в кредитной организации.

15. Суммы денежной компенсации, излишне выплаченные гражданину по его вине (вследствие непредставления или несвоевременного представления сведений о наступлении событий, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения), подлежат удержанию из сумм последующих выплат.

В случае принятия решения о прекращении выплаты компенсации в соответствии с настоящим Порядком в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения и при наличии излишне выплаченных гражданину средств компенсации учреждение направляет в адрес гражданина

уведомление о добровольном возмещении излишне выплаченных средств компенсации. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных денежных средств компенсации учреждение принимает меры к возврату денежных средств в соответствии с действующим законодательством.

16. Денежная компенсация приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором выявлено наличие подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года. Информацию о наличии у граждан такой задолженности учреждение получает из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.

О приостановлении выплаты компенсации учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет граждан о принятом решении по почте, электронной почте с указанием причин приостановления выплаты.

При устранении обстоятельств, указанных в настоящем пункте, компенсация возобновляется с месяца ее приостановления.

17. Предоставление компенсации прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства;

1) смерть получателя компенсации либо вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения суда о признании его безвестно отсутствующим;

2) выезд гражданина за пределы Тульской области;

3) переход на предоставление компенсации по другому основанию;

4) отказ заявителя от предоставления компенсации;

5) утрата права на компенсацию.

18. Компенсация, не полученная в связи со смертью гражданина, начисляется по месяц смерти включительно и выплачивается проживавшему совместно с умершим члену семьи, если обращение за неполученными денежными средствами компенсации последовало не позднее шести месяцев со дня смерти гражданина.

19. Контроль за целевым использованием средств бюджета Тульской области, выделенных для перечисления компенсации, осуществляется в установленном законодательством порядке.

Приложение
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки отдельным категориям
граждан в виде освобождения от платы за
наем жилого помещения по договору
социального найма, за коммунальные
услуги (платы за холодную воду, горячую
воду, электрическую энергию, тепловую
энергию, газ, бытовой газ в баллонах,
твердое топливо при наличии печного
отопления, платы за отведение сточных
вод, обращение с твердыми
коммунальными отходами), платы за
содержание жилого помещения (платы за
услуги, работы по управлению
многоквартирным домом, за содержание и
текущий ремонт общего имущества в
многоквартирном доме, а также за
холодную воду, горячую воду,
электрическую энергию, потребляемые
при использовании и содержании общего
имущества в многоквартирном доме, за
отведение сточных вод в целях
содержания общего имущества в
многоквартирном доме), взноса на
капитальный ремонт общего имущества в
многоквартирном доме, предоставляемой
в форме компенсации указанных расходов

В государственное учреждение Тульской области
«Управление социальной защиты населения Туль-
ской области» от

(фамилия, имя, отчество)

(место регистрации: почтовый индекс, город, улица, дом,
корпус, квартира, дата регистрации)

Номер контактного телефона: _____

Паспорт: _____

(серия, номер, когда и кем выдан)

Дата рождения: _____

(число, месяц, год)

Место рождения _____

СНИЛС _____

Льготный документ

(категория, серия, номер, когда и кем выдан)

Представитель заявителя: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя)

(место регистрации: почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, квартира, дата регистрации)

Паспорт представителя заявителя: _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Номер контактного телефона _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____

(наименование и номер документа, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

С паспортом сверено: _____

(подпись специалиста)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу:

(нужное отметить X)

<p>1. Назначить ежемесячную денежную компенсацию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по льготной категории _____</p> <p>(наименование льготной категории)</p>	
<p>2. Произвести перерасчет размера ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в связи с (нужное подчеркнуть):</p> <ul style="list-style-type: none"> - переменной места жительства, - изменением состава семьи, - изменением вида коммунальных услуг, - изменением объемов потребления коммунальных услуг <p>(нужное подчеркнуть)</p>	

с последующим перечислением в кредитную организацию (банк)

_____ (наименование кредитной организации (банка), N л/счета)

Сообщаю сведения о гражданах, зарегистрированных со мной по состоянию на "_____" _____ 20__ года в жилом помещении по указанному адресу:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество/Дата рождения	Паспорт/Свидетельство о рождении (серия, номер, кем и когда выдан)	СНИЛС	Степень родства	Дата регистрации по указанному адресу <*>

Сообщаю сведения о жилом помещении:

Принадлежность жилого фонда		Год постройки	
Муниципальный		До 1999 года	
Частный		После 1999 года	
Вид жилого помещения		Количество этажей в доме	
Квартира		Количество зарегистрированных	
Коммунальная квартира		Общая площадь квартиры (дома)	
Общежитие			
Частный дом			

<*> Поле заполняется только для перерасчета денежной компенсации.

Я предупрежден:

об ответственности за достоверность представленных мной сведений, а также документов, в которых они содержатся, и согласен на их проверку органами социальной защиты населения;

о необходимости в течение десяти рабочих дней сообщить об изменениях обстоятельств, влекущих изменение размера/прекращение предоставления мне мер социальной поддержки (изменение льготного статуса, изменение основания проживания, состава семьи, места постоянного жительства, гражданства, временное выбытие (регистрация) членов семьи, изменение направления выплаты и др.).

В случае несообщения об указанных фактах незаконно выплаченная сумма будет мною внесена, либо будет удержана из последующих начислений, либо будет с меня взыскана в установленном законом порядке;

о сроке выплаты ежемесячной денежной компенсации со следующего месяца после получения сведений от предприятий - поставщиков жилищно-коммунальных услуг.

Дата подачи заявления _____ Подпись заявителя _____

Заявление № _____ и документы гр. _____

рег. № заявления

принял _____

(дата, подпись специалиста)

проверил _____

(дата, подпись специалиста)

Заявление № _____ и документы гр. _____
(рег. N заявления) (Ф.И.О.)

принял _____
(дата, подпись специалиста)