

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

«03» декабря 2024 г.

№ 675-осн

**О внесении изменений в приказ министерства труда и  
социальной защиты Тульской области от 10.04.2023 № 199-осн**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Организация отдыха и оздоровления детей в Тульской области» государственной программы «Улучшение демографической ситуации и поддержка семей, воспитывающих детей, в Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от 24.10.2013 № 575, а также в целях оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей-инвалидов и сопровождающих их лиц в оздоровительных учреждениях, расположенных на территории черноморского побережья Российской Федерации, приказываю:

1. В приказе министерства труда и социальной защиты Тульской области от 10.04.2023 № 199-осн «Об утверждении порядка предоставления путевок по типу «мать и дитя» для детей-инвалидов и сопровождающих их лиц в оздоровительные учреждения, расположенные на территории черноморского побережья Российской Федерации» приложение к приказу изложить в новой редакции (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента по работе с пожилыми гражданами ветеранами, инвалидами, министерства труда и социальной защиты Тульской области.

3. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 15 ноября 2024 года.

**Заместитель министра  
труда и социальной защиты  
Тульской области**



**Ю.В. Гончарова**

Приложение  
к приказу министерства труда и  
социальной защиты Тульской области  
от 03 декабря 2024 г. № 675-осн

Приложение  
к приказу министерства труда и  
социальной защиты Тульской области  
от 10» апреля 2023 г. № 199-осн

**ПОРЯДОК**  
**предоставления путевок по типу «мать и дитя» для детей-инвалидов и**  
**сопровождающих их лиц в оздоровительные учреждения, расположенные**  
**на территории черноморского побережья Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления путевок по типу «мать и дитя» для детей-инвалидов в возрасте от 4 до 17 лет (включительно) и сопровождающих их лиц, являющихся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Тульской области, в оздоровительные учреждения, расположенные на территории черноморского побережья Российской Федерации (далее - оздоровительные учреждения).

**2. Порядок предоставления путевок по типу «мать и дитя»**  
**для детей-инвалидов и сопровождающих их лиц в оздоровительные**  
**учреждения, расположенные на территории черноморского побережья**  
**Российской Федерации**

2.1. ГУ ТО «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – УСЗН ТО) осуществляет закупочные процедуры по приобретению путевок по типу «мать и дитя» в оздоровительные учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.2. По результатам проведения закупочных процедур УСЗН ТО заключает государственные контракты с исполнителями и производит оплату стоимости путевок в соответствии с условиями государственного контракта.

2.3. УСЗН ТО представляет в министерство труда и социальной защиты Тульской области информацию о завершении конкурсных процедур с указанием победителей конкурса, названий оздоровительных учреждений, графиков заездов и количества путевок.

2.4. Предоставление путевок заявителю производится УСЗН ТО на основании заявления, поданного одним из родителей или законным

представителем (далее - заявитель) по месту регистрации либо по месту фактического проживания в филиалы УСЗН ТО.

Прием заявлений от заявителя осуществляется ежегодно с 15 ноября до даты начала последней смены. К заявлению (приложение № 1) заявитель представляет следующие документы:

- а) копию паспорта заявителя;
- б) копию паспорта сопровождающего лица (при необходимости);
- в) копию паспорта ребенка-инвалида (при наличии);
- г) копию свидетельства о рождении ребенка-инвалида (при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства);
- д) копию иного документа, подтверждающего факт родства (при необходимости);
- е) согласие на обработку персональных данных (приложение № 2).

Документы, указанные в настоящем пункте, за исключением заявления на получение путевки, согласия на обработку персональных данных, предоставляются в копиях с одновременным предъявлением подлинников для сверки либо заверенные в установленном порядке.

УСЗН ТО в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении путевок по типу «мать и дитя» для детей-инвалидов и сопровождающих их лиц в оздоровительные учреждения направляет межведомственные запросы, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, о получении сведений:

- а) о государственной регистрации рождения ребенка-инвалида – в Федеральную налоговую службу Российской Федерации;
- б) о регистрации по месту жительства заявителя и ребенка-инвалида на территории Тульской области – в Министерство внутренних дел Российской Федерации;
- в) о страховом номере индивидуального лицевого счета – в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;
- г) подтверждающих факт установления инвалидности ребенка-инвалида – в Федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр инвалидов».

Заявитель вправе по собственной инициативе представить запрашиваемые сведения.

Решение (приложение № 3) о включении в электронный реестр семьи с ребенком-инвалидом для предоставления путевок по типу «мать и дитя» в оздоровительное учреждение принимается в течение 6 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.5. Учет очереди ведется в хронологическом порядке по дате и времени приема заявления со всеми необходимыми документами в форме электронного реестра. Реестр формируется ежегодно на текущий год. Форма электронного реестра разрабатывается УСЗН ТО самостоятельно.

2.6. При распределении путевок соблюдается принцип очередности.

В случае, если потребность семьи с ребенком-инвалидом в получении путевок не удовлетворена, заявителю в течении 6 рабочих дней с даты начала последней смены направляется уведомление об отказе в предоставлении в текущем году путевок по типу «мать и дитя» в оздоровительное учреждение (приложение № 4).

2.7. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении путевки являются:

- несоответствие ребенка категориям, установленным разделом 1 настоящего Порядка;
- использование права на получение путевок чаще, чем раз в три года;
- добровольный отказ заявителя с указанием причины.

2.9. Заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением путевки после устранения оснований для отказа в предоставлении путевки.

2.10. В случае если заявитель до даты заезда в оздоровительное учреждение отказывается от ранее выданных ему путевок, они предлагаются следующему заявителю в порядке существующей очереди. При этом заявитель представляет в УСЗН ТО заявление об отказе в предоставлении путевок (приложение № 5).

2.11. Доставка детей-инвалидов до места отдыха и обратно осуществляется сопровождающими их лицами самостоятельно.

---

Приложение № 1  
к Порядку предоставления путевок по типу  
«мать и дитя» для детей-инвалидов и  
сопровождающих их лиц в  
оздоровительные учреждения,  
расположенные на территории  
черноморского побережья  
Российской Федерации

*Форма заявления*

В государственное учреждение Тульской  
области «Управление социальной защиты  
населения Тульской области»

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения)

зарегистрированного (-ой) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, адрес)

паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

**Заявление**

**на предоставление путевок по типу «мать и дитя» для детей-инвалидов и  
сопровождающих их лиц в оздоровительные учреждения, расположенные  
на территории черноморского побережья Российской Федерации**

Прошу выделить путевки по типу «мать и дитя» в оздоровительное  
учреждение, расположенное на территории черноморского побережья  
Российской Федерации, в 202\_\_\_\_ году для моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

\_\_\_\_\_  
(информация о документе, удостоверяющем личность ребенка – серия, номер, кем, когда выдан)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, адрес)

а также сопровождающего лица \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, сопровождающего лица)

\_\_\_\_\_  
(информация о документе, удостоверяющем личность сопровождающего лица – серия, номер, кем, когда выдан)

Обязуюсь своевременно сообщить обо всех изменениях в семье (перемена места жительства, изменение контактного телефона, изменение фамилии и др.):

---

*(дата)*

---

*(подпись заявителя)*

Принял и проверил

---

*(дата, время, должность, Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление, подпись специалиста)*

---

Приложение № 2  
к Порядку предоставления путевок по типу  
«мать и дитя» для детей-инвалидов и  
сопровождающих их лиц в  
оздоровительные учреждения,  
расположенные на территории  
черноморского побережья  
Российской Федерации

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(серия и номер) (кем и когда)

являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

приходящегося мне \_\_\_\_\_,

даю согласие следующему оператору персональных данных:  
государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области», 300001, Тульская область, г. Тула, ул. Плеханова, д. 48-Б

с целью предоставления несовершеннолетнему путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления на обработку следующих персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

фамилия, имя, отчество, год, месяц, число и место рождения, возраст, пол, адрес регистрации и адрес фактического проживания, гражданство, контактная информация (номер телефона), СНИЛС, свидетельство о рождении, паспортные данные.

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:  
сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Я ознакомлен(а), что:  
1) мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания настоящего согласия до достижения 18-летнего возраста





Приложение № 3  
к Порядку предоставления путевок по типу  
«мать и дитя» для детей-инвалидов и  
сопровождающих их лиц в  
оздоровительные учреждения,  
расположенные на территории  
черноморского побережья  
Российской Федерации

Государственное учреждение Тульской области  
«Управление социальной защиты населения Тульской области»

**Решение**  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
**о включении в электронный реестр семьи,  
воспитывающей ребенка-инвалида, для предоставления  
в текущем году путевок по типу «мать и дитя» в оздоровительное  
учреждение, расположенное на территории черноморского  
побережья Российской Федерации**

ФИО заявителя \_\_\_\_\_

Адрес заявителя \_\_\_\_\_

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и  
представленные документы ГУ ТО УСЗН ТО (\_\_\_\_\_ район), принял  
решение о включении в электронный реестр:  
Ф.И.О. ребенка: дети-инвалиды до 18 лет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(свидетельство о рождении/паспорт)

Ф.И.О. сопровождающего: гражданин, сопровождающий ребенка-инвалида к  
месту отдыха \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(паспорт)

для предоставления в 202\_\_ году путевок по типу «мать и дитя» в  
оздоровительное учреждение, расположенное на территории черноморского  
побережья Российской Федерации.

Начальник отдела: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку предоставления путевок по типу  
«мать и дитя» для детей-инвалидов и  
сопровождающих их лиц в  
оздоровительные учреждения,  
расположенные на территории  
черноморского побережья  
Российской Федерации

**Уведомление об отказе в предоставлении в текущем году путевок по  
типу «мать и дитя» в оздоровительное учреждение, расположенное  
на территории черноморского побережья Российской Федерации**

ФИО заявителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес заявителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ГУ ТО «Управление социальной защиты населения Тульской области»  
уведомляет Вас о том, что в 202\_\_\_\_ году предоставить путевки типу «мать и  
дитя» в оздоровительное учреждение, расположенное на территории  
черноморского побережья Российской Федерации, не предоставляется  
возможным в связи с недостаточным количеством путевок.

Дата направления уведомления: \_\_\_\_\_

Начальник отдела: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

тел.

Приложение № 5  
к Порядку предоставления путевок по типу  
«мать и дитя» для детей-инвалидов и  
сопровождающих их лиц в  
оздоровительные учреждения,  
расположенные на территории  
черноморского побережья  
Российской Федерации

*Форма заявления*

В государственное учреждение Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области»

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения)  
зарегистрированного (-ой) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, адрес)  
паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)  
Контактный телефон

\_\_\_\_\_  
Электронная почта

**Заявление**

**об отказе в предоставлении путевок по типу «мать и дитя»  
для детей-инвалидов и сопровождающих их лиц в оздоровительные  
учреждения, расположенные на территории черноморского побережья  
Российской Федерации**

Прошу отменить предоставление путевок по типу «Мать и дитя»  
в 202\_\_ году для моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

\_\_\_\_\_,  
(информация о документе, удостоверяющем личность ребенка – серия, номер, кем, когда выдан)  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, адрес)

а также сопровождающего лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, сопровождающего лица)

\_\_\_\_\_  
(информация о документе, удостоверяющем личность сопровождающего лица - серия, номер, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Принял и проверил

\_\_\_\_\_  
(дата, время, должность, Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление, подпись  
специалиста)