



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 октября 2016 г.

№ 481-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 14.07.2014 № 298-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 14.07.2014 № 298-П «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» следующие изменения:

1) в приложении № 1:

а) в разделе 1:

подпункт «е» пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«е) предоставление государственной услуги в электронной форме с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области», а также официальных сайтов органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»»;

в абзаце первом пункта 1.10 слова «управлением информационных технологий администрации Губернатора Ульяновской области (далее – уполномоченный орган)» заменить словами «областным государственным казённым учреждением «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее – уполномоченная организация)»;

в абзаце седьмом пункта 1.12 слова «уполномоченного органа» заменить словами «уполномоченной организации»;

б) в разделе 2:

абзац пятый подпункта «в» пункта 2.3 дополнить словами «, а также официальных сайтов органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»»;

в пункте 2.4:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) результат предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;»;

подпункт 12 изложить в следующей редакции:

«12) порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги, в том числе в электронной форме;»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур, требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенностей выполнения административных процедур в многофункциональном центре, состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур – логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении государственных услуг и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления государственной услуги. В начале раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в нём. В данном разделе отдельно описывается административная процедура формирования и направления межведомственных запросов в органы исполнительной власти (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги. Описание процедуры должно также содержать положение о составе документов и информации, которые необходимы органу исполнительной власти, предоставляющему государственную услугу, и организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, но находятся в иных органах исполнительной власти и организациях, с указанием порядка подготовки и направления межведомственного запроса и должностных лиц, государственных служащих, уполномоченных направлять такой запрос.

Раздел также должен содержать порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области», а также официальных сайтов органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», следующих административных процедур:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

б) запись на приём в орган исполнительной власти, многофункциональный центр для подачи запроса о предоставлении услуги;

в) взаимодействие органа исполнительной власти и организации, предоставляющих государственную услугу, с иными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, участвующими в предоставлении государственных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

г) приём и регистрация органом исполнительной власти запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

д) оплата государственной пошлины за предоставление услуг и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) получение заявителем результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

ж) получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

з) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой органом исполнительной власти по согласованию с Управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ульяновской области модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приёма обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.»;

подпункт «а» пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«а) информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа исполнительной власти и (или) его должностных лиц, государственных служащих при предоставлении государственной услуги (далее – жалоба), в том числе в электронной форме с использованием официальных сайтов органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области», федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершённых при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

в) в пункте 3.6 раздела 3 слова «уполномоченным органом» заменить словами «уполномоченной организацией»;

2) в приложении № 2:

а) в пункте 1 слова «управлением информационных технологий администрации Губернатора Ульяновской области (далее – уполномоченный орган)» заменить словами «областным государственным казённым учреждением «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее – уполномоченная организация)»;

б) абзац пятый подпункта «ж» пункта 2 дополнить словами «, а также официальных сайтов органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»;

в) в пункте 3:

в абзаце первом слова «уполномоченный орган» заменить словами «уполномоченная организация»;

в абзаце втором слова «уполномоченного органа» заменить словами «уполномоченной организации», слова «уполномоченный орган» заменить словами «уполномоченную организацию»;

в абзаце третьем слова «Уполномоченный орган» заменить словами «Уполномоченная организация»;

г) в пункте 4 слова «уполномоченного органа» заменить словами «уполномоченной организации».

Губернатор области



С.И.Морозов