



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 апреля 2018 г.

№ 167-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка предоставления бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств в связи с организацией регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам

В целях реализации постановления Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/419-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2020 годы» Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств в связи с организацией регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области



А.С.Тюрин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ульяновской области
от 16 апреля 2018 г. № 167-П

ПОРЯДОК

предоставления бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств в связи с организацией регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области (далее – местные бюджеты, муниципальные образования соответственно) субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее также – областной бюджет) в целях софинансирования расходных обязательств в связи с организацией регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются местным бюджетам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета.

3. Условия предоставления субсидий и методика расчёта объёма субсидий установлены государственной программой Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2020 годы.

4. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключённого Министерством с местной администрацией муниципального образования (далее – местная администрация) в соответствии с типовой формой, утверждённой Министерством финансов Ульяновской области (далее – соглашение), и требованиями, установленными пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 27.03.2015 № 126-П «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области» (далее – Правила). При этом соглашение наряду с положениями, предусмотренными пунктом 10 Правил, должно также содержать форму

отчётности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности использования субсидии, а также запрет на подтверждение местными администрациями и муниципальными учреждениями обязательств по оплате за счёт бюджетных средств, источником которых являются субсидии, денежные обязательства перед поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в отсутствие фактически поставленных (выполненных, оказанных) ими товаров (работ, услуг), подлежащих в соответствии с условиями муниципальных контрактов, иных договоров оплате только после поставки (выполнения, оказания), и оплату местными администрациями и муниципальными учреждениями таких денежных обязательств.

5. Для заключения соглашения местная администрация представляет в Министерство:

1) заявку на получение субсидий, составленную в произвольной форме и подписанную главой местной администрации;

2) копию утверждённого муниципальным правовым актом муниципального образования реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, согласованных с Министерством, заверенную главой местной администрации;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам, подписанную главой местной администрации;

4) копии документов, подтверждающих объём расходов муниципального образования в связи с организацией регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам, заверенные главой местной администрации.

6. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принимает решение о заключении соглашения и о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие муниципального образования условиям предоставления субсидий;

непредставление (представление не в полном объёме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

наличие в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет местной администрации уведомление о принятом решении.

В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

7. Министерство осуществляет перечисление субсидий в сроки, установленные соглашениями, на основании заявок местных администраций о перечислении субсидий, предоставляемых в Министерство по форме и в срок, установленные Министерством. Субсидии перечисляются на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

8. Учёт операций, связанных с осуществлением из местных бюджетов кассовых выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется на лицевых счетах получателей средств местных бюджетов, открытых в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных образований.

9. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

10. Министерство обеспечивает соблюдение местными администрациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

11. В случае нарушения местными администрациями условий, установленных при предоставлении субсидий, либо установления фактов представления недостоверных либо намерено искажённых сведений субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объёме.

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчётности о достижении значений показателей результативности использования субсидий в соответствии с соглашением в году, следующем за годом, в котором была предоставлена субсидия, указанные нарушения не устранены, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в объёме, определяемом в порядке, установленном пунктами 16-18 Правил. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим абзацем, является документально подтверждённое наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет путём направления местным администрациям в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления обстоятельств, указанных в абзацах первом или втором настоящего пункта, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

12. Субсидии (остатки субсидий), не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в установленном порядке.

13. Возврат субсидий (остатков субсидий) осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения местных администраций от добровольного возврата субсидий (остатков субсидий) в областной бюджет Министерство принимает меры по их принудительному взысканию в установленном законодательством порядке.

ОТЧЁТ

об использовании субсидий из средств областного бюджета Ульяновской области на компенсацию недополученных доходов, возникающих в результате применения регулируемых государством тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

по состоянию на 01 _____ 20__ года _____

(наименование муниципального образования)

Периодичность: месячная.

Срок представления отчётности: до 05 числа месяца, следующего за отчётным месяцем.

(рублей)

Наименование показателей	Предусмотрено в бюджете на 20__ год		Объём финансирования расходов нарастающим итогом с начала года		Кассовый расход		Остаток неиспользованного объёма финансирования расходов по состоянию на 01 __ 20__ г.		Исполнение значений целевых показателей результативности использования субсидий, тыс. км		Перечень платёжных поручений, подтверждающих софинансирование из бюджета муниципального образования	Причины неиспользования объёма финансирования расходов
	средства областного бюджета Ульяновской области	средства бюджета муниципального образования	средства областного бюджета Ульяновской области	средства бюджета муниципального образования	средства областного бюджета Ульяновской области	средства бюджета муниципального образования	средства областного бюджета Ульяновской области (гр. 4 – гр. 6)	средства бюджета муниципального образования (гр. 5 – гр. 7)	запланированные	фактически достигнутые		

Глава администрации
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку

Итоговые показатели работы за 1 квартал (2, 3 квартал и год) _____

Наименование показателей	Муниципальные маршруты регулярных перевозок							
	маршрут № 1	маршрут № 2	маршрут № 3	маршрут № 4	маршрут № 5	маршрут № 6	маршрут № 7	маршрут № 8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Доходы, тыс. руб.								
Затраты, тыс. руб.								
Затраты по перевозкам по статьям затрат, тыс. руб.								
Заработная плата водителей и кондукторов автобусов								
Отчисления на социальные нужды								
Автомобильное топливо								
Смазочные и прочие эксплуатационные материалы								
Износ и ремонт автомобильной резины								
Техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт автомобилей								
Амортизация подвижного состава								
Общехозяйственные расходы								
Прочие производственные расходы								
Перевезено пассажиров, тыс. человек								
Перевезено пассажиров по социальным проездным билетам, тыс. человек								

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Пассажирооборот всего, тыс. пасс. км								
Субсидии на обновление подвижного состава								
Субсидии муниципального образования								
Средства, израсходованные на развитие пассажирского автомобильного транспорта (автобусов), тыс. руб.:								
собственные средства предприятия								
средства областного бюджета Ульяновской области, средства бюджета муниципального образования								
Предусмотрено рейсов по расписанию								
Фактически выполнено рейсов								

Подпись ответственного лица,
уполномоченного в сфере обеспечения
транспортного обслуживания населения

_____ (расшифровка подписи)
