



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 ноября 2018 г.

№ 578-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке передачи владельцу специального счёта и (или) региональному оператору документов и информации, связанной с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, при изменении способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме

В соответствии с частью 7 статьи 173 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке передачи владельцу специального счёта и (или) региональному оператору документов и информации, связанной с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, при изменении способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 16 ноября 2018 г. № 578-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке передачи владельцу специального счёта и (или) региональному оператору документов и информации, связанной с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, при изменении способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме

1. Настоящее Положение определяет порядок передачи лицу, на имя которого открыт специальный счёт, предназначенный для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее также – владелец специального счёта, капитальный ремонт соответственно), и (или) специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта (далее – региональный оператор), документов и информации, связанных с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее – документы), в случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме (далее – собственники помещений) решения об изменении способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее – фонд капитального ремонта).

2. Основаниями для передачи региональному оператору документов являются:

решение общего собрания собственников помещений о прекращении формирования фонда капитального ремонта на специальном счёте и формировании фонда капитального ремонта на счёте регионального оператора;

решение органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области о формировании фонда капитального ремонта на счёте регионального оператора, принятое в соответствии с частью 10 статьи 173 или частью 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Основанием для передачи владельцу специального счёта документов является решение общего собрания собственников помещений о прекращении формирования фонда капитального ремонта на счёте регионального оператора и формировании фонда капитального ремонта на специальном счёте.

4. Региональный оператор или владелец специального счёта в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня вступления в силу решений, указанных в пунктах 2 или 3 настоящего Положения, представляет владельцу

специального счёта или региональному оператору следующие документы, содержащие сведения о формировании фонда капитального ремонта:

1) копию протокола общего собрания собственников помещений, содержащего решение о прекращении формирования фонда капитального ремонта на счёте регионального оператора или специальном счёте и формировании фонда капитального ремонта на специальном счёте или на счёте регионального оператора;

2) копию договора с российской кредитной организацией, в которой открыт специальный счёт для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома;

3) копии договоров займа и (или) кредитных договоров, погашение предоставленных в соответствии с которыми займов и (или) кредитов осуществлялось за счёт средств, поступающих на специальный счёт для формирования фонда капитального ремонта, и копии документов, подтверждающих погашение указанной задолженности;

4) копии документов, содержащих информацию:

о размере начисленных и уплаченных взносов на капитальный ремонт в отношении каждого собственника помещения;

о размере задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт в отношении каждого собственника помещения;

о суммах начисленных и уплаченных пеней за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт в отношении каждого собственника помещения;

о каждом помещении в многоквартирном доме, включая сведения о его собственнике и общей площади такого помещения;

о проведённом капитальном ремонте (в том числе копии проектной, сметной документации, договоров об оказании услуг и (или) о выполнении работ по капитальному ремонту, актов приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ) и о документах, подтверждающих оплату оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту (в случае проведения капитального ремонта за счёт средств фонда капитального ремонта данного многоквартирного дома);

иную информацию, связанную с формированием фонда капитального ремонта, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Копии документов, предусмотренные подпунктом 4 пункта 4 настоящего Положения, не представляются в случае, если владельцем специального счёта является региональный оператор.

6. Подлежащие передаче копии документов должны содержать актуальные на момент передачи сведения.

7. Копии документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, передаются непосредственно либо посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

8. Передача копий документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, осуществляется на основании акта приёма-передачи документов

(далее – акт), подписанного уполномоченными лицами владельца специального счёта и регионального оператора.

Акт составляется в двух экземплярах: один для владельца специального счёта, второй для регионального оператора.

9. В акте должна содержаться следующая информация:

перечень копий документов, передаваемых и принимаемых по акту; сведения о дате и месте составления акта, об уполномоченных лицах, подписавших акт (фамилия, инициалы, должность, вид и реквизиты документов, подтверждающих полномочия указанных лиц).

10. В случае передачи копий документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, непосредственно акт составляется и подписывается владельцем специального счёта и региональным оператором в день передачи.

В случае передачи копий документов посредством почтовой связи акт составляется и подписывается отправителем (владельцем специального счёта или региональным оператором) и направляется для подписания получателем в двух подлинных экземплярах. После подписания акта получателем один из экземпляров в течение трёх рабочих дней со дня его подписания направляется отправителю документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

11. Копии документов, указанные в пункте 4 настоящего Положения, передаются региональным оператором и владельцем специального счёта с учётом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
