



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 мая 2019 г.

№ 221-П

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению необходимого уровня финансового обеспечения деятельности организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки**

В соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области» на 2014-2021 годы Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению необходимого уровня финансового обеспечения деятельности организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель  
Правительства области



А.А.Смекалин

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ульяновской области

от 16 мая 2019 г. № 221-П

### ПРАВИЛА

**предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению необходимого уровня финансового обеспечения деятельности организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области (далее – муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению необходимого уровня финансового обеспечения деятельности организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (далее – субсидии).

2. Для целей настоящих Правил организациями, осуществляющими спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, признаются организации, осуществляющие подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и (или) спортивных сборных команд Ульяновской области в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва), учредителями которых являются муниципальные образования и которые подготовили хотя бы одного спортсмена, ставшего членом спортивной сборной команды Российской Федерации и (или) членом спортивной сборной команды Ульяновской области (далее – муниципальные спортивные школы).

3. Субсидии используются в целях финансового обеспечения деятельности муниципальных спортивных школ, связанной:

с приобретением спортивной экипировки для лиц, проходящих спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта;

с проведением тренировочных сборов (специальных тренировочных сборов) по подготовке лиц, проходящих спортивную подготовку, к спортивным соревнованиям в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта;

с приобретением спортивного оборудования и спортивного инвентаря, необходимых для прохождения спортивной подготовки, указанных в требованиях федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта;

с обеспечением проезда лиц, проходящих спортивную подготовку, к местам проведения спортивных мероприятий и обратно;

с обеспечением лиц, проходящих спортивную подготовку, питанием и проживанием в период проведения спортивных мероприятий;

с медицинским обеспечением лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацией систематического медицинского контроля.

4. Условия предоставления субсидий и порядок определения объёма субсидий, а также критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий установлены государственной программой Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2021 годы».

5. Распределение субсидий между муниципальными образованиями устанавливается постановлением Правительства Ульяновской области.

6. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области (далее – главный распорядитель) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключённого главным распорядителем с местной администрацией муниципального образования (далее – местная администрация) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, и содержащего положения, предусмотренные пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 27.03.2015 № 126-П «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области» (далее – Правила формирования субсидий).

7. Для заключения Соглашения и получения субсидии местная администрация представляет главному распорядителю следующие документы (копии документов):

1) заявку на предоставление субсидии, составленную по форме, утверждённой главным распорядителем (далее – заявка);

2) копии приказов муниципальной спортивной школы о приёме спортсменов для прохождения спортивной подготовки на соответствующих этапах спортивной подготовки;

3) копии документов, подтверждающих подготовку муниципальной спортивной школой хотя бы одного спортсмена, ставшего членом спортивной

сборной команды Российской Федерации и (или) членом спортивной сборной команды Ульяновской области;

4) документы, содержащие согласие спортсменов (законных представителей спортсменов, не достигших совершеннолетия) на обработку их персональных данных;

5) копию муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство, в целях софинансирования которого должна быть предоставлена субсидия;

6) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства, в целях софинансирования которого должна быть предоставлена субсидия, в объёме, соответствующем условиям предоставления субсидии.

8. Копии документов, представляемых главному распорядителю для заключения Соглашения и получения субсидии, должны быть заверены подписью главы местной администрации или уполномоченными им должностными лицами и скреплены печатью местной администрации.

9. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 7 настоящих Правил, принимает решение о заключении Соглашения и о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для принятия главным распорядителем решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие муниципального образования условиям предоставления субсидии;

непредставление (представление не в полном объёме) документов (копий документов), указанных в пункте 7 настоящих Правил;

наличие в представленных документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения главный распорядитель направляет местной администрации уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия главным распорядителем решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

10. Главный распорядитель осуществляет перечисление субсидии в сроки, установленные Соглашением, на основании заявки. Субсидии перечисляются на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований. Учёт операций, связанных с осуществлением из местных бюджетов кассовых

выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется на лицевых счетах получателей средств местных бюджетов, открытых в территориальных органах Федерального казначейства или финансовых органах муниципальных образований.

11. Местные администрации ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляют главному распорядителю отчёты об исполнении условий предоставления субсидий. Форма указанных отчётов устанавливается главным распорядителем.

12. В случае если местной администрацией по состоянию на 31 декабря года, в котором была предоставлена субсидия, допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 Правил формирования субсидий, и в срок до первой даты представления отчётности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом, в котором была предоставлена субсидия, либо, соответственно, в срок до 1 июня года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия, указанные нарушения не устранены, объём субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет Ульяновской области, определяется в порядке, установленном пунктами 16-18 Правил формирования субсидий. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтверждённое наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

13. Показателем результативности использования субсидии является доля муниципальных школ, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций, осуществляющих спортивную подготовку на территории муниципального образования, в том числе спортивную подготовку инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется посредством сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидии за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидии, предусмотренных Соглашением.

14. В случае нарушения местной администрацией условий, целей и порядка предоставления субсидии главный распорядитель обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления местной администрации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

15. Не использованные по состоянию на 31 декабря текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в установленном бюджетным законодательством порядке.

В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены в доход областного бюджета Ульяновской области, указанные остатки подлежат взысканию в доход областного бюджета Ульяновской области в порядке, установленном бюджетным законодательством.

16. Главный распорядитель обеспечивает соблюдение местными администрациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения местными администрациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

---