



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2019 г.

№ 323-П

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

### О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 09.10.2014 № 460-П и признании утратившими силу отдельных положений постановлений Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 09.10.2014 № 460-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Центр развития ядерного инновационного кластера города Димитровграда Ульяновской области» на обеспечение её деятельности» следующие изменения:

1) в заголовке слова «на обеспечение её деятельности» заменить словами «в целях финансового обеспечения её затрат в связи с осуществлением деятельности»;

2) в преамбуле цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

3) в пункте 1 слова «на обеспечение её деятельности» заменить словами «в целях финансового обеспечения её затрат в связи с осуществлением деятельности»;

4) в Порядке определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Центр развития ядерного инновационного кластера города Димитровграда Ульяновской области» на обеспечение её деятельности:

а) в наименовании слова «на обеспечение её деятельности» заменить словами «в целях финансового обеспечения её затрат в связи с осуществлением деятельности»;

б) в пункте 1 цифры «2020» заменить цифрами «2021», слова «на обеспечение её деятельности» заменить словами «в целях финансового обеспечения её затрат в связи с осуществлением деятельности, направленной на поддержку малого и среднего предпринимательства, а также развитие образования и науки»;

в) в пункте 2 слова «развития конкуренции и экономики» заменить словами «цифровой экономики и конкуренции»;

г) пункт 3 признать утратившим силу;

д) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Объем субсидий определяется на основании представленных Центром в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка документов (копий документов) исходя из объема следующих затрат Центра:

1) затрат, связанных с оплатой труда работников Центра (за исключением стимулирующих выплат в части премий и иных поощрительных выплат), уплатой страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное обеспечение работников Центра, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников Центра на случай временной нетрудоспособности в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование работников Центра, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников Центра от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также затрат, связанных с возмещением расходов, возникающих в случае направления работников Центра в служебные командировки.

При этом объем затрат Центра, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в связи с оплатой труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера Центра (без учёта указанных страховых взносов) не должен превышать размеров, установленных правовым актом Правительства Ульяновской области;

2) затрат, связанных с материально-техническим обеспечением деятельности Центра, к которым относятся:

затраты, связанные с оплатой приобретаемых расходных материалов; оплатой коммунальных услуг, внесением арендной платы за арендуемое Центром помещение;

затраты, связанные с оплатой услуг связи, в том числе услуг доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

затраты, связанные с приобретением программного обеспечения, в том числе справочных (информационных) систем, баз данных, оплатой услуг по разработке и сопровождению сайта Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) затрат, связанных с выполнением Центром функций специализированной организации ядерно-инновационного кластера города Димитровграда Ульяновской области (далее – Кластер), созданием Центром условий, необходимых для обеспечения эффективного взаимодействия организаций – участников Кластера с органами государственной власти, органами местного самоуправления и заинтересованными организациями, а также обеспечением Центром реализации проектов развития Кластера, в том числе:

затрат, связанных с оплатой услуг по информационному сопровождению деятельности Центра и организаций – участников Кластера;

затрат, связанных с оплатой товаров (работ, услуг), необходимых для осуществления Центром информационной, рекламной и выставочной деятельности, организации и проведения конференций, семинаров, «круглых столов», форумов и иных мероприятий, направленных на популяризацию научных исследований, кластерной кооперации, развитие Кластера и продвижение продукции организаций – участников Кластера на рынках, в том числе международных;

затрат, связанных с оплатой приобретаемых основных средств, в том числе лабораторного оборудования, а также расходных материалов;

затрат, связанных с оплатой товаров (работ, услуг), необходимых для разработки Центром проектов развития Кластера, реализуемых организациями – участниками Кластера, и оказания Центром содействия в реализации указанных проектов;

затрат, связанных с оплатой услуг, необходимых для организации Центром подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников организаций – участников Кластера;

затрат, связанных с оплатой товаров (работ, услуг), в том числе банковских услуг, необходимых для организации Центром официальных приёмов и (или) обслуживания представителей организаций, не являющихся участниками Кластера, которые участвуют в переговорах в целях установления и (или) поддержания сотрудничества с организациями – участниками Кластера;

затрат, связанных с оплатой услуг, необходимых для оказания Центром консультационных услуг в интересах организаций – участников Кластера;

затрат, связанных с оплатой товаров (работ, услуг), необходимых для оказания Центром содействия организациям – участникам Кластера в выводе производимых ими товаров (выполняемых ими работ или оказываемых ими услуг) на рынки, а равно для развития кооперации организаций – участников Кластера в научно-технической сфере между собой и с другими организациями, в том числе с иностранными.»;

е) в пункте 4<sup>1</sup>:

дополнить новым абзацем четвёртым следующего содержания:

«у Центра должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;»;

абзацы четвёртый и пятый считать абзацами пятым и шестым соответственно;

ж) в пункте 5:

подпункт 3 после слова «Порядка,» дополнить словами «в том числе затрат, связанных с оплатой труда работников Центра, работающих по трудовому договору,»;

дополнить подпунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>) справку налогового органа об исполнении Центром обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом по месту постановления Центра на учёт в налоговом органе по месту его нахождения не ранее 30 календарных дней до дня её предоставления;»;

в подпункте 4 слово «пунктом» заменить словами «абзацами третьим – шестым пункта»;

з) пункт 5<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«5<sup>1</sup>. Документы (копии документов), представленные Центром в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления.

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляет проверку соответствия Центра требованиям, установленным пунктом 4<sup>1</sup> настоящего Порядка, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о заключении с Центром соглашения о предоставлении субсидии или об отказе в заключении такого соглашения, которое оформляется распоряжением Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидий являются:

несоответствие Центра требованиям, установленным пунктом 4<sup>1</sup> настоящего Порядка;

представление Центром документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет Центру уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в заключении соглашения в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.»;

и) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о заключении соглашения о предоставлении субсидий Министерство заключает с Центром указанное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

Соглашение о предоставлении субсидий должно содержать:

1) объём субсидий, цели, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки перечисления;

2) сведения о направлениях затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

3) перечень документов (копий документов), представляемых Центром для перечисления субсидий, сведения о порядке и сроках их проверки Министерством;

4) показатели результативности предоставления субсидий (далее – показатели субсидий) и их значения, в том числе показатели результативности, плановое значение которых устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2021 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2021 годы»;

5) сроки и форму представления Центром отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достижении значений показателей результативности;

6) порядок и сроки возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области;

7) согласие Центра на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение Центром за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящим Порядком;

8) обязанность Центра включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

к) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Перечисление субсидий осуществляется Министерством с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт Центра, открытый в кредитной организации, в сроки и на основании документов, предусмотренных соглашением.

В случае обнаружения в представленных Центром для перечисления субсидий документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений субсидии не перечисляются, о чём Центр уведомляется Министерством в письменной форме не позднее 5 рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.»;

л) в пункте 11 слова «с согласия Центра» исключить;

м) пункт 12 признать утратившим силу;

н) пункты 13 и 14 изложить в следующей редакции:

«13. В случае нарушения Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных

по результатам проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля проверок, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Центром значений показателей результативности предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных показателей.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения хотя бы одного из указанных в абзацах первом или втором настоящего пункта обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о необходимости возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Центра от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

14. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»;

о) приложение признать утратившим силу.

2. Признать утратившими силу:

1) подпункт «в» подпункта 3 пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 09.09.2015 № 452-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ульяновской области»;

2) подпункты «г», «м» и «п» подпункта 4 пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 11.09.2017 № 440-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 09.10.2014 № 460-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель  
Правительства области



А.А.Смекалин