



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11 ноября 2019 г.

№ _____ 557-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка предоставления в 2019 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществившим строительство объектов заправки транспортных средств природным газом, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных со строительством данных объектов.

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014–2021 годы Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2019 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществившим строительство объектов заправки транспортных средств природным газом, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных со строительством данных объектов.

2. Определить Министерство промышленности и транспорта Ульяновской области уполномоченным органом на предоставление в 2019 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществившим строительство объектов заправки транспортных средств природным газом, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных со строительством данных объектов.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 11 ноября 2019 г. № 557-П

ПОРЯДОК

предоставления в 2019 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществившим строительство объектов заправки транспортных средств природным газом, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных со строительством данных объектов

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат по строительству объектов заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом в качестве моторного топлива юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществившим работы по строительству объектов заправки транспортных средств природным газом на территории Ульяновской области (далее также – претенденты на получение субсидии), в рамках реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014–2021 годы» (далее – субсидии).

2. В настоящем Порядке:

под объектом заправки транспортных средств природным газом (далее также – объект заправки) понимается стационарная автомобильная заправочная станция публичного доступа, обеспечивающая возможность заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом (мультитопливная автомобильная заправочная станция, обеспечивающая возможность заправки компримированным природным газом, автомобильная газонаполнительная компрессорная станция стационарного или контейнерного типа (далее – АГНКС), а также криогенная газонаполнительная станция (далее – криоГНС), обеспечивающая возможность заправки компримированным природным газом);

под строительством объекта заправки понимается выполнение строительства объекта заправки либо выполнение реконструкции объекта, не являющегося стационарной автомобильной заправочной станцией, обеспечивающей возможность заправки транспортных средств природным газом, в ходе которой указанный объект стал объектом заправки в соответствии с настоящим Порядком;

под мощностью объекта заправки понимается суммарная выходная мощность компрессорного и (или) регазификационного оборудования

на входе в блок аккумуляторов газа, измеряемая в нормальных метрах кубических природного газа в час ($\text{нм}^3/\text{ч}$).

3. Размер субсидии на один объект заправки определяется в размере фактических затрат на строительство объекта заправки, включая в том числе затраты на приобретение земельного участка, подготовку территории строительства, подключение к наружным сетям электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения, выполнение земляных работ, разработку проектно-сметной документации, выполнение строительно-монтажных работ, закупку и монтаж оборудования, документально подтверждённых и представленных к возмещению претендентом на получение субсидии, но не более 40 млн рублей.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области и федерального бюджета.

5. По состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), претенденты на получение субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

1) претендент на получение субсидии – юридическое лицо не должен являться государственным или муниципальным учреждением;

2) у претендента на получение субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у претендента на получение субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

4) у претендента на получение субсидии должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

5) претендент на получение субсидии – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введены процедуры, применяемые в деле о банкротстве, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, претендент на получение субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) претендент на получение субсидии – юридическое лицо не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим

лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) претендент на получение субсидии не должен получать средства из областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

8) претенденту на получение субсидии не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого он считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

6. Объект заправки, по окончании строительства которого претендент на получение субсидии планирует получить субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) суммарная выходная мощность компрессорного оборудования на верхней границе диапазона входного давления и (или) регазификационного оборудования объекта заправки составляет не менее $500 \text{ нм}^3/\text{ч}$;

2) количество постов заправки природным газом (пистолетов) на объекте заправки составляет не менее четырёх единиц;

3) общий объём блоков аккумуляторов газа на объекте заправки составляет не менее 2000 литров (в случае, если указанная в подпункте 1 настоящего пункта мощность объекта заправки составляет не менее $1000 \text{ нм}^3/\text{ч}$, – не менее 1000 литров);

4) в случае строительства объекта заправки в виде криоАЗС объём криогенных резервуаров должен составлять не менее 50 м^3 ;

5) оборудование (узлы учёта и блоки входных кранов, блоки осушки (очистки), газосборники, компрессоры, системы управления компрессорами, системы охлаждения, панели приоритетов, газовые баллоны, газораздаточные колонки, криогенные резервуары, регазификаторы, регулирующая и запорная арматура) должны быть новыми (не бывшими ранее в употреблении).

7. Для получения субсидии претендент на получении субсидии представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии, составленное по установленной Министерством форме (далее – заявление). К заявлению прилагаются:

1) копии учредительных документов претендента на получение субсидии – юридического лица, заверенные его руководителем, или копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

2) копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя претендента на получение субсидии – юридического лица,

заверенные указанным руководителем (документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени руководителя юридического лица), или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) справка налогового органа об исполнении претендентом на получение субсидии обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

5) копия разрешения на ввод объекта заправки в эксплуатацию, полученного в соответствии со статьёй 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации в 2019 году, заверенная руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

6) копия технического условия на подключение объектов заправки строительства к сетям газораспределения, заверенная руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

7) копия документа, подтверждающего факт подключения объекта заправки к сетям газораспределения, заверенная руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

8) копия договора с газоснабжающей организацией на поставку газа, заверенная руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

9) копия технических условий на подключение к электрическим сетям, заверенная руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

10) копия акта подключения к электрическим сетям, заверенная руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

11) копия договора энергоснабжения, заверенная руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

12) копии паспортов установленного компрессорного либо регазификационного оборудования и актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования, заверенные руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

13) копии паспортов заправочных колонок и актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования, заверенные руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

14) копии паспортов блоков аккумуляторов газа и актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования, заверенные руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

15) в случае строительства криоГНС – копию справки газораспределительной организации о выполнении технических условий (соответствия техническим условиям подводящих газовых сетей) и копию договора с газоснабжающей организацией или копии паспортов криогенных резервуаров, актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования и договора поставки газа, заверенные руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

16) в случае строительства АГНКС – копии паспортов заправочных колонок и копии паспортов блоков аккумуляторов газа или копию паспорта АГНКС и копии актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования, заверенные руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

17) копии документов (первичные учётные документы, платёжные документы, договоры на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, соответствующая статистическая, налоговая отчётность, правоустанавливающие документы о правах на недвижимое имущество, организационно-распорядительные документы, протоколы заседаний), подтверждающие затраты на строительство объекта заправки, за возмещением которых обращается претендент на получение субсидии, заверенные руководителем претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем;

18) копии документов бухгалтерской отчётности с приложениями или копии документов, заменяющих их в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний финансовый год, предшествующий году, в котором подано заявление (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приёме в электронном виде);

19) заверенная кредитной организацией выписка с расчётного счёта претендента на получение субсидии, с которого произведены затраты, подлежащие возмещению;

20) справка о соответствии претендента на получение субсидии требованиям, установленным подпунктами 1-4 пункта 5 настоящего Порядка, подписанная руководителем и главным бухгалтером претендента на получение субсидии – юридического лица или претендентом на получение субсидии – индивидуальным предпринимателем.

8. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет проверку соответствия претендента на получение субсидии требованиям, установленным пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, комплектность представленных документов (копий документов), указанных

в пункте 7 настоящего Порядка, а также полноту и достоверность содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие претендента на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

представление претендентом на получение субсидии документов (копий документов), предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, не в полном объёме и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений;

недостоверность представленной претендентом на получение субсидии информации;

отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства. При этом, в случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем претендентам на получение субсидии, в отношении которых Министерством могло быть принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий претендентам на получение субсидии, представившим документы (копии документов), необходимые для получения субсидий, ранее других претендентов на получение субсидии, в соответствии с очерёдностью поступления в Министерство таких документов (копий документов), определяемой по дате и времени их регистрации.

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется распорядительным актом Министерства и отражается в уведомлении о принятом решении (далее – уведомление), которое подлежит направлению претенденту на получение субсидии не позднее первого рабочего дня, следующего за днём принятия соответствующего решения.

При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии уведомление должно содержать ссылку на обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть осуществлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Претендент на получение субсидии, в отношении которого Министерством было принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в Министерство за получением субсидии после устранения причин, послуживших основанием для принятия указанного решения.

9. Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидий Министерство обеспечивает заключение с претендентом на получение субсидии, которому предоставлена субсидия (далее – получатель субсидии), Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно содержать:

- 1) объём, условия и порядок предоставления субсидии;
- 2) значения показателей результативности предоставления субсидии;
- 3) сроки и форму предоставления получателем субсидии отчетности о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии;
- 4) сроки и порядок возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области;
- 5) условие о согласии получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

10. Показателем результативности предоставления субсидии является увеличение количества объектов заправки на территории Ульяновской области.

11. Перечисление субсидии осуществляется Министерством с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на лицевой счёт получателя субсидии, открытый в Министерстве финансов Ульяновской области, не позднее 10 рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии и на основании документов, предусмотренных Соглашением.

12. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

13. Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.