



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 сентября 2020 г.

№ 523-П

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**Об утверждении Правил предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированным на территории Ульяновской области, численность работников которых, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, превышает 50 процентов общей численности работников таких юридических лиц, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Научно-технологическое развитие в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированным на территории Ульяновской области, численность работников которых, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, превышает 50 процентов общей численности работников таких юридических лиц, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ульяновской области от 12.12.2017 № 632-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области организациям, численность работников которых, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, превышает 50 процентов общей численности работников организаций, в целях возмещения части затрат таких организаций, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель  
Правительства области



А.А.Смекалин

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ульяновской области

от 15 сентября 2020 г. № 523-П

### ПРАВИЛА

**предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированным на территории Ульяновской области, численность работников которых, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, превышает 50 процентов общей численности работников таких юридических лиц, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированным на территории Ульяновской области, численность работников которых, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, превышает 50 процентов общей численности работников таких юридических лиц, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения затрат, связанных с оплатой услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения (далее – организации, субсидии, затраты соответственно).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. По состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), организация, претендующая на получение субсидий, должна соответствовать следующим требованиям:

1) организация должна быть зарегистрирована на территории Ульяновской области и не должна являться государственным или муниципальным учреждением;

2) численность работников организации, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, должна превышать 50 процентов общей численности работников организации;

3) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

5) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

6) организация не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении её не должна быть возбуждена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а её деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) организация не должна являться российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

9) организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого она считается подвергнутой такому наказанию, не истёк.

4. Объём субсидии, предоставляемой организации в целях возмещения затрат, осуществлённых в отчётном финансовом году, определяется по формуле:

$$C_i = C * N_i / N, \text{ где:}$$

$C_i$  – объём субсидии, предоставляемой  $i$ -той организации;

$C$  – общий объём бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов на предоставление субсидий;

$N_i$  – общий объём затрат  $i$ -той организации, осуществлённых в отчётном финансовом году;

$N$  – общий объём затрат всех организаций, осуществлённых в отчётном финансовом году.

Объём субсидии, предоставляемой организации в целях возмещения затрат, осуществлённых в текущем финансовом году, определяется по формуле:

$$C_i = C * N_i / N, \text{ где:}$$

$C_i$  – объём субсидии, предоставляемой  $i$ -той организации;

$C$  – общий объём бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов на предоставление субсидий;

$N_i$  – общий объём затрат  $i$ -той организации, осуществлённых в текущем финансовом году, с учётом авансового платежа за декабрь текущего финансового года;

$N$  – общий объём затрат всех организаций, осуществлённых в текущем финансовом году, с учётом авансового платежа за декабрь текущего финансового года.

5. Для получения субсидий организация представляет в Министерство заявление на получение субсидий, составленное по установленной Министерством форме. К заявлению прилагаются:

1) копии учредительных документов организации, заверенные руководителем организации;

2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная руководителем организации;

3) справка налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) копии договоров об оказании услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, заверенные руководителем организации;

5) копии счетов-фактур, выставленных исполнителями услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, заверенные руководителем организации;

6) копии платёжных поручений, выписок с расчётного счёта (расчётных счетов) организации, подтверждающих оплату услуг теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, заверенные руководителем организации;

7) справка о соответствии организации требованиям, установленным подпунктами 1 и 4-9 пункта 3 настоящих Правил, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации.

6. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляет проверку соответствия организации требованиям, установленным пунктом 3 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления

в уполномоченные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется распоряжением Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 3 настоящих Правил;

2) представление организацией документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящих Правил, не в полном объёме и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений;

3) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства. При этом в случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем организациям, в отношении которых Министерством могло быть принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий организациям, представившим документы (копии документов), необходимые для получения субсидий, ранее других организаций, в соответствии с очерёдностью поступления в Министерство таких документов (копий документов), определяемой по дате и времени их регистрации. Указанные документы (копии документов) регистрируются с указанием в учётном регистре (журнале) даты и времени их регистрации.

Не позднее первого рабочего дня, следующего за днём принятия Министерством соответствующего решения, Министерство уведомляет организацию о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий уведомление должно содержать ссылку на обстоятельства, послужившее основанием для его принятия. Уведомление должно быть осуществлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Организации, в отношении которых Министерством было принято решение об отказе в предоставлении субсидий, вправе повторно обратиться в Министерство за получением субсидий после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий.

7. Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидий Министерство обеспечивает заключение с организацией Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно содержать в том числе:

1) положения об объёме, условиях и порядке предоставления субсидий;

2) значение результата предоставления субсидий;

3) условие о согласии организации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

8. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет её с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт, открытый организации в кредитной организации.

9. Результатом предоставления субсидий является число сохранённых организацией рабочих мест работников, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Организация не позднее пятого числа месяца, следующего за месяцем, в котором ей были предоставлены субсидии, представляет в Министерство отчёт о достижении результата предоставления субсидий, составленный по форме, установленной приложением к настоящим Правилам.

10. Министерство обеспечивает соблюдение организациями условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения организациями условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

11. В случае нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления ею ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения организацией значений результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанного результата.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

12. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения организации от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам

**ОТЧЁТ**  
о достижении результата предоставления субсидий  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование получателя субсидий: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование результата	Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчётную дату	Величина отклонения достигнутого значения результата от его планового значения	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6

Руководитель получателя субсидии \_\_\_\_\_  
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи) (абонентский номер телефонной связи)

М.П. (в случае наличия печати)

Дата

\_\_\_\_\_