



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 апреля 2021 г.

№ 151-П

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

### О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 06.04.2020 № 155-П

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 06.04.2020 № 155-П «Об утверждении Правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат центра «Мой бизнес» следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

**«Об утверждении правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства»»;**

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1.1. Правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат центра «Мой бизнес» (приложение № 1).

1.2. Правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, включённых в реестр социальных предпринимателей (приложение № 2).

1.3. Правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат в связи с предоставлением гражданам, желающим вести бизнес, начинающим

и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг (приложение № 3).

1.4. Правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с предоставлением комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (приложение № 4).

1.5. Правила определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта «За бизнес» (приложение № 5).»;

3) в грифе утверждения Правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат центра «Мой бизнес» слова «УТВЕРЖДЕНЫ постановлением» заменить словами «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению»;

4) дополнить приложением № 2 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства  
Ульяновской области

от 6 апреля 2020 г. № 155-П

**ПРАВИЛА**  
**определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета**  
**Ульяновской области автономной некоммерческой организации**  
**«Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства»**  
**в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией**  
**мероприятий, направленных на поддержку субъектов малого и среднего**  
**предпринимательства, включённых в реестр социальных**  
**предпринимателей**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее – субсидии) автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» (далее – Центр) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией

мероприятий, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, включённых в реестр социальных предпринимателей (далее также – социальные предприниматели).

Под субъектами малого и среднего предпринимательства, включёнными в реестр социальных предпринимателей, понимаются субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие статус социального предприятия, включённые в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Субсидии предоставляются в соответствии с региональным проектом «Создание условий для лёгкого старта и комфортного ведения бизнеса», обеспечивающим достижение целей, значений показателей и результатов федерального проекта «Преакселерация», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

2. Объём субсидий определяется законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии используются в целях финансового обеспечения следующих затрат Центра, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку социальных предпринимателей:

1) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для организации оказания консультационных услуг по вопросам:

а) проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей, характеризующих деятельность социальных предпринимателей;

б) начала ведения собственного дела в социальной сфере для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства, а также по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями;

в) создания маркетинговой стратегии реализации проектов социальных предпринимателей;

г) патентно-лицензионного сопровождения деятельности социальных предпринимателей (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

д) осуществления на льготных условиях деятельности социальных предпринимателей, а также разъяснения порядка ведения указанными субъектами делопроизводства и бухгалтерского учёта, в том числе подготовкой бухгалтерской (финансовой) отчётности;

е) государственного регулирования, связанного с осуществлением предпринимательской деятельности в социальной сфере (вопросы организационно-правовой формы, системы налогообложения, участия в осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, участия в осуществлении закупок для нужд организаций с государственным участием, защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности, вхождения в реестр поставщиков социальных

услуг, получения льгот по оплате услуг, связанных с размещением социальной рекламы, получения государственной финансовой и имущественной поддержки);

2) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме обучающих программ, семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр;

3) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников социальных предпринимателей;

4) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения круглых столов по вопросам социальной тематики для субъектов предпринимательства и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства;

5) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для оказания услуг в области бизнес-планирования, в частности, по вопросам оценки социальной эффективности проекта или инициативы социальных предпринимателей, оказания содействия при выборе проекта, разработки бизнес-модели и финансовой модели, содействия в привлечении квалифицированных работников и потенциальных инвесторов;

6) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для оказания услуг, связанных с подготовкой заявок (иной документации) для получения государственной поддержки социальных предпринимателей;

7) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления отбора лучших социальных практик, и их представлением в процессе проведения открытых мероприятий;

8) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для оказания услуг по размещению информации о социальных предпринимателях на электронных торговых площадках, в том числе оказанием содействия в регистрации учётной записи (аккаунта) социального предпринимателя на торговых площадках, а также в продвижении их продукции на торговой площадке;

9) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для оказания услуг, связанных с организацией взаимодействия с редакциями средств массовой информации по вопросам популяризации, поддержки и развития социального предпринимательства, производства и распространения социальной рекламы;

10) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения акселерационных программ для социальных предпринимателей, а также субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства;

11) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для оказания услуг по разработке франшиз социальных

предпринимателей, связанных с аудитом бизнеса и анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже;

12) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для оказания услуг по разработке и продвижению бренда (средства индивидуализации социального предпринимателя, их товаров, работ, услуг и иного обозначения, предназначенного для их идентификации социального предпринимателя), изготовлению информационных материалов и (или) созданию для социальных предпринимателей сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях продвижения их товаров (работ, услуг);

13) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения участия социальных предпринимателей в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях социальной тематики на территории Российской Федерации с целью продвижения их товаров (работ, услуг).

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства экономического развития и промышленности Ульяновской области (далее – уполномоченный орган) как получателя бюджетных средств.

5. Для получения субсидий Центр представляет в уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидий и заверенные подписью руководителя Центра и печатью Центра копии устава Центра и свидетельства о государственной регистрации Центра, утверждённую и согласованную с уполномоченным органом смету затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также справку налогового органа об исполнении Центром обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и справку о соответствии Центра требованиям, установленным подпунктами 2-5 пункта 7 настоящих Правил.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

7. Центр по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение), должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Центра должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3) Центр не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации и в отношении Центра не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность Центра не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) Центр не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

5) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истёк;

6) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалификации руководителя Центра, членов коллегиального исполнительного органа Центра, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Центра, или главного бухгалтера Центра.

8. Документы (копии документов), представленные Центром в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, подлежат регистрации в день их поступления.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляет проверку соответствия Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий и заключении с Центром соглашения или решение об отказе в предоставлении субсидий и в заключении соглашения, которые оформляются распоряжением уполномоченного органа.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидий и в заключении соглашения являются:

несоответствие Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

представление Центром документов (копий документов), установленных пунктом 5 настоящих Правил, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет Центру уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в заключении соглашения в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого уполномоченным органом с Центром в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении Центру субсидий. При этом если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Соглашение должно устанавливать в том числе:

1) сведения об объёме субсидий, целях, условиях и порядке их предоставления, в том числе о сроках перечисления;

2) сведения о направлениях затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

3) порядок, сроки и форму представления Центром в уполномоченный орган отчёта об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

4) значение результата предоставления субсидий;

5) согласие Центра на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, и запрет приобретения за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) обязанность Центра включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление уполномоченным органом

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Центру субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении, в соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения в случае недостижения уполномоченным органом и Центром согласия относительно таких новых условий.

10. Результатом предоставления субсидий является количество социальных предпринимателей, в том числе получивших государственную поддержку.

11. Центр ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в уполномоченный орган отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении результата предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области, а если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, – составленные по форме, определённой Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

12. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на лицевой счёт Центра, открытый Центру в Министерстве финансов Ульяновской области, в соответствии с соглашением.

13. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

14. В случае нарушения Центром условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Центром результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области



в объёме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

15. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Центра от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

16. Не использованные Центром в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением уполномоченного органа, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»;

5) дополнить приложением № 3 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Правительства  
Ульяновской области

от 6 апреля 2020 г. № 155-П

## ПРАВИЛА

**определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат в связи с предоставлением гражданам, желающим вести бизнес, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее – субсидии) автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» (далее – Центр) в целях финансового обеспечения затрат в связи с предоставлением гражданам,

желающим вести бизнес, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг.

Субсидии предоставляются в соответствии с региональным проектом «Создание условий для лёгкого старта и комфортного ведения бизнеса», обеспечивающим достижение целей, значений показателей и результатов федерального проекта «Предакселерация», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

2. Объём субсидий определяется законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии используются в целях финансового обеспечения следующих затрат Центра, связанных с предоставлением комплекса услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг:

1) затрат, связанных с оплатой товаров, работ, услуг, необходимых для проведения информационной кампании, направленной на создание положительного образа предпринимателя;

2) затрат, связанных с оплатой товаров, работ, услуг, необходимых для проведения Центром мероприятий, направленных на выявление у участников проекта, направленного на вовлечение в предпринимательскую деятельность, в том числе популяризацию, предрасположенности к получению профессиональных навыков и компетенций в сфере молодёжного предпринимательства;

3) затрат, связанных с оплатой товаров, работ, услуг, необходимых для реализации Центром программ и проектов, направленных на привлечение к осуществлению предпринимательской деятельности молодых граждан в возрасте 14-17 лет;

4) затрат, связанных с оплатой товаров, работ, услуг, необходимых для проведения Центром региональных этапов всероссийских мероприятий (конкурсов и подобных им мероприятий);

5) затрат, связанных с оплатой товаров, работ, услуг, необходимых для реализации Центром программы наставничества для начинающих предпринимателей;

6) затрат, связанных с оплатой товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения участия Центра в реализации мероприятий межрегионального, общероссийского и международного характера, направленных на поддержку и развитие предпринимательства;

7) затрат, связанных с оплатой товаров, работ, услуг, необходимых для проведения Центром мероприятий (форумов, конференций, слётов и подобных им мероприятий);

8) затрат, связанных с оплатой товаров, работ, услуг, необходимых для организации Центром разработки и изготовления методических пособий для

участников проектов, направленных на популяризацию и вовлечение в предпринимательскую деятельность;

9) затрат, связанных с формированием опорных школ, в том числе с разработкой и внедрением образовательных программ, методических материалов, материально-техническим оснащением школ необходимым оборудованием.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства экономического развития и промышленности Ульяновской области (далее – уполномоченный орган) как получателя бюджетных средств.

5. Для получения субсидий Центр представляет в уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидий и заверенные подписью руководителя Центра и печатью Центра копии устава Центра и свидетельства о государственной регистрации Центра, утверждённую и согласованную с уполномоченным органом смету затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также справку налогового органа об исполнении Центром обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и справку о соответствии Центра требованиям, установленным подпунктами 2-5 пункта 7 настоящих Правил.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

7. Центр по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение), должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Центра должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3) Центр не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации и в отношении Центра не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность Центра не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) Центр не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

5) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истёк;

6) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалификации руководителя Центра, членов коллегиального исполнительного органа Центра, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Центра, или главного бухгалтера Центра.

8. Документы (копии документов), представленные Центром в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, подлежат регистрации в день их поступления.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляет проверку соответствия Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий и заключении с Центром соглашения или решение об отказе в предоставлении субсидий и в заключении соглашения, которые оформляются распоряжением уполномоченного органа.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидий и в заключении соглашения являются:

несоответствие Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

представление Центром документов (копий документов), установленных пунктом 5 настоящих Правил, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет Центру уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в заключении соглашения в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть

направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого уполномоченным органом с Центром в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении Центру субсидий. При этом если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Соглашение должно устанавливать в том числе:

1) сведения об объёме субсидий, целях, условиях и порядке их предоставления, в том числе о сроках перечисления;

2) сведения о направлениях затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

3) порядок, сроки и форму представления Центром в уполномоченный орган отчёта об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

4) значения результатов предоставления субсидий;

5) согласие Центра на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, и запрет приобретения за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) обязанность Центра включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Центру субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении, в соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения в случае недостижения уполномоченным органом и Центром согласия относительно таких новых условий.

10. Результатом предоставления субсидий является количество уникальных граждан, желающих вести бизнес, начинающих и действующих предпринимателей, получивших услугу, направленную на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационную и образовательную услугу.

11. Центр ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в уполномоченный орган отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении результата предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области, а если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, – составленные по форме, определённой Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

12. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на лицевой счёт Центра, открытый Центру в Министерстве финансов Ульяновской области, в соответствии с соглашением.

13. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

14. В случае нарушения Центром условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Центром результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

15. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Центра от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

16. Не использованные Центром в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением уполномоченного органа, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»;

б) дополнить приложением № 4 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Правительства  
Ульяновской области

от 6 апреля 2020 г. № 155-П

## **ПРАВИЛА**

**определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с предоставлением комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее – субсидии) автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» (далее – Центр) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с предоставлением комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые).

Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами», обеспечивающего достижение целей, значений показателей и результатов федерального проекта «Поддержка самозанятых», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее

предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

2. Объём субсидий определяется законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии используются в целях финансового обеспечения следующих затрат Центра, связанных с реализацией мероприятий, связанных с предоставлением комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг самозанятым:

1) затрат, связанных с организацией оказания консультационных услуг по вопросам:

а) начала ведения собственного дела для самозанятых;

б) финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);

в) маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования самозанятых (разработка маркетинговой стратегии и планов, в том числе бизнес-планов для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение средств индивидуализации самозанятых, их товаров, работ, услуг и иного обозначения, организация системы сбыта продукции (товаров, работ, услуг), популяризация продукции (товаров, работ, услуг);

г) патентно-лицензионного сопровождения деятельности самозанятых (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

д) содействия в проведении патентных исследований в целях определения текущей патентной ситуации, в том числе проверка возможности свободного использования объекта, техники, продукции без риска нарушения действующих патентов; определения направлений и уровня научно-исследовательской, производственной и коммерческой деятельности, патентной политики организаций, которые действуют или могут действовать на рынке исследуемой продукции; анализа для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов лицензий, приобретения патента;

е) правового обеспечения деятельности самозанятых (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства, в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю);

ж) информационного сопровождения деятельности самозанятых;

з) подбора персонала, применения трудового законодательства (в том числе по оформлению необходимых документов для приёма на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);



и) организации сертификации товаров, работ и услуг (в том числе международной), а также сертификации (при наличии соответствующей квалификации) по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;

к) содействия в размещении самозанятых на электронных торговых площадках, в том числе содействия в регистрации учётной записи (аккаунта) на торговых площадках, а также ежемесячном продвижении их продукции на торговой площадке;

л) предоставления информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

м) анализа потенциала, выявления текущих потребностей и проблем самозанятых, влияющих на их конкурентоспособность;

2) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения семинаров, конференций, форумов, круглых столов для самозанятых, изданием пособий, брошюр, методических материалов;

3) затрат, связанных с организацией и (или) реализацией специальных программ обучения для самозанятых с целью повышения квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, по вопросам правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации лиц, товаров, работ и услуг, которым предоставляется правовая охрана, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг);

4) затрат, связанных с организацией участия самозанятых в межрегиональных бизнес-миссиях;

5) затрат, связанных с обеспечением участия самозанятых в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения их товаров (работ, услуг), развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

6) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для оказания услуг по разработке франшиз предпринимателей, связанных с анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже;

7) затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для оказания услуг по предоставлению самозанятым на льготных условиях рабочих мест в коворкингах, расположенных на территории Ульяновской области, включающих наличие стола, стула, доступ к бытовой электросети и сопутствующих сервисов: печать документов, доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», хранение личных вещей.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых

до Министерства экономического развития и промышленности Ульяновской области (далее – уполномоченный орган) как получателя бюджетных средств.

5. Для получения субсидий Центр представляет в уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидий и заверенные подписью руководителя Центра и печатью Центра копии устава Центра и свидетельства о государственной регистрации Центра, утверждённую и согласованную с уполномоченным органом смету затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также справку налогового органа об исполнении Центром обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и справку о соответствии Центра требованиям, установленным подпунктами 2-5 пункта 7 настоящих Правил.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

7. Центр по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение), должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Центра должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3) Центр не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации и в отношении Центра не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность Центра не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) Центр не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

5) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета

Ульяновской области, если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истёк;

б) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалификации руководителя Центра, членов коллегиального исполнительного органа Центра, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Центра, или главного бухгалтера Центра.

8. Документы (копии документов), представленные Центром в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, подлежат регистрации в день их поступления.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляет проверку соответствия Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий и заключении с Центром соглашения или решение об отказе в предоставлении субсидий и в заключении соглашения, которые оформляются распоряжением уполномоченного органа.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидий и в заключении соглашения являются:

несоответствие Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

представление Центром документов (копий документов), установленных пунктом 5 настоящих Правил, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет Центру уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в заключении соглашения в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого уполномоченным органом с Центром в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении Центру субсидий. При этом если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение

межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Соглашение должно устанавливать, в том числе:

1) сведения об объёме субсидий, целях, условиях и порядке их предоставления, в том числе о сроках перечисления;

2) сведения о направлениях затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

3) порядок, сроки и форму представления Центром в уполномоченный орган отчётности об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидии;

4) значения результатов предоставления субсидий;

5) согласие Центра на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, и запрет приобретения за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) обязанность Центра включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Центру субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении, в соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения в случае недостижения уполномоченным органом и Центром согласия относительно таких новых условий.

10. Результатом предоставления субсидий является количество самозанятых, получивших услуги, в том числе прошедших программы обучения.

11. Центр ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в уполномоченный орган отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении результата предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными)

учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области, а если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, – составленные по форме, определённой Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

12. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на лицевой счёт Центра, открытый Центру в Министерстве финансов Ульяновской области, в соответствии с соглашением.

13. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

14. В случае нарушения Центром условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Центром результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

15. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Центра от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

16. Не использованные Центром в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением уполномоченного органа, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.»;

7) дополнить приложением № 5 следующего содержания:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

к постановлению Правительства  
Ульяновской области

от 6 апреля 2020 г. № 155-П

**ПРАВИЛА**

**определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета  
Ульяновской области автономной некоммерческой организации  
«Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства»  
в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией  
проекта «За бизнес»**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее – субсидии) автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» (далее – Центр) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта «За бизнес» (далее – проект).

2. Объём субсидий определяется законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии используются в целях финансового обеспечения следующих затрат Центра, связанных с реализацией проекта:

1) затрат, связанных с оплатой труда работников, обеспечивающих реализацию проекта (далее – работники), за исключением затрат, связанных с осуществлением стимулирующих выплат в форме премий и иных поощрительных выплат; затрат, связанных с уплатой страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное обеспечение работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ульяновской области на обязательное медицинское страхование работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также затрат, связанных с возмещением расходов, возникающих в случае направления работников в служебные командировки, и затрат, связанных с оплатой оказываемых работникам услуг связи. При этом объём затрат Центра, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в связи с оплатой труда работников (без учёта

указанных страховых взносов) не должен превышать размеров, установленных правовым актом Правительства Ульяновской области;

2) затрат, связанных с оплатой товаров, работ, услуг, необходимых для организации информационного сопровождения реализации проекта, включая изготовление и распространение информационных брошюр, пособий, видеосюжетов, рекламно-информационных материалов, в том числе с использованием рекламных конструкций, в целях информирования субъектов малого и среднего предпринимательства о государственных и муниципальных мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о проектах, реализуемых Центром, формирования благоприятного общественного мнения о предпринимательской деятельности, популяризации предпринимательской деятельности и привлечения молодёжи к осуществлению предпринимательской деятельности.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства экономического развития и промышленности Ульяновской области (далее – уполномоченный орган) как получателя бюджетных средств.

5. Для получения субсидий Центр представляет в уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидий и заверенные подписью руководителя Центра и печатью Центра копии устава Центра и свидетельства о государственной регистрации Центра, утверждённую и согласованную с уполномоченным органом смету затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также справку налогового органа об исполнении Центром обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и справку о соответствии Центра требованиям, установленным подпунктами 2-5 пункта 7 настоящих Правил.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

7. Центр по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение), должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Центра должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3) Центр не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации и в отношении Центра не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность Центра не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) Центр не должен получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

5) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым указанному административному наказанию, не истёк;

6) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалификации руководителя Центра, членов коллегиального исполнительного органа Центра, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Центра, или главного бухгалтера Центра.

8. Документы (копии документов), представленные Центром в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, подлежат регистрации в день их поступления.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляет проверку соответствия Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении субсидий и заключении с Центром соглашения или решение об отказе в предоставлении субсидий и в заключении соглашения, которые оформляются распоряжением уполномоченного органа.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидий и в заключении соглашения являются:

несоответствие Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

представление Центром документов (копий документов), установленных пунктом 5 настоящих Правил, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.



Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет Центру уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в заключении соглашения в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого уполномоченным органом с Центром в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в течение 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении Центру субсидий. При этом если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Соглашение должно устанавливать в том числе:

1) сведения об объёме субсидий, целях, условиях и порядке их предоставления, в том числе о сроках перечисления;

2) сведения о направлениях затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

3) порядок, сроки и форму представления Центром в уполномоченный орган отчёта об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

4) значения результатов предоставления субсидий;

5) согласие Центра на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, и запрет приобретения за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) обязанность Центра включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными лицами условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Центру субсидий в объёме,

сведения о котором содержатся в соглашении, в соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения в случае недостижения уполномоченным органом и Центром согласия относительно таких новых условий.

10. Результатом предоставления субсидий является количество информационных сообщений и публикаций, размещённых в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Центр ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в уполномоченный орган отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении результата предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области, а если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ульяновской области, связанных с предоставлением субсидий, являются имеющие целевое назначение межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области, – составленные по форме, определённой Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

12. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на лицевой счёт Центра, открытый Центру в Министерстве финансов Ульяновской области, в соответствии с соглашением.

13. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

14. В случае нарушения Центром условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Центром результата предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного

из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

15. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Центра от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

16. Не использованные Центром в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением уполномоченного органа, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Председателя  
Правительства области



А.А.Смекалин