



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2024 г.

№ 722-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета Ульяновской области гранта в форме субсидий федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» в целях реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» на 2024-2033 годы в рамках его участия в программе стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из областного бюджета Ульяновской области гранта в форме субсидий федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» в целях реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» на 2024-2033 годы в рамках его участия в программе стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



Г.С.Спирчагов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 10 декабря 2024 г. № 722-П

ПРАВИЛА

предоставления из областного бюджета Ульяновской области гранта в форме субсидий федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» в целях реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» на 2024-2033 годы в рамках его участия в программе стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» (далее – Университет) гранта в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее – грант) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» на 2024-2033 годы в рамках его участия в программе стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (далее – программа «Приоритет-2030», программа развития Университета соответственно).

2. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения следующих затрат Университета, связанных с реализацией программы развития Университета в рамках программы «Приоритет-2030»:

- 1) затрат, связанных с реализацией образовательных программ;
- 2) затрат, связанных с проведением научных исследований;
- 3) затрат, связанных с реализацией программ развития;
- 4) затрат, связанных с развитием инфраструктуры.

3. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области (далее – областной бюджет), и лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведённых до Министерства промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме.

5. Университет по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов, должен соответствовать следующим требованиям:

1) Университет должен быть признан кандидатом на участие в программе «Приоритет-2030»;

2) у Университета на едином налоговом счёте должна отсутствовать или не превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3) у Университета должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

4) Университет не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, деятельность Университета не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) Университету не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета, если срок, в течение которого Университет считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

6) Университет не должен являться получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

7) Университет не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

8) Университет не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

9) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных членах коллегиальных органов управления Университета, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа Университета, и главном бухгалтере Университета (при наличии).

6. Для получения гранта Университет представляет в Министерство:

1) заявку на получение гранта, составленную в произвольной письменной форме, подписанную лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа Университета;

2) копии учредительных документов Университета, свидетельства о государственной регистрации Университета и лицензии на образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, заверенные лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа Университета;

3) смету затрат, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, утверждённую лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа Университета;

4) справку налогового органа об исполнении Университетом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее 30 календарных дней до даты её представления в Министерство;

5) справку о соответствии Университета по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате её представления в Министерство, требованиям, установленным подпунктами 1, 3-6 пункта 5 настоящих Правил, подписанную лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа Университета.

7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящих Правил (далее – документы), осуществляет проверку соответствия Университета требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении Университету гранта и заключении с ним Соглашения о предоставлении гранта (далее – Соглашение) или об отказе в предоставлении Университету гранта.

8. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении гранта являются:

несоответствие Университета требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;

представление Университетом документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет Университету уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении гранта в таком уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление о принятом решении направляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его получения.

9. В течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении Университету гранта и заключении с ним Соглашения Министерство заключает с Университетом Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, с использованием государственной информационной системы «Автоматизированный Центр Контроля процесса планирования и анализа бюджета» (далее – система «АЦК-Планирование»).

10. Соглашение должно содержать в том числе:

информацию о размере гранта, о целях и условиях его предоставления, а также сроках перечисления;

значение результата предоставления гранта;

согласие Университета на осуществление Министерством проверок соблюдения Университетом условий и порядка, установленных при предоставлении гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения Университетом за счёт гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязанность Университета включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения его обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах (далее – контрагенты), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими условий и порядка, установленных при предоставлении гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и условие о запрете приобретения контрагентами, являющимися юридическими лицами, за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления Университету гранта в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении

Соглашения в случае недостижения Министерством и Университетом согласия относительно таких новых условий.

В случае реорганизации Университета в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником Университета.

В случае реорганизации Университета в форме разделения, выделения, а также в случае ликвидации Университета Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Университетом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

11. Грант перечисляется Министерством на лицевой счёт, открытый Университету в управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, в сроки, установленные Соглашением.

12. Результатом предоставления гранта является приобретение высокотехнологичного оборудования.

13. Университет ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Министерство следующие отчёты:

отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, установленной Министерством финансов Ульяновской области;

отчёт о достижении значений результатов предоставления гранта, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, установленной Министерством финансов Ульяновской области;

отчёт о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек), составленный по форме, установленной Соглашением.

Отчёты, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство посредством их размещения в системе «АЦК-Планирование».

14. Министерство осуществляет проверку соответствия представленных Университетом отчётов установленным формам, соответствия содержащихся в отчётах сведений условиям Соглашения, а также полноты и достоверности содержащихся в отчётах сведений в течение 30 рабочих дней со дня их размещения в системе «АЦК-Планирование».

По результатам проверки представленных Университетом отчётов Министерство принимает решение о принятии отчётов или о возвращении отчёта (отчётов) Университету на доработку.

Основаниями для принятия Министерством решения о возвращении отчёта (отчётов) Университету на доработку являются:

несоответствие отчёта (отчётов) установленной форме;

несоответствие содержащихся в отчёте (отчётах) сведений условиям Соглашения;

неполнота и (или) недостоверность содержащихся в отчёте (отчётах) сведений.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возвращении отчёта (отчётов) Университету на доработку направляет Университету уведомление о принятом решении, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

Университет не позднее чем через 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта, дорабатывает отчёт (отчёты) и повторно представляет его (их) в порядке, предусмотренном пунктом 14 настоящих Правил, в Министерство.

В случае если по результатам проверки Министерством доработанного (доработанных) отчёта (отчётов) будут выявлены обстоятельства, указанные в абзацах четвёртом – шестом настоящего пункта, Министерство принимает решение об отказе в принятии такого (таких) отчёта (отчётов) и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет Университет о принятом решении. При этом доработанный (доработанные) отчёт (отчёты) считается (считаются) непредставленным (непредставленными).

15. Министерство обеспечивает соблюдение Университетом условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

16. Министерство и Министерство финансов Ульяновской области осуществляют мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определённых Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

17. В случае нарушения Университетом, а равно контрагентами условий, установленных при предоставлении гранта, или установления факта представления Университетом ложных либо искажённых сведений, выявленных в том числе по результатам проведённых Министерством или органом финансового контроля проверок, грант (средства, полученные контрагентами, источником финансового обеспечения которых является грант) подлежит возврату в областной бюджет в полном объёме.

В случае недостижения Университетом или контрагентами результатов предоставления гранта грант (средства, полученные контрагентами, источником финансового обеспечения которых является грант) подлежит возврату в областной бюджет в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных результатов.

Министерство обеспечивает возврат гранта (средств, полученных контрагентами, источником финансового обеспечения которых является грант) в областной бюджет посредством направления Университету (контрагенту) в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня возникновения обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым и/или вторым настоящего пункта основаниями для возврата гранта (средств, полученных контрагентом за счёт гранта) в областной бюджет, требования о возврате гранта или указанных средств в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

18. При наличии остатков гранта, не использованных в отчётном финансовом году, решение о потребности Университета в их использовании в следующем году принимается Министерством по согласованию с Министерством финансов Ульяновской области.

В случае отсутствия указанного решения Университет обязан возвратить остатки гранта в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней, следующих за днём окончания отчётного финансового года.

19. Возврат гранта (остатков субсидии, средств, полученных контрагентами за счёт гранта) осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Университета (контрагента) от добровольного возврата гранта (остатков гранта, средств, полученных контрагентами, источником финансового обеспечения которых является грант) Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.
