



**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

08.07.2021

№ 27
Экз. №

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о комиссии для определения победителей отбора на предоставление некоммерческим организациям, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта, направленного на увеличение объема продукции агропромышленного комплекса, реализованной на территории Ульяновской области

В соответствии с Правилами предоставления некоммерческим организациям, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта, направленного на увеличение объема продукции агропромышленного комплекса, реализованной на территории Ульяновской области, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 13.12.2019 № 703-П «Об утверждении Правил предоставления некоммерческим организациям, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта, направленного на увеличение объема продукции агропромышленного комплекса, реализованной на территории Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

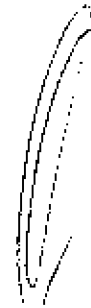
1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии для определения победителей отбора на предоставление некоммерческим организациям, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта, направленного на увеличение объема продукции агропромышленного комплекса, реализованной на территории Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 14.12.2019 № 52 «Об утверждении Положения о комиссии для определения победителей отбора на предоставление грантов в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта, направленного

на увеличение объёма продукции агропромышленного комплекса, реализованной на территории Ульяновской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Министра
агропромышленного комплекса и развития
сельских территорий Ульяновской области



М.И.Семёнкин

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 08.07.2021 № 47

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии для определения победителей отбора
на предоставление некоммерческим организациям, находящимся
на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий
из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового
обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта, направленного
на увеличение объёма продукции агропромышленного комплекса,
реализованной на территории Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, функции и порядок деятельности комиссии, созданной для определения победителей отбора на предоставление некоммерческим организациям, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта, направленного на увеличение объёма продукции агропромышленного комплекса, реализованной на территории Ульяновской области (далее – комиссия, отбор, грант проект соответственно).

1.2. Деятельность комиссии основывается на соблюдении принципов открытости, объективности и гласности при проведении отбора.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области, в том числе Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, постановлением Правительства Ульяновской области от 13.12.2019 № 703-П «Об утверждении Правил предоставления некоммерческим организациям, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта, направленного на увеличение объёма продукции агропромышленного

комплекса, реализованной на территории Ульяновской области» (далее – Правила), а также настоящим Положением.

1.4. Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) обеспечивает деятельность комиссии, в том числе организует проведение её заседаний.

2. Порядок формирования комиссии

2.1. Комиссия состоит из председательствующего, секретаря и членов комиссии. Председательствующий и секретарь избирается на заседании из членов комиссии.

2.2. Состав комиссии формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, а также по согласованию из представителей коммерческих и некоммерческих организаций, деятельность которых направлена в том числе на развитие сельского хозяйства. Кандидатуры представителей коммерческих и некоммерческих организаций для включения в состав комиссии согласовываются Министерством с руководителями таких организаций посредством направления запросов и (или) устного согласования по телефону. Число представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, включённых в состав комиссии в качестве членов комиссии, не должно превышать половины от общего числа членов комиссии.

2.3. Состав комиссии утверждается распоряжением Министерства.

2.4. Члены комиссии участвуют в деятельности комиссии на безвозмездной основе.

3. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Проверяет соответствие некоммерческих организаций требованиям, установленным пунктом 7 Правил, и принимает решения:

3.1.1.1. О признании некоммерческих организаций, подтвердивших наилучшие условия достижения результата предоставления гранта победителями отбора, и (или) о непризнании некоммерческих организаций победителями отбора.

3.1.1.2. Об определении объёмов грантов, подлежащих предоставлению некоммерческих организаций, признанным победителями отбора.

3.1.1.3. Об утверждении планов затрат некоммерческих организаций, признанных победителями отбора.

3.1.2. Рассматривает представленные в Министерство некоммерческими организациями, получившими грант (далее – Получатели грантов), заявления о внесении изменений в план затрат, изменённые планы затрат и прилагаемые к ним документы (копии документов), обосновывающие внесение соответствующих изменений (при наличии), принимает решение о согласовании и утверждении изменённых планов затрат и (или) решение об отказе во внесении изменений в план затрат.

3.2. Рассмотрение вопросов и принятие решений, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего раздела, осуществляется на заседаниях комиссии.

4. Порядок деятельности комиссии

4.1. Члены комиссии обязаны лично участвовать в заседании комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.2. В случае возникновения прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включённого в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

4.3. Председательствующий комиссии:

4.3.1. Председательствует на заседаниях комиссии и участвует в заседаниях в качестве члена комиссии.

4.3.2. Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.

4.3.3. Утверждает повестку дня, назначает дату заседания комиссии.

4.3.4. Подписывает протокол заседания комиссии.

4.3.5. Обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов.

4.4. Секретарь комиссии:

4.4.1. Информировывает всех членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания комиссии.

4.4.2. Осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии.

4.4.3. Организует ознакомление членов комиссии с заявлениями некоммерческих организаций и иными документами (копиями документов).

4.4.4. Ведёт протокол заседания комиссии.

4.4.5. Представляет в Министерство подписанный протокол заседания комиссии не позднее первого рабочего дня, следующего за днём его подписания председательствующим на заседании комиссии, членами комиссии и секретарём комиссии.

4.5. Члены комиссии:

4.5.1. Участвуют в заседаниях комиссии.

4.5.2. Участвуют в рассмотрении документов (копий документов) некоммерческих организаций, допущенных Министерством к участию в отборе.

4.5.3. Проверяют соответствие некоммерческих организаций требованиям, установленным пунктом 7 Правил.

4.5.4. Участвуют в рассмотрении представленных в Министерство Получателями грантов заявлений о внесении изменений в план затрат, изменённых планов затрат и прилагаемых к ним документов (копий документов), обосновывающих внесение соответствующих изменений (при наличии).

4.5.5. Участвуют в голосовании при принятии решений комиссии, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения.

4.6. Решения комиссии принимаются по результатам открытого голосования большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. При голосовании каждый член комиссии обладает одним голосом. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе письменно изложить своё мотивированное мнение.

4.7. Решения комиссии отражаются в протоколе заседания комиссии.

4.8. Протоколы заседаний комиссии оформляются и подписываются председательствующим на заседании комиссии, секретарём и членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии не позднее двух дней следующих за днём заседания комиссии.

4.9. Протокол заседания комиссии не позднее первого рабочего дня, следующего за днём его подписания передаётся в Министерство.

4.10. Хранение заявлений некоммерческих организаций и прилагаемых к ним документов (копий документов), протоколов заседаний комиссии осуществляет Министерство.

5. Порядок проведения заседаний комиссии

5.1. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов (копий документов), представленных некоммерческими организациями, допущенными к участию в отборе, на своём заседании проверяет соответствие некоммерческих организаций требованиям, установленным пунктом 7 Правил, и принимает решения, указанные в пункте 3.1.1 настоящего Положения.

5.2. По итогам заседания комиссии секретарём комиссии оформляется протокол заседания комиссии, в котором должны содержаться:

5.2.1. Перечень некоммерческих организаций, признанных победителями отбора и которым комиссия рекомендует предоставить гранты, а также сведения об объёмах подлежащих предоставлению им грантов.

5.2.2. Перечень некоммерческих организаций, не признанных победителями отбора и которым комиссия рекомендует отказать в предоставлении грантов, а также сведения об обстоятельствах, послуживших основанием для непризнания данных некоммерческих организаций победителями отбора.

5.2.3. Сведения об утверждённых комиссией планах затрат некоммерческих организаций, признанных победителями отбора.

5.3. Заседание комиссии по рассмотрению заявления Получателя гранта о внесении изменений в план затрат, проводится в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство указанного заявления.