



**АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МИРОВЫХ СУДЕЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

19 сентября 2023г.

№ 11-кп

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**О внесении изменений в приказ Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области от 30.08.2017 № 13-пр**

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок получения государственными гражданскими служащими Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, утвержденный приказом Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области от 30.08.2017 № 13-пр «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями», следующие изменения:

1) в пункте 1 после слов «собственников недвижимости»)» добавить словами «(далее – некоммерческая организация)»;

2) в пункте 2 слова «о получении разрешения» заменить словами «о намерении», слова «отдел бухгалтерского учёта, финансового контроля и кадровой работы» заменить на слова «отдел финансово-экономической работы и администрирования доходов»;

3) в пункте 3 слова «в отдел бухгалтерского учёта, финансового контроля и кадровой работы» исключить;

4) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Должностное лицо отдела, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в течение трёх рабочих дней со дня

000014

регистрации заявления составляет заключение о том, приведет ли участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией к несоблюдению им ограничений и запретов, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, и (или) к возникновению у него конфликта интересов или нет (далее - заключение). При этом в случае если в заключении делается вывод о том, что участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией приведет к несоблюдению им ограничений и запретов, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, и (или) к возникновению у него конфликта интересов, заключение должно содержать адресованное представителю нанимателя предложение об отказе в удовлетворении заявления.»;

5) пункт 5 признать утратившим силу;

6) в пункте 6 слова «с даты подготовки» заменить словами «со дня подписания»;

7) в пункте 9 слова «Отдел» заменить словами «Должностное лицо отдела, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,»

8) приложения № 1 и 2 изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку**

\_\_\_\_\_  
(представителю нанимателя – наименование должности,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

ОТ \_\_\_\_\_

(наименование должности, отдела,

\_\_\_\_\_  
образованного в Агентстве по обеспечению

\_\_\_\_\_  
деятельности мировых судей Ульяновской области,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской

Федерации» прошу разрешения на участие на безвозмездной основе  
в управлении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование некоммерческой организации, ее юридический адрес)

Управление указанной некоммерческой организацией будет осуществлять \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать форму участия в управлении некоммерческой организацией)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации заявлений о намерении участвовать**  
**на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией**

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность государственног о гражданского служащего Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области, представившего	Дата регистраци и заявления	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и подпись должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушени й, принявшего заявление	Дата направления заявления представител ю нанимателя	Решение, принятое представителе м нанимателя
--------------	---	--------------------------------------	---	--	---

	заявление о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией				
<u>1.</u>					
<u>2.</u>					
<u>3.</u>					

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
руководителя Агентства



Е.А.Нугуманова