



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2015 г. № 368-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2015 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Челябинской области «О развитии малого и среднего предпринимательства в Челябинской области» и в целях реализации государственной программы Челябинской области «Комплексная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Челябинской области на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 19.11.2014 г. № 594-П «О государственной программе Челябинской области «Комплексная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Челябинской области на 2015-2017 годы»,

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2015 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



Б.А. Дубровский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 20.07. 2015 г. № 368-п

Порядок
предоставления в 2015 году субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления в 2015 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее именуется - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее именуются - СМСП), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии СМСП за счет средств областного бюджета предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

3. Субсидии предоставляются СМСП при условии:

1) государственной регистрации и осуществления приоритетных видов деятельности СМСП на территории Челябинской области.

Приоритетные виды деятельности установлены пунктом 9 раздела V государственной программы Челябинской области «Комплексная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Челябинской области на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 19.11.2014 г. № 594-П «О государственной программе Челябинской области «Комплексная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Челябинской области на 2015-2017 годы» (далее именуется – государственная программа);

2) отсутствия просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

3) наличия постоянных занятых рабочих мест у СМСП по состоянию на 1 января 2015 года;

4) прироста или сохранения среднесписочной численности работников СМСП в 2015 году;

5) вложения собственных средств СМСП на приобретение оборудования в 2014 году и (или) 2015 году (для субсидии на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) по договорам лизинга);

6) уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей в 2014 году и 2015 году в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

4. В соответствии с настоящим Порядком предоставляются субсидии СМСП:

на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) по договорам лизинга;

осуществляющим деятельность в сфере народных художественных промыслов и ремесленной деятельности, на возмещение затрат по реализации предпринимательских проектов;

осуществляющим социально ориентированную деятельность.

Понятие «субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий социально ориентированную деятельность» установлено абзацем двенадцатым пункта 3 раздела I государственной программы.

Понятие «оборудование» в настоящем Порядке означает устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности СМСП.

5. Предоставление субсидий СМСП осуществляется в пределах средств, предусмотренных Министерству экономического развития Челябинской области (далее именуется - Минэкономразвития) в областном бюджете на 2015 год, доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на реализацию государственной программы, и на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии СМСП представляет в Минэкономразвития следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии (далее именуется – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

3) копию реестра акционеров общества, заверенную держателем реестра акционеров общества, по состоянию не позднее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (в отношении СМСП, созданных в организационно-правовой форме акционерного общества);

4) заверенные СМСП копии документов, подтверждающих право СМСП на осуществление отдельных видов деятельности, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для их осуществления требуется специальное разрешение;

5) заверенные СМСП копии бухгалтерского баланса, декларации по налогу на прибыль, декларации по упрощенной системе налогообложения, декларации по единому сельскохозяйственному налогу, единому налогу на вмененный доход за 2014 год с отметкой налогового органа о принятии формы

(в зависимости от применяемой СМСП системы налогообложения). В случае сдачи отчетности в налоговые органы в электронном виде через сеть Интернет или направления заказным письмом по почте прилагается документ о приеме отчетности уполномоченным органом или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные СМСП;

б) заверенную СМСП копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по состоянию на последнюю отчетную дату с отметкой уполномоченных органов о принятии формы. В случае сдачи отчетности в уполномоченный орган в электронном виде через сеть Интернет или направления заказным письмом по почте прилагается документ о приеме отчетности уполномоченным органом или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные СМСП;

7) заверенную СМСП копию формы Сведения о среднесписочной численности работников за 2014 год с отметкой налогового органа о принятии формы. В случае сдачи отчетности в налоговые органы в электронном виде через сеть Интернет или направления заказным письмом по почте прилагается документ о приеме отчетности уполномоченным органом или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные СМСП;

8) справки из налогового органа, территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов СМСП по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, подтверждающие отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также задолженности по уплате пеней, штрафов и иных финансовых санкций, по состоянию не позднее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

9) копии документов, подтверждающих сумму фактически уплаченных налогов, сборов и иных обязательных платежей в 2014 году в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды (выписка из банка или копии платежных поручений, квитанций об уплате, заверенные СМСП).

7. Документы для предоставления субсидии СМСП принимаются Минэкономразвития начиная с даты размещения на официальном сайте Минэкономразвития информационного сообщения о начале приема документов, указанных в настоящем Порядке, и по 10 декабря 2015 года (включительно).

8. Документы, предусмотренные настоящим Порядком, считаются принятыми со дня поступления в Минэкономразвития документов, обязанность по представлению которых возложена на СМСП, и их регистрации путем внесения под индивидуальным номером данных в электронный журнал учета заявлений СМСП.

9. СМСП вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 2, 4, 8 пункта 6 настоящего Порядка. В случае если СМСП не были представлены указанные документы, Минэкономразвития самостоятельно запрашивает документы (информацию) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в течение двух рабочих дней со дня поступления в Минэкономразвития документов, предусмотренных настоящим Порядком, обязанность по представлению которых возложена на СМСП.

10. Минэкономразвития в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения от СМСП полного пакета документов, предусмотренных настоящим Порядком, проводит их экспертизу на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и проверяет правильность расчета размера субсидии.

11. В случае несоответствия представленных документов требованиям настоящего Порядка Минэкономразвития информирует СМСП в течение пяти рабочих дней со дня проведения экспертизы.

12. В случае соответствия документов требованиям настоящего Порядка Минэкономразвития в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня проведения экспертизы, представляет их на рассмотрение общественного координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Челябинской области (далее именуется - Совет), созданного постановлением Правительства Челябинской области от 21.02.2008 г. № 27-П «Об общественном координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Челябинской области».

13. Совет в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их и выносит рекомендации о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии, которые оформляются протоколом.

14. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии СМСП принимается Минэкономразвития с учетом рекомендаций Совета в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Совета. Минэкономразвития информирует СМСП о принятом решении путем направления телефонограммы в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

15. Субсидии не предоставляются в случае:

1) нарушения срока представления документов, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;

2) несоблюдения условий предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

3) осуществления процедуры ликвидации в отношении получателя субсидии или наличия решений арбитражных судов о признании получателя субсидии несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) выявления в документах, представленных СМСП, недостоверной или искаженной информации;

5) оказания аналогичных видов финансовой поддержки.

Аналогичными видами финансовой поддержки признаются виды финансовой поддержки, предоставленной в 2015 году за счет средств федерального, и (или) областного, и (или) местного бюджетов в рамках реализации государственных программ Российской Федерации, государственных программ Челябинской области, муниципальных программ муниципальных образований Челябинской области, предусматривающих реализацию мероприятий по финансовой поддержке СМСП.

Минэкономразвития информирует СМСП об отказе в предоставлении субсидии не позднее пяти рабочих дней со дня принятия такого решения Минэкономразвития.

16. Для перечисления субсидии СМСП Минэкономразвития не позднее семи рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии:

1) заключает с СМСП соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – соглашение).

В соглашении устанавливаются:

виды затрат, подлежащих возмещению;

условия, размер и сроки перечисления субсидии;

порядок, сроки и форма представления отчетности о соблюдении условий предоставления субсидий, установленных в подпунктах 4, 5, 6 пункта 3, пунктах 27 и 31 настоящего Порядка;

право Минэкономразвития на проведение проверок соблюдения СМСП условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением;

порядок возврата СМСП бюджетных средств в случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением;

согласие СМСП на осуществление Минэкономразвития и Главным контрольным управлением Челябинской области проверок соблюдения СМСП условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением;

2) представляет в Министерство финансов Челябинской области (далее именуется - Минфин) заявку на финансирование.

17. Минфин в течение трех рабочих дней со дня получения заявки на финансирование организует перечисление субсидий на расчетные счета СМСП.

18. В случаях, предусмотренных соглашением, указанным в подпункте 1 пункта 16 настоящего Порядка, остаток субсидий, не использованный в 2015 году, подлежит возврату в областной бюджет до 1 марта 2016 года.

19. Минэкономразвития в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушений условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии по адресам, указанным в заявлении.

20. Возврат предоставленной субсидии осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. В соответствии с подпунктом 4 пункта 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» СМСП теряет право на получение государственной поддержки в течение трех лет со дня установления нарушений условий оказания поддержки.

22. Минэкономразвития и Главное контрольное управление Челябинской области в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения СМСП условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

II. Предоставление субсидий СМСП на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) по договорам лизинга

23. Субсидии на возмещение затрат СМСП на уплату первого взноса (аванса) по договорам лизинга предоставляются СМСП при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее именуются – субсидии по лизингу), действующих на момент подачи заявления, из расчета не более трех четвертых части произведенных СМСП затрат на уплату первого взноса (аванса). Сумма первого взноса (аванса) принимается к возмещению без налога на добавленную стоимость (далее именуется – НДС). Под первым взносом (авансом) в настоящем Порядке понимается денежная сумма, выплачиваемая лизингополучателем лизингодателю и являющаяся первым лизинговым платежом согласно графику лизинговых платежей или предоплатой (авансом, задатком) по договору лизинга.

24. Субсидии по лизингу не предоставляются по договорам лизинга: если СМСП является аффилированным лицом по отношению к лизингодателю (лизинговой компании) или к предыдущему собственнику оборудования, приобретаемого в лизинг;

в случае переуступки прав на предмет лизинга.

25. Размер субсидий по лизингу, предоставляемых одному СМСП в 2015 году, не может превышать 3 миллионов рублей.

26. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии по лизингу СМСП представляет в Минэкономразвития документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, а также:

заверенные лизинговой компанией копии договора лизинга, графика лизинговых платежей, договора купли-продажи, заключенного российской лизинговой компанией с продавцом имущества, акта приема-передачи имущества, полученного лизингополучателем от лизинговой компании по договору лизинга, справку о начисленных и уплаченных лизинговых платежах; заверенные лизинговой компанией (кредитной организацией плательщика) копии платежных поручений, подтверждающих уплату первого

взноса (авансового платежа);

заверенные СМСП копии документов, подтверждающих размер собственных средств, направленных на приобретение оборудования в 2014 году и (или) 2015 году (платежных поручений, договоров, счетов, накладных, счетов-фактур);

расчет размера субсидии на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) по договорам лизинга по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

III. Предоставление субсидий СМСП, осуществляющим деятельность в сфере народных художественных промыслов и ремесленной деятельности, на возмещение затрат по реализации предпринимательских проектов

27. Субсидии СМСП, осуществляющим деятельность в сфере народных художественных промыслов и ремесленной деятельности, на возмещение затрат по реализации предпринимательских проектов (далее именуются - субсидии СМСП в сфере НХП) предоставляются единовременно из расчета восемьдесят процентов от произведенных СМСП затрат на реализацию предпринимательских проектов, в том числе затрат на приобретение оборудования (без учета НДС), за исключением затрат на оплату труда работников, уплату налогов, сборов, пеней и пошлин в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, при условии создания в 2015 году не менее 2 новых рабочих мест.

28. Субсидии СМСП в сфере НХП предоставляются по договорам, обязательства по которым исполнены и оплачены не ранее 1 января 2014 года.

29. Размер субсидии, предоставленной одному СМСП в 2015 году, не может превышать 200 тысяч рублей.

30. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии СМСП в сфере НХП СМСП представляет в Минэкономразвития документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, а также:

предпринимательский проект по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

заверенные кредитной организацией копии платежных документов, подтверждающих оплату произведенных СМСП затрат, подлежащих возмещению за счет средств субсидий, по безналичному расчету;

заверенные СМСП копии документов, подтверждающих реализацию предпринимательского проекта в сфере народных художественных промыслов и ремесленной деятельности (договоров, счетов, накладных, актов выполненных работ, актов приема-передачи, счетов-фактур).

IV. Предоставление субсидий СМСП, осуществляющим социально ориентированную деятельность

31. Субсидии СМСП, осуществляющим социально ориентированную деятельность, предоставляются единовременно из расчета восемьдесят

процентов от произведенных СМСП затрат на реализацию предпринимательских проектов (без учета НДС), за исключением затрат на оплату труда работников, уплату налогов, сборов, пеней и пошлин в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, при условии создания в 2015 году не менее 2 новых рабочих мест, а также при выполнении одного из условий:

1) обеспечение занятости инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до семи лет, сирот, граждан пожилого возраста (старше 60 лет), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение двух лет, предшествующих дате подачи СМСП заявления, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди работников СМСП составляет не менее пятидесяти процентов, а доля в фонде оплаты труда - не менее двадцати пяти процентов;

2) осуществление деятельности по производству медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов.

32. Субсидии СМСП, осуществляющим социально ориентированную деятельность, предоставляются по договорам, обязательства по которым исполнены и оплачены не ранее 1 января 2014 года.

33. Размер субсидии, предоставленной одному СМСП, осуществляющему социально ориентированную деятельность, в 2015 году не может превышать 200 тысяч рублей.

34. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии СМСП, осуществляющей социально ориентированную деятельность, представляет в Минэкономразвития документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, а также:

1) предпринимательский проект по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2) заверенные СМСП копии документов, подтверждающих реализацию предпринимательского проекта (договоров, счетов, накладных, актов выполненных работ, актов приема-передачи, счетов-фактур);

3) заверенные кредитной организацией копии платежных документов, подтверждающих оплату произведенных СМСП затрат, подлежащих возмещению за счет средств субсидий, по безналичному расчету;

4) для СМСП, выполняющих условие подпункта 1 пункта 31 настоящего Порядка, заверенные СМСП копии:

трудовых договоров с лицами, указанными в подпункте 1 пункта 31 настоящего Порядка;

индивидуальных сведений о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица (форма СЗВ-3) по состоянию на последнюю отчетную дату с отметкой уполномоченных органов о принятии формы с приложением согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В случае сдачи отчетности в уполномоченный орган в электронном виде через сеть Интернет

или направления заказным письмом по почте прилагается документ о приеме отчетности уполномоченным органом или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные СМСП;

справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для трудоустроенных инвалидов);

свидетельства о рождении ребенка (детей), за которым осуществляется уход (для трудоустроенных женщин, имеющих детей в возрасте до семи лет);

документов, подтверждающих статус сирот (паспорт, свидетельство о рождении и свидетельство о смерти одного или двух родителей);

пенсионных удостоверений, либо справки об установлении пенсии, либо паспорта (для трудоустроенных граждан пожилого возраста);

справок об освобождении из мест лишения свободы (для трудоустроенных лиц, освободившихся из мест лишения свободы) или справок о наличии судимости (для трудоустроенных лиц, освобожденных в течение двух лет из мест лишения свободы, предшествующих дате подачи СМСП заявления на предоставление субсидии).

35. СМСП вправе не представлять документы, указанные в абзацах пятом - восьмом подпункта 4 пункта 34 настоящего Порядка. В случае если СМСП не были представлены указанные документы, Минэкономразвития самостоятельно запрашивает их в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в течение двух рабочих дней со дня поступления в Минэкономразвития документов, предусмотренных настоящим Порядком, обязанность по представлению которых возложена на СМСП.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления
в 2015 году субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства

Заявление
о предоставлении субсидии

1. Субъект малого (среднего) предпринимательства _____

(полное наименование СМСП)

юридический адрес _____

фактический адрес осуществления деятельности _____

телефон (_____) _____, факс (_____) _____

электронная почта _____

осуществляющий деятельность в сфере _____
(наименование и код ОКВЭД)

производящий _____
(наименование видов продукции (работ, услуг))

просит предоставить субсидию на возмещение следующих затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг:

- по уплате первого взноса (аванса) по договорам лизинга;
- по реализации предпринимательских проектов СМСП, осуществляющим деятельность в сфере народных художественных промыслов и ремесленной деятельности;
- СМСП, осуществляющим социально ориентированную деятельность, в размере _____ рублей.

2. Показатели хозяйственной деятельности СМСП:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя по годам | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|------|---------------------|
| | | 2013 | 2014 | 2015 (ожидаемое) |
| Объем выручки от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг (без учета НДС) | тыс. рублей | | | |
| Объем собственных средств на реализацию инвестиционного проекта | тыс. рублей | | | |
| Среднесписочная численность работников (без учета внешних совместителей) | человек | | | |
| Объем уплаченных налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и | тыс. рублей | | | |

| | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|
| государственные внебюджетные фонды | | | | |
| Режим налогообложения СМСП | | | | |

3. Банковские реквизиты СМСП:

ИНН _____, КПП _____,
 расчетный счет _____,
 наименование банка _____,
 корреспондентский счет _____,
 БИК _____.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

4. Не возражаю против:

1) обработки, в том числе автоматизированной обработки, и распространения персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) проверки сведений и документов, представленных с целью получения субсидии;

3) получения Министерством экономического развития Челябинской области информации, доступ к которой ограничен действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) внесения сведений в реестр СМСП - получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

5. Подтверждаю:

1) свое согласие с условиями, порядком организации предоставления субсидии;

2) непредоставление в 2015 году аналогичных видов финансовой поддержки;

3) отсутствие процедуры ликвидации или решения арбитражных судов о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

 (должность руководителя СМСП)

 (подпись)

 (Ф.И.О. руководителя СМСП)

« _____ » _____ 2015 г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления
в 2015 году субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства

Расчет размера субсидии
на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) по договорам лизинга

1. Наименование СМСП _____
2. Договор лизинга № _____ от _____ 20 ____ г.
3. Наименование лизингодателя _____
4. Наименование приобретаемого имущества _____
- Код ОКОФ _____ амортизационная группа _____
5. Стоимость лизинга имущества по договору лизинга _____ рублей.
6. Договор купли-продажи № _____ от _____ 20 ____ г.
7. Стоимость приобретаемого имущества по договору купли-продажи _____ рублей.
8. Дата получения СМСП имущества (по акту приема-передачи) _____.

Расчет размера субсидии на возмещение затрат на уплату первого взноса
(аванса) при заключении договора лизинга

| Дата уплаты первого взноса при заключении договора лизинга | Сумма первого взноса при заключении договора лизинга (без НДС), рублей | Размер субсидии из расчета трех четвертых части произведенных СМСП затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга, рублей |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| Итого за год | | |
| Всего | | |

Министр экономического развития
Челябинской области

_____/_____/_____
М.П.

(должность руководителя СМСП)

_____/_____/_____
(Ф.И.О. руководителя СМСП) (подпись)
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления
в 2015 году субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства

Предпринимательский проект СМСП, осуществляющего деятельность в сфере
народных художественных промыслов и ремесленной деятельности;
социально ориентированную деятельность

Наименование СМСП _____.

1. Информация о проекте:

Наименование проекта _____.

Место осуществления проекта _____.

Описание предлагаемой по проекту деятельности _____.

_____.

_____.

_____.

2. Затраты, предъявляемые к возмещению.

Код ОКОВФ _____ амортизационная группа _____.

| № п/п | Статья расходов | Сумма расходов, рублей | Уровень возмещения, процентов | Сумма предполагаемой субсидии, рублей |
|-------|-----------------|------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | Всего | | | |

Решаемые социальные проблемы для муниципального образования
Челябинской области при реализации предпринимательского проекта

_____.

Министр экономического развития
Челябинской области

_____ / _____ /

М.П.

_____ / _____ /
(должность руководителя СМСП)

_____ / _____ /

(Ф.И.О. руководителя СМСП) (подпись)

М.П.