



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.08.2022 г. № 475-П
Челябинск

О Порядке определения объема и условиях предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на укрепление материально-технической базы в 2022 году

В соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Порядок определения объема и условия предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на укрепление материально-технической базы в 2022 году.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Челябинской области
от 12.08. 2022 г. № 475-П

**Порядок определения объема и условия предоставления субсидий
бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на укрепление
материально-технической базы в 2022 году**

1. Настоящие Порядок определения объема и условия предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на укрепление материально-технической базы в 2022 году (далее именуются - Порядок) разработаны в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливают порядок определения объема и условия предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Главному управлению молодежной политики Челябинской области, на иные цели на укрепление материально-технической базы в 2022 году (далее именуются - целевые субсидии).

2. Целевая субсидия предоставляется бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Главное управление молодежной политики Челябинской области (далее именуются - Учреждения), в целях реализации подпрограммы «Вовлечение молодежи в социальную, общественно-политическую и культурную жизнь общества» государственной программы Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 780-П «О государственной программе Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», на укрепление материально-технической базы (приобретение мебели и техники).

3. Предоставление Учреждениям целевых субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2022 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных до Главного управления молодежной политики Челябинской области на соответствующие цели.

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на 2022 год, является Главное управление молодежной политики Челябинской области (далее именуется - Учредитель).

5. Для получения целевой субсидии Учреждение представляет Учредителю в срок, установленный Учредителем, заявку на предоставление целевой субсидии по форме, установленной Учредителем (далее именуется – заявка).

К заявке прилагаются следующие документы:

1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы целевой субсидии, в том числе предварительную смету на приобретение имущества (мебели и техники), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) информация о планируемом к приобретению имуществе (мебели и техники);

3) гарантийное письмо о соответствии Учреждения требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении целевой субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны руководителем Учреждения и заверены печатью Учреждения.

Заявки, представленные после срока, установленного Учредителем для представления заявок и прилагаемых к ним документов, не принимаются Учредителем к рассмотрению и подлежат возврату Учреждениям, их представившим, в течение 3 рабочих дней со дня поступления Учредителю.

6. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении целевой субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

у Учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Учреждения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации;

у Учреждения должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за

исключением случаев, предусмотренных Правительством Челябинской области.

7. Учредитель в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока, установленного для представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка:

рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

при условии отсутствия оснований для отказа в предоставлении целевых субсидий, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении целевой субсидии, в котором указывается перечень Учреждений - получателей целевой субсидии, и направляет Учреждению проект соглашения о предоставлении целевой субсидии;

при наличии оснований для отказа в предоставлении целевых субсидий, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении целевой субсидии, в котором указывается перечень Учреждений, которым отказано в предоставлении целевой субсидии, и основания для указанного отказа, и направляет Учреждению уведомление об отказе в предоставлении целевой субсидии с обоснованием причины отказа.

Решение о предоставлении целевой субсидии и решение об отказе в предоставлении целевой субсидии утверждаются приказами Учредителя.

8. Основаниями для отказа Учреждениям в предоставлении целевых субсидий являются:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

9. Размер целевой субсидии Учреждению (С) рассчитывается по формуле:

$$C = V_0 \times (P_i / \text{SUM } P_i), \text{ где:}$$

V_0 - объем денежных средств, предусмотренных в областном бюджете на 2022 год на предоставление целевых субсидий;

P_i - потребность i -го Учреждения в денежных средствах на укрепление материально-технической базы (приобретение мебели и техники);

$\text{SUM } P_i$ - общая потребность Учреждений в денежных средствах на укрепление материально-технической базы.

10. Соглашение о предоставлении целевой субсидии между Учредителем и Учреждением (далее именуется - Соглашение) заключается в течение 5 рабочих дней со дня направления Учредителем проекта Соглашения Учреждению в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области, содержащей в том числе положения, предусмотренные подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным

правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

В Соглашении дополнительно должны быть определены обязательства Учреждения по установлению авансовых платежей при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в размерах, предусматриваемых постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

В случае необходимости дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, могут быть заключены между Учредителем и Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) положениями Соглашения.

11. Результат предоставления целевой субсидии - освоение целевой субсидии в соответствии с целью ее предоставления в объеме 100 процентов по состоянию на 31 декабря 2022 года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления целевой субсидии, является количество имущества (мебели и техники), приобретенного Учреждениями на средства целевой субсидии.

Значения результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии, для каждого Учреждения устанавливаются в Соглашениях.

12. Целевые субсидии не могут быть использованы на цели, не предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

13. Учредитель формирует заявки на перечисление целевых субсидий и представляет их в Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня доведения Учредителю лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на указанные цели.

Министерство финансов Челябинской области на основании приказа Учредителя о распределении целевых субсидий и сформированных Учредителем заявок на перечисление целевых субсидий не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных заявок организует перечисление целевых субсидий на отдельные лицевые счета, открытые Учреждениям в Министерстве финансов Челябинской области.

Предоставление целевых субсидий Учреждениям осуществляется в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета.

14. Операции со средствами, поступающими на иные цели, учитываются на отдельных лицевых счетах Учреждений, открытых в Министерстве финансов Челябинской области.

15. В договоры Учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет средств целевых субсидий, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии.

16. Расходы Учреждений, источником финансирования которых являются целевые субсидии, осуществляются после проверки Министерством финансов Челябинской области документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции целям предоставления целевых субсидий в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, утвержденным Министерством финансов Челябинской области.

17. Учреждение в сроки и по формам, установленным в Соглашении, представляет Учредителю отчетность:

- о достижении значений результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии;

- о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления целевой субсидии;

- об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия.

Учредитель вправе устанавливать в Соглашении формы представления Учреждением дополнительной отчетности и сроки ее представления.

18. Не использованный в 2022 году остаток средств целевой субсидии подлежит перечислению Учреждением в областной бюджет. Указанный остаток средств может использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении его на те же цели в соответствии с решением Учредителя (далее именуется - решение).

Учредитель принимает решение только при наличии и в объеме принятых и не исполненных Учреждением обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, на основании отчета о расходах Учреждения и направляет его в Министерство финансов Челябинской области с приложением информации о документах, подтверждающих наличие принятых и не исполненных Учреждением обязательств.

19. Учреждение представляет Учредителю в течение первых 10 рабочих дней 2023 года информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января 2023 года остатки целевой субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документы, подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения.

Учредитель в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации и документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, принимает

решение об использовании в 2023 году остатков целевой субсидии и (или) поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, и уведомляет Учреждение о принятии указанного решения.

20. Обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления целевой субсидии осуществляют Учредитель и Главное контрольное управление Челябинской области.

21. Целевая субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при несоблюдении Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, выявленном по результатам проверок, проведенных Учредителем и Главным контрольным управлением Челябинской области, предоставленная целевая субсидия подлежит возврату в полном объеме не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Учредителя;

при недостижении Учреждением значений результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии, установленных в Соглашении, выявленном по фактам проверок, проведенных Учредителем и Главным контрольным управлением Челябинской области, целевая субсидия подлежит возврату в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии, не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Учредителя.

22. В случае нарушения Учреждением целей и условий предоставления целевой субсидии Учредитель до устранения указанных нарушений приостанавливает перечисление Учреждению целевой субсидии.

23. При невозврате Учреждением целевой субсидии в сроки, установленные в пункте 21 настоящего Порядка, Учредитель принимает меры по взысканию целевой субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

24. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством порядке за нецелевое использование средств целевой субсидии.