



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2022 г. № 526-П
Челябинск

О Порядке предоставления единовременной выплаты работникам областных государственных учреждений, осуществляющих мероприятия по сохранению лесов, на приобретение жилого помещения

В соответствии с Законом Челябинской области «О единовременной выплате работникам областных государственных учреждений, осуществляющих мероприятия по сохранению лесов, на приобретение жилого помещения»

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной выплаты работникам областных государственных учреждений, осуществляющих мероприятия по сохранению лесов, на приобретение жилого помещения.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
3. Настоящее постановление действует по 31 декабря 2022 года включительно.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Челябинской области



В.В. Мамин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 27.09. 2022 г. № 526-П

Порядок
предоставления единовременной выплаты работникам областных
государственных учреждений, осуществляющих мероприятия по сохранению
лесов, на приобретение жилого помещения

1. Настоящий Порядок предоставления единовременной выплаты работникам областных государственных учреждений, осуществляющих мероприятия по сохранению лесов, на приобретение жилого помещения (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии с Законом Челябинской области от 29.06.2022 г. № 627-ЗО «О единовременной выплате работникам областных государственных учреждений, осуществляющих мероприятия по сохранению лесов, на приобретение жилого помещения» и устанавливает порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки работникам областных государственных учреждений, осуществляющих мероприятия по сохранению лесов (далее именуются – государственные учреждения), в виде предоставления единовременной выплаты на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета (далее именуется – единовременная выплата).

2. Право на получение единовременной выплаты имеют граждане Российской Федерации в возрасте не старше 35 лет, имеющие среднее профессиональное или высшее образование по специальностям или направлениям подготовки в сфере лесного хозяйства, общий стаж работы в указанной сфере не менее одного года, нуждающиеся в жилых помещениях по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, замещающие должности руководителя, заместителя руководителя, инженера по охране и защите леса, инженера по лесовосстановлению, инженера по лесопользованию, начальника территориального отдела, заместителя начальника территориального отдела, лесничего, мастера леса, мастера участка, мастера питомника, начальника участка, заместителя начальника участка в государственных учреждениях, в том числе в их структурных подразделениях, расположенных в сельских населенных пунктах, либо в поселках городского типа (рабочих поселках), либо городах с населением до 50 тысяч человек, заключившие договор о предоставлении единовременной выплаты с Главным управлением лесами Челябинской области (далее именуется – Главное управление) и не имеющие неисполненных обязательств по договору о целевом обучении (далее именуются - молодые специалисты).

Главное управление заключает с молодым специалистом договор о предоставлении единовременной выплаты в случае, если данный молодой специалист заключил трудовой договор с государственным учреждением на

условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Единовременная выплата предоставляется молодому специалисту однократно. Размер единовременной выплаты составляет один миллион рублей.

4. Единовременная выплата предоставляется Главным управлением на основании договора о предоставлении единовременной выплаты.

5. Для заключения договора о предоставлении единовременной выплаты молодой специалист, претендующий на получение единовременной выплаты, должен лично представить в Главное управление следующие документы:

1) заявление о предоставлении единовременной выплаты по форме, установленной Главным управлением (далее именуется – заявление);

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

3) копии документов об образовании по специальностям или направлениям подготовки в сфере лесного хозяйства, заверенные кадровой службой государственного учреждения;

4) копию трудового договора по основному месту работы, заверенную кадровой службой государственного учреждения;

5) копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой государственного учреждения не ранее чем за десять дней до дня подачи заявления, или сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации;

6) копии документов, подтверждающих нуждаемость в жилом помещении по основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Копии документов, указанные в подпунктах 2, 6 настоящего пункта, заверяются в порядке, установленном законодательством, или представляются с предъявлением подлинников.

6. Документы, представленные молодым специалистом, регистрируются в Главном управлении в день поступления в журнале регистрации заявлений о предоставлении единовременной выплаты, молодому специалисту выдается справка о дате приема указанных документов.

7. Главное управление в течение 30 календарных дней со дня представления молодым специалистом документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка:

рассматривает указанные документы на наличие оснований для отказа в заключении договора о предоставлении единовременной выплаты, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

принимает решение о заключении договора о предоставлении единовременной выплаты (при отсутствии оснований для отказа в заключении договора о предоставлении единовременной выплаты, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка) или решение об отказе в заключении договора о предоставлении единовременной выплаты (при наличии оснований для отказа в заключении договора о предоставлении единовременной выплаты, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка).

Решение о заключении договора о предоставлении единовременной выплаты или решение об отказе в заключении договора о предоставлении единовременной выплаты оформляется приказом Главного управления.

8. Основания для отказа в заключении договора о предоставлении единовременной выплаты:

1) несоответствие молодого специалиста требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных молодым специалистом документов требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) реализация молодым специалистом права на получение единовременной выплаты ранее.

9. Главное управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора о предоставлении единовременной выплаты или решения об отказе в заключении договора о предоставлении единовременной выплаты направляет молодым специалистам:

1) уведомление об отказе в заключении договора о предоставлении единовременной выплаты с обоснованием причины указанного отказа;

2) уведомление о необходимости явиться в Главное управление для заключения договора о предоставлении единовременной выплаты в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня направления указанного уведомления.

Уведомления, указанные в настоящем пункте, направляются на адрес электронной почты молодого специалиста, указанный в заявлении.

10. Главное управление заключает договоры о предоставлении единовременной выплаты с молодыми специалистами в срок, указанный в пункте 9 настоящего Порядка.

11. Договор о предоставлении единовременной выплаты заключается по форме, утвержденной Главным управлением, и должен содержать в том числе следующие обязанности молодого специалиста:

1) исполнять трудовые обязанности в течение пяти лет со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты в государственном учреждении по должности в соответствии с трудовым договором, заключенным молодым специалистом с указанным государственным учреждением, при этом нахождение молодого специалиста в отпуске по уходу за ребенком не включается в указанный период;

2) возратить в областной бюджет часть единовременной выплаты в случае прекращения трудового договора с государственным учреждением до истечения пятилетнего срока со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктами 1 и 2 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5 - 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), рассчитанную со дня

прекращения трудового договора пропорционально не отработанному молодым специалистом периоду.

12. На основании договора о предоставлении единовременной выплаты Главное управление представляет в Министерство финансов Челябинской области не позднее 45 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты заявку на оплату расходов и (или) реестр заявок для зачисления денежных средств на счета молодых специалистов, открытые в кредитных организациях и указанные в заявлениях.

13. Единовременная выплата предоставляется молодому специалисту в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на счет молодого специалиста, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении.

14. Единовременная выплата считается предоставленной молодому специалисту с даты перечисления единовременной выплаты на счет молодого специалиста, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении.