



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.10.2022 г. № 580-П  
Челябинск

О Порядке предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий организациям, являющимся правообладателями программ для электронных вычислительных машин, включенных в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, получившим документ о государственной аккредитации, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в области информационных технологий на территории Челябинской области, на разработку отечественных ИТ-решений

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации  
Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий организациям, являющимся правообладателями программ для электронных вычислительных машин, включенных в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, получившим документ о государственной аккредитации, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в области информационных технологий на территории Челябинской области, на разработку отечественных ИТ-решений.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности председателя  
Правительства Челябинской области



В.В. Мамин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 20.10. 2022 г. № 580-П

**Порядок**  
предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий организациям, являющимся правообладателями программ для электронных вычислительных машин, включенных в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, получившим документ о государственной аккредитации, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в области информационных технологий на территории Челябинской области, на разработку отечественных ИТ-решений

1. Настоящий Порядок предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий организациям, являющимся правообладателями программ для электронных вычислительных машин, включенных в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, получившим документ о государственной аккредитации, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в области информационных технологий на территории Челябинской области, на разработку отечественных ИТ-решений (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Челябинской области «Развитие информационного общества в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 03.12.2020 г. № 646-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие информационного общества в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа «Развитие информационного общества в Челябинской области»), и определяет условия и порядок предоставления за счет средств областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, являющимся правообладателями программ для электронных вычислительных машин (далее именуются – ЭВМ), включенных в единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных, получившим документ о государственной аккредитации, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в области информационных технологий на территории Челябинской области, на разработку отечественных ИТ-решений (далее именуются соответственно – гранты, организации), порядок проведения отбора получателей грантов, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

ИТ-специалисты – работники, для которых организация является

основным местом работы по трудовому договору (не являются внешними совместителями и подрядчиками (исполнителями) по гражданско-правовым договорам);

отечественное ИТ-решение – программное обеспечение (информационная система, сервис, платформенное решение и другое), созданное на базе цифровых технологий и направленное в том числе на импортозамещение в сфере информационно-коммуникационных технологий, включенное в единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных, разработанное в рамках реализации проекта, начатого с 1 января 2021 года и реализуемого по настоящее время;

проект – комплекс реализованных организацией мероприятий, направленных на разработку отечественных ИТ-решений.

3. Гранты предоставляются организациям в целях реализации государственной программы «Развитие информационного общества в Челябинской области» на возмещение части затрат организаций на разработку отечественных ИТ-решений.

Направлением затрат, на возмещение которых предоставляются гранты, являются затраты на оплату труда ИТ-специалистов, осуществляющих разработку отечественных ИТ-решений.

4. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Челябинской области от 23.12.2021 г. № 493-ЗО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, утвержденных в установленном законодательством порядке Министерству информационных технологий, связи и цифрового развития Челябинской области, на реализацию мероприятий государственной программы «Развитие информационного общества в Челябинской области».

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в 2022 году, является Министерство информационных технологий, связи и цифрового развития Челябинской области (далее именуется – Министерство).

5. Гранты предоставляются организациям по результатам конкурсного отбора (далее именуется – отбор), проводимого Министерством в два этапа. Сроки проведения этапов отбора утверждаются приказом Министерства.

На первом этапе отбора осуществляется проверка участников отбора на соответствие критериям отбора, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, и требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, а также проверка заявок на участие в отборе (далее именуются – заявки) на соответствие требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка.

На втором этапе отбора рассматриваются и оцениваются представленные отечественные ИТ-решения в соответствии с критериями оценки, указанными в пункте 17 настоящего Порядка, подводятся итоги отбора и определяются

победители отбора.

6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – Единый портал) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Челябинской области об областном бюджете (закона Челябинской области о внесении изменений в закон Челябинской области об областном бюджете).

7. Объявление о проведении отбора размещается Министерством на Едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – официальный сайт Министерства) в срок, установленный Министерством, с указанием:

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления грантов;

указателей страниц официального сайта Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

критериев отбора, установленных пунктом 8 настоящего Порядка;

требований к участникам отбора, установленных пунктом 9 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

порядка отзыва и возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта, указанное в пункте 22 настоящего Порядка (далее именуется – Соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

даты размещения результатов отбора на Едином портале и на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Критерии отбора организаций для получения гранта:

1) организация не является некоммерческой организацией,

государственным или муниципальным учреждением;

2) организация зарегистрирована и осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;

3) организация в соответствии со своими учредительными документами осуществляет деятельность в сфере информационных технологий;

4) организация внесена в реестр организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий, в соответствии с Положением о государственной аккредитации российских организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 1729 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации российских организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий»;

5) организация является правообладателем представленного отечественного ИТ-решения, включенного в единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных;

6) организация осуществляет проект, начатый с 1 января 2021 года и реализуемый по настоящее время, в результате которого разработано представленное отечественное ИТ-решение;

7) размер затрат, понесенных организацией в период с 1 января 2021 года по 1 сентября 2022 года включительно на оплату труда ИТ-специалистов, осуществляющих разработку представленного отечественного ИТ-решения, составляет не менее 600 000 рублей.

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

у участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и

(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка.

10. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 г. № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» при предоставлении грантов в 2022 году применяются следующие условия:

срок окончания приема заявок может быть сокращен до 10 календарных дней, следующих за днем размещения на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства объявления о проведении отбора;

у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значения результата предоставления гранта, в целях достижения которого предоставляется грант, в сроки, определенные Соглашением, Министерство по согласованию с получателем гранта вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результата предоставления гранта (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера гранта. В случае невозможности достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления гранта;

о неприменении штрафных санкций.

Порядок согласования новых условий Соглашения: согласование новых условий Соглашения, в том числе при необходимости с участием представителей

федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в случае если указанный орган не является стороной Соглашения, осуществляется путем принятия Министерством решения о согласовании новых условий Соглашения на основании обращений получателей бюджетных средств в срок не позднее 30 календарных дней со дня поступления соответствующего обращения.

11. Для участия в отборе организация, претендующая на получение гранта, в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, подает через личный кабинет в автоматизированной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Челябинской области» (далее именуется – РПГУ) заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, к которой прилагаются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия лица, подавшего заявку от имени организации (руководителя, уполномоченного члена коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, представителя организации по доверенности);

2) учредительные документы организации;

3) свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица либо выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) документ, подтверждающий внесение организации в реестр аккредитованных организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий, в соответствии с Положением о государственной аккредитации российских организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 1729 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации российских организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий»;

5) свидетельство (уведомление) о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных, выданное организации в отношении представленного отечественного ИТ-решения;

б) презентация представленного отечественного ИТ-решения, содержащая следующую информацию:

титальный лист (содержит наименование и резюме (краткое описание) отечественного ИТ-решения);

введение (с обоснованием перспективности и инновационности представленного отечественного ИТ-решения с указанием имеющихся аналогов и прототипов);

основная часть (содержит подробное описание проекта и отечественного ИТ-решения, основные проблемные вопросы, на решение которых нацелено представленное отечественное ИТ-решение, анализ отличий разработанного отечественного ИТ-решения от имеющихся на рынке аналогов и прототипов, как российских, так и зарубежных, достигнутые на текущий момент результаты проекта);

технико-экономическое обоснование представленного отечественного ИТ-решения;

заключение (содержит обобщенные выводы, ключевые показатели эффективности разработанного отечественного ИТ-решения, его преимущества по сравнению с имеющимися аналогами и прототипами, заключение о применимости результатов, возможности импортозамещения при реализации результатов, направления дальнейших исследований (разработок), практические рекомендации и предложения по реализации и тиражированию представленного отечественного ИТ-решения);

7) договоры (соглашения, контракты) о пилотировании, внедрении, коммерческой реализации либо о намерениях по совершению указанных действий в отношении представленного отечественного ИТ-решения;

8) сводный отчет о фактических затратах на оплату труда с отчислениями в государственные внебюджетные фонды ИТ-специалистов, участвующих в проекте по разработке представленного отечественного ИТ-решения, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением копий платежных документов, подтверждающих оплату указанных фактических затрат (платежные поручения (с приложением документов, подтверждающих расходы, указанные в поле «назначение платежа»), и (или) приходные и (или) расходные кассовые ордера, и (или) квитанции (кассовые чеки) к кассовому ордеру);

9) документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем 300 тыс. рублей.

В случае наличия у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, участник отбора представляет документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, с указанием текущей суммы задолженности;

10) гарантийное письмо, подписанное руководителем организации либо представителем организации по доверенности, содержащее сведения о том, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

у организации отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального



исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка;

организация не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

11) согласия на обработку персональных данных от руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера организации по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Передаваемые с заявкой файлы должны иметь формат PDF, DOC, DOCX, ZIP, XLS, JPG (JPEG) (или российский аналог). Объем одного файла не должен превышать 3 Мб. Суммарный объем всех электронных документов, указанных в настоящем пункте и приложенных к заявке, не должен превышать 20 Мб.

Электронные документы, приложенные к заявке, за исключением презентации отечественного ИТ-решения, должны содержать сканированные графические образы соответствующих бумажных документов, составленных на русском языке, оформленных в установленном порядке и скрепленных печатью (при наличии). Копии бумажных документов должны быть заверены личной подписью руководителя организации или представителя организации с приложением соответствующей доверенности, заверенной печатью организации (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя организации или представителя организации.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту и актуальность представленных на отбор для получения гранта документов, информации, сведений несет организация.

Организации самостоятельно несут все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов, указанных в настоящем пункте.

Документы, указанные в настоящем пункте, представленные на отбор, не рецензируются и не возвращаются.

Министерство обязуется не использовать представленные на отбор документы в целях, не связанных с проведением отбора.

Дата и время поступления заявки и приложенных к ней документов определяются датой и временем их отправки на РПГУ.

Регистрация поданных заявок осуществляется на РПГУ автоматически в порядке их поступления. Каждой заявке присваивается уникальный номер, который указывается в личном кабинете участника отбора на РПГУ.

Организация вправе подать только одну заявку с даты и времени начала подачи заявок до даты и времени окончания приема заявок, установленных в объявлении о проведении отбора.

Организация обязана самостоятельно отслеживать статус заявки в личном кабинете участника отбора на РПГУ и своевременно выполнять действия, предусмотренные настоящим Порядком.

В случае если на участие в отборе не подано ни одной заявки или подана только одна заявка, отбор признается несостоявшимся.

12. Организация вправе отозвать свою заявку через личный кабинет участника отбора на РПГУ (кнопка «отменить») не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

13. Основаниями для отклонения заявок являются:

1) несоответствие участника отбора критериям отбора, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, и требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, а также требованиям к документам, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

4) подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

Отклонение заявки осуществляется в случае наличия любого из оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

14. Министерство формирует комиссию по проведению отбора (далее именуется – Комиссия), утверждает приказом Министерства положение о Комиссии и ее состав и размещает его на официальном сайте Министерства не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

Комиссия формируется из представителей государственных органов, предприятий, организаций, образовательных и научных учреждений, а также сотрудников Министерства и подведомственных ему учреждений (организаций).

Члены Комиссии независимы в своих суждениях, их объективность, добросовестность и компетенция презюмируются, пока не доказано обратное.

15. На первом этапе отбора Комиссия в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, осуществляет проверку участников отбора на соответствие критериям отбора, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, и требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, а также проверяет заявки участников отбора и приложенные к ним документы на соответствие требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, и принимает одно из следующих решений:

о допуске участника отбора к участию во втором этапе отбора;

об отклонении заявки участника отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка.

Решение Комиссии по результатам первого этапа отбора оформляется протоколом заседания Комиссии об утверждении списка участников отбора, допущенных к участию во втором этапе отбора, и списка участников отбора, не допущенных к участию во втором этапе отбора. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии, и размещается на официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

Не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения Комиссией списка участников отбора, не допущенных к участию во втором этапе отбора, Министерство направляет таким участникам отбора уведомление об отклонении их заявок с указанием причин отклонения через личный кабинет участника отбора на РПГУ.

16. На втором этапе отбора Комиссия в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные отечественные ИТ-решения, входящие в состав заявок участников отбора, допущенных к участию во втором этапе отбора, в соответствии с критериями оценки, указанными в пункте 17 настоящего Порядка.

17. Рассмотрение и оценка представленных отечественных ИТ-решений осуществляются Комиссией по 4-балльной шкале в соответствии со следующими критериями оценки:

№ п/п	Критерии оценки	Баллы	Обоснование оценки
1.	Актуальность проблематики	1	сформулированная проблема не является приоритетной и не представляет ни научного, ни прикладного интереса
		2	сформулированная проблема имеет научный интерес
		3	сформулированная проблема имеет научный и прикладной интерес
		4	сформулированная проблема имеет значительный научный и прикладной интерес, относится к приоритетным областям исследований, направленных на решение значимых научных задач, в том числе по приоритетным направлениям, установленным

			документами стратегического планирования и определяющим социально-экономическое и научно-технологическое развитие Российской Федерации
2.	Новизна, инновационная направленность	1	повторение известных подходов и технологий
		2	модернизация используемых технологий
		3	подход, имеющий аналоги за рубежом, но не имеющий аналогов в Российской Федерации
		4	оригинальный подход, не имеющий аналогов в Российской Федерации и за рубежом, синергия существующих технологий
3.	Степень уникальности, отсутствие аналогов	1	не превосходит существующие решения
		2	превосходит аналоги по второстепенным техническим характеристикам
		3	превосходит существующие решения по основным техническим и экономическим параметрам
		4	значительно превосходит существующие решения по техническим и экономическим параметрам
4.	Эффект, влияние	1	результатом внедрения отечественного ИТ-решения является (будет являться) решение, направленное на разрешение узкоспециализированных проблем (задач), в связи с чем отечественное ИТ-решение не имеет (не будет иметь) применения в других областях (отраслях)
		2	существует возможность развития отечественного ИТ-решения в целях дальнейшего применения внедряемой технологии в смежных областях (отраслях)
		3	результат внедрения отечественного ИТ-решения оказывает (будет оказывать) существенное влияние на развитие смежных областей (отраслей)
		4	результат внедрения отечественного ИТ-решения оказывает (будет оказывать) влияние на развитие совершенно не зависящих друг от друга областей (отраслей)
5.	Возможность внедрения (применения, использования)	1	возможность внедрения в отдельных системах, комплексах, образцах техники отсутствует
		2	имеется возможность межвидового (межведомственного) внедрения

		(применения) в краткосрочной перспективе
	3	имеется возможность внедрения (применения) в отдельных системах, комплексах, образцах техники
	4	имеется возможность межвидового (межведомственного) внедрения (применения)

18. По итогам рассмотрения представленных отечественных ИТ-решений Комиссия рассчитывает итоговые баллы участников второго этапа отбора, которые определяются путем суммирования баллов по каждому из критериев оценки, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, и присваивает заявкам порядковые номера.

Заявке, получившей наибольший итоговый балл, присваивается наименьший порядковый номер, последующие порядковые номера присваиваются заявкам последовательно в порядке уменьшения итогового балла. В случае если несколько заявок набрали равный итоговый балл, то наименьший порядковый номер присваивается той заявке, которая подана в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

Победителями отбора признаются 3 участника отбора, набравшие наибольшее количество баллов и, соответственно, имеющие наименьшие порядковые номера.

На основании итоговых баллов Комиссия принимает решение по результатам отбора. Решение Комиссии по результатам отбора оформляется протоколом заседания Комиссии об утверждении перечня победителей отбора, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

В случае если в ходе подведения итогов отбора Комиссия установит, что ни одно из представленных отечественных ИТ-решений не набрало 15 баллов и более, отбор признается несостоявшимся.

19. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам отбора, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении гранта и утверждает приказом Министерства перечень получателей грантов с указанием размеров предоставленных им грантов.

20. Размер гранта, предоставляемого одному получателю гранта, составляет 600 000 рублей.

21. Министерство в срок не более 5 рабочих дней со дня утверждения приказом Министерства перечня получателей гранта размещает на Едином портале и на официальном сайте Министерства информацию о результатах проведенного отбора, а также следующие сведения:

дата, время и место проведения отбора;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о

проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из критериев оценки, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименования получателей грантов, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемых им грантов.

22. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказом Министерства перечня получателей грантов, заключает с получателями грантов Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

Соглашение должно содержать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение включается согласие получателя гранта на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 28 настоящего Порядка.

23. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным в объявлении о проведении отбора, а также требованиям, предъявляемым к форме и содержанию заявок (включая документы и материалы);

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта Министерство направляет организации в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения об отказе в предоставлении гранта, письменное уведомление с указанием причин отказа через личный кабинет участника отбора на РПГУ.

24. Планируемым результатом предоставления гранта является разработка отечественных ИТ-решений.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта по каждому получателю гранта устанавливаются в Соглашении.

25. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня заключения Соглашения формирует и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на оплату расходов для перечисления грантов получателям грантов.

26. Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки организует перечисление грантов на расчетные счета получателей грантов, открытые в кредитных организациях.

Перечисление гранта осуществляется в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о его предоставлении.

27. Получатели гранта представляют в Министерство отчет о достижении результата предоставления гранта по форме и в сроки, установленные Соглашением.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателями грантов дополнительной отчетности (при необходимости).

28. Министерство осуществляет в отношении получателей грантов проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения конечного значения результата предоставления гранта, установленного в Соглашении, предоставленный грант подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

30. Возврат предоставленного гранта осуществляется получателем гранта в течение 10 календарных дней со дня получения требования о возврате предоставленного гранта, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий организациям, являющимся правообладателями программ для электронных вычислительных машин, включенных в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, получившим документ о государственной аккредитации, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в области информационных технологий на территории Челябинской области, на разработку отечественных ИТ-решений

Форма

В Министерство  
информационных технологий, связи и  
цифрового развития Челябинской области  
от \_\_\_\_\_  
(наименование участника отбора)

Сводный отчет о фактических затратах на оплату труда с отчислениями в государственные внебюджетные фонды ИТ-специалистов, участвующих в проекте по разработке представленного на отбор отечественного ИТ-решения

Общая сумма затрат	в том числе затраты на:	
	оплату труда ИТ-специалистов	отчисления в государственные внебюджетные фонды

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Руководитель  
участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий организациям, являющимся правообладателями программ для электронных вычислительных машин, включенных в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, получившим документ о государственной аккредитации, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в области информационных технологий на территории Челябинской области, на разработку отечественных ИТ-решений

Форма

В Министерство  
информационных технологий, связи и  
цифрового развития Челябинской области

Согласие субъекта персональных данных  
на обработку своих персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_,  
являющийся \_\_\_\_\_,  
(должность)

место работы \_\_\_\_\_,  
(наименование организации - участника отбора в соответствии  
с учредительными документами)

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам:

Министерства информационных технологий, связи и цифрового развития Челябинской области (ИНН 7451310939, ОГРН 1107451016860, адрес местонахождения: 454080, город Челябинск, улица Сони Кривой, дом 75-А);

автономной некоммерческой организации «Центр развития цифровых технологий Челябинской области» (ИНН 7453293950, ОГРН 1167400050773, адрес местонахождения: город Челябинск, улица Лесопарковая, дом 5, корпус 2):

1) на обработку (любое действие или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу

(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

идентификационный номер налогоплательщика;

должность и место работы;

информация, необходимая для проверки соблюдения требований, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора получателей грантов в форме субсидий, предоставляемых в 2022 году организациям, являющимся правообладателями программ для ЭВМ, включенных в единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных, получившим документ о государственной аккредитации, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в области информационных технологий на территории Челябинской области, на разработку отечественных ИТ-решений:

информация об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

2) на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информационных технологий, связи и цифрового развития Челябинской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.digital.gov74.ru](http://www.digital.gov74.ru)), на официальном сайте автономной некоммерческой организации «Центр развития цифровых технологий Челябинской области» ([www.digital174.ru](http://www.digital174.ru)), в официальной группе Министерства информационных технологий, связи и цифрового развития Челябинской области в социальной сети «ВКонтакте» ([www.vk.com/club\\_mininform74](http://www.vk.com/club_mininform74)), в средствах массовой информации, а также в других общедоступных источниках информации следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

должность и место работы;

необходимая информация об отборе на получение гранта, о порядке и ходе его проведения, об участнике отбора (в том числе о персональных данных руководителя и (или) уполномоченного представителя участника отбора), о поданной участником отбора заявке, о представленном участником отбора проекте (отечественном ИТ-решении), об итогах отбора и иная информация, указанная в заявке, документах и материалах и связанная с отбором (представленная для участия в отборе либо с целью организации и проведения отбора).

Срок действия настоящего согласия - период времени с момента представления до истечения 60 календарных дней с даты окончания отбора.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю, что предоставленные мною в настоящем согласии персональные данные являются полными, актуальными и достоверными.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)