



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.10.2023 г. № 523-П
Челябинск

О Порядке предоставления грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на получение высшего образования по программам бакалавриата по направлению подготовки «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению подготовки «Лингвистика» в указанных организациях

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на получение высшего образования по программам бакалавриата по направлению подготовки «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению подготовки «Лингвистика» в указанных организациях.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 04.10.2023 г. № 523-П

Порядок предоставления грантов в форме субсидий федеральным
государственным образовательным организациям высшего образования на
получение высшего образования по программам бакалавриата по направлению
подготовки «Международные отношения» и программам магистратуры по
направлению подготовки «Лингвистика» в указанных организациях

1. Настоящий Порядок предоставления грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на получение высшего образования по программам бакалавриата по направлению подготовки «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению подготовки «Лингвистика» в указанных организациях (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Челябинской области от 29.08.2013 г. № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области» и определяет цели, условия и порядок предоставления в 2023 - 2024 годах грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на получение высшего образования по программам бакалавриата по направлению подготовки «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению подготовки «Лингвистика» в указанных организациях (далее именуются – гранты).

2. Гранты предоставляются для подготовки кадров с высшим образованием по программам бакалавриата по направлению подготовки «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению подготовки «Лингвистика» в рамках реализации мероприятий государственной программы Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 806-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области», в целях финансового обеспечения получения высшего образования по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата по направлению «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению «Лингвистика» (далее именуются – целевые образовательные программы).

В целях настоящего Порядка понятие «образовательная услуга» используется в следующем значении: осуществление образовательной деятельности по договору об оказании образовательных услуг.

3. Категория получателей гранта - федеральные государственные образовательные организации высшего образования, расположенные на территории Челябинской области, реализующие образовательные программы

высшего образования - по программам бакалавриата по направлению «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению «Лингвистика» (далее именуются – организации).

4. К затратам на финансовое обеспечение получения высшего образования по образовательным программам относятся следующие направления расходов:

1) расходы на оплату труда работников организации, непосредственно связанных с оказанием образовательной услуги (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды);

2) расходы на оплату труда работников организации, не принимающих непосредственного участия в оказании образовательной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции) (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды);

3) расходы на коммунальные услуги;

4) расходы на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися;

5) расходы на организацию выездной практической подготовки обучающихся;

6) расходы на дополнительное профессиональное образование педагогических работников;

7) расходы на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания образовательной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

8) расходы на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием образовательной услуги;

9) расходы на приобретение транспортных услуг;

10) расходы на приобретение услуг связи;

11) расходы на проведение периодических медицинских осмотров работников;

12) расходы на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

13) расходы на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

14) расходы на прочие общехозяйственные нужды.

5. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, утвержденных в установленном законодательством порядке Министерству образования и науки Челябинской области (далее именуется – Министерство), на реализацию мероприятий государственной программы Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области

от 30.12.2020 г. № 806-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области».

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год, является Министерство.

Гранты предоставляются организациям по результатам конкурсного отбора (далее именуется - отбор), проводимого Министерством.

6. Информация, содержащая сведения о грантах, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – единый портал) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Челябинской области об областном бюджете (закона Челябинской области о внесении изменений в закон Челябинской области об областном бюджете).

7. Объявление о начале проведения отбора размещается Министерством на едином портале, официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, установленный Министерством, с указанием:

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала подачи или окончания приема заявок для участия в отборе (далее именуется – заявки), которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления грантов;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

критериев отбора, установленных пунктом 8 настоящего Порядка;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва и возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта, предусмотренное пунктом 21 настоящего

Порядка (далее именуется – Соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Критериями отбора получателей грантов являются:

1) организация в соответствии с уставом реализует образовательные программы высшего образования - по программам бакалавриата по направлению «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению «Лингвистика»;

2) организация не является казенным учреждением;

3) организация зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Челябинской области;

4) наличие согласия учредителя организации на участие подведомственной ему организации в отборе, оформленного на бланке учредителя.

9. Требования, которым должна соответствовать организация:

1) на первое число месяца, в котором подается заявка:

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических

лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2) по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) организация обладает кадровым составом, необходимым для достижения результата предоставления гранта;

4) наличие у организации материально-технической базы, необходимой для достижения результата предоставления гранта;

5) наличие у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата по направлению «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению «Лингвистика»;

6) наличие у организации свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим целевым образовательным программам.

10. Для участия в отборе организации, претендующие на получение гранта, представляют в Министерство в сроки, установленные Министерством, заявку, которая должна содержать:

1) заявление на участие в отборе, подтверждающее соответствие организации критериям отбора и требованиям, указанным в пунктах 8, 9 настоящего Порядка, по форме, установленной Министерством, содержащей в том числе согласие организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

2) смету планируемых расходов по форме, установленной Министерством;

3) копию устава организации с изменениями, подтверждающего, что организация осуществляет виды деятельности, предусмотренные подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка;

4) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по

соответствующим целевым образовательным программам;

5) копию свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим целевым образовательным программам;

6) обязательство организации о включении в договор об оказании образовательных услуг обязательства гражданина, заключившего договор, по освоению образовательной программы, указанной в договоре;

7) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее 30 календарных дней до окончания срока приема заявок (непредставление выписки не является основанием для отклонения заявки);

8) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (копия решения о назначении или об избрании, подписанная руководителем и скрепленная печатью организации (при наличии), а в случае подписания заявки представителем организации, действующим на основании доверенности, - также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанную руководителем и скрепленную печатью организации (при наличии) (далее именуется – уполномоченное лицо);

9) справку, подписанную уполномоченным лицом, подтверждающую, что у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области, по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка;

10) справку об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

11) справку, подписанную уполномоченным лицом, подтверждающую, что организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка;

12) справку, подписанную уполномоченным лицом, подтверждающую отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка;

13) сведения, подписанные уполномоченным лицом, подтверждающие, что организация не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в

совокупности превышает 25 процентов, по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка;

14) справку, подписанную уполномоченным лицом, подтверждающую, что организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка;

15) сведения, подписанные уполномоченным лицом, подтверждающие, что организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового поражения, по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка;

16) справку, подписанную руководителем или уполномоченным лицом организации, подтверждающую наличие (отсутствие) у организации опыта, необходимого для достижения результата предоставления гранта, с описанием такого опыта;

17) справку, подписанную руководителем или уполномоченным лицом организации, подтверждающую, что организация обладает кадровым составом, необходимым для достижения результата предоставления гранта, с указанием сведений о кадровом составе;

18) справку, подписанную руководителем или уполномоченным лицом организации, подтверждающую, что организация имеет материально-техническую базу, необходимую для достижения результата предоставления гранта, с описанием характеристик материально-технической базы;

19) сведения, подписанные уполномоченным лицом, о численности студентов, принятых на обучение в 2023 году по целевым образовательным программам, по форме, установленной Министерством;

20) согласие на осуществление в отношении организации проверок в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

21) согласие учредителя организации на участие подведомственной ему организации в отборе.

Копии приложенных к заявке документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица и скреплены печатью организации (при наличии). Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит персональные данные, в состав заявки должно быть включено согласие субъекта этих данных на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Участник отбора формирует заявку с учетом потребности в средствах гранта.

Датой представления организацией заявки считается день ее поступления в Министерство.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте, представляются

организацией на бумажном носителе.

Заявка может быть отозвана организацией до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство обращения организации об отзыве заявки.

Одна организация вправе представить одну заявку.

Организация вправе не представлять документы, указанные в подпункте 7 настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, предусмотренных подпунктом 7 настоящего пункта, Министерство запрашивает указанные документы в уполномоченных органах государственной власти.

11. В целях рассмотрения и оценки заявок Министерство формирует, утверждает состав конкурсной комиссии по проведению отбора (далее именуется – комиссия) и размещает его на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и прилагаемых к ним документов, указанного в объявлении о проведении отбора, проводит проверку полноты и правильности оформления заявки и комплектности прилагаемых к ней документов, проверку соответствия организации категории получателей гранта, критериям отбора и требованиям, предусмотренным пунктами 3, 8 и 9 настоящего Порядка.

По итогам рассмотрения заявок комиссия принимает решение об отсутствии оснований для отклонения заявок или об отклонении заявок по основаниям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

В случае принятия комиссией решения об отклонении заявки Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет организации уведомление об отклонении заявки с указанием причины отклонения посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

12. Основания для отклонения заявки:

несоответствие организации категории получателей гранта, критериям отбора и требованиям, предусмотренным пунктами 3, 8 и 9 настоящего Порядка;

несоответствие представленной организацией заявки требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

представление организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок.

Отклонение заявки организации осуществляется в случае наличия любого из оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

13. Заявки, в отношении которых принято решение об отсутствии оснований для отклонения заявки, подлежат дальнейшей оценке по критериям оценки заявок, установленным пунктом 14 настоящего Порядка (далее именуются – критерии).

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения об отсутствии оснований для отклонения заявки, проводит оценку заявок по критериям и определяет победителя отбора.

14. Критерии оценки заявок:

№ п/п	Критерии оценки	Содержание критерия	Баллы
1.	Наличие у организации опыта в достижении результатов предоставления гранта	организация имеет опыт открытия центров по подготовке кадров с высшим образованием по программам бакалавриата по направлению подготовки «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению подготовки «Лингвистика»	2
		опыт открытия центров по подготовке кадров с высшим образованием по программам бакалавриата по направлению подготовки «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению подготовки «Лингвистика» отсутствует	0
2.	Численность студентов, принятых на обучение в 2023 году по программам бакалавриата по направлению подготовки «Международные отношения»	10 человек и более	2
		9 человек и менее	0
3.	Численность студентов, принятых на обучение в 2023 году по программам магистратуры по направлению подготовки «Лингвистика»	10 человек и более	2
		9 человек и менее	0

15. По итогам рассмотрения заявок на соответствие критериям комиссия рассчитывает итоговые баллы по заявкам, которые определяются путем суммирования баллов по каждому из критериев, и присваивает заявкам порядковые номера.

Заявке, получившей наибольший итоговый балл, присваивается наименьший порядковый номер, последующие порядковые номера присваиваются заявкам последовательно в порядке уменьшения итогового балла. В случае если несколько заявок набрали равный итоговый балл, то наименьший порядковый номер присваивается той заявке, которая подана в

более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время.

Победителем отбора признается одна организация, набравшая наибольшее количество баллов и, соответственно, имеющая наименьший порядковый номер.

На основании итоговых баллов комиссия принимает решение по результатам отбора, которое оформляется протоколом заседания комиссии, в котором указываются наименование организации – победителя отбора и размер предоставляемого гранта.

16. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения по результатам отбора, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении гранта и утверждает приказом Министерства перечень получателей гранта с указанием размеров предоставляемых им грантов.

17. Размер гранта определяется исходя из потребности организации в средствах, указанных в заявке, но не более суммы, предусмотренной в областном бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление гранта.

18. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14 рабочих дней со дня утверждения приказом Министерства перечня получателей гранта и содержит следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование организации - победителя отбора, с которой планируется заключение Соглашения, и размер предоставляемого гранта.

19. Основания для отказа в предоставлении гранта:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении гранта Министерство направляет организации уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин такого отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

20. Условия предоставления гранта:

признание организации победителем отбора;
заключение с организацией Соглашения.

21. Министерство в установленный им срок заключает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с получателем гранта Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

Соглашение должно содержать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение включается согласие организации на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 26 настоящего Порядка, а также обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение проверок, указанных в пункте 26 настоящего Порядка.

Организация, не заключившая Соглашение в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, признается уклонившейся от заключения Соглашения.

22. Планируемым результатом предоставления гранта является подготовка кадров по программам бакалавриата по направлению «Международные отношения» и программам магистратуры по направлению «Лингвистика».

Характеристиками (показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта) (далее именуются - характеристики) являются:

количество студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата по направлению «Международные отношения»;

количество студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры по направлению «Лингвистика».

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта (конкретная количественная характеристика итогов), значения характеристик устанавливаются в Соглашении.

23. Министерство в соответствии с планом-графиком, установленным в Соглашении, направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления гранта на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

24. Грант перечисляется в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки на организацию перечисления гранта в Министерство финансов Челябинской области на лицевой счет организации, открытый в Управлении

Федерального казначейства по Челябинской области.

25. Организация в сроки, установленные Соглашением, но не реже одного раза в квартал представляет в Министерство в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты о:

расходах, источником финансового обеспечения которых является грант; достижении значений результата представления гранта и характеристик.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности (при необходимости).

26. Министерство осуществляет в отношении организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления гранта проводится исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

27. Организация, допустившая нецелевое использование гранта, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

28. Контроль за целевым использованием гранта осуществляется Министерством.

29. Порядок возврата гранта в областной бюджет:

1) в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления гранта, установленного в Соглашении, Министерство в течение 15 календарных дней со дня, когда Министерству стало известно об этом, направляет организации требование о возврате гранта;

2) организация перечисляет денежные средства на единый счет областного бюджета в течение 10 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате гранта.

30. Остатки средств гранта, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

Возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в текущем финансовом году остатки гранта, реализуется при принятии в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П

«О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета», Министерством по согласованию с Министерством финансов Челябинской области решения о наличии потребности в указанных средствах с включением таких положений в Соглашение.

31. При невозврате гранта организацией в сроки, установленные в пунктах 29 и 30 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию гранта в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

32. Организации, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с организацией, запрещено приобретение средств иностранной валюты за счет средств гранта, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.