



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.12.2023 г. № 660-П  
Челябинск

О Порядке предоставления в 2023 году субсидии на компенсацию части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году субсидии на компенсацию части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель  
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 05.12. 2023 г. № 660-П

Порядок  
предоставления в 2023 году субсидии на компенсацию части затрат  
сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий  
по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями

1. Настоящий Порядок предоставления в 2023 году субсидии на компенсацию части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», и определяет цели и условия предоставления субсидии на компенсацию части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями (далее именуется - субсидия) из областного бюджета, а также порядок возврата вышеуказанной субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на 2023 год, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2023 год, является Министерство сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется - Министерство).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - единый портал) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Челябинской области об областном бюджете (закона Челябинской области о внесении изменений в закон Челябинской области об областном бюджете).

3. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) мероприятия по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями –

виды работ, направленные на борьбу с особо опасными саранчовыми вредителями;

2) средства защиты растений – химические и (или) биологические средства защиты растений, включенные в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, используемые на сельскохозяйственных угодьях против особо опасных саранчовых вредителей;

3) особо опасные саранчовые вредители – саранчовый вредитель – итальянский прус;

4) затраты – затраты на приобретение средств защиты растений, затраты на оплату труда сотрудников с отчислениями и взносами, участвующих в мероприятиях по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями, затраты на оплату услуг по обработке сельскохозяйственных угодий против особо опасных саранчовых вредителей сторонними организациями (авиационным или наземным способом).

4. Целью предоставления субсидии является компенсация части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями.

5. В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются затраты, возмещенные получателям субсидии при предоставлении других видов государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

6. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных и оплаченных участником отбора получателей субсидий (далее именуется – отбор) в 2023 году.

7. Предоставление субсидии осуществляется по итогам отбора.

Отбор осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории и критерию отбора, предусмотренным настоящим Порядком, и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее именуются – заявки).

8. Условиями предоставления субсидии являются соответствие участника отбора категории и критерию отбора, требованиям к участникам отбора, предусмотренным настоящим Порядком, и заключение в установленный срок соглашения о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение), предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

9. Размер субсидии (С) определяется по формуле:

$$C = V \times П, \text{ где:}$$

V – общая сумма понесенных затрат при проведении мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями;

П – ставка субсидии в размере 99 процентов.

Сумма субсидии за счет средств областного бюджета не должна превышать 99 процентов документально подтвержденных затрат.

10. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – сайт Министерства) не позднее чем за 1 календарный день до дня начала подачи заявок и должно содержать:

сроки проведения отбора;

дату начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к их форме и содержанию;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

дату размещения результатов отбора на едином портале и на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. Категория участников отбора – сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие деятельность в отрасли растениеводства на территории муниципальных образований Челябинской области, соответствующие требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка, и критерию отбора, предусмотренному пунктом 12 настоящего Порядка.

12. Критерием отбора является наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей в 2023 году сельскохозяйственных угодий, на которых проведены мероприятия по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями.

### 13. Требования к участникам отбора:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2) на первое число месяца, в котором представляются документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка, участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствие вступившего в законную силу в отношении участника отбора судебного решения о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения участником отбора;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

участник отбора не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

3) наличие статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя за год, предшествующий году предоставления субсидии;

4) представление в Министерство заявки с приложением документов, необходимых для участия в отборе, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

5) участник отбора обязуется достигнуть значения результата предоставления субсидии в соответствии с Соглашением и представить отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, установленный настоящим Порядком;

6) представление в Министерство отчетности за год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России) и Министерства (в случае если отчетность не была представлена ранее в Министерство);

7) участник отбора обязуется представить отчетность за 2023 год по формам, утвержденным приказами Минсельхоза России и Министерства;

8) участник отбора согласен на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 35 настоящего Порядка.

14. Для участия в отборе участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку и информацию об участнике отбора в соответствии с приложениями 1, 3 к настоящему Порядку в 1 экземпляре, а также заявление о предоставлении субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

2) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) документы, выданные налоговым органом и фондом пенсионного и социального страхования, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

4) отчетность за год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным приказами Минсельхоза России и Министерства (в случае если отчетность не была представлена ранее в Министерство);

5) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

6) реестр документов, подтверждающих затраты на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями, согласно приложению 5 к настоящему Порядку в 1 экземпляре;

7) копии платежных документов (платежные поручения (с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), подтверждающих оплату фактических затрат, понесенных и оплаченных участником отбора на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями;

8) копии документов, подтверждающих факт поставки материальных ресурсов, оказания услуг и выполненных работ (товарно-транспортная накладная, и (или) накладная, и (или) универсальный передаточный документ, и (или) акт выполненных работ (акт оказания услуг));

9) копии документов, подтверждающих расходы на оплату труда с отчислениями и взносами;

10) копии актов фитосанитарного обследования сельскохозяйственных угодий на выявление особо опасных вредителей, выданных филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Челябинской области, подтверждающих площадь, на которой была проведена обработка средствами защиты растений;

11) опись документов, прилагаемых к заявке участника отбора, составленную по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

12) документ, выданный кредитной организацией, о реквизитах банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств субсидии в 2 экземплярах.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта.

Представление документов, подтверждающих затраты участника отбора, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

#### 15. Требования к оформлению документов.

Все копии документов, представленные участником отбора, должны быть заверены подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя участника отбора на каждой странице.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Любые исправления в документах не допускаются.

Подпись руководителя участника отбора должна быть исполнена во всех документах собственноручно, использование факсимильной подписи не допускается.

В случае представления документов на получение субсидии руководителем юридического лица им предъявляется документ,

удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени участника отбора (копия решения о назначении или об избрании на должность либо копия приказа о назначении на должность, в соответствии с которыми он обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, им предъявляется документ, удостоверяющий личность, оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника отбора, заверенной печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанной руководителем (для обозрения), копия указанной доверенности, а также копия решения о назначении руководителя или об избрании на должность руководителя либо копия приказа о назначении на должность руководителя, заверенные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (прилагается к пакету документов).

В случае представления документов на участие в отборе представителем индивидуального предпринимателя он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, оригинал нотариальной доверенности (для обозрения), а также прилагает к пакету документов копию данной доверенности, заверенную нотариально либо в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

Вышеуказанные доверенности должны содержать полномочия представлять интересы заявителя в Министерстве, подписывать и подавать документы на участие в отборе и получение субсидии, заверять копии документов, заключать соглашения и дополнительные соглашения к ним, представлять отчеты.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту представленных для участия в отборе и получения субсидий документов, информации, сведений несут участники отбора.

16. Участник отбора вправе отозвать пакет документов до окончания сроков их рассмотрения на основании письменного заявления, в этом случае документы подлежат возвращению заявителю.

17. Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора категории и (или) критерию отбора;
- 2) несоответствие участника отбора требованиям к участникам отбора;
- 3) несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам и документам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;



5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Отклонение заявки осуществляется в случае наличия любого из оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

18. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) уклонение победителя отбора от заключения Соглашения;

3) установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

19. Субсидии предоставляются на основании Соглашений, заключаемых в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

В Соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям. Также Соглашение должно содержать согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 35 настоящего Порядка, обязательство получателя субсидии по достижению значения результата предоставления субсидии, форму отчета о достижении значения результата предоставления субсидии.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

20. Информация о результатах рассмотрения заявок в течение 90 календарных дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения, размещается на едином портале и на сайте Министерства и включает в себя:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключено Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

21. Рассмотрение заявок осуществляется Министерством путем проверки документов, представленных в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, на предмет соответствия участников отбора категории и критерию отбора, предусмотренным пунктами 11 и 12 настоящего Порядка соответственно, а также требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка, в срок не более 20 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока представления заявок.

В случае если участником отбора не представлены документы, указанные в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает их от уполномоченных органов, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, находящиеся в них).

22. В случаях, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, Министерство направляет участнику отбора уведомление об отклонении его заявки с указанием причин отклонения в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока проверки документов участников отбора, посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора.

Участники отбора, заявки которых не были отклонены, признаются победителями отбора - получателями субсидии.

23. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов производит расчет размера субсидии по каждому получателю субсидии и формирует сводный реестр получателей субсидий (далее именуется – сводный реестр) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном законодательством порядке Министерству на указанные цели.

В течение 5 рабочих дней со дня составления сводного реестра Министерство направляет получателям субсидий посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора, уведомление о признании их победителями отбора (далее именуется - уведомление победителя) и необходимости заключения Соглашения.

24. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока направления уведомления победителя Министерство заключает с победителями отбора Соглашения.

25. В случаях, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, Министерство направляет победителю отбора уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения Соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора.

26. Общая сумма субсидии за счет средств областного бюджета не должна превышать 99 процентов документально подтвержденных затрат, понесенных и оплаченных участником отбора в 2023 году, на компенсацию части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями.

27. В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, рассчитанной в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, над объемом средств на 2023 год на указанные цели

Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий с отражением окончательных сумм субсидий в сводных реестрах.

На основании сводного реестра Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока заключения Соглашения формирует реестр получателей субсидий (далее именуется - реестр) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования для оплаты сводного реестра Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, включенных в сводный реестр.

28. При доведении Министерством финансов Челябинской области дополнительных предельных объемов финансирования Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их доведения формирует дополнительный реестр получателей субсидий (далее именуется - дополнительный реестр).

На основании реестра (дополнительного реестра) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его составления принимает решение о предоставлении субсидии путем формирования заявок на оплату расходов получателей субсидий и направляет их в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидий получателям субсидий на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

Министерство информирует получателей субсидий о предоставлении субсидий в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора.

Перечисление средств субсидии получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

29. В случае увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в областном бюджете на 2023 год в период после перечисления в 2023 году субсидий Министерство размещает на сайте Министерства информацию о дополнительных лимитах бюджетных обязательств.

Информация о дополнительных лимитах бюджетных обязательств должна быть размещена на сайте Министерства в течение 3 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств до Министерства.

Дополнительное распределение выделенных средств осуществляется пропорционально суммам, указанным в справках-расчетах субсидий, на основании документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств производит перерасчет

субсидий по каждому получателю субсидии, составляет дополнительный сводный реестр получателей субсидий (далее именуется - дополнительный сводный реестр) для перечисления дополнительных средств по итогам перерасчета субсидий.

Министерство информирует получателей субсидий о предоставлении дополнительных субсидий в течение 5 календарных дней со дня составления дополнительного сводного реестра посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора, и необходимости заключения дополнительного Соглашения (далее именуется - уведомление о дополнительном Соглашении).

В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока направления уведомления о дополнительном Соглашении Министерство заключает с получателями субсидий дополнительные Соглашения.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня составления дополнительного сводного реестра формирует заявки на оплату расходов и направляет их в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидий получателям субсидий на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

30. Достигнутым результатом предоставления субсидии является достижение размера площадей, на которых проведены мероприятия по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов) устанавливаются в Соглашении.

31. Контроль достижения значения результата предоставления субсидии осуществляется Министерством в 2024 году по каждому получателю субсидии на основании отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, представляемого получателем субсидии по форме, предусмотренной Соглашением, в срок до 1 июля 2024 года.

32. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

33. Если по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, выявлено, что фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии ниже значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, Министерство принимает решение о возврате части предоставленной субсидии

и направляет получателю субсидии требование о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии;

$T_i$  - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S_i$  - значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

34. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидий, или о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

Возврат предоставленных субсидий осуществляется получателями субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования - в судебном порядке.

35. Проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, осуществляются Министерством.

Органами государственного финансового контроля проводятся проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Порядку предоставления  
в 2023 году субсидии  
на компенсацию части затрат  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на проведение мероприятий  
по борьбе с особо опасными  
саранчовыми вредителями

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Заявка  
участника отбора

Представляю заявку на участие в отборе на предоставление в 2023 году субсидии на компенсацию части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями

\_\_\_\_\_.  
(наименование участника отбора)

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласен на обработку персональных данных (для физического лица).

Согласен на осуществление проверки Министерством и органами государственного финансового контроля.

Обязуюсь достигнуть значение результата предоставления субсидии в соответствии с Соглашением и представить отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, установленный настоящим Порядком.

Обязуюсь представить отчетность за 2023 год по формам, утвержденным приказами Минсельхоза России и Министерства.

Приложение: опись документов на \_\_\_ л. в 1 экз.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора \_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Порядку предоставления  
в 2023 году субсидии  
на компенсацию части затрат  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на проведение мероприятий  
по борьбе с особо опасными  
саранчовыми вредителями

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Заявление

о предоставлении в 2023 году субсидии на компенсацию части затрат  
сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по  
борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями

---

(наименование участника отбора, ИНН)

---

по реквизитам, указанным в документе об открытии банковского счета,  
выданном кредитной организацией.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Руководитель участника отбора  
М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к Порядку предоставления  
в 2023 году субсидии  
на компенсацию части затрат  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на проведение мероприятий  
по борьбе с особо опасными  
саранчовыми вредителями

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Информация  
об участнике отбора на предоставление в 2023 году субсидии  
на компенсацию части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми  
вредителями

(наименование участника отбора, ИНН)

Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического нахождения	
Наличие на первое число месяца, в котором представляется пакет документов (на 01.____.2023 года), процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а у участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (имеется/отсутствует)	



(Оборотная сторона информации об участнике отбора на предоставление в 2023 году субсидии на компенсацию части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями)

Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.2023 года), вступившего в законную силу в отношении участника отбора судебного решения о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения (имеется/отсутствует)	
На первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.2023 года), участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (является/не является)	
На первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.2023 года), участник отбора не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка (является/не является)	
Наличие по состоянию на _____.2023 года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (имеется/отсутствует)	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.2023 года), просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области (имеется/отсутствует)	
Актуальные номера всех контактных телефонов, в том числе мобильных, факсов с указанием кода населенного пункта	
Актуальный адрес электронной почты	
ОКТМО	

Гарантирую, что представленные документы, необходимые для получения субсидии, достоверны, полны, актуальны, оформлены правильно.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Руководитель участника отбора  
М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к Порядку предоставления  
в 2023 году субсидии  
на компенсацию части затрат  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на проведение мероприятий  
по борьбе с особо опасными  
саранчовыми вредителями

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Справка-расчет  
субсидии на компенсацию части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями

(наименование участника отбора, ИНН, муниципальный(-ые) район(-ы))

Заполняется претендентом на получение субсидии		Заполняется Министерством **
общая сумма затрат, рублей *	сумма причитающейся субсидии (99 процентов x графу 1). рублей	сумма субсидии к выплате, всего, рублей
1	2	3

\* Общая сумма затрат должна соответствовать итоговым значениям графы 5 приложения 5 к настоящему Порядку.

\*\* Заполняется службой государственной поддержки агропромышленного комплекса и бюджетного финансирования Министерства.

Значения при расчетах указываются с двумя десятичными знаками после запятой.

(Оборотная сторона справки-расчета субсидии на компенсацию части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:

Служба растениеводства

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

(для сельскохозяйственных организаций)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата)

Служба государственной поддержки

агропромышленного комплекса

и бюджетного финансирования

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
к Порядку предоставления  
в 2023 году субсидии  
на компенсацию части затрат  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на проведение мероприятий  
по борьбе с особо опасными  
саранчовыми вредителями

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

**Реестр**

документов, подтверждающих затраты на проведение мероприятий  
по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями

(наименование участника отбора, ИНН)

№ п/п	Наименование затрат на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями	Номер и дата документа, подтверждающего затраты на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями	Номер и дата платежного документа	Сумма затрат в соответствии с документами, подтверждающими затраты (без учета налога на добавленную стоимость), рублей
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого затрат		x	x	(строка 1 + строка 2 + строка ...)

Гарантирую, что представленные участником отбора документы, подтверждающие затраты на проведение мероприятий по борьбе с особо опасными саранчовыми вредителями, ранее не были возмещены сельскохозяйственным товаропроизводителям при других видах государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора \_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись) (Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
к Порядку предоставления  
в 2023 году субсидии  
на компенсацию части затрат  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на проведение мероприятий  
по борьбе с особо опасными  
саранчовыми вредителями

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Опись  
документов, прилагаемых к заявке участника отбора

Настоящим удостоверяется, что заявитель \_\_\_\_\_

(наименование организации, муниципальное образование)  
представил(а) следующие документы\*:

№ п/п	Наименование документа и его реквизиты **	Количество листов
1	2	3
1.		
2.		
...		

\* В случае если листов описи недостаточно для описания всех представленных документов, заполняется следующий лист, при этом каждый лист нумеруется и заверяется подписью заявителя.

\*\* Указываются дата и номер документа (писем, договоров, справок, выписок и другого).

Должность специалиста, принявшего документы	
Ф.И.О. полностью	
Дата и время принятия заявки, номер заявки	
Подпись специалиста, принявшего документы	

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора \_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись) (Ф.И.О.)