



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2024 г. № 77-П
Челябинск

О Порядке определения объема и условиях предоставления в 2024 - 2026 годах государственному бюджетному учреждению, подведомственному Министерству экологии Челябинской области, субсидии на иные цели на мероприятия по внедрению спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС

В соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Порядок определения объема и условия предоставления в 2024 - 2026 годах государственному бюджетному учреждению, подведомственному Министерству экологии Челябинской области, субсидии на иные цели на мероприятия по внедрению спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Челябинской области
от 05.02. 2024 г. № 77-П

Порядок
определения объема и условия предоставления в 2024 - 2026 годах
государственному бюджетному учреждению, подведомственному
Министерству экологии Челябинской области, субсидии на иные
цели на мероприятия по внедрению спутниковых навигационных
технологий с использованием системы ГЛОНАСС

1. Настоящие Порядок определения объема и условия предоставления в 2024 - 2026 годах государственному бюджетному учреждению, подведомственному Министерству экологии Челябинской области, субсидии на иные цели на мероприятия по внедрению спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС (далее именуются - Порядок) разработаны в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяют цели, условия и порядок предоставления в 2024 - 2026 годах государственному бюджетному учреждению, подведомственному Министерству экологии Челябинской области, субсидии на иные цели на мероприятия по внедрению спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС (далее именуются соответственно - Учреждение, целевая субсидия), а также требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевой субсидии и ответственность за их несоблюдение.

2. Целевая субсидия предоставляется в целях осуществления мероприятий по внедрению спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС в рамках реализации государственной программы Челябинской области «Развитие информационного общества в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 03.12.2020 г. № 646-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие информационного общества в Челябинской области»:

приобретение нового бортового навигационно-связного оборудования взамен оборудования, которое выработало свой полезный ресурс (срок эксплуатации), либо взамен вышедшего из строя оборудования, ремонт которого нецелесообразен;

обслуживание бортового навигационно-связного оборудования транспортных средств (далее именуется - бортовое оборудование) Учреждения, включая монтаж, подключение телематических услуг связи, оплату каналов связи, информационно-техническую поддержку, подключение к навигационно-информационной системе «Региональная навигационно-информационная система Челябинской области»;

техническое обслуживание и оплата каналов связи бортового оборудования транспортных средств Учреждения.

3. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии на текущий финансовый год, является Министерство экологии Челябинской области, осуществляющее функции и полномочия учредителя в отношении Учреждений (далее именуется – Министерство).

4. Для получения целевой субсидии Учреждение представляет в Министерство в сроки, установленные Министерством, следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы целевой субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) справку Учреждения об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором указанная справка представляется в Министерство;

3) справку Учреждения об отсутствии у Учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором указанная справка представляется в Министерство.

Учреждение вправе дополнительно представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении расходов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Документы Учреждения должны быть подписаны руководителем Учреждения и скреплены печатью Учреждения. Копии документов должны быть заверены руководителем Учреждения с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя Учреждения и скреплены печатью Учреждения.

5. Министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока, установленного Министерством

Учреждению для представления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка:

рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

при условии отсутствия оснований для отказа в предоставлении целевой субсидии, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении целевой субсидии, которое утверждается приказом Министерства, и направляет Учреждению проект соглашения о предоставлении целевой субсидии, указанного в пункте 9 настоящего Порядка;

при наличии оснований для отказа в предоставлении целевой субсидии, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении целевой субсидии и направляет Учреждению уведомление об отказе в предоставлении целевой субсидии с обоснованием причины отказа.

После устранения оснований для отказа в предоставлении целевой субсидии Учреждение вправе повторно представить документы в Министерство.

6. Основания для отказа Учреждению в предоставлении целевой субсидии:

1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

3) несоответствие Учреждения требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.

7. Предоставление Учреждению целевой субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете в текущем финансовом году, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных на соответствующие цели Министерству.

8. Размер целевой субсидии (С_{цс}) рассчитывается по формуле:

$$S_{цс} = (P_{i1} \times S_{i1} + P_{i2} \times S_{i2} + \dots + P_{in} \times S_{in}) \times K, \text{ где:}$$

P_i - количественное значение бортового оборудования (штук);

S_i - стоимость единицы потребности в техническом обслуживании и каналах связи бортового оборудования (с 1 по n) в текущем финансовом году, определяемая методом сравнимой цены либо затратным методом (рублей);

K - период оплаты технического обслуживания и каналов связи бортового оборудования (месяцев).

9. Соглашение о предоставлении целевой субсидии, заключенное между Министерством и Учреждением (далее именуется - Соглашение), дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой

формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Требования, которым должно соответствовать Учреждение по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу представления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка:

у Учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области;

у Учреждения должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, предусмотренных Правительством Челябинской области.

11. Результатом предоставления целевой субсидии является осуществление мероприятий по внедрению спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС на 31 декабря года получения целевой субсидии.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления целевой субсидии, являются:

количество приобретенного нового бортового оборудования взамен оборудования, которое выработало свой полезный ресурс (срок эксплуатации), либо взамен оборудования вышедшего из строя, ремонт которого нецелесообразен;

количество обслуженного бортового оборудования Учреждения, включая монтаж, подключение телематических услуг связи, оплату каналов связи, информационно-техническую поддержку, подключение к навигационно-информационной системе «Региональная навигационно-информационная система Челябинской области»;

количество обслуженного бортового оборудования, каналы связи которого оплачены.

Значения результата предоставления целевой субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления целевой субсидии, устанавливаются в Соглашении.

12. Перечисление целевых субсидий Учреждениям осуществляется в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета.

Министерство формирует заявки на перечисление целевой субсидии и представляет их в Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Министерство финансов Челябинской области на основании

сформированной Министерством заявки на перечисление целевой субсидии не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанной заявки организует перечисление целевой субсидии на отдельный лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве финансов Челябинской области.

Операции со средствами целевой субсидии учитываются на отдельном лицевом счете Учреждения, открытом в Министерстве финансов Челябинской области.

13. Расходы Учреждения, источником финансирования которых является целевая субсидия, осуществляются после проверки Министерством финансов Челябинской области документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции целям предоставления целевой субсидии в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, установленным Министерством финансов Челябинской области.

14. Целевая субсидия не может быть использована на цели, не предусмотренные Соглашением и настоящим Порядком.

15. Учреждение в сроки и по формам, установленным в Соглашении, представляет в Министерство отчетность:

- о достижении значений результата предоставления целевой субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления целевой субсидии;

- о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления целевой субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления целевой субсидии;

- об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении формы представления Учреждением дополнительной отчетности и сроки ее представления.

16. Не использованный в текущем финансовом году остаток средств целевой субсидии подлежит перечислению Учреждением в областной бюджет. Указанный остаток средств может использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении его на те же цели в соответствии с решением Министерства (далее именуется - решение).

Министерство принимает решение только при наличии и в объеме принятых и не исполненных Учреждением обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, на основании отчета о расходах Учреждения и направляет его в Министерство финансов Челябинской области с приложением информации о документах, подтверждающих наличие принятых и не исполненных Учреждением обязательств.

17. Учреждение представляет в течение первых 3 рабочих дней очередного финансового года информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки целевой субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных

Учреждением выплат, а также документы, подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации и документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, принимает решение об использовании в очередном финансовом году остатков целевой субсидии и (или) поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, и уведомляет Учреждение о принятии указанного решения.

18. Обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления целевой субсидии осуществляют Министерство и Главное контрольное управление Челябинской области.

19. Целевая субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при несоблюдении Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, выявленном по результатам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области, предоставленная целевая субсидия подлежит возврату в полном объеме не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Министерства;

при недостижении Учреждением значений результата предоставления целевой субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления целевой субсидии, установленных в Соглашении, выявленном по фактам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области, целевая субсидия подлежит возврату в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результата предоставления целевой субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления целевой субсидии, не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Министерства.

20. В случае нарушения Учреждением целей и условий предоставления целевой субсидии Министерство до устранения указанных нарушений приостанавливает перечисление Учреждению целевой субсидии.

21. При невозврате Учреждением целевой субсидии в сроки, установленные в пункте 19 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию целевой субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

22. Учреждение, допустившее нецелевое использование средств целевой субсидии, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.