



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2024 г. № 100-П  
Челябинск

О Порядке предоставления в 2024 году из областного бюджета субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление международных воздушных перевозок пассажиров

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году из областного бюджета субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление международных воздушных перевозок пассажиров.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности председателя  
Правительства Челябинской области



В.В. Мамин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 12.02. 2024 г. № 100-П

**Порядок**  
предоставления в 2024 году из областного бюджета субсидий организациям  
воздушного транспорта на осуществление международных  
воздушных перевозок пассажиров

1. Настоящий Порядок предоставления в 2024 году из областного бюджета субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление международных воздушных перевозок пассажиров (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и регулирует порядок предоставления в 2024 году из областного бюджета субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление международных воздушных перевозок пассажиров (далее именуются - субсидии).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) организации воздушного транспорта (далее именуются – авиаперевозчики) – юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации, имеющие сертификат (свидетельство) эксплуатанта, которым предусмотрено право на осуществление коммерческих воздушных перевозок пассажиров, а также допуск к выполнению международных воздушных перевозок пассажиров;

2) международные воздушные перевозки (далее именуются – воздушные перевозки) - перевозки пассажиров воздушным транспортом из пунктов отправления на территории Челябинской области в пункты назначения на территории других государств, перечень которых утвержден Министерством дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области, или из пунктов отправления на территории других государств, перечень которых утвержден Министерством дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области, в пункты назначения на территории Челябинской области, осуществленные авиаперевозчиком в период с 1 января 2024 года по 20 декабря 2024 года;

3) рейсы – рейсы по маршрутам воздушных перевозок.

3. Субсидия предоставляется авиаперевозчикам в целях возмещения понесенных ими затрат на осуществление воздушных перевозок в рамках

реализации комплекса процессных мероприятий «Обеспечение доступности транспортных услуг железнодорожного и воздушного пассажирского транспорта» государственной программы Челябинской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной доступности в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 19.12.2019 г. № 552-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной доступности в Челябинской области».

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области на цель, указанную в настоящем пункте.

4. Субсидия предоставляется Министерством дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области (далее именуется - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в 2024 году.

5. Субсидия предоставляется авиаперевозчикам, прошедшим отбор получателей субсидии, проводимый Министерством в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», с которыми Министерством заключено соглашение о предоставлении субсидии (далее именуются соответственно – получатели субсидии, отбор).

Условиями предоставления субсидии являются соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, и представление получателем субсидии документов, подтверждающих фактически произведенные им затраты на осуществление воздушных перевозок, по направлениям затрат, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

6. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат на осуществление воздушных перевозок.

Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются прямые переменные расходы и прямые постоянные расходы, непосредственно связанные с выполнением рейса, рассчитанные в соответствии с Методическими рекомендациями по определению себестоимости внутренних и международных рейсов для российских

авиакомпаний, одобренными Федеральной службой воздушного транспорта от 15 июля 1999 г. № 7.7-188 (далее именуются – Методические рекомендации).

7. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8. Требования к получателю субсидии, которым он должен соответствовать на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты принятия решения о предоставлении субсидии:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета Челябинской области на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

8) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

10) получатель субсидии является авиаперевозчиком в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка.

9. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в Министерство ежемесячно в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлены воздушные перевозки (не позднее 20 декабря 2024 года для предоставления субсидии за осуществление воздушных перевозок в декабре 2024 года), следующие документы:

1) справку о том, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты принятия решения о предоставлении субсидии;

2) справку о том, что получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты принятия решения о предоставлении субсидии;

3) справку о том, что получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты принятия решения о предоставлении субсидии;

4) справку о том, что получатель субсидии не получает средства из бюджета Челябинской области на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные настоящим Порядком, по

состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты принятия решения о предоставлении субсидии;

5) справку о том, что получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты принятия решения о предоставлении субсидии;

6) справку о том, что у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты принятия решения о предоставлении субсидии;

7) справку о том, что у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты принятия решения о предоставлении субсидии;

8) справку о том, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты принятия решения о предоставлении субсидии;

9) справку о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты принятия решения о предоставлении субсидии;

10) копии учредительных документов;

11) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты принятия решения о предоставлении субсидии;

12) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

13) копию сертификата (свидетельства) эксплуатанта;

14) копию приказа Федерального агентства воздушного транспорта о предоставлении допуска к выполнению регулярных и (или) нерегулярных (чартерных) воздушных перевозок.

Документы, указанные в подпунктах 1 – 9 настоящего пункта, должны быть подписаны руководителем получателя субсидии или уполномоченным им лицом (далее именуется – уполномоченное лицо) и скреплены печатью

получателя субсидии (при наличии).

Копии документов, указанных в подпунктах 10, 12, 13, 14 настоящего пункта, должны быть заверены уполномоченным лицом и скреплены печатью получателя субсидии (при наличии).

Подчистки и исправления не допускаются. Документы на иностранном языке представляются вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с действующим законодательством.

Все листы представляемых документов должны быть пронумерованы и сшиты. Место скрепления документов заверяется уполномоченным лицом и скрепляется печатью получателя субсидии (при наличии) с указанием количества листов.

10. Для подтверждения фактически понесенных расходов на осуществление воздушных перевозок в отчетном периоде (месяце) получатель субсидии представляет в Министерство в сроки, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, расчет субсидии за отчетный период (месяц) по форме, установленной Министерством, а также следующие документы:

1) копии полетных заданий;

2) копии сводных загрузочных ведомостей;

3) копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы получателя субсидии при осуществлении рейсов в отчетном периоде (месяце) (копии договоров о перевозке пассажиров, груза, первичных бухгалтерских учетных документов (счетов-фактур, универсальных передаточных документов, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных) и других документов, предусмотренных законодательством о бухгалтерском учете);

4) копии документов, подтверждающих фактические доходы получателя субсидии при осуществлении рейсов в отчетном периоде (месяце) (выручку от воздушных перевозок на рейсе, выручку от перевозки сверхнормативного багажа, выручку от перевозки грузов, штрафов, уплаченных туроператорами за нереализованные авиабилеты по договорам с туроператорами) (копии договоров, первичных бухгалтерских учетных документов (счетов-фактур, универсальных передаточных документов, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных) и других документов, предусмотренных законодательством о бухгалтерском учете).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, должны быть заверены уполномоченным лицом и скреплены печатью получателя субсидии (при наличии).

Подчистки и исправления не допускаются. Документы на иностранном языке представляются вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с действующим законодательством.

Все листы представляемых документов должны быть пронумерованы и сшиты. Место скрепления документов заверяется уполномоченным лицом и скрепляется печатью получателя субсидии (при наличии) с указанием количества листов.

11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка:

1) осуществляет проверку соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

Указанная проверка осуществляется на основании сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, представленных получателем субсидии, а также информации (сведений), находящейся в распоряжении Министерства и (или) полученной от иных государственных органов (организаций) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

В ходе указанной проверки Министерство проверяет достоверность представленной получателем субсидии информации, в том числе путем сопоставления сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии, с информацией (сведениями), находящейся в распоряжении Министерства и (или) полученной от иных государственных органов (организаций) в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2) рассматривает документы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка, на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;

3) выносит решение о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка) или решение об отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка);

4) направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении о предоставлении субсидии или решении об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа) в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

12. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенных настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоблюдение получателем субсидии условий предоставления субсидии, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

14. Расчет размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии, осуществляется по формуле:

$$M = \sum Si, \text{ где:}$$

M - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии за отчетный период (месяц), рублей;

Si - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии за один



рейс, рублей.

$S_i$  определяется по формуле:

$$S_i = C - D, \text{ где:}$$

$C$  – сумма фактически понесенных расходов получателя субсидии при осуществлении одного рейса в отчетном периоде (месяце), рублей;

$D$  – сумма фактических доходов получателя субсидии, полученных при осуществлении с одного рейса в отчетном периоде (месяце), рублей.

$C$  определяется по формуле:

$$C = C_{\text{пр}} + C_{1\text{л.ч.}} \times \text{Трейса, где:}$$

$C_{\text{пр}}$  - прямые переменные расходы, непосредственно связанные с выполнением рейса, в соответствии с Методическими рекомендациями;

$C_{1\text{л.ч.}}$  - себестоимость 1 летного часа (прямые постоянные расходы в расчете на 1 летный час) на дату выполнения рейса, определенная получателем субсидии в соответствии с Методическими рекомендациями;

Трейса - фактический налет часов на рейсе согласно полетному заданию.

$D$  определяется по формуле:

$$D = D_t + D_b + D_g + D_f, \text{ где:}$$

$D_t$  - выручка от воздушных перевозок на рейсе;

$D_b$  - выручка от перевозки сверхнормативного багажа;

$D_g$  - выручка от перевозки грузов;

$D_f$  – штрафы, уплаченные туроператорами за нереализованные авиабилеты по договорам между получателем субсидии и туроператорами.

При расчете размера субсидии  $C$  и  $D$  учитываются без налога на добавленную стоимость.

В случае если  $C$  меньше или равно  $D$ , то данный рейс не учитывается при расчете субсидии.

15. Соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение) заключается между Министерством и авиаперевозчиком, прошедшим отбор получателей субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

В Соглашение должно быть включено условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

16. Результатом предоставления субсидии является осуществление

получателем субсидии воздушных перевозок.

Характеристикой результата предоставления субсидии является количество рейсов с 1 января 2024 года по 20 декабря 2024 года.

Значения результата предоставления субсидии и его характеристики устанавливаются в Соглашении.

17. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

18. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Для перечисления субсидии Министерство представляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на перечисление субсидии соответствующему получателю Субсидии.

19. Получатель субсидии представляет в Министерство ежеквартальный отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а также его характеристики не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (не позднее 25 декабря 2024 года – за IV квартал).

20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения отчета, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка, осуществляет:

проверку указанного отчета на соответствие форме, установленной в Соглашении;

прием отчета путем его регистрации в Министерстве (при соответствии отчета, представленного получателем субсидии, форме, установленной в Соглашении);

возврат отчета, представленного получателем субсидии (при несоответствии отчета, представленного получателем субсидии, форме, установленной в Соглашении).

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней после возврата отчета, указанного в настоящем пункте, обязан устранить выявленные нарушения и представить исправленный отчет в Министерство.

21. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

22. Министерством осуществляется мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

23. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидии проверку соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии уведомления от Министерства о возврате средств субсидии.

25. Неисполнение получателем субсидии обязательств по возврату субсидии в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка является основанием для взыскания с него полученной суммы субсидии в судебном порядке.