



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2024 г. № 209-П
Челябинск

О Порядке определения объема и условиях предоставления в 2024 - 2026 годах бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Главному управлению лесами Челябинской области, субсидий из областного бюджета на иные цели на организацию и проведение мероприятий по профессиональной ориентации молодежи

В соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Порядок определения объема и условия предоставления в 2024 - 2026 годах бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Главному управлению лесами Челябинской области, субсидий из областного бюджета на иные цели на организацию и проведение мероприятий по профессиональной ориентации молодежи.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Челябинской области



В.В. Мамин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Челябинской области
от 28.03. 2024 г. № 209-П

Порядок определения объема и условия предоставления в 2024 - 2026 годах бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Главному управлению лесами Челябинской области, субсидий из областного бюджета на иные цели на организацию и проведение мероприятий по профессиональной ориентации молодежи

1. Настоящие Порядок определения объема и условия предоставления в 2024 - 2026 годах бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Главному управлению лесами Челябинской области, субсидий из областного бюджета на иные цели на организацию и проведение мероприятий по профессиональной ориентации молодежи (далее именуется – Порядок) разработаны в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяют цели, условия и порядок предоставления в 2024 - 2026 годах бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Главному управлению лесами Челябинской области, субсидий на иные цели на организацию и проведение мероприятий по профессиональной ориентации молодежи (далее именуется соответственно – Учреждения, целевые субсидии), а также требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий и ответственность за их несоблюдение.

2. Целевые субсидии предоставляются Учреждениям в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие лесного хозяйства Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 19.10.2020 г. № 525-П «Об утверждении государственной программы Челябинской области «Развитие лесного хозяйства Челябинской области», на организацию и проведение мероприятий по профессиональной ориентации молодежи.

3. Предоставление Учреждениям целевых субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных на соответствующие цели Главному управлению лесами Челябинской области (далее именуется – Учредитель).

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до

получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии, является Учредитель.

5. Для получения целевых субсидий Учреждения в срок, установленный Учредителем, представляют Учредителю следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы целевой субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) информацию об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка;

3) справку об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов, предусмотренных настоящим пунктом;

4) информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка;

5) программу мероприятий по профессиональной ориентации молодежи.

Учреждение вправе дополнительно представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении соответствующих расходов.

Документы, представленные Учреждением, должны быть заверены подписью руководителя Учреждения и печатью Учреждения (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя Учреждения.

6. Учредитель рассматривает документы, представленные Учреждениями, в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока представления документов, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

При наличии оснований для отказа в предоставлении целевой субсидии, предусмотренных в пункте 7 настоящего Порядка, Учредитель направляет Учреждению уведомление об отказе в предоставлении целевой субсидии с указанием оснований для отказа в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении целевой субсидии, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, Учредитель в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта, формирует перечень получателей целевых субсидий и утверждает распределение объема целевых субсидий по Учреждениям в пределах средств областного бюджета, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели путем издания приказа Учредителя.

7. Основания для отказа Учреждению в предоставлении целевой субсидии:

- 1) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

8. Размер целевой субсидии (C_i) определяется по следующей формуле:

$$C_i = K \times A_i, \text{ где:}$$

A_i - размер целевой субсидии, запрашиваемой Учреждением, в отношении которого в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевой субсидии;

K - коэффициент для Учреждений, в отношении которых в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевой субсидии, определяемый по следующей формуле:

$$K = S / \sum A_{i1} + A_{i2} + A_{in}, \text{ где:}$$

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в областном бюджете на предоставление целевых субсидий в текущем году;

A_i - суммарный объем целевых субсидий, запрашиваемых Учреждениями, в отношении которых в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении целевой субсидии.

9. Целевые субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении целевой субсидии, заключенного между Учреждением и Учредителем в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – соглашение).

В случае необходимости внесения изменений в соглашение между Учредителем и Учреждениями заключаются дополнительные соглашения.

Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

В соглашении должны быть определены в том числе обязательства Учреждения по установлению авансовых платежей при заключении договоров

на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в размерах, предусматриваемых постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

10. Результатом предоставления целевой субсидии является проведение мероприятий по профессиональной ориентации молодежи по состоянию на 31 декабря текущего финансового года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления целевой субсидии, является количество организованных и проведенных мероприятий по профессиональной ориентации молодежи.

Значения результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии, устанавливаются в соглашении.

11. Учреждения должны соответствовать следующим требованиям:

1) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

у Учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

у Учреждения отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, предусмотренных Правительством Челябинской области;

2) на день не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, у Учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

12. Перечень получателей целевых субсидий и объем целевых субсидий могут быть изменены Учредителем в случаях:

1) изменения (увеличения, уменьшения или перераспределения) объема средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий год на предоставление целевых субсидий;

2) выявления необходимости перераспределения целевых субсидий между получателями целевых субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

3) невозможности осуществления Учреждением расходов за счет целевых субсидий в полном объеме.

13. Целевые субсидии не могут быть использованы на цели, не предусмотренные соглашением и настоящим Порядком.

14. Учредитель формирует заявки на перечисление целевых субсидий и представляет их в Министерство финансов Челябинской области в течение 10 рабочих дней со дня доведения Учредителю предельных объемов финансирования на соответствующие цели.

15. Министерство финансов Челябинской области на основании

сформированной Учредителем заявки на перечисление целевых субсидий не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанной заявки организует перечисление целевой субсидии на отдельный лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве финансов Челябинской области.

16. Операции со средствами целевых субсидий учитываются на отдельном лицевом счете Учреждения, открытом в Министерстве финансов Челябинской области.

17. Расходы Учреждений, источником финансирования которых являются целевые субсидии, осуществляются после проверки Министерством финансов Челябинской области документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции целям предоставления целевых субсидий в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, установленным Министерством финансов Челябинской области.

18. При наличии остатков средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление в текущем году целевых субсидий, по итогам предоставления целевых субсидий в текущем году Учредитель объявляет о дополнительном приеме документов, необходимых для предоставления целевых субсидий, от Учреждений, не получавших целевые субсидии в текущем году.

19. В договоры Учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств целевых субсидий, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий.

20. Учреждения не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления целевых субсидий, представляют Учредителю отчетность о достижении результата предоставления целевой субсидии, отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления целевой субсидии и отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, по формам, установленным соглашением.

Учредитель вправе устанавливать в соглашении формы представления Учреждением дополнительной отчетности и сроки ее представления.

21. Не использованный в текущем финансовом году остаток средств целевых субсидий подлежит перечислению Учреждением в областной бюджет. Указанный остаток средств может использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении его на те же цели в соответствии с решением Учредителя.

По отношению к остаткам средств целевой субсидии Учредитель принимает решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, только при наличии и в объеме принятых и не исполненных Учреждением обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, на основании отчета о расходах Учреждения и направляет его в Министерство финансов Челябинской области с приложением информации о документах,

подтверждающих наличие принятых и не исполненных Учреждением обязательств.

Учреждение представляет Учредителю информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки средств целевых субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения, в течение 20 рабочих дней со дня поступления средств.

Учредитель в течение 20 рабочих дней со дня поступления информации и документов, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, принимает решение об использовании в текущем финансовом году остатков средств целевых субсидий и (или) поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, и уведомляет Учреждение о принятии указанного решения.

22. Обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления целевых субсидий осуществляют Учредитель и Главное контрольное управление Челябинской области.

23. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение целей и условий предоставления целевой субсидии, установленных настоящим Порядком.

24. Целевая субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при несоблюдении Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении целевых субсидий, выявленном по результатам проверок, проведенных Учредителем и Главным контрольным управлением Челябинской области, предоставленная целевая субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя требования о возврате целевой субсидии;

при недостижении Учреждением значений результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии, указанных в соглашении, предоставленная целевая субсидия подлежит возврату в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результата предоставления целевой субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления целевой субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя требования о возврате целевой субсидии.

25. При невозврате Учреждениями целевых субсидий в сроки, установленные в пункте 24 настоящего Порядка, Учредитель принимает меры по взысканию целевых субсидий в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Учреждения, допустившие нецелевое использование бюджетных средств, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

27. Мониторинг достижения значения результата предоставления целевой субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего

мероприятия по получению результата предоставления целевой субсидии (контрольная точка), проводится в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, начиная с предоставления Учреждениям целевых субсидий в 2025 году.