



МИНИСТЕРСТВО ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.09.2024

г. Челябинск

№ 456

О Порядке предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и дубликата карты муниципального, межмуниципального маршрута регулярных перевозок

Во исполнение статьи 29.2 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и дубликата карты муниципального, межмуниципального маршрута регулярных перевозок.

2. Организацию выполнения приказа возложить на начальника управления транспорта Министерства дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области Гаряева Н.В.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области Егорова А.В.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр



А.С. Нечаев

Утвержден
Приказом Министерства
дорожного хозяйства и транспорта
Челябинской области
от 10.09.2024 г. № 456

Порядок предоставления дубликата свидетельства
об осуществлении перевозок по муниципальному, межмуниципальному
маршруту регулярных перевозок и дубликата карты муниципального,
межмуниципального маршрута регулярных перевозок

1. Настоящий Порядок предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и дубликата карты муниципального, межмуниципального маршрута регулярных перевозок (далее – Порядок) разработан на основании статьи 29.2 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктов 6 и 7 статьи 4 Закона Челябинской области от 30.12.2015 № 293-ЗО «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в Челябинской области», а также пунктов 7 и 8 части 2 статьи 3 Закона Челябинской области от 30.12.2019 № 71-ЗО «О перераспределении полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок между органами местного самоуправления Челябинского городского округа, Копейского городского округа, Сосновского муниципального района и органами государственной власти Челябинской области».

2. В соответствии с настоящим Порядком предоставление дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и дубликата карты муниципального, межмуниципального маршрута регулярных перевозок (далее соответственно – Дубликат свидетельства, Дубликат карты) осуществляется Министерством дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области при обращении юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которому ранее Министерством дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области выданы соответственно свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или карта маршрута регулярных перевозок (далее – Заявитель).

3. Основанием для обращения Заявителя за предоставлением Дубликата Свидетельства, Дубликата карты является утрата свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или карты маршрута регулярных перевозок либо их порча.

4. Обращение Заявителя за предоставлением Дубликата свидетельства

или Дубликата карты составляется в свободной форме и направляется Заявителем в Министерство дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области нарочным способом, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, направляемого на официальный адрес электронной почты Министерства дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области.

5. Дубликат свидетельства, Дубликат карты оформляется Министерством дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области на бланках по формам и в соответствии с требованиями, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

В целях настоящего Порядка, а также в целях идентификации на бланке Дубликата свидетельства, Дубликата карты в правом верхнем углу дополнительно делается запись «ДУБЛИКАТ № __».

Порядковый номер Дубликата свидетельства, Дубликата карты индивидуален для каждого экземпляра документа. При утере или порче Дубликата свидетельства, Дубликата карты Заявителю, при обращении в Министерство дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, выдается новый Дубликат свидетельства, Дубликат карты с новым порядковым номером. При этом утерянный или испорченный Дубликат свидетельства, Дубликат карты одновременно утрачивает силу.

6. В Дубликат свидетельства, Дубликат карты вносятся сведения, идентичные сведениям, содержащимся в утраченном или испорченном свидетельстве об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или карте маршрута регулярных перевозок.

7. Сформированный Дубликат свидетельства, Дубликат карты заверяется подписью уполномоченного должностного лица и печатью Министерства дорожного хозяйства и транспорта Челябинской области.

8. Сведения о выданном Заявителю Дубликате свидетельства, Дубликате карты вносятся в соответствующий журнал:

1) в журнал выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок вносится номер свидетельства, срок действия свидетельства, регистрационный и порядковый номера маршрута, порядковый номер маршрута, наименование перевозчика, наименование начального и конечного остановочных пунктов, запись «Дубликат № __»;

2) в журнал выдачи карт маршрута регулярных перевозок вносится номер карты, срок действия карты, регистрационный и порядковый номера маршрута, порядковый номер маршрута, наименование перевозчика, класс транспортного средства и соответствующее количество карт на данный класс транспортного средства, запись «Дубликат № __».

9. Оформленный Дубликат свидетельства, Дубликат Карты выдается Заявителю в течение 5 рабочих дней со дня обращения Заявителя.