



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 февраля 2017 года

№ 66

г. Чита

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на поддержку начинающих фермеров

В соответствии со статьей 44 Устава Забайкальского края, учитывая Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1556, в целях эффективного использования средств бюджета Забайкальского края Правительство Забайкальского края **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на поддержку начинающих фермеров.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Забайкальского края от 29 октября 2014 года № 617 «Об утверждении Порядка предоставления грантов и (или) единовременной помощи в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на поддержку начинающих фермеров»;

пункт 1 постановления Правительства Забайкальского края от 02 февраля 2015 года № 43 «О внесении изменений в Порядок предоставления грантов и (или) единовременной помощи в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на поддержку начинающих фермеров, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 29 октября 2014 года № 617»;

пункт 1 постановления Правительства Забайкальского края от 03 апреля 2015 года № 141 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Забайкальского края, регулирующие предоставление грантов и (или) единовременной помощи в форме субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края на поддержку начинающих фермеров и развитие семейных животноводческих ферм»;

пункт 2 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Забайкальского края, регулирующие предоставление субсидий в сфере государственной поддержки сельского хозяйства, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 28 марта 2016 года № 109;

пункт 7 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Забайкальского края в сфере сельского хозяйства и ветеринарии, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 27 декабря 2016 года № 487.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Забайкальского края



Д.В.Кочергин

УТВЕРЖДЕН



Постановлением Правительства
Забайкальского края
6 февраля 2017 года № 66

**предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета
Забайкальского края на поддержку начинающих фермеров**

1. Настоящий Порядок предусматривает цели, порядок и условия предоставления главам крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – хозяйства) из бюджета Забайкальского края средств на поддержку начинающих фермеров и определяет перечень документов, необходимых для получения указанных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также сроки рассмотрения этих документов и порядок возврата средств в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Средства на поддержку начинающим фермерам из бюджета Забайкальского края предоставляются в виде грантов на создание и развитие хозяйства (далее – грант).

2. Грант предоставляется из бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края, и средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, перечисляется на счет получателя гранта, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, и Государственной программой Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014–2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее – региональная программа).

3. Главным распорядителем бюджетных ассигнований на предоставление гранта является Министерство сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство).

4. Грант предоставляется начинающему фермеру на следующие цели:

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

2) разработка проектно-сметной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки

сельскохозяйственной продукции;

3) приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрация;

4) строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

5) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям (электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре);

6) приобретение сельскохозяйственных животных;

7) приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

При этом приобретаемое за счет средств гранта имущество должно быть новым (не бывшим в эксплуатации). Имущество, приобретаемое с участием средств гранта не подлежит продаже, дарению, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта.

5. Грант предоставляется хозяйствам на конкурсной основе.

6. Участником конкурсного отбора получателей гранта (далее – конкурсный отбор) может стать гражданин Российской Федерации (далее – заявитель), соответствующий следующим условиям:

1) заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки.

Заявитель может подать заявку на участие в конкурсном отборе, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних 3 лет;

2) заявитель является главой хозяйства, срок деятельности которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяца со дня его регистрации и которое зарегистрировано на сельской территории Забайкальского края.

Сельская территория – сельские поселения или сельские поселения и межселенная территория, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов, перечень которых утвержден распоряжением Правительства Забайкальского края.

3) заявитель постоянно проживает в муниципальном образовании по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, или

обязуется переехать в данное муниципальное образование на постоянное место жительства, данное хозяйство является единственным местом его трудоустройства;

4) заявитель ранее не являлся получателем:

а) гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

б) гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

в) выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель; средств финансовой поддержки, субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель (далее – единовременные выплаты).

Заявитель может подать заявку на участие в конкурсном отборе, если единовременные выплаты он получает для создания и развития хозяйства, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, и не допускает финансирования за счет единовременных выплат тех же затрат, на которые предполагает расходовать средства гранта;

5) заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее 3 лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет;

б) хозяйство заявителя является микропредприятием в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

7) заявитель имеет:

а) бизнес-план по созданию и развитию хозяйства по направлению деятельности (отрасли), определенной региональной программой, увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции;

б) план расходов на создание производственной базы (далее – план расходов) с указанием наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные средства);

в) собственные средства на реализацию проекта по созданию и развитию хозяйства, за счет которых обязуется оплачивать не менее 10 % от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, предусмотренных планом расходов;

8) заявитель заключил предварительные договоры о реализации собственной сельскохозяйственной продукции на сумму не менее 30 тысяч рублей;

9) хозяйство не имеет просроченной задолженности по налогам, страховым взносам, пеням, штрафам;

10) хозяйство обязуется обеспечить прирост объема производства продукции сельского хозяйства не менее чем на 10% к году, предшествующему году получения гранта;

11) хозяйство планирует создание не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу хозяйства) на каждый 1 млн. рублей гранта в году получения гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант, а так же обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

12) хозяйство обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта;

13) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) заявитель в случае болезни, призыва на военную службу или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, обязан по согласованию с Министерством передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту в доверительное управление своему родственнику без права продажи имущества, приобретенного за счет гранта.

7. Грант предоставляется заявителю на следующих условиях:

1) все активы, приобретенные за счет гранта, должны быть зарегистрированы на заявителя и использоваться его хозяйством на территории Забайкальского края и только в деятельности хозяйства заявителя;

2) расходы, соответствующие целям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, предусмотренные планом расходов, должны осуществляться по каждому наименованию (статье) расходов в объеме не более 90 % за счет средств гранта и не менее 10 % – за счет собственных средств заявителя.

8. Министерство образует конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора (далее – конкурсная комиссия) и утверждает порядок проведения конкурсного отбора.

9. Извещение о проведении конкурсного отбора (далее – извещение) с указанием срока, места и времени приема заявок размещается Министерством с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (<http://минсельхоз.зabayкальскийкрай.рф>) не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок.

10. Заявитель, желающий участвовать в конкурсном отборе, подает в Министерство в устанавливаемый извещением срок:

1) заявку на участие в конкурсном отборе;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации – заявителя (все страницы);

3) копию свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

4) копию диплома о высшем (среднем специальном) образовании сельскохозяйственного профиля, или свидетельства о прохождении курсов дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, или документа, подтверждающего стаж работы в сельском хозяйстве не менее 3 лет, или справку органа местного самоуправления о том, что заявитель осуществлял ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства не менее 3 лет;

5) копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

6) копию трудовой книжки (все страницы);

7) бизнес-план по созданию и развитию хозяйства, который должен содержать:

а) предложения по порядку формирования производственной базы хозяйства;

б) предложения по увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции;

в) предложения по созданию в хозяйстве не менее одного постоянного рабочего места на каждый 1 миллион рублей гранта, но не менее одного рабочего места на хозяйство;

г) план по увеличению прироста объема производства продукции сельского хозяйства, в том числе в год получения гранта не менее чем на 10 %;

8) план расходов с указанием наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные средства);

9) предварительные договоры по каждому наименованию приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг указанных в плане расходов;

10) предварительные договоры о реализации собственной сельскохозяйственной продукции на сумму не менее 30 тысяч рублей;

11) документ, подтверждающий наличие на счете заявителя собственных средств на реализацию проекта по созданию хозяйства в размере не менее 10 % от стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенный банком;

12) копии отчетов о производстве и реализации сельскохозяйственной продукции по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств», 2-КФХ «Информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах»), на последнюю отчетную дату (для хозяйств, зарегистрированных в году, предшествующем году проведения конкурсного отбора);

13) выписку из похозяйственной книги сельского поселения о наличии поголовья скота и основных средств на дату подачи заявки (для хозяйств, зарегистрированных в текущем году);

14) копию проектно-сметной документации строительства, (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, разрешение на строительство (предоставляется в случае, если с использованием средств гранта планируется строительство (реконструкция) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а планом расходов не предусмотрена разработка проектно-сметной документации);

15) обязательство заявителя обеспечить прирост объема производства продукции сельского хозяйства не менее чем на 10 % к году, предшествующему году получения гранта;

16) обязательство заявителя оплачивать за счет собственных средств не менее 10 % стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

17) обязательство заявителя по созданию в хозяйстве не менее одного постоянного рабочего места на каждый 1 миллион рублей гранта, но не менее одного рабочего места на хозяйство и обеспечения их сохранности в течение пяти лет;

18) обязательство заявителя осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта;

19) обязательство заявителя переехать в муниципальное образование по месту нахождения хозяйства на постоянное место жительства, в случае если заявитель проживает не по месту нахождения хозяйства;

20) расписка заявителя, подтверждающая, что хозяйство является единственным местом его трудоустройства;

21) обязательство заявителя использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления денежных средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет средств гранта, исключительно на развитие хозяйства, указанного в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка;

22) согласие заявителя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

23) справки об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, выданные не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

Обязанность по представлению документов, указанных в подпунктах 1–4, 6–22 настоящего пункта, возлагается на заявителя.

11. Наряду с документами, указанными в пункте 10 настоящего Порядка, заявитель вправе представить:

1) копии правоустанавливающих документов на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся у хозяйства в собственности или долгосрочной аренде (при их наличии);

2) копии документов, подтверждающих наличие у хозяйства в собственности или на правах законного владения и пользования самоходных

машин сельскохозяйственного назначения и (или) грузовых автомобилей и (или) других видов сельскохозяйственной техники (при их наличии);

3) документ, подтверждающий членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (в случае, если заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива);

4) документ, подтверждающий принадлежность заявителя к следующим категориям граждан: инвалиды; семьи, имеющие трех и более несовершеннолетних детей; представители коренных малочисленных народов Российской Федерации (в случае, если заявитель относится к указанным категориям граждан);

Представление вместе с заявкой документов, указанных в настоящем пункте, повышает статус заявителя при проведении конкурсного отбора.

Копии документов, предусмотренных пунктами 10, 11 настоящего Порядка, должны быть заверены заявителем.

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых им в Министерство документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявок и документов (далее – заявка) регистрирует их в порядке поступления в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства.

13. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет межведомственные запросы для получения сведений, предусмотренных подпунктами 5, 23 пункта 10 настоящего Порядка.

Заявитель вправе представить данные сведения самостоятельно.

14. Министерство в течение 15 рабочих дней после поступления сведений по межведомственному запросу осуществляет рассмотрение представленных заявителем документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка и направляет их в конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия принимает решение о допуске или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе.

15. Основаниями для отказа в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе являются:

1) представление документов позже срока, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора;

2) непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, либо представление их не в полном объеме, либо наличие в них недостоверных сведений;

3) несоответствие заявителя условиям, предусмотренным в пункте 6 настоящего Порядка.

16. При вынесении конкурсной комиссией решения об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия данного решения, вручает

заявителю или его представителю под расписку решение с обоснованием причин отказа либо направляет данное решение заявителю через организацию федеральной почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

17. Конкурсная комиссия на основании порядка проведения конкурсного отбора принимает решение о признании или об отказе в признании заявителя получателем гранта; исходя из лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, определяет число получателей грантов и размер грантов. Министерство на основании решения конкурсной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня его принятия утверждает перечень получателей грантов.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения заявителю направляется письменное уведомление об отказе в признании получателем гранта с указанием причины отказа.

Перечень получателей грантов публикуется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (<http://минсельхоз.забайкальскийкрай.рф>).

18. Гранты предоставляются из бюджета Забайкальского края в соответствии с соглашением о предоставлении грантов, заключаемым между получателями грантов и Министерством в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о признании заявителя получателем гранта.

В соглашении устанавливается право на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок использования грантов получателями грантов, целей, условий и порядка их предоставления, а также обязательств, указанных в пункте 10 настоящего Порядка; форма и порядок представления в Министерство ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчета об использовании гранта.

19. Размер грантов определяется исходя из наличия собственных средств на реализацию плана расходов и максимального размера гранта.

Максимальный размер гранта в расчете на одного получателя гранта составляет 3 млн. рублей, в случае если его бизнес-планом планируется создать хозяйство для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направления продуктивности, и 1,5 млн. рублей для ведения иных видов деятельности. Сумма гранта не превышает 90 % затрат на создание и развитие хозяйства, предусмотренных планом расходов.

Грант перечисляется Министерством на счет получателя гранта, открытый в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций по использованию гранта.

Перечисление средств гранта со счета получателя гранта производится согласно плану расходов.

20. Грант должен быть использован получателем гранта в соответствии с планом расходов в течение 18 месяцев со дня его поступления на счет получателя гранта.

21. В течение 1 месяца со дня истечения срока, указанного в пункте 20

настоящего Порядка, получатель гранта должен представить в Министерство документы, подтверждающие целевое использование гранта, по перечню, утвержденному Министерством. Неиспользованные средства гранта возвращаются в доход бюджета Забайкальского края в течение 30 календарных дней со дня окончания срока его использования.

22. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем гранта взятых на себя обязательств либо нецелевого использования полученного гранта Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанного факта выставляет получателю гранта требование о возврате средств предоставленного гранта в бюджет Забайкальского края. Получатель гранта в течение 25 рабочих дней с даты направления Министерством требования обязан перечислить указанные средства в доход бюджета Забайкальского края.

23. В случае неперечисления получателем гранта средств в бюджет Забайкальского края в сроки, установленные пунктами 21 и 22 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

24. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями грантов установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления грантов.

25. Министерство ведет учет и оценку эффективности использования грантов по каждому получателю гранта и ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство финансов Забайкальского края информацию об использовании грантов.

26. Контроль за целевым использованием грантов осуществляет Министерство в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
