



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июля 2017 года

№ 313

г. Чита

О создании эвакуационной комиссии в Забайкальском крае

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», статьей 44 Устава Забайкальского края, в целях организации работы по планированию, подготовке и проведению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы Правительство Забайкальского края **постановляет**:

1. Создать эвакуационную комиссию Забайкальского края и утвердить ее состав (прилагается).

2. Утвердить прилагаемое Положение об эвакуационной комиссии Забайкальского края.

3. Рекомендовать:

1) органам местного самоуправления муниципальных районов, городских округов и городских поселений Забайкальского края и руководителям организаций привести положения об эвакуационных комиссиях в соответствие с настоящим постановлением;

2) Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Забайкальскому краю обеспечивать организационно-методическое руководство планированием и проведением мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы Забайкальского края.

4. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Забайкальского края от 08 апреля 2010 года № 138 «О создании эвакуационной комиссии в Забайкальском крае»;

2) постановление Правительства Забайкальского края от 05 сентября 2013 года № 377 «О внесении изменений в состав эвакуационной комиссии Забайкальского края, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 08 апреля 2010 года № 138»;

3) пункт 5 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Забайкальского края, регулирующие деятельность в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского от 22 июля 2014 года № 431;

4) постановление Правительства Забайкальского края от 04 февраля 2016 года № 55 «О внесении изменений в состав эвакуационной комиссии Забайкальского края, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 08 апреля 2010 года № 138»;

5) постановление Правительства Забайкальского края от 06 июня 2016 года № 255 «О внесении изменений в состав эвакуационной комиссии Забайкальского края, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 08 апреля 2010 года № 138»;

6) пункт 1 постановления Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 48 «О внесении изменений в постановления Правительства Забайкальского края от 08 апреля 2010 года № 138 «О создании эвакуационной комиссии Забайкальского края», от 26 мая 2011 года № 186 «О создании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Забайкальского края».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Забайкальского края А.С.Кулакова.

Губернатор Забайкальского края



Н.Н.Жданова

УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства
Забайкальского края
от 25 июля 2017 года № 313

**состава
эвакуационной комиссии Забайкальского края**

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Кулаков
Александр Сергеевич | - первый заместитель председателя Правительства Забайкальского края, председатель комиссии; |
| Кургузкин
Федор Анатольевич | - руководитель Департамента по гражданской обороне и пожарной безопасности Забайкальского края, первый заместитель председателя комиссии; |
| Сидоров
Александр Ильич | - начальник Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Забайкальскому краю, заместитель председателя комиссии (по согласованию); |
| Федотов
Андрей Михайлович | - министр труда и социальной защиты населения Забайкальского края, заместитель председателя комиссии; |
| Горячев
Александр Павлович | - инженер отдела по гражданской обороне государственного учреждения «Центр обеспечения деятельности в области гражданской обороны и пожарной безопасности Забайкальского края», секретарь комиссии (по согласованию); |
| Бочкарников
Алексей Викторович | - заместитель министра культуры Забайкальского края; |
| Валов
Леонид Вадимович | - заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям городского округа «Город Чита» (по согласованию); |
| Винтовкина
Любовь Николаевна | - заместитель руководителя Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому краю (по согласованию); |
| Воронина
Ирина Андреевна | - заместитель начальника отдела транспорта Министерства территориального развития Забайкальского края; |

- Гомбоева
Ольга Баторовна - главный специалист-эксперт (по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям) управления правовой, кадровой и организационной работы Министерства сельского хозяйства Забайкальского края;
- Егоров
Евгений Сергеевич - заместитель министра образования, науки и молодежной политики Забайкальского края;
- Кленин
Владимир Семенович - заместитель начальника Забайкальской железной дороги - филиала ОАО «Российские железные дороги» по кадрам и социальным вопросам (по согласованию);
- Костенко
Евгений Викторович - начальник отдела дорожно-постовой службы и исполнения административного законодательства управления государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Забайкальскому краю (по согласованию);
- Стуков
Михаил Фридрихович - заместитель руководителя Департамента по гражданской обороне и пожарной безопасности Забайкальского края - начальник отдела по гражданской обороне;
- Тюпина
Юлия Владимировна - главный специалист управления гражданской защиты Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Забайкальскому краю (по согласованию);
- Ульянова
Лариса Владимировна - заместитель начальника отдела по гражданской обороне Департамента по гражданской обороне и пожарной безопасности Забайкальского края;
- Шахуров
Андрей Николаевич - начальник отдела организации охраны общественного порядка управления охраны общественного порядка Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Забайкальскому краю (по согласованию);
- Эпова
Людмила Анатольевна - начальник отделения (по работе с гражданами) военного комиссариата Забайкальского края (по согласованию).
-

УТВЕРЖДЕНО



Постановлением Правительства
Забайкальского края
25 июля 2017 года № 313

ПОЛОЖЕНИЕ об эвакуационной комиссии Забайкальского края

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об эвакуационной комиссии Забайкальского края (далее - Положение) определяет статус и порядок деятельности эвакуационной комиссии Забайкальского края (далее - Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим согласованность действий исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Забайкальского края и организаций по непосредственному планированию, подготовке и проведению эвакуационных мероприятий в мирное время, при переводе системы гражданской обороны в установленные степени готовности и в военное время.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Уставом Забайкальского края, законами Забайкальского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Забайкальского края и Правительства Забайкальского края, а также настоящим Положением.

4. Комиссия подчиняется Губернатору Забайкальского края - руководителю гражданской обороны Забайкальского края и является органом управления эвакуационными мероприятиями в Забайкальском крае.

5. В состав Комиссии входят:

- 1) председатель комиссии;
- 2) заместители председателя комиссии;
- 3) секретарь комиссии;
- 4) иные члены комиссии.

6. В составе Комиссии создаются группы:

- 1) связи и оповещения;
- 2) планирования, учета эвакуируемого населения и информации;
- 3) первоочередного жизнеобеспечения;

- 4) эвакуации и размещения эвакуируемого населения в безопасном районе;
- 5) дорожного и транспортного обеспечения;
- 6) эвакуации материальных и культурных ценностей.

Персональный состав эвакуационной комиссии Забайкальского края утверждается постановлением Правительства Забайкальского края.

7. Работа Комиссии в режиме повседневной деятельности гражданской обороны организуется и проводится в соответствии с планом работы на год.

Для рассмотрения вопросов планирования эвакуационных мероприятий, их всестороннего обеспечения, контроля за состоянием подготовки и готовности эвакуационных органов Забайкальского края не реже одного раза в полугодие проводятся заседания Комиссии.

Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, а при необходимости - в виде проектов постановлений и распоряжений Правительства Забайкальского края, которые вносятся в установленном порядке на рассмотрение Правительству Забайкальского края.

8. Члены Комиссии освобождаются от исполнения обязанностей по основному месту работы на период деятельности Комиссии, связанной с проведением эвакуационных мероприятий в мирное и военное время, а также на период проведения занятий, учений, тренировок согласно плану работы Комиссии на год.

9. Комиссия размещается по решению Правительства Забайкальского края в специально подготовленных помещениях, оборудованных необходимыми средствами связи, позволяющими обеспечить управление эвакуационными мероприятиями, прием и передачу необходимой информации в чрезвычайных ситуациях.

2. Основные задачи и функции Комиссии

10. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) планирование эвакуации в Забайкальском крае;
- 2) осуществление контроля за планированием эвакуации в эвакуационных органах;
- 3) организация и контроль подготовки и проведения эвакуации.

11. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) в мирное время:
 - а) разработка и ежегодное уточнение планов эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей (далее - планы эвакуации) Забайкальского края совместно с эвакуационными комиссиями и эвакуоприемными комиссиями исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления и организаций;

б) разработка совместно с исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, спасательными службами гражданской обороны и организациями планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасных районах, осуществление контроля за выполнением этих мероприятий;

в) организация взаимодействия с органами военного управления по вопросам планирования и проведения эвакуационных мероприятий;

г) участие в учениях гражданской обороны в целях проверки разрабатываемых планов эвакуации и готовности эвакуационных органов к их выполнению;

д) взаимодействие с эвакуационными комиссиями по вопросам планирования и проведения эвакуационных мероприятий;

2) при выполнении мероприятий по гражданской обороне:

а) приведение в готовность эвакуационных комиссий, сил и средств для обеспечения эвакуации, уточнение схем оповещения и связи;

б) уточнение категорий и численности эвакуируемого населения;

в) уточнение плана эвакуации, контроль за проведением данной работы в эвакуационных органах Забайкальского края;

г) организация подготовки к развертыванию сборных эвакуационных пунктов и контроль за ходом их развертывания;

д) подготовка к эвакуации населения, подготовка к работе пунктов посадки и высадки населения, промежуточных пунктов эвакуации;

е) подготовка транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей;

ж) уточнение совместно с транспортными организациями порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения из зон возможной опасности, а также с промежуточных пунктов эвакуации в пункты его размещения в безопасных районах;

з) приведение в готовность имеющихся защитных сооружений в районах расположения сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки;

и) уточнение с эвакуационными и эвакуоприемными комиссиями планов приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения населения в безопасных районах;

3) с объявлением распоряжения о проведении эвакуации:

а) организация оповещения населения и подачи транспорта на пункты посадки;

б) поддержание связи с эвакуационными органами и транспортными службами;

в) выполнение планов эвакуации населения;

г) руководство работой эвакуационных комиссий по оповещению, сбору эвакуируемого населения и отправке его в безопасные районы;

д) организация регулирования движения и поддержание порядка в ходе эвакуации;

- е) информирование эвакуационных комиссий о количестве выводимого (выводимого) населения;
- ж) сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, доклады руководителю гражданской обороны Забайкальского края;
- з) организация взаимодействия с органами военного управления и соответствующими службами гражданской обороны (на военное время) по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;
- и) организация первоочередного жизнеобеспечения и защиты населения в безопасных районах.

3. Организация работы Комиссии

12. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом, утверждаемым председателем комиссии. При возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов заседания Комиссии проводятся вне плана работ.

13. Заседания Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие – один из его заместителей.

14. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от списочного состава членов Комиссии.

15. Члены Комиссии принимают участие в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

16. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

17. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования.

18. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

4. Организация работы групп Комиссии

19. Группы Комиссии формируются на представительной основе в составе руководителя и членов группы.

20. Секретарь группы назначается руководителем группы из числа членов группы.

21. Членами группы могут быть представители исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, а также территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), представители иных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления и организаций.

Количество членов группы определяется ее руководителем исходя из задач и функций, возложенных на нее.

22. Порядок и планы работы групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы Комиссии.

5. Права и обязанности членов Комиссии

23. Комиссия имеет право:

1) запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления и организаций необходимые данные для реализации возложенных на Комиссию задач и функций;

2) привлекать в установленном порядке к участию в рассмотрении вопросов эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы Забайкальского края представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления и организаций;

3) инициировать разработку и проведение исследований в области эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы Забайкальского края и рассматривать целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;

4) заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления и организаций по вопросам организации эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы Забайкальского края.

24. Председатель Комиссии отвечает за организацию работы Комиссии и выполнение задач, возложенных на Комиссию, и обязан:

1) проводить плановые и внеплановые заседания Комиссии;

2) организовывать подготовку предложений по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы Забайкальского края в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях для разработки плана гражданской обороны и защиты населения Забайкальского края;

3) координировать работу эвакуационных комиссий, создаваемых органами местного самоуправления и организациями;

4) планировать и организовывать подготовку членов Комиссии в области гражданской обороны.

25. Секретарь Комиссии обязан:

1) разрабатывать и организовывать согласование плана работы Комиссии на очередной год;

- 2) организовывать проведение заседания Комиссии;
- 3) оповещать членов Комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии с указанием повестки дня заседания;
- 4) проводить тренировки по оповещению и сбору членов Комиссии;
- 5) вести протоколы заседаний и оформлять решения по их итогам;
- 6) организовывать доведение решений Комиссии до исполнителей и контролировать их исполнение;
- 7) выполнять отдельные поручения председателя Комиссии и его заместителей;
- 8) взаимодействовать со средствами массовой информации по вопросам деятельности Комиссии.

26. Руководитель группы обязан:

- 1) координировать работу группы в соответствии с возложенными на нее задачами и функциями;
- 2) принимать участие в разработке плана Комиссии на год;
- 3) выполнять отдельные поручения председателя Комиссии и его заместителей;
- 4) организовывать проведение анализа эффективности выполнения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы Забайкальского края в пределах возложенных на группу задач и функций.

27. Член Комиссии имеет право:

- 1) принимать участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссией;
- 2) получать информацию от председателя и секретаря Комиссии по вопросам, отнесенным к его деятельности.

6. Организация специальной подготовки членов Комиссии

28. Подготовка членов Комиссии организуется и проводится:

- 1) в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Забайкальского края;
- 2) на учебных и учебно-методических сборах;
- 3) на плановых специальных занятиях;
- 4) в ходе учений и тренировок.

7. Заключительное положение

29. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Департамент по гражданской обороне и пожарной безопасности Забайкальского края.
