



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 августа 2017 года

№ 361

г. Чита

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2017 году из бюджета Забайкальского края субсидии социально ориентированной некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество»**

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Устава Забайкальского края, учитывая Закон Забайкальского края от 23 декабря 2016 года № 1429-33К «О бюджете Забайкальского края на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», в целях государственной поддержки развития казачества на территории Забайкальского края в рамках подпрограммы «Государственная поддержка развития казачества на территории Забайкальского края» государственной программы «Совершенствование государственного управления Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2014 года № 383, Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т :**

утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2017 году из бюджета Забайкальского края субсидии социально ориентированной некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество».

Исполняющий обязанности  
Губернатора Забайкальского края



Д.В.Кочергин

УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 22 августа 2017 года № 361

## **ПОРЯДОК**

### **определения объема и предоставления в 2017 году из бюджета Забайкальского края субсидии социально ориентированной некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления в 2017 году из бюджета Забайкальского края субсидии социально ориентированной некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество» (далее – Организация, субсидия).

2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Забайкальского края в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных Законом Забайкальского края от 23 декабря 2016 года № 1429-33К «О бюджете Забайкальского края на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» по целевой статье бюджетной классификации расходов бюджета «Субсидии социально ориентированной некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество».

3. Субсидия предоставляется Департаментом управления делами Губернатора Забайкальского края (далее – Департамент) как получателем бюджетных средств на финансовое обеспечение мероприятий, проводимых Организацией, с целью государственной поддержки развития казачества на территории Забайкальского края в рамках подпрограммы «Государственная поддержка развития казачества на территории Забайкальского края» государственной программы «Совершенствование государственного управления Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2014 года № 383.

4. Предоставление субсидии Организации осуществляется на основании соглашения, заключенного между Департаментом и Организацией о предоставлении в 2017 году субсидии из бюджета Забайкальского края, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края (далее – соглашение).

5. Соглашение должно предусматривать следующие условия:

- 1) целевое назначение субсидии;
- 2) смету расходов;
- 3) сроки, периодичность, порядок и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии;

4) срок представления Организацией документов и отчетности о расходовании субсидии, подтверждающих фактически произведенные затраты;

5) обязательные условия предоставления субсидии, установленные статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) реквизиты счета Организации, на который подлежит перечислению субсидия.

6. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края;

3) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

4) в отношении нее не установлены факты нецелевого использования субсидий из бюджета Забайкальского края.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соблюдение Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;

2) использование Организацией субсидии в сроки, устанавливаемые соглашением;

3) достижение Организацией показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, установленных соглашением;

4) представление отчета об использовании субсидии в порядке, сроки и по форме, которые определены соглашением;

5) согласие Организации на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

6) согласие Организации на размещение информации о ходе реализации услуги, включая соответствующие отчеты (с обезличиванием персональных данных), на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации.

8. Для получения субсидии Организация представляет на имя заместителя председателя Правительства Забайкальского края – руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края заявку на предоставление субсидии в произвольной форме (далее – заявка) и смету расходов на мероприятия государственной поддержки развития казачества на

территории Забайкальского края (далее – смета), которые регистрируются в день их представления.

9. Заместитель председателя Правительства Забайкальского края – руководитель Администрации Губернатора Забайкальского края в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявки и сметы рассматривает заявку, утверждает смету и направляет их в Департамент.

10. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки и сметы в Департамент уведомляет Организацию об утверждении сметы, подготавливает проект соглашения и направляет его Организации.

11. Организация в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в Департамент подписанное со своей стороны соглашение.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) отсутствие подписанного соглашения, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка;

3) отказ Организации от принятия на себя обязательств, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

13. В случае принятия Департаментом решения об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения извещает Организацию об этом с указанием причины отказа.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

14. Объем средств на предоставление субсидии определяется на основании сметы и не может превышать объема бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета Забайкальского края Департаменту на 2017 год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на 2017 год.

15. Департамент на основании соглашения и утвержденной сметы формирует заявку на финансирование субсидии в соответствии с бюджетными ассигнованиями в пределах утвержденного кассового плана и представляет ее в Министерство финансов Забайкальского края в течение трех рабочих дней со дня представления Организацией подписанного соглашения.

16. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки Департамента в установленном порядке перечисляет средства на лицевой счет Департамента в соответствии с бюджетными ассигнованиями в пределах утвержденного кассового плана.

17. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления финансовых средств на лицевой счет, открытый в территориальном органе федерального казначейства, направляет их на расчетный счет Организации, указанный в заявке.

18. В случае невыполнения Организацией условий предоставления субсидий, определенных пунктом 7 настоящего Порядка, сумма, эквивалентная размеру предоставленной субсидии, подлежит возврату на лицевой счет Департамента в течение десяти календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, в противном случае она взыскивается в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

В случае полного или частичного неиспользования Организацией предоставленной субсидии в сроки, установленные соглашением, неиспользованная субсидия подлежит возврату на лицевой счет Департамента.

19. В соответствии с соглашением Организация представляет в Департамент отчет и документы о расходовании субсидии, подтверждающие фактически произведенные затраты и целевое использование субсидии.

20. Департамент проверяет отчет и документы о расходовании субсидии, подтверждающие фактически произведенные затраты и целевое использование субсидии, и учитывает их в отчете, направляемом в установленном порядке в Министерство финансов Забайкальского края.

21. Не использованные по состоянию на 31 декабря 2017 года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых пятнадцати рабочих дней 2018 года.

22. Департамент и соответствующие органы государственного финансового контроля Забайкальского края в соответствии с действующим законодательством осуществляют обязательную проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

---