



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 октября 2017 года

№ 407

г. Чита

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 27 мая 2014 года № 277

В соответствии со статьей 44 Устава Забайкальского края, в целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством Правительство Забайкальского края **постановляет:**

утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 27 мая 2014 года № 277 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 04 августа 2014 года № 458, от 26 мая 2015 года № 248, от 22 апреля 2016 года № 170).

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Забайкальского края



А.С.Кулаков



УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением Правительства
Забайкальского края
от 10 октября 2017 года № 407

ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из бюджета
Забайкальского края частным образовательным организациям,
осуществляющим образовательную деятельность по профессиональным
образовательным программам, утвержденный постановлением
Правительства Забайкальского края от 27 мая 2014 года № 277**

Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства
Забайкальского края
от 27 мая 2014 года № 277
(в редакции постановления
Правительства Забайкальского края
от 10 октября 2017 года № 407)

Порядок

**предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным
образовательным организациям, осуществляющим образовательную
деятельность по профессиональным образовательным программам**

1. Настоящий Порядок определяет категории частных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам, имеющих право на получение субсидий в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг среднего профессионального образования (далее – субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также регламентирует положения об обязательной проверке исполнительными органами государственной власти Забайкальского края и органами государственного финансового контроля

Забайкальского края соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Субсидии предоставляются из бюджета Забайкальского края исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, которым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

3. Получателями бюджетных средств являются исполнительные органы государственной власти Забайкальского края: Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, Министерство здравоохранения Забайкальского края, Министерство культуры Забайкальского края, Министерство физической культуры и спорта Забайкальского края, в подведомственности которых находятся частные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам (далее – соответствующий исполнительный орган государственной власти).

4. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг среднего профессионального образования, понесенных частными образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам, с 1 января текущего финансового года в случае предоставления субсидии с начала финансового года либо с начала учебного года, если субсидия предоставляется с начала учебного года:

1) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, принимающих непосредственное участие в реализации основных профессиональных образовательных программ - образовательных программ среднего профессионального образования (далее - программы), затраты на приобретение материальных запасов, используемых для реализации программ, затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, непосредственно связанных с реализацией программ, в объемах, не превышающих объем, рассчитанный исходя из фактической численности обучающихся, получивших услугу среднего профессионального образования в организации в отчетном периоде, из расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги, определенных на 1 обучающегося в год в государственных учреждениях, подведомственных органу государственной власти Забайкальского края, являющемуся главным распорядителем бюджетных средств субсидии;

2) затраты на выплату ежемесячной государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджета Забайкальского края;

3) затраты на реализацию мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения за счет средств бюджета Забайкальского края.

5. Получателями субсидии являются частные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам, зарегистрированные в установленном порядке, осуществляющие образовательную деятельность на территории Забайкальского края по программам среднего профессионального образования, имеющие лицензию на осуществление указанного вида деятельности (далее – организации), которые должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, следующим требованиям:

1) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) организация не должна получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

5) отсутствуют неисполненные предписания соответствующего исполнительного органа государственной власти об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в области образования.

6. Субсидия организации предоставляется на основании утвержденных соответствующим исполнительным органом государственной власти контрольных цифр приема, установленных в результате проведения конкурсного отбора в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.

7. В целях получения субсидий организации представляют в соответствующий исполнительный орган государственной власти сведения о

фактической численности студентов, обучающихся по профессиям, специальностям среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Забайкальского края, по которым соответствующим исполнительным органом государственной власти утверждены контрольные цифры приема в результате проведения конкурсного отбора по профессиям, специальностям среднего профессионального образования. Информация должна быть представлена в срок до 1 декабря текущего года в случае предоставления субсидии с начала финансового года либо не позднее 1 августа текущего года, если субсидия предоставляется с начала учебного года, по форме, утвержденной соответствующим исполнительным органом государственной власти.

8. Субсидии предоставляются организациям на конкурсной основе.

9. Организаторами конкурсного отбора в целях предоставления субсидий являются соответствующие исполнительные органы государственной власти.

10. В целях организации конкурсного отбора соответствующий исполнительный орган государственной власти:

1) утверждает Порядок конкурсного отбора, в котором определен срок и условия проведения конкурсного отбора, а также формы и сроки представления документов, необходимых для получения субсидий;

2) создает конкурсную комиссию для предоставления субсидий (далее – конкурсная комиссия), утверждает ее состав и положение о ней.

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между соответствующим исполнительным органом государственной власти и организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, по форме, утверждаемой Министерством финансов Забайкальского края (далее – соглашение).

12. Для заключения соглашения организация в сроки, установленные Порядком конкурсного отбора, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящего Порядка, представляет в соответствующий исполнительный орган государственной власти следующие документы:

1) заявку на заключение соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Забайкальского края организациям в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг среднего профессионального образования, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов организации;

3) копию документа, подтверждающего назначение на должность руководителя организации или лица, его официально замещающего, или доверенность, подтверждающую полномочия физического лица на представление интересов этой организации;

4) копии распорядительных актов организации о приеме лиц, проживающих на территории Забайкальского края, на обучение в текущем

году, копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся (при наличии);

5) копии договоров, заключенных между организацией и обучающимися или родителями (законными представителями) обучающихся.

13. Копии документов, представляемые организацией, заверяются подписью руководителя организации либо лицом, официально его замещающим, и скрепляются оттиском печати (при наличии).

14. При приеме документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, соответствующий исполнительный орган государственной власти регистрирует их в день поступления и выдает расписку с указанием перечня принятых к рассмотрению документов, даты их получения и регистрационного номера.

15. Соответствующий исполнительный орган государственной власти в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия самостоятельно запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы следующие документы:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) справку, подтверждающую отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

16. Организация вправе представить копии документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, по собственной инициативе с одновременным представлением оригиналов.

Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются организатором конкурсного отбора, после чего оригиналы возвращаются. Копии документов, удостоверенные нотариально или органом, их выдавшим, не требуют проверки их соответствия оригиналам.

17. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня регистрации представленных организацией документов, обязанность по представлению которых возложена на нее в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, рассматривает представленные ей и полученные в порядке межведомственного взаимодействия документы и при соблюдении требований, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, принимает решение о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения.

18. Решение, указанное в пункте 17 настоящего Порядка, оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми ее членами в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения.

19. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, соответствующий исполнительный орган государственной власти направляет организации уведомление о принятом решении.

20. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

- 1) несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктами 7, 12 настоящего Порядка;
- 3) ответ территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос, который свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия решения о заключении соглашения;
- 4) наличие в представленных документах недостоверных сведений либо отсутствие в них необходимых сведений, представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, либо документов, из которых однозначно не усматривается их принадлежность заявителю;
- 5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на момент подачи заявки на заключение соглашения.

Отказ в заключении соглашения может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

21. В соглашении предусматриваются:

- 1) обязательные условия предоставления субсидий, включаемые в соглашение в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 2) показатели результативности, порядок, форма, сроки, предоставления организацией отчетов о достижении показателей результативности;
- 3) применение штрафных санкций к организации в случае недостижения показателей результативности.

22. Соответствующий исполнительный орган государственной власти в случае принятия решения о заключении соглашения одновременно с уведомлением, указанным в пункте 19 настоящего Порядка, направляет организации проект соглашения.

23. Организация в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в соответствующий исполнительный орган государственной власти подписанное со своей стороны соглашение.

24. Соответствующий исполнительный орган государственной власти в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения от организации подписывает его со своей стороны.

25. Организация, заключившая соглашение, до 5-го числа каждого месяца представляет в соответствующий исполнительный орган государственной власти следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии;
- 2) в случае увеличения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации о приеме лиц, проживающих на

территории Забайкальского края, обучающихся в организации, с приложением копий договоров, заключенных между организацией и обучающимися или родителями (законными представителями) обучающихся;

3) в случае уменьшения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся.

26. Соответствующий исполнительный орган государственной власти регистрирует документы, указанные в пункте 25 настоящего Порядка, в день их поступления и выдает расписку с указанием перечня принятых к рассмотрению документов, даты их получения и регистрационного номера.

27. Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные организацией затраты, включает в себя документы, указанные в подпунктах 4, 5 пункта 12 и подпунктах 2, 3 пункта 25 настоящего Порядка.

28. Соответствующий исполнительный орган государственной власти в течение 30 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере либо решение об отказе в ее предоставлении.

29. Соответствующий исполнительный орган государственной власти в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 28 настоящего Порядка, направляет в адрес организации письменное уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причин отказа.

30. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) представление документов, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, с нарушением сроков;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 25 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной организацией информации;

4) наличие неисполненных предписаний соответствующего исполнительного органа государственной власти об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в области образования.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

31. Субсидия предоставляется организации в объеме, рассчитанном исходя из:

1) фактической численности обучающихся, получивших услугу среднего профессионального образования в организации в отчетном периоде;

2) фактической численности студентов, имеющих право на получение государственной академической стипендии;

3) фактической численности студентов, имеющих право на получение государственной социальной стипендии;

4) фактической численности студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

5) фактической численности выпускников организации, обучавшихся по программам за счет средств бюджета Забайкальского края, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за исключением лиц, продолжающих обучение по основным образовательным программам по очной форме обучения за счет бюджета Забайкальского края в текущем финансовом году (далее – выпускники).

32. Нормативные затраты, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, рассчитываются в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными краевыми учреждениями, подведомственными соответствующему исполнительному органу государственной власти Забайкальского края, на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемым соответствующим исполнительным органом государственной власти Забайкальского края.

33. Расчет размера субсидии производится по следующей форме:

$$S = \sum_{g=1}^3 \left(\frac{N_g}{12} \times M \times N_g \right) + A_a \times N_{ga} \times M + A_c \times N_{gc} \times M + A_{cc} \times N_{cc} \times M + O \times N_{cc} + V \times Z,$$

где:

S – объем субсидии, предоставляемой организации;

N_g – нормативные затраты на оказание государственных услуг государственными краевыми учреждениями, подведомственными соответствующему исполнительному органу государственной власти, на очередной финансовый год, утвержденные соответствующим исполнительным органом государственной власти по услуге, определенной контрольными цифрами приема, установленными в результате проведения конкурсного отбора, на одного студента, обучающегося в год;

M – количество месяцев обучения в году;

N_g – численность студентов согласно утвержденным соответствующим исполнительным органом государственной власти контрольным цифрам приема в результате проведения конкурсного отбора по профессиям, специальностям среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Забайкальского края;

A_a – норматив для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Забайкальского края на выплату государственной академической стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный нормативным актом соответствующего исполнительного органа государственной власти;

Нга – численность студентов, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Забайкальского края, имеющих право на получение государственной академической стипендии в соответствии с нормативным актом соответствующего исполнительного органа государственной власти;

Ас – нормативы для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Забайкальского края на выплату государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденные нормативным актом соответствующего исполнительного органа государственной власти;

Нгс – численность студентов, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Забайкальского края, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с нормативным актом соответствующего исполнительного органа государственной власти;

Асс – норматив для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Забайкальского края на выплату государственной социальной стипендии студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный нормативным актом соответствующего исполнительного органа государственной власти;

Нсс – численность студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Забайкальского края;

О – размер ежемесячной выплаты на возмещение расходов, связанных с полным государственным обеспечением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, включая выплаты на обеспечение проезда, обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем, питанием, приобретением учебной литературы и письменных принадлежностей в размерах, утвержденных Правительством Забайкальского края;

Z – численность выпускников;

В – размер денежной компенсации для обеспечения выпускников одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием по нормам, утвержденным нормативным актом соответствующего исполнительного

органа государственной власти, в том числе включая единовременное денежное пособие в размере 500 рублей выпускникам организации.

34. Исполнительный орган государственной власти в срок до 10-го числа каждого месяца на основании заключенных соглашений формирует и представляет заявки на финансирование субсидий в Министерство финансов Забайкальского края (далее – заявка на финансирование).

35. Министерство финансов Забайкальского края на основании представленных заявок на финансирование в срок до последнего числа каждого месяца производит финансирование соответствующего исполнительного органа государственной власти в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края.

36. Соответствующий исполнительный орган государственной власти ежемесячно в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет субсидии на расчетный или корреспондентский счет организации, открытый ей в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

37. Соответствующий исполнительный орган государственной власти ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Забайкальского края информацию о фактической выплате субсидий.

38. Соответствующий исполнительный орган государственной власти и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения организацией установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

39. Организация несет ответственность за недостоверность данных, представляемых в соответствующий исполнительный орган государственной власти, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. В случае выявления соответствующим исполнительным органом государственной власти нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, соответствующий исполнительный орган государственной власти в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет организации акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

41. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, соответствующий исполнительный орган государственной власти принимает решение о возврате субсидии в бюджет Забайкальского края.

42. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 41 настоящего Порядка, соответствующий исполнительный орган государственной власти направляет его организации вместе с требованием о возврате субсидии, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства.

43. Организация обязана осуществить возврат субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения решения, указанного в пункте 41 настоящего Порядка.

44. В случае невозврата организацией субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий и требований ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Забайкальского края частным
образовательным организациям,
осуществляющим образовательную
деятельность по профессиональным
образовательным программам

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета
Забайкальского края частным образовательным
организациям, осуществляющим образовательную деятельность по
профессиональным образовательным программам**

1. Полное наименование организации _____
2. Место нахождения организации _____
3. Адреса мест осуществления образовательной деятельности _____
4. Телефон/факс _____
5. Электронная почта _____
6. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____
7. Количество обучающихся в организации, получающих среднее профессиональное образование _____
8. Сведения, которые организация вправе представить по собственной инициативе:
 - 8.1. ИНН/КПП _____
 - 8.2. ОГРН _____
 - 8.3. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи) _____

ПРОШУ

заключить соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам.

Приложение:

- 1) _____ на ____ л.;
- 2) _____ на ____ л.

(должность)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)_____
(дата)_____
М.П. (при наличии)

».