



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2018 года

№ 258

г. Чита

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования

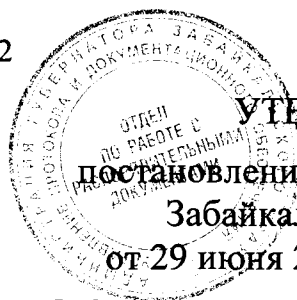
В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Устава Забайкальского края, в целях предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т** :

утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования.

Губернатор Забайкальского края



Н.Н.Жданова



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Забайкальского края
от 29 июня 2018 года № 258

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края на
возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной
техники и оборудования

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования (далее – субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также регламентирует положения об обязательной проверке Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) и органами государственного финансового контроля Забайкальского края соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования из бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

3. Субсидии предоставляются Министерством, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Получателями субсидий в рамках настоящего Порядка являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, соответствующие критериям сельскохозяйственных товаропроизводителей, определенным статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве») (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), и следующим требованиям:

1) зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Забайкальского края;

2) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений); не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя – индивидуальные предприниматели;

3) представившие в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

4) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получающие средства из бюджета Забайкальского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – обязанность по уплате налогов и сборов) по состоянию на дату не позднее 60 календарных дней со дня перечисления субсидии в полном объеме на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее – счет);

7) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края (далее – просроченная задолженность перед бюджетом Забайкальского края).

5. Субсидированию подлежит часть фактически подтвержденной полной оплаты стоимости сельскохозяйственной техники и оборудования, приобретенных за счет собственных средств и (или) за счет кредитных ресурсов, привлеченных в российских кредитных организациях, по договорам купли-продажи (поставки).

Номенклатура сельскохозяйственной техники и оборудования, стоимость которых подлежит субсидированию, утверждается Министерством.

При этом приобретенные сельскохозяйственная техника и оборудование должны быть новыми (не бывшими в эксплуатации), поставленными на баланс получателя субсидии, введенными в эксплуатацию

(в случае приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования, требующих монтажа, установки) и не могут быть отчуждены в любой форме и без каких-либо исключений в течение трех лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю.

6. Приобретаемая сельскохозяйственная техника и оборудование субсидируются в размере 30 процентов от их стоимости, при этом размер субсидии не может превышать 5,0 млн. рублей на одного получателя субсидии за приобретенные начиная с 2017 года технику и оборудование.

7. Для предоставления субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии (в произвольной форме) (далее – заявление), подписанное руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя;

2) информацию получателя субсидии об открытии счета, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

3) два экземпляра соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края (далее – соглашение), подписанного руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя;

4) справку, заверенную подписями руководителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, и главного бухгалтера (при наличии) сельскохозяйственного товаропроизводителя и печатью (при наличии печати), подтверждающую отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края (представляется сельскохозяйственными товаропроизводителями по собственной инициативе);

5) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя (в случае представления документов для получения субсидий лицом, не являющимся руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя);

6) копии договоров купли-продажи (поставки) сельскохозяйственной техники и оборудования (с приложением спецификаций);

7) копии кредитных договоров (с приложением графика гашения) – в случае приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования за счет кредитных ресурсов, привлеченных в российских кредитных организациях;

8) копии документов, подтверждающих постановку сельскохозяйственной техники на учет (паспорт самоходной машины, паспорт транспортного средства и т.п.);

9) копии счетов или счетов-фактур, актов приема-передачи или

товарных накладных на приобретенные сельскохозяйственную технику и оборудование;

10) копии акта ввода в эксплуатацию – в случае приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования, требующих монтажа, установки;

11) копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты приобретенных сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные банком (кредитной организацией).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство либо на бумажных носителях, при этом документы должны быть подписаны сельскохозяйственным товаропроизводителем или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, и заверены его печатью (при ее наличии), либо по адресу электронной почты Министерства (pochta@mcsx.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя (документ, указанный в подпункте 4 настоящего пункта, при наличии главного бухгалтера сельскохозяйственного товаропроизводителя, кроме этого, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью главного бухгалтера). Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, и его печатью (при наличии), копии документов в форме электронных документов – усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Срок окончания приема документов, указанных в настоящем пункте, – 30 октября текущего года.

8. Субсидии предоставляются на основании соглашения, в котором предусматриваются обязательные условия предоставления субсидии, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, реквизиты счета получателя субсидии, на который подлежит перечислению субсидия.

9. Министерство:

1) в день поступления от сельскохозяйственного товаропроизводителя документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, регистрирует их в системе электронного документооборота и в специальном журнале регистрации заявлений о заключении соглашений, страницы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства;

2) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

3) в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения поступивших документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии, заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем соглашение и направляет ему второй экземпляр подписанного соглашения либо отказывает (в письменной форме, с указанием причин отказа) в предоставлении субсидии.

10. Министерство отказывает в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, установленным настоящим Порядком;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, обязательных для предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с настоящим Порядком;

3) предоставление неполных или недостоверных сведений (расхождение данных, отраженных в представленных заявлении и документах, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, с данными, отраженными в бухгалтерской отчетности, а также в документах, представленных органами государственной власти; не заполнены либо заполнены частично формы документов, предоставленные заявителю Министерством; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочесть; несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка);

4) истечение сроков подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на текущий год.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

11. Министерство:

1) в течение 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии и заключения соглашения:

формирует реестр получателей субсидии;

утверждает сводную справку-расчет, на основании которой в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на текущий год, составляет заявку на финансирование субсидий;

2) в течение 2 рабочих дней после утверждения сводной справки-расчета направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Забайкальского края.

12. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование субсидий, в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 2 рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет Министерству субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на текущий год. В течение 3 рабочих дней

после поступления указанных средств Министерство перечисляет их на счета получателей субсидий.

13. В целях подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в подпункте 6 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство по истечении 60 календарных дней после дня перечисления субсидии в полном объеме на счет в течение 10 рабочих дней запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов и сборов по состоянию на 60-й календарный день после дня перечисления субсидии в полном объеме на счет.

Получатель субсидий вправе предоставить документ об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов и сборов по собственной инициативе.

14. В случае установления фактов предоставления субсидий с нарушением условий их предоставления и (или) на основании сведений территориальных органов Федеральной налоговой службы, полученных в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, фактов неисполнения обязанности по уплате налогов и сборов, предусмотренной заключенным соглашением, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидий требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме.

15. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

17. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидий установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.
