



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2018 года

№ 288

г. Чита

О внесении изменений в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Забайкальского края, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 09 апреля 2014 года № 144

В соответствии со статьей 44 Устава Забайкальского края, в связи с возникшей необходимостью Правительство Забайкальского края **постановляет:**

утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Забайкальского края, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 09 апреля 2014 года № 144 (с изменением, внесенным постановлением Правительства Забайкальского края от 03 апреля 2015 года № 143).

Губернатор Забайкальского края



Н.Н.Жданова



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 23 июля 2018 года № 288

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Забайкальского края, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 09 апреля 2014 года № 144

1. В пункте 4 слова «краевого государственного учреждения, органа местного самоуправления муниципального образования Забайкальского края» заменить словами «являющегося главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим распределение выделяемых бюджетных ассигнований».

2. В пункте 5 слова «Исполнительные органы государственной власти Забайкальского края, краевые государственные учреждения, органы местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края» заменить словами «Главные распорядители бюджетных средств».

3. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края Министерство финансов Забайкальского края доводит лимиты бюджетных обязательств до соответствующих главных распорядителей бюджетных средств.

Перечисление средств фонда осуществляется в порядке, установленном для исполнения расходов бюджета Забайкальского края:

1) в случае, если в Министерство финансов Забайкальского края представлены документы с обоснованием размера испрашиваемых средств, включая сметно-финансовые расчеты, которые подтверждают необходимость заключения государственного (муниципального) контракта (договора), первоначально осуществляется перечисление части средств в размере аванса, предусмотренного государственным (муниципальным) контрактом (договором). Оставшаяся часть суммы перечисляется в течение десяти рабочих дней со дня представления главным распорядителем бюджетных средств в Министерство финансов Забайкальского края сведений о поставке товара, выполнении работы (ее результатах), об оказании услуги, а также об отдельных этапах исполнения государственного (муниципального) контракта (договора);

2) в иных случаях перечисление средств фонда осуществляется Министерством финансов Забайкальского края на основании документов, представленных главным распорядителем бюджетных средств, подтверждающих потребность в размере испрашиваемых средств.»

4. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Средства фонда, предоставленные в соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края, подлежат использованию получателями средств фонда в течение текущего финансового года. Средства фонда, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату на единый счет бюджета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядком, установленным Министерством финансов Забайкальского края.

Главные распорядители бюджетных средств обеспечивают целевой характер использования средств фонда и осуществляют контроль за расходованием выделенных средств.».

5. Пункт 11 после слов «Получатели средств фонда» дополнить словами «, главные распорядители бюджетных средств».

6. Пункт 12 дополнить абзацами следующего содержания:

«К отчету, указанному в абзаце первом настоящего пункта, главным распорядителем бюджетных средств прилагаются заверенные им копии следующих документов:

1) в случае заключения государственного (муниципального) контракта для поставки товара:

государственного (муниципального) контракта (договора);

товарной накладной;

счета-фактуры;

платежного поручения;

2) в случае заключения государственного (муниципального) контракта для оказания услуги, выполнения работы:

государственного (муниципального) контракта (договора);

акта выполненной работы или акта оказания услуги;

счета-фактуры;

платежного поручения;

3) в иных случаях – документы, подтверждающие фактически произведенные расходы.».

7. Дополнить пунктами 12¹–12⁴ следующего содержания:

«12¹. Отчет и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка (далее – документы), должны быть сформированы в папку, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью главного распорядителя бюджетных средств.

12². Министерство финансов Забайкальского края в течение одного рабочего дня со дня представления главным распорядителем бюджетных средств документов регистрирует их, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов проверяет их на соответствие требованиям настоящего Порядка и направляет главному распорядителю бюджетных средств, представившему документы, письменное уведомление о принятии документов к рассмотрению или об отказе в принятии документов к рассмотрению с указанием причин отказа и направлением их на доработку.

12³. Министерство финансов Забайкальского края отказывает главному распорядителю бюджетных средств в принятии документов к рассмотрению и направляет документы на доработку в случае:

1) представления документов не в полном объеме, наличия в документах недостоверных сведений либо отсутствие в них необходимых сведений;

2) представления документов, содержащих арифметические ошибки, подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

3) несоответствия документов условиям оформления, установленным настоящим Порядком.

В случае принятия Министерством финансов Забайкальского края решения об отказе в принятии документов к рассмотрению и направлению их на доработку документы возвращаются главному распорядителю бюджетных средств, представившему документы, в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Министерство финансов Забайкальского края.

12⁴. Главный распорядитель бюджетных средств представляет в Министерство финансов Забайкальского края доработанные документы в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения документов, направленных на доработку. Повторное рассмотрение указанных документов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.»
