



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 августа 2018 года

№ 339

г. Чита

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2018 году из бюджета Забайкальского края субсидии социально ориентированной некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Устава Забайкальского края, учитывая Закон Забайкальского края от 26 декабря 2017 года № 1544-33К «О бюджете Забайкальского края на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в целях государственной поддержки развития казачества на территории Забайкальского края в рамках подпрограммы «Государственная поддержка развития казачества на территории Забайкальского края» государственной программы «Совершенствование государственного управления Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2014 года № 383, Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т :**

утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2018 году из бюджета Забайкальского края субсидии социально ориентированной некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество».

Губернатор Забайкальского края



Н.Н.Жданова



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Забайкальского края
от 28 августа 2018 года № 339

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления в 2018 году
из бюджета Забайкальского края субсидии
социально ориентированной некоммерческой организации
«Забайкальское войсковое казачье общество»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления в 2018 году из бюджета Забайкальского края субсидии социально ориентированной некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество» (далее – Организация, субсидия).

2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Забайкальского края в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных Законом Забайкальского края от 26 декабря 2017 года № 1544-ЗЗК «О бюджете Забайкальского края на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» по целевой статье бюджетной классификации расходов бюджета «Субсидии социально ориентированной некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество».

3. Субсидия предоставляется Департаментом управления делами Губернатора Забайкальского края (далее – Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2018 год.

4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение мероприятий, проводимых Организацией, направленных на развитие казачье-кадетского образования, военно-патриотического и нравственного воспитания казачьей молодежи в рамках основного мероприятия подпрограммы «Государственная поддержка развития казачества на территории Забайкальского края» государственной программы «Совершенствование государственного управления Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2014 года № 383.

5. Предоставление субсидии Организации осуществляется на основании соглашения, заключенного между Департаментом и Организацией о предоставлении в 2018 году субсидии из бюджета Забайкальского края в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края (далее – соглашение).

6. Соглашение должно предусматривать:

1) условия предоставления субсидии, в том числе обязательные условия предоставления субсидии, включаемые в соглашение в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- 2) целевое назначение субсидии;
- 3) представление сметы расходов;
- 4) показатели результативности (целевые показатели) предоставления субсидии;

5) сроки, периодичность, порядок и формы представления Организацией отчетности о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии;

6) срок представления Организацией документов и отчетности о расходовании субсидии, подтверждающих фактически произведенные затраты;

7) счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия.

7. Департамент как получатель бюджетных средств устанавливает:

1) значения показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии;

2) сроки, периодичность, порядок и формы представления Организацией отчетности о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии.

3) срок представления Организацией документов и отчетности о расходовании субсидии, подтверждающих фактически произведенные затраты.

8. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края;

3) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) в отношении нее не установлены факты нецелевого использования субсидий из бюджета Забайкальского края.

9. Условиями предоставления субсидии являются:

1) Организация соответствует требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) между Департаментом и Организацией заключено соглашение о предоставлении в 2018 году субсидии из бюджета Забайкальского края;

3) наличие согласия Организации на размещение информации о результате использования субсидии, включая соответствующие отчеты (с обезличиванием персональных данных), на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации.

10. Для получения субсидии Организация направляет в Департамент заявку на предоставление субсидии в произвольной форме (далее – заявка),

согласованную с заместителем председателя Правительства Забайкальского края – руководителем Администрации Губернатора Забайкальского края, и смету расходов на мероприятия государственной поддержки развития казачества на территории Забайкальского края (далее – смета) для утверждения Департаментом, которые регистрируются им в день их представления.

11. Организация вправе направить информацию, подтверждающую ее соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка. В случае непредставления указанной информации Департамент запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия информацию, подтверждающую соответствие Организации требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

12. Департамент в течение десяти рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка:

1) проверяет Организацию на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка (в случае непредставления Организацией информации, подтверждающей ее соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка);

2) проверяет документы, предоставленные Организацией на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;

3) принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения или об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет Организацию о принятом решении;

4) утверждает смету в случае принятия решения о предоставлении субсидии;

5) подготавливает проект соглашения и направляет его Организации.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной Организацией информации;

3) несоответствие Организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, в том числе на основании полученного ответа государственного органа, органа государственной власти, органа местного самоуправления, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций на межведомственный запрос, который свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

14. Организация в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в Департамент подписанное со своей стороны соглашение.

15. Объем средств на предоставление субсидии определяется на основании сметы и не может превышать объема бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета Забайкальского края

Департаменту на 2018 год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на 2018 год.

16. Департамент на основании заключенного соглашения и утвержденной сметы формирует заявку на финансирование субсидии в соответствии с бюджетными ассигнованиями в пределах утвержденного кассового плана и представляет ее в Министерство финансов Забайкальского края в течение трех рабочих дней со дня представления Организацией подписанного соглашения.

17. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки Департамента в установленном порядке перечисляет средства на лицевой счет Департамента в соответствии с бюджетными ассигнованиями в пределах утвержденного кассового плана.

18. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления финансовых средств на лицевой счет, открытый в территориальном органе федерального казначейства, направляет их на расчетный счет Организации, указанный в заявке.

19. В соответствии с соглашением Организация представляет в Департамент отчет и документы о расходовании субсидии, подтверждающие фактически произведенные затраты и целевое использование субсидии.

20. Департамент проверяет отчет и документы о расходовании субсидии, подтверждающие фактически произведенные затраты и целевое использование субсидии, и учитывает их в отчете, направляемом в установленном порядке в Министерство финансов Забайкальского края.

21. В случае невыполнения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком, и неисполнения условий соглашения Департамент направляет Организации письменное требование о возврате субсидии на лицевой счет Департамента в течение десяти календарных дней со дня получения письменного требования.

В случае отказа в возврате субсидии или ее неперечислении в установленный срок субсидия подлежит взысканию в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

22. Не использованные по состоянию на 01 января 2019 года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых пятнадцати рабочих дней 2019 года.

23. Департамент и соответствующие органы государственного финансового контроля Забайкальского края в соответствии с действующим законодательством осуществляют обязательную проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.
