



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 сентября 2018 года

№ 377

г. Чита

**О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 18 августа 2011 года № 303 «О реестре государственных услуг Забайкальского края»**

В соответствии со статьей 44 Устава Забайкальского края, в целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством Правительство Забайкальского края **постановляет:**

утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 18 августа 2011 года № 303 «О реестре государственных услуг Забайкальского края» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 25 июля 2014 года № 447, от 09 марта 2017 года № 85).

Губернатор Забайкальского края



Н.Н.Жданова



**УТВЕРЖДЕНЫ**

Постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 17 сентября 2018 года № 377

### **ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края  
от 18 августа 2011 года № 303 «О реестре государственных услуг  
Забайкальского края»**

1. В постановлении:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что формирование и ведение реестра государственных услуг осуществляется с использованием государственной информационной системы Забайкальского края «Реестр государственных и муниципальных услуг Забайкальского края.»;

2) в абзаце третьем пункта 5:

а) слова «государственных информационных системах» заменить словами «государственной информационной системе»;

б) слова «и Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» исключить.

2. Порядок формирования и ведения реестра государственных услуг Забайкальского края, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

**«УТВЕРЖДЕН**



постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 18 августа 2011 года № 303  
в редакции постановления  
Правительства Забайкальского края  
от 17 сентября 2018 года № 377)

### **ПОРЯДОК**

**формирования и ведения реестра государственных услуг  
Забайкальского края**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования и ведения реестра государственных услуг Забайкальского края в электронной форме с использованием государственной информационной системы Забайкальского края «Реестр государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее – Реестр).

2. Целью формирования и ведения Реестра является систематизация сведений о государственных услугах, функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) (далее – сведения об услугах (функциях)), предоставляемых (исполняемых) исполнительными органами государственной власти Забайкальского края.

3. Формирование и ведение Реестра обеспечивает Министерство территориального развития Забайкальского края (далее – Оператор), которое осуществляет:

ведение информационного ресурса Реестра, представляющее собой согласование размещения в Реестре поступивших от исполнительных органов государственной власти Забайкальского края сведений об услугах (функциях) после проверки их содержания на предмет полноты и достоверности, внесение в них изменений и исключение из Реестра;

мониторинг и анализ сведений об услугах (функциях), размещенных в Реестре;

выработку методических рекомендаций о порядке заполнения электронных форм Реестра сведениями об услугах (функциях);

методическую поддержку исполнительных органов государственной власти Забайкальского края по вопросам работы с Реестром, в том числе организацию проведения обучения должностных лиц исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, ответственных за работу с Реестром;

обеспечение сохранности информации, содержащейся в Реестре, и невозможности ее несанкционированного изменения;

организацию доступа к Реестру должностных лиц исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, ответственных за работу с Реестром, и их информационную поддержку по техническим вопросам;

фиксирование и хранение сведений о фактах доступа к Реестру, а также о должностных лицах исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, осуществивших размещение сведений об услугах (функциях) в Реестре;

обеспечение надлежащего функционирования Реестра.

4. Реестр содержит сведения:

о государственных услугах, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Забайкальского края;

об услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении государственных услуг учреждениями (организациями) и включенных в перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Забайкальского края;

об услугах, предоставляемых государственными учреждениями и иными организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), включенных в перечни таких услуг, утвержденные Правительством Забайкальского края;

о функциях, исполняемых исполнительными органами государственной власти Забайкальского края;

справочную информацию об исполнительных органах государственной власти Забайкальского края, предоставляющих государственные услуги (исполняющих функции), учреждениях (организациях), участвующих в предоставлении услуг или предоставляющих услуги на основании государственного задания (заказа), о местах предоставления услуг, а также информацию о лицах (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, телефон, адрес электронной почты), ответственных за выполнение операций по заполнению электронных форм Реестра.

5. Формирование сведений об услугах (функциях) и представление их для размещения в Реестре осуществляют исполнительные органы государственной власти Забайкальского края, предоставляющие соответствующие услуги (исполняющие соответствующие функции), на основании утвержденных административных регламентов предоставления услуг (исполнения функций) и стандартов предоставления государственных услуг.

Сведения об услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, формируются на основе классификатора государственных услуг и государственных функций.

В качестве классификатора государственных услуг и государственных функций в Реестре принимается перечень государственных услуг и государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора), формируемый Министерством экономического развития Забайкальского края в соответствии с Положением о ведении перечня государственных услуг и государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора) исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, для которых должны быть разработаны административные регламенты и информация о которых должна быть размещена в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным распоряжением Правительства Забайкальского края от 10 апреля 2012 года № 167-р.

6. Сведения, содержащиеся в Реестре, образуют информационный ресурс Реестра. Перечни таких сведений приведены в приложениях № 1, 2, 5 к настоящему Порядку.

7. Размещение сведений об услугах (функциях) осуществляется путем заполнения электронных форм Реестра. Размещаемые в Реестре сведения об услугах (функциях) должны быть актуальными, достоверными, полными.

8. Сведения об услугах (функциях) формируются и размещаются теми исполнительными органами государственной власти Забайкальского края,

которые осуществляют предоставление соответствующих государственных услуг (исполнение соответствующих функций).

Если в предоставлении государственной услуги (исполнении государственной функции) участвует несколько исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, то формирование и размещение сведений об услуге (функции) осуществляет исполнительный орган государственной власти Забайкальского края, предоставляющий заявителю итоговый результат оказания услуги (формирующий итоговый результат исполнения функции).

Размещение сведений об услугах, включенных в утверждаемый Правительством Забайкальского края перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Забайкальского края и предоставляемых учреждениями и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, осуществляют исполнительные органы государственной власти Забайкальского края, в ведении которых находятся такие учреждения и организации.

Размещение сведений об услугах, предоставляемых государственными учреждениями (организациями), в которых размещается государственное задание (заказ), и предоставляемых в электронной форме, осуществляют исполнительные органы государственной власти Забайкальского края, которые размещают в указанных учреждениях (организациях) такое задание (заказ).

9. Исполнительные органы государственной власти Забайкальского края назначают должностных лиц, ответственных за выполнение операций по заполнению электронных форм Реестра (далее – ответственные лица исполнительного органа государственной власти Забайкальского края).

10. Сведения об услугах (функциях) подлежат размещению в Реестре в течение 14 рабочих дней со дня официального опубликования нормативного правового акта, утверждающего административный регламент, или нормативного правового акта, утверждающего изменения и (или) дополнения в ранее изданный административный регламент.

11. Сформированные в электронной форме сведения об услугах (функциях) подписываются электронной подписью ответственного лица исполнительного органа государственной власти Забайкальского края и направляются на согласование Оператору.

12. Оператор в течение 10 рабочих дней с даты получения сведений об услуге (функции) осуществляет их формально-логическую проверку, предусматривающую проверку полноты и корректности заполнения электронных форм Реестра.

13. Если по результатам формально-логической проверки выявлены нарушения, то Оператор до истечения срока, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, направляет в соответствующий исполнительный орган государственной власти Забайкальского края в электронной форме

уведомление о допущенных нарушениях с предложением об их устранении и повторном предоставлении сведений для их размещения в Реестре.

Исполнительный орган государственной власти Забайкальского края обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения информации от Оператора о выявленных недостатках дополнить (изменить) сведения об услуге (функции) и направить их Оператору повторно. Повторная формально-логическая проверка сведений осуществляется в порядке, установленном для первоначальной проверки.

14. Если по результатам формально-логической проверки нарушений не выявлено, то Оператор до истечения срока, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, размещает в Реестре внесенные исполнительными органами государственной власти Забайкальского края сведения.

15. При необходимости внесения изменений в сведения (исключения сведений) об услугах (функциях) исполнительный орган государственной власти Забайкальского края уведомляет об этом Оператора.

Изменение сведений об услугах (функциях), размещенных в электронных формах Реестра, осуществляется в порядке, предусмотренном для их размещения.

Исключение сведений об услугах (функциях) из электронных форм Реестра осуществляется Оператором на основании официального уведомления исполнительного органа государственной власти Забайкальского края с указанием оснований исключения сведений.

16. Основанием для исключения сведений об услуге (функции) из Реестра являются следующие обстоятельства:

принятие нормативных правовых актов, которыми упразднено предоставление (исполнение) государственной услуги (функции);

несоответствие сведений о государственной услуге (функции), размещенных в Реестре, требованиям полноты и достоверности при условии, что это несоответствие не может быть устранено путем внесения изменений в сведения об этой государственной услуге (функции).».

3. Приложения № 1, 2 изложить в следующей редакции:

#### «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку формирования и ведения  
реестра государственных услуг  
Забайкальского края, утвержденному  
постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 18 августа 2011 года № 303  
(в редакции постановления  
Правительства Забайкальского края  
от 17 сентября 2018 года № 377)



**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**сведений о государственной услуге,**  
**услуге учреждения (организации)**

1. Наименование (в том числе краткое) услуги.
2. Уникальный реестровый номер услуги и дата размещения сведений о ней в государственной информационной системе Забайкальского края «Реестр государственных и муниципальных услуг Забайкальского края».
3. Наименование исполнительного органа государственной власти Забайкальского края или учреждения (организации), предоставляющих услугу.
4. Наименование исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, учреждений (организаций), участвующих в предоставлении услуги.
5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента с указанием реквизитов утвердившего его нормативного правового акта и источников официального опубликования либо наименование и текст проекта административного регламента).
6. Способы предоставления услуги.
7. Описание результата предоставления услуги.
8. Категория заявителей, которым предоставляется услуга.
9. Справочная информация о соответствующем исполнительном органе государственной власти Забайкальского края, учреждениях (организациях), в которых можно получить информацию о правилах предоставления соответствующей государственной услуги.
10. Срок предоставления услуги (в том числе с учетом необходимости обращения в органы, учреждения и организации, участвующие в предоставлении услуги) и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги.
11. Срок, в течение которого заявление о предоставлении услуги должно быть зарегистрировано.
12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги лично.
13. Основания для приостановления предоставления либо отказа в предоставлении услуги (если возможность приостановления либо отказа в предоставлении услуги предусмотрена законодательством Российской Федерации).
14. Документы, подлежащие обязательному представлению заявителем для получения услуги, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.
15. Документы, необходимые для предоставления услуги и находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного

самоуправления и учреждений (организаций), участвующих в предоставлении услуги, которые заявитель вправе представить для получения услуги по собственной инициативе, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.

16. Формы заявлений о предоставлении услуг и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением услуги в электронной форме.

17. Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя (если услуга предоставляется на возмездной основе), методике расчета платы за предоставление услуги с указанием нормативного правового акта, которым эта методика утверждена.

18. Показатели доступности и качества услуги.

19. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению исполнительным органом государственной власти Забайкальского края, предоставляющим услугу, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

20. Сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти Забайкальского края, учреждения (организации), предоставляющего услугу.

21. Дата и основания внесения изменений в сведения об услуге, содержащиеся в государственной информационной системе Забайкальского края «Реестр государственных и муниципальных услуг Забайкальского края».

22. Технологическая карта межведомственного взаимодействия (при наличии межведомственного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, органами местного самоуправления, учреждениями (организациями), участвующими в оказании услуги).

23. Сведения о возможности записи на прием, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для получения результата государственной услуги, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку формирования и ведения  
реестра государственных услуг  
Забайкальского края, утвержденному  
постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 18 августа 2011 года № 303  
(в редакции постановления  
Правительства Забайкальского края  
от 17 сентября 2018 года № 377)



### ПЕРЕЧЕНЬ сведений о государственной функции

1. Наименование (в том числе краткое) функции.
2. Уникальный реестровый номер функции и дата размещения сведений о ней в государственной информационной системе Забайкальского края «Реестр государственных и муниципальных услуг Забайкальского края».
3. Наименование исполнительного органа государственной власти Забайкальского, исполняющего функцию.
4. Наименование федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления, учреждений или организаций, с которыми осуществляется взаимодействие при исполнении функции.
5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента с указанием реквизитов утвердившего его нормативного правового акта и источников официального опубликования либо наименование и текст проекта административного регламента).
6. Предмет государственного контроля (надзора) (далее – контроль (надзор)).
7. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении контроля (надзора).
8. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору).
9. Описание результата исполнения функции.
10. Категории лиц, в отношении которых проводятся мероприятия по контролю (надзору).
11. Справочная информация о соответствующем исполнительном органе государственной власти Забайкальского края, в котором можно получить информацию о порядке исполнения соответствующей функции по осуществлению контроля (надзора).

12. Срок исполнения функции (в том числе с учетом необходимости взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, органами местного самоуправления, учреждениями (организациями)).

13. Основания для приостановления проведения контрольного (надзорного) мероприятия (действия) в рамках исполнения функции и предельно допустимая продолжительность этого приостановления (если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации).

14. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению исполнительным органом государственной власти Забайкальского края при исполнении функции, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

15. Сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти Забайкальского края, исполняющего функцию.

16. Технологическая карта межведомственного взаимодействия (при наличии взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, органами местного самоуправления, учреждениями (организациями) при исполнении функции).

17. Сведения о возможности электронной записи на прием, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для исполнения государственной функции, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Приложения № 3, 4 признать утратившими силу.

5. Приложение № 5 изложить в следующей редакции:

#### «ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку формирования и ведения  
реестра государственных услуг  
Забайкальского края, утвержденному  
постановлением Правительства  
Забайкальского края

от 18 августа 2011 года № 303

(в редакции постановления  
Правительства Забайкальского края  
от 17 сентября 2018 года № 377)



**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**сведений, содержащихся в разделе справочной информации**

1. Почтовый адрес и адрес местонахождения исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, предоставляющих услуги (исполняющих функции), а также учреждений (организаций), предоставляющих услуги.

2. Сведения о структурных подразделениях исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, предоставляющих услуги (исполняющих функции), и их руководителях, ответственных за предоставление государственной услуги (исполнение государственной функции).

3. Сведения о руководителях учреждений (организаций), предоставляющих услуги, которые являются необходимыми и обязательными и включены в утверждаемые в установленном порядке перечни таких услуг.

4. Сведения о руководителях учреждений и организаций, в которых размещается государственное задание (заказ) на предоставление государственных услуг.

5. Номера справочных телефонов, факсов, адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адреса электронной почты, графики работы исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, предоставляющих услуги (исполняющих функцию), а также учреждений (организаций), предоставляющих услуги.

6. Сведения о платежных реквизитах исполнительных органов государственной власти Забайкальского края и учреждений (организаций), предоставляющих платные (возмездные) услуги.».

---