



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 ноября 2018 года

№ 464

г. Чита

### **О некоторых вопросах предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования**

В соответствии со статьями 78, 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 44 Устава Забайкальского края, пунктом 6 части 1 статьи 1 Закона Забайкальского края от 11 июля 2013 года № 858-ЗЗК «Об отдельных вопросах в сфере образования», в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (прилагается).

2. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Забайкальского края от 27 мая 2014 года № 279 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

2) пункт 22 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Забайкальского края, регулирующие вопросы предоставления субсидий, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 04 августа 2014 года № 458;

3) постановление Правительства Забайкальского края от 26 мая 2015 года № 248 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Забайкальского края в сфере образования»;

4) постановление Правительства Забайкальского края от 14 июля 2015 года № 348 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Забайкальского края в сфере образования»;

5) постановление Правительства Забайкальского края от 24 декабря 2015 года № 620 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Забайкальского края, регулирующие предоставление субсидий в сфере образования»;

6) пункт 9 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Забайкальского края по вопросам предоставления субсидий, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 22 апреля 2016 года № 170;

7) постановление Правительства Забайкальского края от 15 ноября 2017 года № 458 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 27 мая 2014 года № 279 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с предоставлением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

8) постановление Правительства Забайкальского края от 25 мая 2018 года № 216 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 27 мая 2014 года № 279»;

9) постановление Правительства Забайкальского края от 19 октября 2018 года № 436 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный

постановлением Правительства Забайкальского края от 27 мая 2014 года № 279».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 года.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Забайкальского края



А.М.Осипов



УТВЕРЖДЕН

Установлением Правительства  
Забайкальского края  
от 01 ноября 2018 года № 464

## ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края  
организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную  
аккредитацию основным общеобразовательным программам (за  
исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),  
на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального  
общего, основного общего, среднего общего образования**

1. Настоящий Порядок определяет категории организаций, осуществляющих обучение (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющих право на получение субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также регламентирует положения об обязательной проверке Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее – Министерство) и органами государственного финансового контроля Забайкальского края соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Субсидии предоставляются из бюджета Забайкальского края Министерством, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, понесенных в текущем финансовом году в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях на одного обучающегося, определяемыми Правительством Забайкальского края.

4. Получателями субсидии в рамках настоящего Порядка являются организации, осуществляющие обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, зарегистрированные в установленном порядке в качестве юридического лица, осуществляющие на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности на территории Забайкальского края (далее – организации).

Настоящий Порядок не распространяется на организации, осуществляющие обучение только по образовательным программам дошкольного образования.

5. Организации должны соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, следующим требованиям:

1) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) организация не должна получать средства из бюджета Забайкальского края, бюджетов муниципальных образований Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

4) отсутствие у организации неисполненных предписаний Министерства об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в области образования.

6. По состоянию на дату не позднее 90 календарных дней со дня перечисления Министерством субсидии у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – налоги и сборы).

7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и организацией, по форме, утверждаемой Министерством финансов Забайкальского края (далее - соглашение).

В соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления субсидии, включаемые в соглашение в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Федерации;

2) показатели результативности, порядок, форма, сроки представления организацией отчетов о достижении показателей результативности;

3) применение штрафных санкций к организации в случае недостижения показателей результативности.

8. Для заключения соглашения организация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копии договоров, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

3) копии распорядительных актов организации о приеме граждан, проживающих на территории Забайкальского края, на обучение в текущем году, копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся (при наличии);

4) копии учредительных документов.

9. Копии документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, представляемые организацией, заверяются подписью руководителя организации и скрепляются оттиском печати организации (при наличии).

10. Министерство:

1) в день поступления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, регистрирует их и выдает расписку с указанием перечня принятых к рассмотрению документов, даты их получения и регистрационного номера;

2) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – выписка из ЕГРЮЛ) посредством межведомственного запроса, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – межведомственный запрос).

Организация вправе представить копию выписки из ЕГРЮЛ по собственной инициативе с одновременным предоставлением оригинала.

Выписка из ЕГРЮЛ после проверки ее соответствия оригиналу заверяется Министерством, после чего оригинал возвращается организации. Копия выписки из ЕГРЮЛ, удостоверенная нотариально или органом, ее выдавшим, не требует проверки на предмет соответствия оригиналу;

3) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривает представленные организацией и полученные в порядке межведомственного запроса документы и при соответствии организации требованиям, предусмотренным пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, заключает с организацией соглашение, а при наличии оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, направляет организации уведомление о результатах рассмотрения документов с обоснованием причин отказа в заключении соглашения.

11. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

1) несоответствие организации требованиям, указанным в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных в пункте 8 настоящего Порядка;

3) ответ территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос, который свидетельствует об отсутствии документа, необходимого для принятия решения о заключении соглашения;

4) несоответствие документов, представленных организацией, требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

5) наличие в представленных документах недостоверных сведений либо отсутствие в них необходимых сведений; представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, либо документов, из которых однозначно не усматривается их принадлежность заявителю;

6) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на день подачи заявки на заключение соглашения.

Отказ в заключении соглашения может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

12. Для получения субсидии организация, заключившая соглашение, до 5-го числа каждого месяца представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) документы, подтверждающие изменение количества обучающихся, в случае:

увеличения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации о приеме лиц, проживающих на территории Забайкальского края, обучающихся в организации, с приложением копий договоров, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

уменьшения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся.

13. Министерство:

1) в день поступления документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, регистрирует их и выдает расписку с указанием перечня принятых к рассмотрению документов, даты их получения и регистрационного номера;

2) в течение 30 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере либо решение об отказе в ее предоставлении, о чем в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уведомляет организацию с обоснованием причин отказа.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) нарушение сроков представления документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной организацией информации;

4) наличие неисполненных предписаний Министерства об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в области образования.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

15. Расчет размера субсидии ( $C^i$ ) производится по следующей форме:

$$C^i = C_{от}^i + C_{уч}^i, \text{ где:}$$

$C_{от}^i$  – объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации;

$C_{уч}^i$  – объем субсидии на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) для организации, который составляет 3 процента от объема субсидии на возмещение затрат на оплату труда для организации.

Объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации ( $C_{от}^i$ ) рассчитывается по формуле:

$$C_{от}^i = \sum_j^i N_{фот}^i \times a_j^i, \text{ где:}$$

$N_{фот}^i$  – норматив финансового обеспечения, указанный в пункте 3 настоящего Порядка;

$a_j^i$  – количество обучающихся в организации.

16. Министерство в срок до 10-го числа каждого месяца, в котором производится финансирование, на основании заключенных соглашений формирует и представляет заявки на финансирование субсидий в Министерство финансов Забайкальского края (далее – заявка на финансирование).

17. Министерство финансов Забайкальского края на основании представленных заявок на финансирование в срок до последнего числа каждого месяца производит финансирование Министерства в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края.



18. Министерство ежемесячно в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет субсидии на расчетный или корреспондентский счет организации, открытый ею в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в соглашении.

19. Организация в срок не позднее 100 календарных дней со дня перечисления Министерством субсидии представляет в Министерство документы, подтверждающие сведения об исполнении обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

20. В случае непредставления организацией документов, подтверждающих сведения об исполнении обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней после истечения срока, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка, принимает решение о приостановлении предоставления субсидии.

Предоставление субсидии приостанавливается со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

21. Министерство принимает решение о возобновлении предоставления субсидии в течение 5 рабочих дней со дня представления организацией документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка.

Предоставление субсидии возобновляется с месяца, в котором организацией представлены документы, предусмотренные пунктом 19 настоящего Порядка.

22. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пунктах 20 и 21 настоящего Порядка, направляет уведомление организации о приостановлении предоставления субсидии или о возобновлении предоставления субсидии.

23. Министерство ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Забайкальского края информацию о фактической выплате субсидий.

24. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения организацией установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

25. Организации несут ответственность за недостоверность данных, представляемых в Министерство, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. В случае выявления Министерством нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет организации акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

27. В случаях непредставления организацией документов, подтверждающих сведения об исполнении обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления субсидии; неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, предусмотренном пунктом 26 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате субсидии в бюджет Забайкальского края.

28. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 27 настоящего Порядка, Министерство направляет его организации вместе с требованием о возврате субсидии, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства.

29. Организация обязана осуществить возврат субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения решения, указанного в пункте 27 настоящего Порядка.

30. В случае невозврата организацией субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий и требований ее предоставления, подлежит взысканию Министерством в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета Забайкальского края  
организациям, осуществляющим обучение  
по имеющим государственную  
аккредитацию основным  
общеобразовательным  
программам (за исключением субсидий  
государственным (муниципальным) учреждениям),  
на возмещение затрат в связи с оказанием услуг  
дошкольного, начального общего, основного  
общего, среднего общего образования

**ЗАЯВКА**

**на заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета  
Забайкальского края организациям, осуществляющим  
обучение по имеющим государственную  
аккредитацию основным общеобразовательным программам (за  
исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),  
на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального  
общего, основного общего, среднего общего образования**

1. Полное наименование организации \_\_\_\_\_
2. Место нахождения \_\_\_\_\_
3. Адреса мест осуществления образовательной деятельности \_\_\_\_\_
4. Телефон/факс \_\_\_\_\_
5. Электронная почта \_\_\_\_\_
6. Фамилия, имя, отчество руководителя организации \_\_\_\_\_
7. Количество обучающихся в организации, получающих дошкольное образование \_\_\_\_\_
8. Количество обучающихся в организации, получающих начальное общее образование \_\_\_\_\_
9. Количество обучающихся в организации, получающих основное общее образование \_\_\_\_\_
10. Количество обучающихся в организации, получающих среднее общее образование \_\_\_\_\_
11. Сведения, которые организация вправе представить по собственной инициативе:
  - 11.1. ИНН/КПП \_\_\_\_\_
  - 11.2. ОГРН \_\_\_\_\_
  - 11.3. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи) \_\_\_\_\_
  - 11.4. Свидетельство о государственной аккредитации (серия, номер, дата выдачи) \_\_\_\_\_

Прошу заключить соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края организациям, осуществляющим обучение по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л.
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_  
(должность)

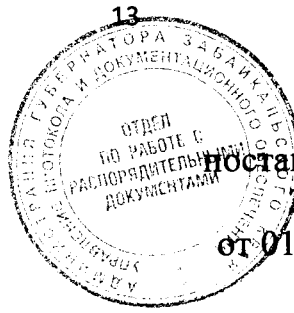
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 01 ноября 2018 года № 464

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и предоставления субсидий из бюджета**  
**Забайкальского края частным общеобразовательным организациям,**  
**осуществляющим образовательную деятельность по имеющим**  
**государственную аккредитацию основным общеобразовательным**  
**программам, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг**  
**дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего**  
**образования**

1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и предоставления субсидий частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются из бюджета Забайкальского края Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются в объеме возмещения затрат, понесенных в текущем финансовом году, в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях на одного обучающегося, определяемыми Правительством Забайкальского края.

4. Получателями субсидии в рамках настоящего Порядка являются частные общеобразовательные организации, осуществляющие на территории Забайкальского края образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам,

зарегистрированные в установленном порядке в качестве юридического лица и имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности (далее - организации).

5. Организации должны соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, следующим требованиям:

1) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) организация не должна получать средства из бюджета Забайкальского края, бюджетов муниципальных образований Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

4) отсутствие у организации неисполненных предписаний Министерства об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в области образования.

6. По состоянию на дату не позднее 90 календарных дней со дня перечисления Министерством субсидии у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – налоги и сборы).

7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского, заключенного между Министерством и организацией, по форме, утверждаемой Министерством финансов Забайкальского края (далее - соглашение).

В соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления субсидии, включаемые в соглашение в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) показатели результативности, порядок, форма, сроки представления организацией отчетов о достижении показателей результативности;

3) применение штрафных санкций к организации в случае недостижения показателей результативности.

8. Для заключения соглашения организация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копии договоров, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

3) копии распорядительных актов организации о приеме граждан, проживающих на территории Забайкальского края, на обучение в текущем году, копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся (при наличии);

4) копии учредительных документов.

9. Копии документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, представляемые организацией, заверяются подписью руководителя организации и скрепляются оттиском печати.

10. Министерство:

1) в день поступления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, регистрирует их и выдает расписку с указанием перечня принятых к рассмотрению документов, даты их получения и регистрационного номера;

2) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – выписка из ЕГРЮЛ) посредством межведомственного запроса, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – межведомственный запрос).

Организация вправе представить копию выписки из ЕГРЮЛ по собственной инициативе с одновременным предоставлением оригинала.

Выписка из ЕГРЮЛ после проверки ее соответствия оригиналу заверяется Министерством, после чего оригинал возвращается организации. Копия выписки из ЕГРЮЛ, удостоверенная нотариально или органом, ее выдавшим, не требует проверки на предмет соответствия оригиналу;

3) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривает представленные организацией и полученные в порядке межведомственного запроса документы и при соответствии организации требованиям, предусмотренным пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, заключает с организацией соглашение, а при наличии оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренных

пунктом 11 настоящего Порядка, направляет организации уведомление о результатах рассмотрения документов с обоснованием причин отказа в заключении соглашения.

11. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

1) несоответствие организации требованиям, указанным в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных в пункте 8 настоящего Порядка;

3) ответ территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос, который свидетельствует об отсутствии документа, необходимого для принятия решения о заключении соглашения;

4) несоответствие документов, представленных организацией, требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной организацией информации;

6) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на момент подачи заявления о заключении соглашения.

Отказ в заключении соглашения может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

12. Для получения субсидии организация, заключившая соглашение, до 5-го числа каждого месяца представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) документы, подтверждающие изменение количества обучающихся, в случае:

увеличения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации о приеме лиц, проживающих на территории Забайкальского края, обучающихся в организации, с приложением копий договоров, заключенных между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

уменьшения количества обучающихся – копии распорядительных актов организации об отчислении обучающихся.

13. Министерство:

1) в день поступления документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, регистрирует их и выдает расписку с указанием перечня принятых к рассмотрению документов, даты их получения и регистрационного номера;

2) в течение 30 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере либо решение об отказе в ее предоставлении, о чем в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уведомляет организацию с обоснованием причин отказа.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) нарушение сроков представления документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов,



указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной организацией информации;

4) наличие неисполненных предписаний Министерства об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в области образования.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

15. Расчет размера субсидии ( $C^i$ ) производится по следующей форме:

$$C^i = C_{от}^i + C_{уч}^i, \text{ где:}$$

$C_{от}^i$  – объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации;

$C_{уч}^i$  – объем субсидии на возмещение затрат на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) для организации, который составляет 3 процента от объема субсидии на возмещение затрат на оплату труда для организации.

Объем субсидии на возмещение затрат на оплату труда работников организации ( $C_{от}^i$ ) рассчитывается по формуле:

$$C_{от}^i = \sum_j N_{фот}^i \times a_j^i, \text{ где:}$$

$N_{фот}^i$  – норматив финансового обеспечения, указанный в пункте 3 настоящего Порядка;

$a_j^i$  – количество обучающихся в организации.

16. Министерство в срок до 10-го числа каждого месяца на основании заключенных соглашений формирует и представляет заявки на финансирование субсидий в Министерство финансов Забайкальского края (далее - заявки на финансирование).

17. Министерство финансов Забайкальского края на основании представленных заявок на финансирование в срок до последнего числа каждого месяца производит финансирование Министерства в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края.

18. Министерство ежемесячно в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет субсидии на расчетный или корреспондентский счет организации, открытый ею в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в соглашении.

19. Организация в срок не позднее 100 календарных дней со дня перечисления Министерством субсидии представляет в Министерство документы, подтверждающие сведения об исполнении обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

20. В случае непредставления организацией документов, подтверждающих сведения об исполнении обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней после истечения срока, предусмотренного пунктом 19

настоящего Порядка, принимает решение о приостановлении предоставления субсидии.

Предоставление субсидии приостанавливается со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

21. Министерство принимает решение о возобновлении предоставления субсидии в течение 5 рабочих дней со дня предоставления организацией документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка.

Предоставление субсидии возобновляется с месяца, в котором организацией представлены документы, предусмотренные пунктом 19 настоящего Порядка.

22. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пунктах 20 и 21 настоящего Порядка, направляет уведомление организации о приостановлении предоставления субсидии или о возобновлении предоставления субсидии.

23. Министерство ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Забайкальского края информацию о фактической выплате субсидий.

24. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения организацией установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

25. Организации несут ответственность за недостоверность данных, представляемых в Министерство, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. В случае выявления Министерством нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет организации акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

27. В случаях непредставления организацией документов, подтверждающих сведения об исполнении обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления субсидии; неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, предусмотренном пунктом 26 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате субсидии в бюджет Забайкальского края.

28. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 27 настоящего Порядка, Министерство направляет его организации вместе с требованием о возврате субсидии, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства.

29. Организация обязана осуществить возврат субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения решения, указанного в пункте 27 настоящего Порядка.

30. В случае невозврата организацией субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий и требований ее предоставления, подлежит взысканию Министерством в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Порядку определения объема и предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

**ЗАЯВКА**

**на заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования**

1. Полное наименование организации \_\_\_\_\_
2. Место нахождения \_\_\_\_\_
3. Адреса мест осуществления образовательной деятельности \_\_\_\_\_
4. Телефон/факс \_\_\_\_\_
5. Электронная почта \_\_\_\_\_
6. Фамилия, имя, отчество руководителя организации \_\_\_\_\_
7. Количество обучающихся в организации, получающих дошкольное образование \_\_\_\_\_
8. Количество обучающихся в организации, получающих начальное общее образование \_\_\_\_\_
9. Количество обучающихся в организации, получающих основное общее образование \_\_\_\_\_
10. Количество обучающихся в организации, получающих среднее общее образование \_\_\_\_\_
11. Сведения, которые организация вправе представить по собственной

инициативе:

11.1. ИНН/КПП \_\_\_\_\_

11.2. ОГРН \_\_\_\_\_

11.3. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи) \_\_\_\_\_

11.4. Свидетельство о государственной аккредитации (серия, номер, дата выдачи) \_\_\_\_\_

Прошу заключить соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат в связи с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л.

2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л.

\_\_\_\_\_  
(должность)                      (подпись)                      (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.

\_\_\_\_\_