



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 ноября 2023 года

№ 598

г. Чита

Об оценке профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственных гражданских служащих Забайкальского края

В соответствии с частью 1 статьи 17 Закона Забайкальского края от 4 июля 2008 года № 21-33К «О государственной гражданской службе Забайкальского края», в целях оценки профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственных гражданских служащих Забайкальского края Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оценке профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственных гражданских служащих Забайкальского края.

2. Утвердить прилагаемое примерное Положение о комиссии по оценке профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственных гражданских служащих Забайкальского края.

Исполняющий обязанности
председателя Правительства
Забайкальского края



А.И.Кефер



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 09 ноября 2023 года № 598

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оценке профессионального уровня граждан, претендующих
на замещение должности государственной гражданской службы
Забайкальского края, и государственных гражданских служащих
Забайкальского края**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели оценки профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственных гражданских служащих Забайкальского края (далее – оценка профессионального уровня), методы и общие правила ее проведения.

2. Оценка профессионального уровня осуществляется:

1) при поступлении на государственную гражданскую службу Забайкальского края (далее – гражданская служба) граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы, и при замещении государственным гражданским служащим Забайкальского края (далее – гражданский служащий) должности гражданской службы по конкурсу;

2) при поступлении на гражданскую службу граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы, и при замещении гражданским служащим должности гражданской службы без проведения конкурса;

3) при проведении аттестации гражданских служащих;

4) при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему классного чина.

3. Целью оценки профессионального уровня является определение уровня знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей, у гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, гражданского служащего.

4. При оценке профессионального уровня используются методы, предусмотренные единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 (далее – единая методика), а также методикой проведения конкурса, утвержденной правовым актом органа государственной власти Забайкальского края или государственного органа

Забайкальского края (далее – государственные органы).

5. Выбор методов оценки профессионального уровня осуществляется в зависимости:

1) от категории и группы, к которым относится вакантная должность гражданской службы, либо должность гражданской службы, замещаемая аттестуемым гражданским служащим, либо должность гражданской службы, замещаемая гражданским служащим, в отношении которого решается вопрос о присвоении ему классного чина;

2) от области и вида профессиональной служебной деятельности, указанных в должностном регламенте по соответствующей должности гражданской службы.

6. Проведение оценки профессионального уровня организуется кадровой службой государственного органа. При необходимости к организации проведения оценки профессионального уровня привлекается структурное подразделение государственного органа, в котором:

1) планируется заместить вакантную должность гражданской службы;

2) проходит гражданскую службу аттестуемый гражданский служащий;

3) проходит гражданскую службу гражданский служащий, в отношении которого решается вопрос о присвоении ему классного чина.

2. Оценка профессионального уровня при поступлении на гражданскую службу граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы, и при замещении гражданским служащим должности гражданской службы по конкурсу

7. Оценка профессионального уровня при поступлении на гражданскую службу граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы, и при замещении гражданским служащим должности гражданской службы по конкурсу осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», с учетом единой методики, методики проведения конкурса, утвержденной правовым актом государственного органа, и настоящего Положения.

3. Оценка профессионального уровня при поступлении на гражданскую службу граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы, и замещении гражданским служащим должности гражданской службы без проведения конкурса

8. Оценка профессионального уровня проводится в случаях поступления граждан на гражданскую службу, замещения гражданским служащим должности гражданской службы без проведения конкурса, установленных пунктами 1, 3, 4 части 2, частями 3 и 4 статьи 22

Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

9. Оценка профессионального уровня при поступлении на гражданскую службу граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы, и при замещении гражданским служащим иной должности гражданской службы без проведения конкурса не проводится:

1) при назначении на должность гражданской службы гражданина, гражданского служащего, включенного в кадровый резерв государственного органа либо в кадровый резерв Забайкальского края;

2) при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы без изменения должностных обязанностей в пределах одной области и вида профессиональной служебной деятельности, той же группы должностей гражданской службы, к которой относится замещаемая им должность гражданской службы, в одном государственном органе, если ранее в отношении этого гражданского служащего такая оценка проводилась.

10. Оценка профессионального уровня при поступлении на гражданскую службу граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы, и при замещении гражданским служащим должности гражданской службы без конкурса осуществляется образуемой в государственном органе комиссией по оценке профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственных гражданских служащих Забайкальского края (далее – Комиссия) на основании представленных ими документов, указанных в пунктах 7 и 8 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112, а также результатов индивидуального собеседования и тестирования.

11. Индивидуальное собеседование проводится лицом, в непосредственном подчинении которому находится вакантная должность гражданской службы, планируемая к замещению без проведения конкурса, либо лицом, исполняющим его обязанности.

12. В рамках индивидуального собеседования кандидату на замещение должности гражданской службы задаются вопросы, направленные на оценку уровня знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

13. О результатах индивидуального собеседования проводившее его лицо информирует Комиссию в устной или письменной форме.

14. Тестирование кандидатов проводится после индивидуального собеседования с соблюдением условий, установленных разделом 1 приложения № 2 к единой методике, и с учетом методики проведения конкурса, утвержденной правовым актом государственного органа.

15. Результаты индивидуального собеседования и тестирования отражаются в протоколе заседания Комиссии.

4. Оценка профессионального уровня гражданских служащих при проведении аттестации

16. Оценка профессионального уровня гражданских служащих при проведении аттестации осуществляется аттестационной комиссией в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», с учетом единой методики проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 9 сентября 2020 года № 1387.

17. Профессиональный уровень аттестуемого гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям к профессиональному уровню, в том числе с учетом результатов его участия в мероприятиях по профессиональному развитию.

18. Для оценки профессионального уровня аттестуемых гражданских служащих применяется метод индивидуального собеседования.

5. Оценка профессионального уровня при присвоении классного чина

19. При решении вопроса о присвоении гражданскому служащему классного чина учитываются результаты оценки профессионального уровня гражданина при его поступлении на гражданскую службу и гражданского служащего при замещении должности гражданской службы.

20. Присвоение классного чина гражданскому служащему, в отношении которого ранее оценка профессионального уровня не осуществлялась, производится только после проведения такой оценки.

Для оценки профессионального уровня гражданского служащего, в отношении которого ранее оценка профессионального уровня не осуществлялась, применяется метод тестирования.

Тестирование проводится Комиссией с соблюдением условий, установленных разделом 1 приложения № 2 к единой методике, и с учетом методики проведения конкурса, утвержденной правовым актом государственного органа.



УТВЕРЖДЕНО

решением Правительства
Забайкальского края
от 14 ноября 2023 года № 598

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственных гражданских служащих Забайкальского края

1. Для проведения оценки профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственных гражданских служащих Забайкальского края (далее – оценка профессионального уровня) в органе государственной власти Забайкальского края и государственном органе Забайкальского края (далее – государственные органы) образуется комиссия по оценке профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственных гражданских служащих Забайкальского края (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также настоящим Положением.

3. Комиссия решает задачи по оценке профессионального уровня:

1) при поступлении на государственную гражданскую службу Забайкальского края (далее – гражданская служба) граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы, и при замещении государственным гражданским служащим Забайкальского края (далее – гражданский служащий) должности гражданской службы без проведения конкурса;

2) при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему классного чина.

4. Комиссия состоит из председателя, его заместителя (заместителей), секретаря и иных членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

5. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет один из его заместителей.

6. Секретарь Комиссии:

1) организует заседание Комиссии, извещает членов Комиссии, граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы, и гражданских служащих о месте и времени проведения заседания;

2) готовит материалы для заседания Комиссии;

3) оформляет протокол заседания Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, в очной форме.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее утвержденного состава.

9. Оценка профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы, и гражданских служащих осуществляется в соответствии с правовым актом государственного органа, принятым с учетом Положения об оценке профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, и государственных гражданских служащих Забайкальского края, утвержденного настоящим постановлением.

10. По итогам проведения оценки профессионального уровня Комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) гражданина, гражданского служащего квалификационным требованиям к профессиональному уровню, необходимому для исполнения должностных обязанностей.

11. Решение Комиссии по результатам проведения оценки профессионального уровня принимается открытым голосованием, простым большинством голосов ее членов, в отсутствие граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы, и гражданских служащих.

12. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, а в его отсутствие – голос председательствующего на заседании Комиссии.

13. Решения Комиссии отражаются в протоколе Комиссии, который составляется по одной из форм согласно приложению к настоящему Положению и подписывается председателем Комиссии либо лицом, исполнявшим его обязанности, заместителями председателя Комиссии, секретарем Комиссии и иными членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

14. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет кадровая служба государственного органа.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о комиссии
по оценке профессионального уровня
граждан, претендующих на замещение
должности государственной
гражданской службы Забайкальского
края, и государственных гражданских
служащих Забайкальского края

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по оценке профессионального уровня граждан,
претендующих на замещение должности государственной гражданской
службы Забайкальского края, и государственных гражданских
служащих Забайкальского края

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заседания комиссии)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов комиссии:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии, присутствовавших на заседании комиссии	Должность

2. Проведена оценка профессионального уровня следующих граждан,
претендующих на замещение должности государственной гражданской
службы Забайкальского края, и государственных гражданских служащих
Забайкальского края (далее – кандидаты):

- 1) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)
- 2) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)
- 3) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)

3. Оценка профессионального уровня кандидатов на должность

(наименование должности гражданской службы Забайкальского края)

проведена с использованием методов тестирования и индивидуального собеседования.

Результаты тестирования:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)		
Количество вопросов в тесте	Количество правильных ответов	Доля правильных ответов, %

Результаты индивидуального собеседования: _____
(согласован/не согласован)

4. Результаты голосования по вопросу о соответствии / несоответствии кандидата квалификационным требованиям к профессиональному уровню, необходимому для исполнения должностных обязанностей:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)		
Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена комиссии	Голосование	
	«за»	«против»
Итого		

Комментарии членов комиссии к результатам голосования (при необходимости) _____

5. По результатам голосования соответствуют / не соответствуют квалификационным требованиям к профессиональному уровню, необходимому для исполнения должностных обязанностей:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата	Соответствует / не соответствует

6. На заседании отсутствовали следующие члены комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Председатель комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по оценке профессионального уровня
государственных гражданских служащих Забайкальского края
для учета при присвоении классного чина

« _____ » _____ 20__ г.
 (дата заседания комиссии)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов комиссии:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии, присутствовавших на заседании комиссии	Должность

2. Проведена оценка профессионального уровня следующих государственных гражданских служащих Забайкальского края (далее – гражданские служащие):

Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего	Должность

3. Оценка профессионального уровня гражданских служащих проводилась в целях учета при присвоении классного чина, с использованием метода тестирования.

Результаты тестирования:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего)		
Количество вопросов в тесте	Количество правильных ответов	Доля правильных ответов, %

4. Результаты голосования по вопросу о соответствии / несоответствии кандидата квалификационным требованиям к

профессиональному уровню, необходимому для исполнения должностных обязанностей:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)		
Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена комиссии	Голосование	
	«за»	«против»
Итого		

Комментарии членов комиссии к результатам голосования (при необходимости) _____

5. По результатам голосования соответствуют / не соответствуют квалификационным требованиям к профессиональному уровню, необходимому для исполнения должностных обязанностей:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата	Соответствует / не соответствует

6. На заседании отсутствовали следующие члены комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Председатель комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)
