



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2024 № 322-п
г. Ярославль

Об утверждении Порядка
осуществления закупок товаров,
работ, услуг у единственного
поставщика (подрядчика,
исполнителя)

В соответствии с абзацем седьмым пункта 2 Положения о комиссии по реализации инвестиционных проектов и поддержке экономики Ярославской области, утвержденного указом Губернатора области от 15.03.2022 № 54 «Об образовании комиссии по реализации инвестиционных проектов и поддержке экономики Ярославской области»,
ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления и по 31 декабря 2024 года включительно в дополнение к случаям, предусмотренным пунктом 24.2 раздела 24 Типового положения о закупке товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением Правительства области от 14.10.2019 № 711-п «Об утверждении Типового положения о закупке товаров, работ, услуг», заказчики вправе осуществлять закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Порядком, указанным в пункте 1, в следующих случаях:

- принятие комиссией по реализации инвестиционных проектов и поддержке экономики Ярославской области, образованной указом Губернатора области от 15.03.2022 № 54 «Об образовании комиссии по реализации инвестиционных проектов и поддержке экономики Ярославской области», решения об определении единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг;

- принятие комиссией, указанной в абзаце втором данного пункта, решения об определении конкретной закупки (перечня закупок), которая

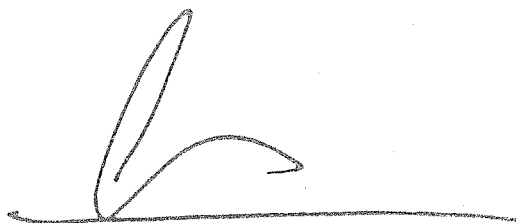
может быть осуществлена заказчиками у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. Установить, что комиссия, указанная в абзаце втором пункта 2, рассматривает обращения администраций муниципальных образований Ярославской области с предложением об осуществлении закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Порядком осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), указанным в пункте 1.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы конкурентной политики.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'E' followed by a horizontal line extending to the right.

М.Я. Евраев

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Правительства области
от 22.03.2024 № 322-п

**ПОРЯДОК
осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного
поставщика (подрядчика, исполнителя)**

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру осуществления в 2024 году закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в дополнение к положениям, предусмотренным пунктом 24.2 раздела 24 Типового положения о закупке товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением Правительства области от 14.10.2019 № 711-п «Об утверждении Типового положения о закупке товаров, работ, услуг».

2. В целях осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик либо главный распорядитель бюджетных средств (в случае осуществления закупок для подведомственных получателей бюджетных средств), вице-губернатор области, первый заместитель Председателя Правительства области или заместитель Председателя Правительства области, курирующий направление деятельности заказчика (далее – заявители), вправе инициировать рассмотрение вопроса о необходимости осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в соответствии с постановлением Правительства области от 28.09.2017 № 732-п «Об утверждении Порядка использования государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области».

Заявитель направляет в министерство конкурентной политики Ярославской области (далее – министерство) и государственное казенное учреждение Ярославской области «Центр конкурентной политики и мониторинга» (далее – ГКУ ЯО «ЦКПМ») посредством государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области» (далее – ГИС «Госзакупки ЯО») обращение с предложением об осуществлении закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – обращение) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Положение о закупке товаров, работ, услуг заказчика должно содержать условие о возможности осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с настоящим Порядком.

3. Обращение подписывается заявителем и должно содержать:

- проект договора;
- обоснование цены договора, а также документы, послужившие основанием для обоснования цены договора.

Обращение должно быть согласовано органом исполнительной власти Ярославской области, курирующим направление деятельности, соответствующее предмету договора, в части предмета и цены договора, описания предмета закупки, сроков поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.

4. Обращение направляется с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития Ярославской области или стабильного функционирования отраслей экономики, или защиты национальных интересов Российской Федерации в связи с недружественными действиями иностранных государств и международных организаций, или экономической ситуации, или с учетом срочности осуществления закупки, или в случае, если применение конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно, или в случае признания несостоявшимися конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которые не привели к заключению договоров.

5. Министерство и ГКУ ЯО «ЦКПМ» рассматривают обращение в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в ГИС «Госзакупки ЯО».

В случае представления прилагаемых к обращению документов и информации не в полном объеме министерство, ГКУ ЯО «ЦКПМ» возвращают заявителю обращение посредством ГИС «Госзакупки ЯО» в течение 1 рабочего дня со дня поступления обращения в ГИС «Госзакупки ЯО».

В случае представления полного комплекта прилагаемых к обращению документов и информации ГКУ ЯО «ЦКПМ» рассматривает обращение в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в ГИС «Госзакупки ЯО», проводит его оценку на предмет обоснования цены договора и составляет заключение по форме, утвержденной приказом министерства, в ГИС «Госзакупки ЯО».

6. Министерство обеспечивает рассмотрение обращения на очередном заседании комиссии по реализации инвестиционных проектов и поддержке экономики Ярославской области, образованной указом Губернатора области от 15.03.2022 № 54 «Об образовании комиссии по реализации инвестиционных проектов и поддержке экономики Ярославской области» (далее – комиссия).

7. В соответствии с Положением о комиссии, утвержденным указом Губернатора области от 15.03.2022 № 54 «Об образовании комиссии по реализации инвестиционных проектов и поддержке экономики Ярославской области», по результатам рассмотрения обращения комиссией принимается одно из следующих решений:

7.1. Решение об определении единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг.

7.2. Решение об определении конкретной закупки, которая может быть осуществлена у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

7.3. Решение о нецелесообразности определения единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг.

7.4. Решение о нецелесообразности определения конкретной закупки, которая может быть осуществлена у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

7.5. Решение о необходимости доработки рассмотренного обращения. В случае принятия решения о необходимости доработки обращения заявитель вправе после устранения замечаний направить новое обращение в порядке, предусмотренном пунктом 2 настоящего Порядка.

7.6. Иное решение, определяющее особенности и порядок осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), включая возможность осуществления такой закупки в соответствии с постановлением Правительства области от 28.09.2017 № 732-п «Об утверждении Порядка использования государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области».

8. В решениях, предусмотренных подпунктами 7.1, 7.2 и 7.6 пункта 7 настоящего Порядка, указываются в том числе следующие положения: предмет договора, предельный срок, на который заключается договор, обязанность единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исполнить свои обязательства по договору лично или возможность привлечь к исполнению договора субподрядчиков, соисполнителей и требование к объему исполнения единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору лично, информация о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым планируется заключить договор (при наличии), включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика. Также указанными решениями может быть определена обязанность заказчика установить требование об обеспечении исполнения договора и (или) требование об обеспечении гарантийных обязательств.

9. Решение комиссии направляется заинтересованным лицам в срок не позднее 1 рабочего дня со дня подписания протокола заседания комиссии.

10. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с настоящим Порядком:

10.1. Договор заключается на условиях, предусмотренных решением комиссии, в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка. В договоре указываются ссылка на подпункт пункта 7 настоящего Порядка, на основании которого осуществлена закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также реквизиты решения комиссии.

10.2. Исполнение договора, включение информации и документов о таком договоре в соответствующий реестр договоров, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», осуществляется в порядке, установленном указанным Федеральным законом.

ОБРАЩЕНИЕ*

с предложением об осуществлении закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Наименование заказчика.
2. Предмет договора.
3. Цена договора.
4. Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.
5. Описание предмета закупки, включающее функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики предмета закупки.
6. Обоснование нецелесообразности осуществления закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
7. Информация о предполагаемом единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым планируется заключить договор, включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика, и обоснование выбора такого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
8. Письменное согласие поставщика (подрядчика, исполнителя) на заключение договора.
9. Декларация о соответствии участника закупки единым требованиям, установленным подпунктами 9.1.2 – 9.1.11 пункта 9.1 раздела 9 Типового положения о закупке товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением Правительства области от 14.10.2019 № 711-п «Об утверждении Типового положения о закупке товаров, работ, услуг».
10. Декларация о соответствии предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, либо декларация о наличии исполненных предполагаемым единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) контрактов (договоров), предусматривающих поставку товара, оказание услуг или выполнение работ, свидетельствующих о возможности поставки товара, оказания услуг или выполнения работ, необходимых заказчику.
11. Информация об установлении этапов исполнения договора (при наличии).
12. Порядок оплаты по договору.

13. Информация об исполнении предполагаемым единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору лично или с привлечением к их исполнению субподрядчиков, соисполнителей в случае наличия таких требований в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о ранее проведенной конкурентной закупке с указанием реестрового номера извещения об осуществлении закупки в Единой информационной системе в сфере закупок и причинах незаключения договора (в случае если изменяются существенные условия закупки по сравнению с ранее проведенной закупкой) (при наличии).

15. Информация об установлении требования к обеспечению исполнения договора или обоснование нецелесообразности установления такого требования.

16. Информация об установлении требования к обеспечению гарантийных обязательств или обоснование нецелесообразности установления такого требования.

17. Информация об источниках финансирования закупки.

(наименование должности, инициалы и фамилия руководителя заявителя
(заявителя))

(подпись)

(дата)

* В случае если закупка осуществляется в соответствии с постановлением Правительства области от 28.09.2017 № 732-п «Об утверждении Порядка использования государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области», информация, указанная в пунктах 7 – 10, не представляется.