

**ДЕПАРТАМЕНТ  
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 19.02.2018 № 08-18  
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ  
департамента труда и социальной  
поддержки населения Ярославской  
области от 27.05.2014 № 30-14

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 27.05.2014 № 30-14 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации предоставления ежемесячной выплаты на ребенка» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 фамилию и инициалы «Кравчук И.Н.» в соответствующем падеже заменить фамилией и инициалами «Шабалин А.Г.» в соответствующем падеже.

1.2. В подразделе 2.7 раздела 2 Административного регламента предоставления государственной услуги по организации предоставления ежемесячной выплаты на ребенка, оба родителя (усыновителя) или единственный родитель (усыновитель) которого являются инвалидами I или II группы, утвержденного приказом:

1.2.1. Пункт 2.7.2 дополнить подпунктами следующего содержания:

«2.7.2.13. В случае изменения фамилии, имени, отчества представляется свидетельство (сведения) о государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельство (сведения) о перемене имени, о заключении (расторжении) брака, о рождении).

2.7.2.14. При выборе кредитной организации в качестве места получения ежемесячной выплаты представляются сведения о реквизитах организации (наименование организации, в которую должна быть перечислена ежемесячная выплата, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом

органе по месту нахождения организации, номер расчетного счета кредитной организации и номер лицевого счета заявителя).».

1.2.2. Пункт 2.7.4 изложить в следующей редакции:

«2.7.4. Документы, указанные в подпунктах 2.7.2.1 – 2.7.2.10 и 2.7.2.12 – 2.7.2.14 пункта 2.7.2 подраздела 2.7 данного раздела Административного регламента, представляются заявителем лично либо через организацию федеральной почтовой связи, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния.

Сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (за исключением документов, выданных компетентными органами иностранного государства) и справка из органов социальной защиты по месту жительства второго родителя (усыновителя) о неполучении ежемесячной выплаты, указанная в подпункте 2.7.2.11 пункта 2.7.2 подраздела 2.7 данного раздела Административного регламента, запрашиваются органом социальной защиты в рамках межведомственного взаимодействия.».

2. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования, за исключением подпункта 1.2.2 пункта 1, который вступает в силу с 01 января 2021 года.

Директор департамента

Л.М. Андреева