



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30.12.2022 № 62н
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента финансов
Ярославской области от 15.04.2019
№ 14н

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента финансов Ярославской области от 15.04.2019 № 14н «О типовых формах соглашений о предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета» следующие изменения:

1.1. В типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 или пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (приложение 1 к приказу) внести изменения согласно приложению 1.

1.2. В типовую форму дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 или пунктом 4

статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (приложение 2 к приказу) внести изменения согласно приложению 2.

2. Приказ вступает в силу с момента подписания и применяется при заключении соглашений о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий начиная с заключения соглашений на 2023 год.

Директор департамента



А.Н. Долгов

Приложение 1
к приказу
департамента финансов
Ярославской области
от 20.12.2022 № 624

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении
из областного бюджета гранта в форме субсидии в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 или пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации**

1. В преамбуле слово «именуемый(ое)» заменить словами «именуемый (именуемое)», слово «настоящее(ий)» – словами «настоящее (настоящий)».

2. Пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения (Договора) является предоставление в 20__ году/ 20__ – 20__ годах¹ из областного бюджета

_____ (наименование Получателя гранта)
гранта в форме субсидии (далее – грант) _____
(цель предоставления гранта)

_____ для достижения результата (выполнения мероприятия) _____,».

(наименование регионального проекта, подпрограммы государственной программы)

3. В абзацах втором – четвертом раздела 2 цифру «4» заменить цифрой «3».

4. В разделе 3:

4.1. В пункте 3.1:

- в подпункте 3.1.1 цифру «5» заменить цифрой «4»;

- в подпункте 3.1.2 слова «порядка, целей и условий» заменить словами «порядка и условий»;

- в подпункте 3.1.3 цифру «6» заменить цифрой «5».

4.2. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Перечисление гранта осуществляется в пределах утвержденного кассового плана исполнения областного бюджета _____

_____ (сроки (периодичность)
_____ по платежным реквизитам Получателя гранта,
предоставления гранта)

указанным в разделе 8 настоящего Соглашения (Договора):

- на лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения (его обособленного подразделения), открытый в департаменте финансов Ярославской области⁷;

- на счет Получателя гранта, открытый в _____
(наименование учреждения)

Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

4.3. Дополнить пунктами 3.3, 3.4 следующего содержания:

«3.3. В соответствии с Правилами проведения бюджетного мониторинга и применения мер реагирования в целях недопущения финансовых нарушений участниками казначейского сопровождения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. № 2483 "Об утверждении Правил проведения бюджетного мониторинга и применения мер реагирования в целях недопущения финансовых нарушений участниками казначейского сопровождения", к Получателю гранта применяются следующие меры реагирования⁷:

- приостановление операции на лицевом счете Получателя гранта в соответствии с пунктом 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет осуществления операций на лицевом счете Получателя гранта при наличии оснований, указанных в пункте 10 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- отказ в осуществлении операции на лицевом счете Получателя гранта при наличии оснований, указанных в пункте 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Операции с целевыми средствами, отраженными на лицевом счете, проводятся после осуществления департаментом финансов Ярославской области санкционирования операций с целевыми средствами Получателя гранта на основании документов-оснований и сведений об операциях с целевыми средствами (далее – Сведения) в соответствии с Порядком санкционирования департаментом финансов Ярославской области расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставляемые участникам казначейского сопровождения из областного бюджета, утвержденным приказом департамента финансов Ярославской области от 31.12.2021 № 56н "Об утверждении Порядка санкционирования департаментом финансов Ярославской области расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставляемые участникам казначейского сопровождения из областного бюджета"⁷».

5. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств (казенное учреждение) обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения (Договора).

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем гранта документов, указанных в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего

Соглашения (Договора), в том числе проверку на соответствие Порядку предоставления гранта, в течение ____ рабочих дней со дня получения данных документов⁹.

4.1.3. Осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений результатов предоставления гранта и реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта на основании отчета (отчетов) о достижении значений результатов предоставления гранта и отчета (отчетов) о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта, представленных в соответствии с подпунктом 4.3.5 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.1.4. Утверждать Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня их получения от Получателя гранта в соответствии с подпунктом 4.3.2 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения (Договора)⁷.

4.1.5. Осуществлять контроль (мониторинг) за соблюдением Получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением (Договором).

4.1.6. Приостанавливать предоставление гранта в случае установления Главным распорядителем средств (казенным учреждением), в том числе на основании получения информации от органа государственного финансового контроля, факта (фактов) нарушения Получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя гранта не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта¹⁰.

4.1.7. В случае установления Главным распорядителем средств (казенным учреждением), в том числе на основании получения информации от органа государственного финансового контроля, факта (фактов) нарушения Получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, и (или) недостижения Получателем гранта значений результатов предоставления гранта направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата гранта в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в таком требовании.

4.1.8. В случае если Получателем гранта нарушены порядок и условия предоставления гранта, установленные Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением (Договором), направлять Получателю гранта уведомление о применении следующих штрафных санкций и (или) иных мер

ответственности: _____

П.

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости).

4.1.10. Направлять Получателю гранта разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения (Договора), в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя гранта.

4.1.11. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком предоставления гранта: _____

12.

4.2. Главный распорядитель средств (казенное учреждение) вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения (Договора) на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта (уменьшение размера гранта, а также увеличение размера гранта при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе 2 настоящего Соглашения (Договора), и при условии представления Получателем гранта информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения)¹³.

4.2.2. Запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением (Договором), в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.2.3. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления гранта, в том числе _____

14.

4.3. Получатель гранта обязуется:

4.3.1. Представлять в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения) документы в соответствии с подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Соглашения (Договора)⁹.

4.3.2. Представлять в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения) Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения (Договора)⁸.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления гранта, установленных в соответствии с приложением ____ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся его неотъемлемой частью¹⁵, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта, установленного в соответствии с приложением _____ к настоящему

Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора)¹⁶.

4.3.4. Расходовать грант в соответствии с перечнем затрат².

4.3.5. Представлять в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения) следующие отчеты:

- отчет о достижении значений результатов предоставления гранта в соответствии с приложением ___ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора), в срок _____¹⁷;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта¹⁸ в соответствии с приложением ___ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора), в срок не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным _____;

(месяцем, кварталом, годом)

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, в соответствии с приложением ___ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора), в срок _____¹⁹;

- иные отчеты²⁰:

_____ в срок _____;

_____ в срок _____.

4.3.6. Направлять по запросу Главного распорядителя средств (казенного учреждения) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением (Договором), в течение ___ рабочих дней со дня получения такого запроса.

4.3.7. В случае получения от Главного распорядителя средств (казенного учреждения) требования, указанного в подпункте 4.1.7 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора), возвращать в областной бюджет грант в размере и в сроки, определенные в таком требовании.

4.3.8. В случае принятия Главным распорядителем средств (казенным учреждением) решения о применении к Получателю гранта штрафных санкций и (или) иных мер ответственности в соответствии с подпунктом 4.1.8 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора) обеспечить выполнение требований, указанных в уведомлении о применении штрафных санкций и (или) иных мер ответственности²¹.

4.3.9. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в соответствии с настоящим Соглашением (Договором) в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения).

4.3.10. Возвращать неиспользованный остаток гранта в доход областного бюджета в срок _____²².

4.3.11. В случае необходимости заключения договоров (соглашений) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению (Договору) включать в такие договоры (соглашения) обязательное условие о предоставлении лицом, являющимся поставщиком (подрядчиком, исполнителем), согласия на осуществление Главным распорядителем средств (казенным учреждением) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением (Договором)²³.

4.3.12. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта¹².

4.3.13. Не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления гранта.

4.3.14. Представлять в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения) акт сверки расчетов по состоянию на _____ в срок не позднее _____ календарных дней после окончания даты, на которую составляется акт сверки расчетов¹².

4.3.15. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком предоставления гранта, в том числе _____

12

4.3.16. Соблюдать условия казначейского сопровождения⁷:

4.3.16.1. Указывать в заключаемых государственных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах), а также в распоряжениях о совершении казначейских платежей и документах, установленных Порядком санкционирования департаментом финансов Ярославской области расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставляемые участникам казначейского сопровождения из областного бюджета, утвержденным приказом департамента финансов Ярославской области от 31.12.2021 № 56н "Об утверждении Порядка санкционирования департаментом финансов Ярославской области расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставляемые участникам казначейского сопровождения из областного бюджета", идентификатор государственного контракта, договора (соглашения), сформированный в соответствии с Порядком формирования идентификатора государственного контракта, договора (соглашения) при казначейском сопровождении средств, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.12.2021 № 205н "Об утверждении Порядка формирования идентификатора государственного контракта, договора (соглашения) при казначейском сопровождении средств".

4.3.16.2. Вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому государственному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) в соответствии с Порядком ведения

учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2021 № 210н "О Порядке ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору)".

4.3.16.3. Не перечислять грант:

4.3.16.3.1. В качестве вноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации.

4.3.16.3.2. В целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральным законом или нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации (с последующим возвратом указанных средств на лицевые счета, включая средства, полученные от их размещения), не позднее 25 декабря текущего финансового года.

4.3.16.3.3. На счета Получателя гранта, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

- оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

- оплаты обязательств в целях осуществления расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), а также по выплатам лицам, не состоящим в штате Получателя гранта, привлеченным для достижения результата, определенного при предоставлении целевых средств, с перечислением удержанных налогов, сборов и начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование, на обязательное медицинское страхование в соответствии со сроками, установленными Налоговым кодексом Российской Федерации;

- оплаты обязательств в целях осуществления расчетов по социальным выплатам и иным выплатам в пользу работников (кроме выплат, указанных в абзаце шестом данного подпункта);

- оплаты фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае, если Получатель гранта не привлекает для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) иных юридических

лиц, а также при условии представления документов, подтверждающих факт поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), определенных департаментом финансов Ярославской области для получателя бюджетных средств при установлении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств, и (или) иных документов, предусмотренных соглашениями, нормативными правовыми актами о предоставлении целевых средств, государственными контрактами, договорами о капитальных вложениях, договорами о проведении капитального ремонта, контрактами учреждений, договорами;

- возмещения произведенных расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в абзаце пятом данного подпункта, копий платежных поручений, реестров платежных поручений и иных документов, подтверждающих оплату произведенных Получателем гранта целевых расходов (части расходов), если условиями соглашения, государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения, договора о проведении капитального ремонта и договора (контракта, соглашения) предусмотрено возмещение произведенных Получателем гранта расходов (части расходов) или в случае полного исполнения государственного контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), контракта (договора), заключенного в рамках исполнения такого государственного контракта;

- выплаты прибыли после исполнения всех обязательств (части обязательств) по государственному контракту, договору о капитальных вложениях, договору о проведении капитального ремонта, контракту учреждения, договору (этапу государственного контракта, договора о капитальных вложениях, договора о проведении капитального ремонта, контракта учреждения, договора) (в случае, если это предусмотрено условиями государственного контракта, договора о капитальных вложениях, договора о проведении капитального ремонта, контракта учреждения, договора);

- оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением государственного контракта, контракта учреждения, договора о капитальных вложениях, договора о проведении капитального ремонта, договора;

- оплаты обязательств по договорам, заключаемым в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи и почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих Получателю гранта инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также проведения

государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

4.4. Получатель гранта вправе:

4.4.1. Направлять в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения) предложения о внесении изменений в настоящее (настоящий) Соглашение (Договор), в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения²⁴.

4.4.2. Обращаться в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения) в целях получения разъяснений по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения (Договора).

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления гранта, в том числе _____

¹²».

6. В пункте 5.2 раздела 5, разделе 6 цифры «11» заменить цифрами «12».

7. В разделе 7:

7.1. В пунктах 7.2, 7.6 слово «Настоящее(ий)» заменить словами «Настоящее (настоящий)».

7.2. В абзаце третьем пункта 7.4 слова «порядка, целей и условий» заменить словами «порядка и условий».

8. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств (казенное учреждение)	Получатель гранта
Полное наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)	Полное наименование Получателя гранта
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Место нахождения	Место нахождения
Телефон, факс	Телефон, факс
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты	Платежные реквизиты ⁷
Единый казначейский счет	Единый казначейский счет
Казначейский счет	Казначейский счет
Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет	Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет

Лицевой счет	Лицевой счет
Наименование подразделения банка России/ наименование и место нахождения ТОФК	Наименование подразделения банка России/ наименование и место нахождения ТОФК
БИК ТОФК	БИК ТОФК
	Платежные реквизиты ⁸
	Наименование банка России
	БИК
	Корреспондентский счет
	Расчетный счет

9. Сноски изложить в следующей редакции:

«¹ Указывается срок, на который предоставляется грант.

² Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта установлены направления предоставления гранта в соответствии с перечнем затрат.

³ Указываются годы, в которых предоставляется грант.

⁴ Указывается перечень документов, представляемых Получателем гранта в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения), если данное требование установлено Порядком предоставления гранта.

⁵ Указываются иные условия предоставления гранта, если они установлены Порядком предоставления гранта.

⁶ Указываются срок или периодичность перечисления гранта (единовременно/ежеквартально/ иная периодичность) в соответствии с Порядком предоставления гранта.

⁷ Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

⁸ Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта предоставление гранта не подлежит казначейскому сопровождению.

⁹ Предусматривается при представлении документов, указанных в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 Соглашения (Договора).

¹⁰ Условие для приостановления предоставления гранта предусматривается в случае, если оно установлено Порядком предоставления гранта.

¹¹ Указываются в случае, если штрафные санкции и (или) иные меры ответственности предусмотрены Порядком предоставления гранта.

¹² Указываются в случае, если Порядком предоставления гранта установлены аналогичные требования.

¹³ Основание для принятия решения об изменении условий Соглашения (Договора) указывается в случае, если оно установлено Порядком предоставления гранта.

¹⁴ Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления гранта (при наличии).

¹⁵ Форма значений результатов предоставления гранта приведена в приложении 1 к настоящей типовой форме.

¹⁶ Форма плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта приведена в приложении 1¹ к настоящей типовой форме.

¹⁷ Форма отчета о достижении значений результатов предоставления гранта приведена в приложении 2 к настоящей типовой форме.

¹⁸ Форма отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта и приведена в приложении 2¹ к настоящей типовой форме.

¹⁹ Форма отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, приведена в приложении 3 к настоящей типовой форме.

²⁰ Предусматриваются в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта или если Главному распорядителю средств (казенному учреждению) установлено право определять форму и сроки представления дополнительной отчетности в Соглашении (Договоре).

²¹ Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 4.1.8 пункта 4.1 раздела 4, содержащего сведения о штрафных санкциях и (или) иных мерах ответственности.

²² Указывается в случае, если возврат неиспользованного остатка гранта установлен Порядком предоставления гранта.

²³ Указывается в случае, если грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

²⁴ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта установлено соответствующее право о направлении Получателем гранта предложений о внесении изменений в Соглашение (Договор).».

10. Дополнить приложением 1¹ следующего содержания:

«Приложение 1¹
к типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из областного бюджета гранта
в форме субсидии в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 или пунктом 4
статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Форма

Приложение _____
к Соглашению (Договору)

ПЛАН
мероприятий по достижению результатов предоставления гранта
в форме субсидии на _____ год

Получатель гранта	_____	по Сводному реестру ИНН ¹	Коды
Главный распорядитель средств (казенное учреждение)	_____	по Сводному реестру	
Наименование регионального проекта ²	_____	по БК ²	
Наименование гранта	_____	по БК ³	
Вид документа	_____		
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ⁴			

Наименование результата предоставления гранта, контрольной точки ⁵	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления гранта, контрольной точки ⁶	Плановый срок достижения результата предоставления гранта, контрольной точки (дд.мм.гггг.) ⁷
1	2	3	4
Результат предоставления гранта 1			
Контрольная точка 1.1			

1	2	3	4
Контрольная точка 1.2			

¹ Заполняется в случае, если получателем гранта является индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

² Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

³ Указываются 13 – 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета в соответствии с соглашением.

⁴ При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

⁵ Указываются наименования результатов предоставления гранта, установленные в графе 3 приложения к соглашению, оформленного в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

⁶ Указывается плановое значение результата предоставления гранта, установленное в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

⁷ Указывается срок достижения результата предоставления гранта, установленный в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек в формате (дд.мм.гггг.).».

11. Дополнить приложением 2¹ следующего содержания:

«Приложение 2¹
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из областного
бюджета гранта в форме субсидии
в соответствии с пунктом 7
статьи 78 или пунктом 4
статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Форма

Приложение _____
к Соглашению (Договору)

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления гранта в форме субсидии¹
по состоянию на _____ 20__ г.

		Дата	Коды
Получатель гранта	_____	по Сводному реестру	
Главный распорядитель средств (казенное учреждение)	_____	ИНН ²	
Наименование регионального проекта ³	_____	по Сводному реестру	
Наименование гранта	_____	по БК ³	
Вид документа	_____	по БК ⁴	
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ⁵		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Наименование результата предоставления гранта, контрольной точки ⁶	Единица измерения	Значение результата предоставления гранта, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления гранта, контрольной точки		Причина отклонения ¹²
		плановое ⁷	фактическое ⁸	прогнозное ⁹	плановый ¹⁰	фактический/прогнозный ¹¹	
1	2	3	4	5	6	7	8
Результат предоставления гранта:							
контрольные точки отчетного периода							
в том числе:							
контрольные точки планового периода ¹³							
в том числе:							

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(главный распорядитель средств (казенное учреждение))

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления гранта, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил в отчетном периоде, включая результаты предоставления гранта, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результаты предоставления гранта, контрольные точки, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

² Заполняется в случае, если получателем гранта является индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

³ Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

⁴ Указываются 13 – 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета в соответствии с соглашением.

⁵ При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

⁶ Значения графы 1 формируются на основании значений графы 1 приложения к соглашению, оформленного в соответствии с приложением 1¹ к настоящей типовой форме.

⁷ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 3 приложения к соглашению, оформленного в соответствии с приложением 1¹ к настоящей типовой форме.

⁸ Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления гранта и контрольных точек, установленных в графе 1.

⁹ Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления гранта и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 3, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

¹⁰ Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 4 приложения к соглашению, оформленного в соответствии с приложением 1¹ к настоящей типовой форме.

¹¹ Указывается срок достижения результата предоставления гранта, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае если значение результата предоставления гранта, контрольной точки, установленное в графе 3, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

¹² Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления гранта, контрольной точки не достигнуто.

¹³ Указываются наименования контрольных точек, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.»

Приложение 2
к приказу
департамента финансов
Ярославской области
от 30.12.2022 № 62Н

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в типовую форму дополнительного соглашения (договора)
к соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета
гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 или
пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

1. В заголовке слово «ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ(ЫЙ)» заменить словами «ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ (ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ)».

2. В преамбуле слово «именуемый(ое)» заменить словами «именуемый (именуемое)», слова «настоящее(ий) Дополнительное(ый)» заменить словами «настоящее (настоящий) Дополнительное (Дополнительный)».

3. В пункте 1:

3.1. В абзаце первом слово «изменения*» заменить словом «изменения¹».

3.2. Подпункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

"8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств
(казенное учреждение)

Получатель гранта

Полное наименование Главного
распорядителя средств (казенного
учреждения)

Полное наименование Получателя
гранта

ОГРН
ОКТМО

ОГРН
ОКТМО

Место нахождения

Место нахождения

Телефон, факс

Телефон, факс

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты

Платежные реквизиты²

Единый казначейский счет

Единый казначейский счет

Казначейский счет

Казначейский счет

Наименование финансового органа, в
котором открыт лицевой счет

Наименование финансового органа,
в котором открыт лицевой счет

Лицевой счет

Лицевой счет

Наименование подразделения банка
России/ наименование и место

Наименование подразделения банка
России/ наименование и место

нахождения ТОФК
БИК ТОФК

нахождения ТОФК
БИК ТОФК

Платежные реквизиты³
Наименование банка России
БИК
Корреспондентский счет
Расчетный счет"».

4. В пунктах 2, 3, 5 слова «Настоящее(ий) Дополнительное(ый)» заменить словами «Настоящее (настоящий) Дополнительное (Дополнительный)».

5. Сноску изложить в следующей редакции:

«¹ Указываются абзацы, пункты, подпункты и (или) разделы Соглашения (Договора), в которые вносятся изменения.».

6. Дополнить сносками следующего содержания:

«² Предусматриваются в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

³ Предусматриваются в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта предоставление гранта не подлежит казначейскому сопровождению.».