



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

окул

16.09.2015

№ 802

**О реализации главы 32-2
«Дополнительные меры социальной поддержки
участников долевого строительства,
нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге»
Закона Санкт-Петербурга
«Социальный кодекс Санкт-Петербурга»**

В соответствии со статьей 114-6 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге согласно приложению (далее – Порядок).

2. Комитету по социальной политике Санкт-Петербурга:

2.1. В месячный срок:

2.1.1. Утвердить форму заявления о предоставлении ежемесячной денежной компенсации части платы за жилое помещение, предоставленное по договору найма (поднайма) жилого помещения (далее – денежная компенсация).

2.1.2. Определить государственное учреждение Санкт-Петербурга, обеспечивающее перечисление денежной компенсации, к целям и предметам деятельности которого относится осуществление указанной деятельности.

2.2. Осуществлять методическое руководство по вопросам предоставления денежной компенсации в соответствии с Порядком.

3. Гражданам, имеющим право с 01.07.2014 на денежную компенсацию, денежная компенсация предоставляется с 01.07.2014 при условии подачи заявления о предоставлении денежной компенсации и документов, подтверждающих право на ее получение, в администрации районов Санкт-Петербурга в соответствии с Порядком не позднее 01.10.2015.

4. Гражданам, указанным в пункте 3 постановления, обратившимся за предоставлением денежной компенсации после 01.10.2015, денежные компенсации предоставляются в соответствии с Порядком.

5. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2014.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Казанскую О.А.

Губернатор
Санкт-Петербурга



[Handwritten signature]
Г.С.Полтавченко

Приложение
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 16.09.2015 № 802

ПОРЯДОК
предоставления дополнительной меры социальной поддержки
участников долевого строительства, нуждающихся в защите,
в Санкт-Петербурге

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.06.2009 № 307-62 «О мерах по защите прав участников долевого строительства многоквартирных домов в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее – Закон Санкт-Петербурга) и определяет правила и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге в виде ежемесячной денежной компенсации части платы за жилое помещение, предоставленное по договору найма (поднайма) жилого помещения (далее – денежная компенсация).

1.2. Денежная компенсация предоставляется гражданам, являющимся участниками долевого строительства, нуждающимся в защите, в Санкт-Петербурге в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.06.2009 № 307-62 «О мерах по защите прав участников долевого строительства многоквартирных домов в Санкт-Петербурге», имеющим место жительства или место пребывания в Санкт-Петербурге (далее – граждане).

1.3. Денежная компенсация предоставляется в размере, установленном Законом Санкт-Петербурга, но не более чем в размере платы за жилое помещение, установленной договором найма (поднайма) жилого помещения (далее – плата за жилое помещение).

Размер денежной компенсации за неполный месяц определяется исходя из размера денежной компенсации, приходящегося на остаток количества календарных дней месяца от даты назначения денежной компенсации (включительно).

1.4. Денежная компенсация предоставляется за наем (поднаем) жилого помещения, расположенного на территории Санкт-Петербурга (далее – жилое помещение).

2. Порядок предоставления денежной компенсации

2.1. Денежная компенсация предоставляется на основании заявления о предоставлении денежной компенсации (далее – заявление), поданного гражданином в администрацию района Санкт-Петербурга по месту фактического проживания в жилом помещении на основании договора найма (поднайма) жилого помещения (далее – администрация района), по форме, утвержденной Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет), и документов, указанных в пунктах 1 – 4, 7 и 12 Перечня документов, необходимых для принятия решения о предоставлении денежной компенсации, в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

Заявление может быть подано гражданином лично или через представителя.

Документы, представленные гражданином, после копирования возвращаются заявителю.

2.2. Документы, содержащие данные органов регистрационного учета гражданина (справка о регистрации гражданина по месту жительства (форма 9), свидетельство о регистрации гражданина по месту пребывания (форма 3), администрация района запрашивает самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее – межведомственный запрос). Межведомственный запрос не осуществляется в случае, если соответствующие сведения имеются в информационной городской базе данных «Население. Жилой фонд». Сведения в виде справки о регистрации по месту жительства гражданина (форма 9) приобщаются к заявлению.

Администрация района принимает заявление при отсутствии документов в случае, если соответствующие сведения имеются в автоматизированной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Санкт-Петербурга» (далее – АИС ЭСРН), информационной городской базе данных «Население. Жилой фонд» и других информационных базах данных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга. Сведения в виде выписки из АИС ЭСРН, информационной городской базы данных «Население. Жилой фонд» и других информационных баз данных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга приобщаются к заявлению.

В случае, если гражданином не представлены документы и сведения, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций (далее – органы, предоставляющие государственные услуги), администрация района запрашивает необходимые для принятия решения о предоставлении денежной компенсации документы и сведения в порядке межведомственного запроса.

Межведомственный запрос администрация района в течение пяти рабочих дней с даты приема заявления направляет в органы, предоставляющие государственные услуги.

Гражданин вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Гражданин несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений, являющихся основанием для назначения денежной компенсации.

2.3. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) денежной компенсации с указанием размера и периода ее предоставления принимается администрацией района в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

В случае, если администрация района запрашивает документы и сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении денежной компенсации, в порядке межведомственного запроса, решение о предоставлении (отказе в предоставлении) денежной компенсации принимается в течение десяти рабочих дней со дня поступления в администрацию района всех документов, необходимых для принятия решения о предоставлении денежной компенсации.

2.4. Решение о предоставлении денежной компенсации оформляется распоряжением администрации района.

О принятом решении гражданин информируется администрацией района в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения. Решение об отказе в предоставлении денежной компенсации направляется гражданину с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

2.5. Администрация района отказывает в предоставлении денежной компенсации в случаях:

представления гражданином неполных и (или) недостоверных сведений и документов; отсутствия у гражданина права на получение денежной компенсации.

2.6. Решение о предоставлении денежной компенсации принимается со дня подачи заявления на срок, на который заключен договор найма (поднайма) жилого помещения.

В случае продления срока договора найма (поднайма) жилого помещения решение о предоставлении денежной компенсации принимается на основании заявления и документов, вновь поданных гражданином в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.7. Основаниями, влекущими досрочное прекращение предоставления денежной компенсации, являются следующие обстоятельства:

2.7.1. Смерть гражданина.

2.7.2. Вступившее в силу решение суда об объявлении гражданина умершим.

2.7.3. Вступившее в силу решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим.

2.7.4. Расторжение гражданином договора найма (поднайма) жилого помещения.

2.7.5. Исключение гражданина из реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге.

2.7.6. Приобретение гражданином в собственность или получение по договору социального найма жилого помещения, общая площадь которого составляет более учетной нормы площади жилого помещения, установленной в Санкт-Петербурге.

2.8. Обстоятельством, влекущим изменение размера денежной компенсации, является увеличение (уменьшение) размера платы за жилое помещение в пределах размера денежной компенсации, установленного Законом Санкт-Петербурга.

2.9. При наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 2.7.4 – 2.7.6 и 2.8 настоящего Порядка, гражданин обязан в течение десяти рабочих дней со дня их наступления в письменном виде сообщить об указанных обстоятельствах в администрацию района.

2.10. Предоставление денежной компенсации прекращается на основании решения администрации района с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пунктах 2.7.1 – 2.7.6 настоящего Порядка.

2.11. Решение о прекращении предоставления денежной компенсации принимается в течение десяти рабочих дней со дня представления гражданином сведений, влекущих прекращение предоставления денежной компенсации, либо установления указанных обстоятельств администрацией района.

Решение о прекращении предоставления денежной компенсации оформляется распоряжением администрации района.

О принятом решении (за исключением случаев, указанных в пунктах 2.7.1 – 2.7.3 настоящего Порядка) гражданин информируется администрацией района в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

2.12. Изменение размера денежной компенсации производится на основании решения администрации района:

2.12.1. С первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлено уменьшение размера платы за жилое помещение.

2.12.2. С первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято заявление гражданина об увеличении размера денежной компенсации.

Решение об изменении размера денежной компенсации оформляется распоряжением администрации района.

О принятом решении гражданин информируется администрацией района в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

2.13. Копия решения о назначении, изменении размера, прекращении денежной компенсации в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется в государственное учреждение Санкт-Петербурга, определенное Комитетом для обеспечения перечисления денежной компенсации (далее – государственное учреждение).

2.14. Государственное учреждение обеспечивает перечисление денежной компенсации через отделения Федеральной почтовой связи либо в кредитные организации в соответствии с данными, указанными в заявлении, до десятого числа месяца, следующего за месяцем, в котором часть платы за жилое помещение подлежит денежной компенсации.

2.15. Гражданин, представивший недостоверные сведения и документы, на основании которых была необоснованно (излишне) предоставлена денежная компенсация, обязан вернуть в бюджет Санкт-Петербурга необоснованно (излишне) полученные денежные средства.

2.16. В случае установления факта необоснованного (излишнего) перечисления денежной компенсации администрация района организует работу по возврату гражданином в добровольном порядке в бюджет Санкт-Петербурга необоснованно (излишне) выплаченных сумм, в случае отказа гражданина – в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления
дополнительной меры
социальной поддержки
участников долевого строительства,
нуждающихся в защите,
в Санкт-Петербурге

П Е Р Е Ч Е Н Ь
документов, необходимых для принятия решения
о предоставлении ежемесячной денежной компенсации части платы
за жилое помещение, предоставленное по договору найма (поднайма)
жилого помещения

1. Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта).
2. Документ, удостоверяющий личность представителя гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления и документов представителем гражданина).
3. Договор найма (поднайма) жилого помещения, заключенный в соответствии с требованиями гражданского и жилищного законодательства Санкт-Петербурга.
4. Документы, содержащие сведения о наличии у заявителя на территории Российской Федерации жилых помещений на праве собственности в случае, если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
5. Документы, содержащие сведения о наличии у заявителя на территории Российской Федерации жилых помещений на праве собственности в случае, если право зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
6. Документы, содержащие сведения о наличии у заявителя на территории Российской Федерации жилых помещений на условиях социального найма (в отношении государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга).
7. Документы, содержащие сведения о наличии у заявителя на территории Российской Федерации жилых помещений на условиях социального найма (в отношении жилых помещений государственного жилищного фонда, расположенных на территории других субъектов Российской Федерации, кроме Санкт-Петербурга).
8. Выписка из реестра участников долевого строительства, нуждающихся в защите, в Санкт-Петербурге.
9. Справка о регистрации по месту жительства в Санкт-Петербурге (форма 9).
10. Характеристика жилого помещения (форма 7).
11. Свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма 3) (для граждан, не имеющих регистрации по месту жительства в Санкт-Петербурге).
12. Решение суда об установлении места жительства или места пребывания в Санкт-Петербурге (для граждан, не имеющих регистрации по месту жительства или по месту пребывания в Санкт-Петербурге, при наличии).

