



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

окуд

10.05.2016

№ 344

**О Порядке предоставления в 2016 году
социально ориентированной
некоммерческой организации
на конкурсной основе
субсидии на проведение фестиваля
«Почетные граждане Санкт-Петербурга»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 25.11.2015 № 747-145 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» и пунктом 2.2.5 подраздела 4.7 раздела 4 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры и туризма в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы» Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2016 году социально ориентированной некоммерческой организации на конкурсной основе субсидии на проведение фестиваля «Почетные граждане Санкт-Петербурга» (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет) в месячный срок в целях реализации Порядка утвердить:

порядок проведения конкурсного отбора на организацию подготовки и проведения фестиваля «Почетные граждане Санкт-Петербурга» в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.10.2008 № 1275 «Об организации и проведении ежегодного фестиваля «Почетные граждане Санкт-Петербурга» и критерии определения его победителя;

форму заявки на предоставление субсидии на проведение фестиваля «Почетные граждане Санкт-Петербурга» (далее – субсидия);

перечень документов, представляемых в Комитет;

порядок представления и рассмотрения заявки на предоставление субсидии;

состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидии и положение о ней;

перечень затрат, подлежащих возмещению за счет субсидии, и предельные объемы их возмещения;

порядок принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии;

порядок определения размера предоставляемой субсидии;

порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии, а также срок проведения Комитетом обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Кирилла Ювакина.

Губернатор
Санкт-Петербурга



Г.С.Полтавченко

Приложение
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 10.05.2016 № 344

П О Р Я Д О К
предоставления в 2016 году
социально ориентированной некоммерческой организации
на конкурсной основе субсидии на проведение фестиваля
«Почетные граждане Санкт-Петербурга»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2016 году субсидии, предусмотренной Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет) статьей расходов «Субсидия на проведение фестиваля «Почетные граждане Санкт-Петербурга» (код целевой статьи 0830070420) в приложении 3 к Закону Санкт-Петербурга от 25.11.2015 № 747-145 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» в соответствии с пунктом 2.2.5 подраздела 4.7 раздела 4 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры и туризма в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы» (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется социально ориентированной некоммерческой организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее – организация) при условии осуществления ею на территории Санкт-Петербурга в соответствии с учредительными документами видов деятельности, указанных в пункте 3 статьи 7 Закона Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 739-2 «О политике в сфере культуры Санкт-Петербурга», признанной победителем конкурсного отбора на организацию подготовки и проведения фестиваля «Почетные граждане Санкт-Петербурга» (далее – фестиваль) в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.10.2008 № 1275 «Об организации и проведении ежегодного фестиваля «Почетные граждане Санкт-Петербурга» (далее – постановление).

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникших в 2016 году, в связи с выполнением работ, оказанием услуг по подготовке и проведению фестиваля (далее – затраты), в рамках осуществления видов деятельности, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Перечень затрат и предельные объемы их возмещения утверждаются Комитетом.

4. Субсидия предоставляется организации, признанной победителем конкурсного отбора на организацию подготовки и проведения фестиваля (далее – получатель субсидии), в пределах средств, предусмотренных на ее предоставление Комитету Законом Санкт-Петербурга от 25.11.2015 № 747-145 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов», в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

5.1. Проведение мероприятий фестиваля в соответствии с постановлением и планом, утвержденным организационным комитетом по подготовке и проведению фестиваля, созданным в соответствии с постановлением.

5.2. Документальное подтверждение затрат.

5.3. Отсутствие у получателя субсидии задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

5.4. Отсутствие проведения в отношении получателя субсидии процедур банкротства и (или) ликвидации, приостановки осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Отсутствие информации о получателе субсидии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.6. Наличие согласия получателя субсидии на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – проверка).

5.7. Возврат получателем субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный договором о предоставлении субсидии (далее – договор), остатка субсидии, не использованного в установленный договором срок.

5.8. Отсутствие у получателя субсидии иных бюджетных ассигнований на возмещение затрат.

5.9. Неприобретение получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты.

6. Субсидия предоставляется на основе конкурсного отбора на организацию подготовки и проведения фестиваля (далее – конкурсный отбор), проводимого Комитетом. Конкурсный отбор осуществляется создаваемой Комитетом конкурсной комиссией по предоставлению субсидии (далее – конкурсная комиссия).

Состав конкурсной комиссии, положение о конкурсной комиссии, порядок проведения конкурсного отбора в части, не урегулированной настоящим Порядком, критерии определения победителя конкурсного отбора утверждаются Комитетом.

7. Извещение о проведении конкурсного отбора и приеме заявок на предоставление субсидии (далее – заявка) размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 10 дней до начала конкурсного отбора.

8. Для получения субсидии организация представляет в Комитет заявку. Форма заявки, порядок представления и рассмотрения заявки, порядок определения размера субсидии, перечень представляемых в Комитет документов, в том числе документов, подтверждающих затраты, и порядок принятия решения о предоставлении субсидии утверждаются Комитетом.

Порядок определения размера предоставляемой субсидии утверждается Комитетом на основании перечня затрат и предельных объемов их возмещения.

9. Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением Комитета, в котором указываются получатель субсидии и размер предоставляемой субсидии.

10. Субсидия предоставляется на основании договора, в котором должны быть предусмотрены: сроки, цели и условия предоставления субсидии, а также ее размер; порядок перечисления Комитетом субсидии получателю субсидии; проведение Комитетом и КГФК проверок; перечень документов, подтверждающих затраты и предоставляемых получателем субсидии в Комитет для проведения проверок, определяемый в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

порядок возврата в бюджет Санкт-Петербурга получателем субсидии средств субсидии в случае установления Комитетом и (или) КГФК по итогам проверок нарушения условий предоставления субсидии в соответствии с пунктами 12 – 14 и 17 настоящего Порядка;

порядок и сроки представления получателем субсидии отчетности об использовании субсидии, установленные Комитетом;

порядок возврата в бюджет Санкт-Петербурга получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в установленный договором срок, в соответствии с пунктами 16 и 17 настоящего Порядка;

срок, в течение которого должен быть осуществлен возврат неиспользованного остатка субсидии;

запрет на приобретение получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты.

11. Комитет в срок, установленный Комитетом, осуществляет проверку, по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее – акт).

Копия акта в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

12. В случае выявления при проведении проверок нарушений получателем субсидии условий предоставления субсидии Комитет одновременно с подписанием акта направляет получателю субсидии уведомление о нарушении условий предоставления субсидии (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателем субсидии.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

13. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидии, полученной получателем субсидии, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидии и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату сумма денежных средств и сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии.

14. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

15. Проверка и реализация ее результатов проводятся КГФК в рамках осуществления им полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

16. Не использованный в установленный срок остаток субсидии подлежит возврату в текущем финансовом году получателем субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в срок, установленный договором.

Возврат неиспользованного остатка субсидии осуществляется получателем субсидии в бюджет Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидии, направленном Комитетом в адрес получателя субсидии. Уведомление о возврате субсидии формируется на основании заявления получателя субсидии.

17. В случае, если средства субсидии не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга получателем субсидии в указанные в пунктах 14 и 16 настоящего Порядка сроки, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в пунктах 14 и 16 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидии в бюджет Санкт-Петербурга.

