



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

окуд

21.02.2019

№ 84

**О предоставлении в 2019 году субсидий,
предусмотренных Комитету по транспорту
Законом Санкт-Петербурга
«О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год
и на плановый период 2020 и 2021 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 19.01.2000 № 19-4 «О наземном пассажирском маршрутном транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 28.11.2018 № 711-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 552 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие транспортной системы Санкт-Петербурга» Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления в 2019 году субсидий на осуществление перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок, а также перевозок пассажиров по проездным документам многоразового пользования и льготных категорий граждан в автобусах согласно приложению № 1.

1.2. Порядок предоставления в 2019 году субсидии на осуществление перевозки пассажиров и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу согласно приложению № 2.

1.3. Порядок предоставления в 2019 году субсидии на осуществление перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок, а также перевозок пассажиров по проездным документам многоразового пользования и льготных категорий граждан наземным электротранспортом согласно приложению № 3.

1.4. Порядок предоставления в 2019 году субсидии на возмещение недополученных доходов за оказанные услуги по перевозке граждан железнодорожным транспортом пригородного сообщения по регулируемому тарифу согласно приложению № 4.

2. Комитету по транспорту (далее – Комитет) в целях реализации порядков, указанных в пунктах 1.1 – 1.4 постановления (далее – Порядки):

2.1. В месячный срок утвердить:

формы заявок на предоставление субсидий в соответствии с Порядками (далее – субсидии);

перечни документов, представляемых вместе с заявками на предоставление субсидий, для принятия Комитетом решения о предоставлении субсидий;

порядок принятия решения о предоставлении субсидий в части, не урегулированной Порядками;

порядки представления и рассмотрения заявок на предоставление субсидий;

порядки определения размера предоставляемых субсидий в части, не урегулированной Порядками;

порядки определения размера затрат на оказание услуг по перевозке и размера доходов, полученных от оказания услуг по перевозке (за исключением порядка, указанного в пункте 1.4 постановления), в части, не урегулированной Порядками;

порядки, сроки и формы представления отчетов об объемах предоставляемых субсидий и отчетов о выполнении условий предоставления субсидий, а также срок проведения Комитетом обязательной проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

нормативы финансирования на осуществление перевозки пассажиров и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу;

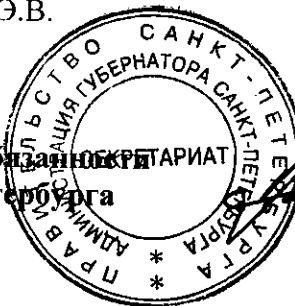
нормативы финансирования на осуществление перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок, а также перевозок пассажиров по проездным документам многоразового пользования и льготных категорий граждан наземным электротранспортом.

2.2. До 25.02.2019 представить в Комитет по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга материалы для расчета нормативов затрат на осуществление перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в автобусах.

3. Комитету по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга в месячный срок после исполнения Комитетом пункта 2.2 постановления утвердить нормативы затрат на осуществление перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в автобусах.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Батанова Э.В.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 21.02.2019 № 84

П О Р Я Д О К
предоставления в 2019 году субсидий на осуществление перевозок пассажиров
и багажа по маршрутам регулярных перевозок, а также перевозок пассажиров
по проездным документам многоразового пользования
и льготных категорий граждан в автобусах

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2019 году субсидий, предусмотренных Комитету по транспорту (далее – Комитет) статьей расходов «Субсидии на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемому тарифу в автобусах» (код целевой статьи 0540060630) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 28.11.2018 № 711-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в соответствии со статьей 7 Закона Санкт-Петербурга от 19.01.2000 № 19-4 «О наземном пассажирском маршрутном транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга) и пунктом 4 подраздела 12.5.1 раздела 12 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 552 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие транспортной системы Санкт-Петербурга» (далее – субсидии).

2. Понятия и термины используются в настоящем Порядке в значениях, установленных Законом Санкт-Петербурга и действующим законодательством.

3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок автобусами, на основании договоров на организацию и выполнение перевозок пассажиров и багажа наземным пассажирским маршрутным транспортом общего пользования по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок (далее – договоры), заключаемых в соответствии с Законом Санкт-Петербурга (далее – перевозчики).

4. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат и недополученных доходов перевозчиков, возникших в 2019 году, в связи с осуществлением перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок, а также перевозок пассажиров по проездным документам многоразового пользования и отдельных категорий граждан, имеющих право на оплату части стоимости (полной стоимости) проезда за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, в автобусах по тарифам, установленным Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга (далее – услуги по перевозке).

Предельный размер субсидии на 2019 год ($C_{пред}$) определяется по формуле:

$$C_{пред} = Z_{год} - D_{год},$$

где:

$Z_{год}$ – размер затрат на оказание услуг по перевозке, рассчитанный исходя из планового годового пробега.

По перевозчикам, в отношении которых должны быть утверждены планы финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями постановления Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2012 № 107 «О порядке осуществления контроля

за деятельностью государственных унитарных предприятий Санкт-Петербурга и государственных учреждений Санкт-Петербурга» (далее – постановление № 107), $Z_{год}$ рассчитывается на основании указанных планов с учетом особого порядка организации услуг по перевозке.

По остальным перевозчикам $Z_{год}$ рассчитывается в соответствии с нормативами затрат, утверждаемыми Комитетом по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга;

$D_{год}$ – размер доходов от оказания услуг по перевозке, рассчитанный исходя из планового годового пробега.

$D_{год}$ рассчитывается Комитетом для всех перевозчиков на основании согласованных им показателей планов финансово-хозяйственной деятельности на начало года тех перевозчиков, в отношении которых должны быть утверждены такие планы в соответствии с требованиями постановления № 107.

Фактический размер предоставляемых перевозчикам субсидий за период ($C_{период}$) определяется по формуле:

$$C_{период} = \sum_{j=1}^n \left(\sum_{i=1}^m C_{ij}^{день} \right),$$

где:

i – маршрут;

m – количество маршрутов;

j – дни месяца в отчетном периоде;

n – количество дней в отчетном периоде.

Под периодом понимается период предоставляемых промежуточных (оперативных) отчетов за определенное количество дней месяца или окончательного отчета за месяц по использованию субсидии за выполненную транспортную работу.

Фактический размер субсидии, подлежащей предоставлению перевозчикам по каждому маршруту за день ($C_{день}$), определяется по формуле:

$$C_{день} = \sum_{i=1}^m P_i^{факт} \times L_i^{факт} \times C^{пл} \times K,$$

где:

$C_{день}$ – размер субсидии, подлежащей предоставлению перевозчикам по каждому маршруту за день;

i – порядковый номер рейса на маршруте в конкретный день;

m – количество рейсов на маршруте в конкретный день;

$P_i^{факт}$ – фактически выполненный i -й рейс на маршруте в конкретный день по маршруту, в том числе с учетом изменений трасс движения на маршруте;

$L_i^{факт}$ – фактическая протяженность i -го рейса на маршруте, в том числе с учетом изменений трасс движения на маршруте, в км;

K – коэффициент, учитывающий режим движения и задержку движения автобусов на линии, устанавливаемый Комитетом;

$C^{пл}$ – плановый размер бюджетного финансирования на перевозку пассажиров на маршруте на один км пробега для перевозчиков за день определяется по формуле:

$$C^{пл} = Z^{пр} - D_{уд}.$$

где:

Z^{np} – размер затрат на оказание услуг по перевозке на один км пробега.

По перевозчикам, в отношении которых должны быть утверждены планы финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями постановления № 107, Z^{np} рассчитывается на основании указанных планов с учетом особого порядка организации услуг по перевозке.

По остальным перевозчикам Z^{np} рассчитывается в соответствии с нормативами затрат, утверждаемыми Комитетом по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга;

D_{yd} – размер доходов на один км пробега от оказания услуг по перевозке.

D_{yd} рассчитывается Комитетом для всех перевозчиков на основании согласованных им показателей планов финансово-хозяйственной деятельности на начало года тех перевозчиков, в отношении которых должны быть утверждены такие планы в соответствии с требованиями постановления № 107.

Порядок принятия решения о предоставлении субсидий, в части не урегулированной настоящим Порядком, сроки рассмотрения и устранения замечаний, порядок применения режима неограниченного времени на рейс, определение условий применения особого порядка, порядок определения размера затрат и размера доходов, а также значения коэффициентов условно-постоянных затрат утверждаются Комитетом.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

5.1. Оказание услуг по перевозке по маршрутам в соответствии с договорами, заключенными с Комитетом на основании Закона Санкт-Петербурга.

5.2. Ведение перевозчиками раздельного учета затрат и доходов от оказания услуг по перевозке и иным видам деятельности.

5.3. Отсутствие у перевозчиков неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5.4. Отсутствие у перевозчиков иных бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на оказание услуг по перевозке.

5.5. Наличие согласия перевозчиков на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения перевозчиками условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее – проверки).

5.6. Наличие согласия перевозчиков на возврат перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный соглашениями о предоставлении субсидии, заключаемыми между Комитетом и перевозчиками (далее – соглашения), остатка субсидии, не использованного в установленный соглашениями срок.

5.7. Отсутствие проведения в отношении перевозчиков процедур реорганизации, ликвидации, ограничения осуществления финансово-хозяйственной деятельности или банкротства, перевозчики – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей.

5.8. Отсутствие у перевозчиков нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования Комитета или КГФК о возврате субсидии и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания.

5.9. Отсутствие информации о перевозчиках в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.10. Отсутствие у перевозчиков просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга.

5.11. Неприобретение перевозчиками за счет средств субсидии иностранной валюты.

5.12. Перевозчики не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

5.13. Перевозчики должны соответствовать требованиям, предусмотренным в пунктах 5.3, 5.4, 5.7 – 5.10, 5.12 настоящего Порядка, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

6. Для получения субсидий перевозчики, отвечающие требованиям, установленным в пунктах 5.2 – 5.13 настоящего Порядка, представляют в Комитет заявку на предоставление в 2019 году субсидии (далее – заявка) по форме, утвержденной Комитетом, с приложением документов в соответствии с перечнем документов, утвержденным Комитетом (далее – перечень).

7. Комитет:

7.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявки в Комитет осуществляет регистрацию заявки в журнале учета заявок.

7.2. В течение пяти рабочих дней после регистрации заявки в Комитете: проверяет заявку на соответствие установленной Комитетом форме заявки; рассматривает документы на соответствие установленному Комитетом перечню и действующему законодательству.

7.3. По истечении срока, указанного в пункте 7.2 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней готовит заключение о возможности предоставления субсидии (далее – заключение).

8. Решение о предоставлении субсидии принимается Комитетом на основании заключения и в течение трех рабочих дней оформляется распоряжением Комитета, в котором указываются перевозчик и предельный размер предоставляемой субсидии.

9. Основанием для отказа перевозчикам в предоставлении субсидий являются: непредставление (представление не в полном объеме) документов или несоответствие документов требованиям, указанным в перечне;

недоверенность представленной перевозчиками информации;

невыполнение условий предоставления субсидий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

10. В случае наличия замечаний к представленным перевозчиками документам Комитет в течение пяти рабочих дней после подготовки заключения направляет указанные замечания перевозчикам с требованием их устранения в сроки, указанные в требовании.

11. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, составленного в соответствии с типовой формой, разработанной Комитетом финансов Санкт-Петербурга.

12. Проект соглашения в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявки направляется Комитетом перевозчикам, которые в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывают его и представляют в Комитет.

13. Для получения бюджетных ассигнований перевозчики представляют на утверждение Комитета отчеты об объемах предоставляемых субсидий, отчеты о выполнении условий предоставления субсидий по формам в соответствии с соглашением.

14. Субсидии предоставляются ежемесячно на основании предоставляемых перевозчиками документов, предусмотренных соглашением. По запросу перевозчиков возможно предоставление промежуточных платежей.

15. Перечисление субсидий перевозчикам осуществляется не позднее десятого рабочего дня после рассмотрения отчетов об объемах предоставляемых субсидий и отчетов о выполнении условий предоставления субсидий за месяц или иной период, за который предоставляется субсидия, и принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый перевозчиками в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, установленный в соглашении.

Порядок, сроки и формы предоставления отчетов об объемах предоставляемых субсидий и отчетов о выполнении условий предоставления субсидий утверждаются Комитетом.

16. Комитет в срок, установленный Комитетом, осуществляет проверку, по результатам которой составляет акт проведения проверки (далее – акт).

17. В случае выявления при проведении проверок нарушений перевозчиками условий предоставления субсидий Комитет одновременно с подписанием акта направляет перевозчикам уведомление о нарушениях условий предоставления субсидий (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения перевозчиками.

В случае наличия нарушений копия акта в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

18. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, полученных перевозчиками, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения перевозчикам и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

19. Перевозчики обязаны осуществить возврат субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

20. Проверка и реализация ее результатов проводятся КГФК в рамках осуществления им полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

21. Не использованные в установленный соглашением срок остатки субсидий подлежат возврату в текущем финансовом году перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга в срок, установленный соглашением.

Возврат неиспользованных остатков субсидий осуществляется перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидий, направленном Комитетом в адрес перевозчиков. Уведомление о возврате субсидий формируется на основании заявки перевозчиков.

22. В случае, если средства субсидий не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга перевозчиками в установленные в пунктах 19 и 21 настоящего Порядка сроки, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в пунктах 19 и 21 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидий в бюджет Санкт-Петербурга.

За несвоевременный возврат в бюджет Санкт-Петербурга субсидий в случаях, предусмотренных в пунктах 19 и 21 настоящего Порядка, предусматривается уплата

перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга неустойки в размере 0,1 процента от суммы, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

23. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на их предоставление Комитету Законом Санкт-Петербурга от 28.11.2018 № 711-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».



Приложение № 2
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 21.02.2019 № 84

П О Р Я Д О К
предоставления в 2019 году субсидии на осуществление перевозки пассажиров
и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2019 году субсидии, предусмотренной Комитету по транспорту (далее – Комитет) статьей расходов «Субсидия на перевозку пассажиров и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу» (код целевой статьи 0530060230) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 28.11.2018 № 711-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в соответствии с пунктом 8 подраздела 11.5.1 раздела 11 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 552 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие транспортной системы Санкт-Петербурга» (далее – субсидия).

2. Понятия и термины используются в настоящем Порядке в значениях, установленных действующим законодательством.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе юридическому лицу (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и их багажа метрополитеном в Санкт-Петербурге (далее – перевозчики).

4. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат и недополученных доходов перевозчиков, возникших в 2019 году, в связи с осуществлением перевозок пассажиров и багажа, а также перевозок пассажиров по проездным документам многоразового пользования и отдельных категорий граждан, имеющих право на оплату части стоимости (полной стоимости) проезда за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, метрополитеном в Санкт-Петербурге по тарифу, установленному Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга (далее – услуги по перевозке).

За счет средств субсидии возмещаются следующие затраты перевозчиков, определяемые в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99»:

затраты, связанные с оказанием услуг по перевозке:

электроэнергия;

материалы и запасные части;

прочие материальные затраты, в том числе:

газ (отопление);

водопотребление;

теплоэнергия;

оплата труда;

начисления страховых взносов на оплату труда;

амортизация основных фондов;

иные затраты, формирующие себестоимость услуг по перевозке;

прочие затраты в части процентов за пользование кредитом на приобретение вагонов метрополитена по Генеральному кредитному договору от 28.02.2017 № 20000000000000068070, заключенному между публичным акционерным

обществом «Банк «Санкт-Петербург» и государственным унитарным предприятием «Петербургский метрополитен».

Предельный размер предоставляемой субсидии определяется по формуле:

$$\text{Спр} = \sum \text{Нл1} \times \text{Чг1} + \sum \text{Скр} + \sum \text{Нт} \times \text{Qкв},$$

где:

Спр – предельный размер предоставляемой перевозчикам годовой субсидии;

Нл1 – годовой норматив на меры социальной поддержки отдельных категорий пассажиров в расчете на перевозку одного пассажира льготной категории. Определяется по следующим категориям пассажиров, имеющих льготы на проезд или право бесплатного проезда в метрополитене в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее – Социальный кодекс), обеспеченных проездными билетами на электронных носителях:

лица, обучающиеся по очной форме обучения по программам бакалавриата, специалитета, ассистентуры-стажировки в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Санкт-Петербурга, или по программам магистратуры, ординатуры, интернатуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в указанных образовательных организациях или научных организациях (учреждениях), расположенных на территории Санкт-Петербурга, – по месячным именованным единым (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билетам для студентов (Нл1);

лица, обучающиеся по очной форме обучения по программам бакалавриата, специалитета, ассистентуры-стажировки в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Санкт-Петербурга, или по программам магистратуры, ординатуры, интернатуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в указанных образовательных организациях или научных организациях (учреждениях), расположенных на территории Санкт-Петербурга, – по месячным именованным билетам метро для студентов (Нл2);

лица, обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и среднего профессионального образования в образовательных организациях, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и лица, зачисленные в указанные образовательные организации для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также воспитанники дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга, в возрасте старше 7 лет – по месячным именованным единым билетам для учащихся (Нл3);

граждане, имеющие место жительства в Санкт-Петербурге, и граждане без определенного места жительства, которым предоставлено право на приобретение месячного единого (трамвай, троллейбус, автобус, метро) именованного льготного билета в соответствии с главой 14 Социального кодекса, – по месячным именованным льготным билетам (Нл4);

пассажиры, имеющие право бесплатного проезда в метрополитене (Нл5), а именно:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по очной форме обучения в государственных образовательных учреждениях;

дети-инвалиды и одно лицо, сопровождающее ребенка-инвалида;

дети из многодетных семей, обучающиеся (воспитывающиеся) в образовательных учреждениях всех типов и видов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и среднего профессионального образования;

дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца;

граждане, имеющие место жительства в Санкт-Петербурге, и граждане без определенного места жительства, которые являются инвалидами по зрению I или II группы, или инвалидами, не имеющими обеих ног и (или) обеих рук, или инвалидами с параличом двух и более конечностей, или инвалидами, не имеющими руки и ноги, и одно лицо, сопровождающее инвалида одной из указанных категорий, являющееся совершеннолетним, который оказывает помощь инвалиду.

Расчет годовых нормативов на меры социальной поддержки отдельных категорий пассажиров в расчете на перевозку одного пассажира льготной категории производится по формуле:

$$Нлі = Тр - Дсі,$$

где:

Тр – тариф на перевозку пассажиров и багажа метрополитеном, установленный Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга;

Дсі – среднегодовая плановая доходная ставка по i-й категории льготных пассажиров.

Среднегодовая плановая доходная ставка по категориям льготных пассажиров определяется по формуле:

$$Дсі = Ді/Чгі,$$

где:

Ді – плановый размер годовых доходов по i-й категории льготных пассажиров, согласованный Комитетом в планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2012 № 107 «О порядке осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Санкт-Петербурга и государственных учреждений Санкт-Петербурга» (далее – постановление № 107);

Чгі – плановая годовая перевозка i-й категории льготных пассажиров, согласованная Комитетом в планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107.

Плановая годовая перевозка пассажиров льготных категорий согласовывается Комитетом с поквартальным распределением.

Среднегодовая плановая доходная ставка округляется с точностью до копейки;

Скр – квартальная сумма финансового обеспечения затрат на погашение процентов за пользование кредитом на приобретение вагонов метрополитена по Генеральному кредитному договору от 28.02.2017 № 20000000000000068070, заключенному между публичным акционерным обществом «Банк «Санкт-Петербург» и государственным унитарным предприятием «Петербургский метрополитен»;

Нт – квартальные нормативы на выполнение транспортной работы в расчете на 1 вагоно-километр. Определяются на каждый квартал по формуле:

$$Нт = (Зкв - Дкв - Пкв + Нкв + Фкв - \sum Нлі \times Чкві) / Qкв,$$

где:

Зкв – размер затрат на каждый квартал 2019 года, определенный исходя из перечня затрат, указанных в настоящем пункте, согласованный Комитетом в планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107;

Дкв – размер доходов на каждый квартал 2019 года, согласованный Комитетом в планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107;

Пкв – финансовый результат от прочих доходов и расходов (без учета прочих расходов в части процентов за пользование кредитом на приобретение вагонов метрополитена по Генеральному кредитному договору от 28.02.2017 № 20000000000000068070, заключенному между публичным акционерным обществом «Банк «Санкт-Петербург» и государственным унитарным предприятием «Петербургский метрополитен»), включая прибыль от прочей деятельности;

Нкв – плановый налог на прибыль на каждый квартал 2019 года, рассчитанный в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.11.2002 № 114н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ18/02», согласованный Комитетом в планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107;

Фкв – финансовый результат хозяйственной деятельности перевозчиков, установленный на квартал в согласованных Комитетом планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107;

Чкв_i – плановая квартальная перевозка i-й категории льготных пассажиров, согласованная Комитетом в планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107;

Qкв – плановый объем транспортной работы на каждый квартал 2019 года, выраженный в вагоно-километрах и согласованный Комитетом в планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107.

5. Расчет величины фактической субсидии осуществляется в следующем порядке:

ежемесячная величина субсидии, причитающейся перевозчику, определяется как сумма произведений фактически достигнутых натуральных показателей (пассажиров, вагоно-километров) за месяц на утвержденные плановые нормативы финансирования с учетом ежемесячной величины процентов за пользование кредитом на приобретение вагонов метрополитена по Генеральному кредитному договору от 28.02.2017 № 20000000000000068070, заключенному между публичным акционерным обществом «Банк «Санкт-Петербург» и государственным унитарным предприятием «Петербургский метрополитен», по формуле:

$$\text{Смес} = \sum \text{Нл}_i \times \text{ЧФ}_m + \text{Скр}_m + \text{Нт} \times \text{Q}_m,$$

где:

ЧФ_m – количество фактически перевезенных в отчетном месяце льготных пассажиров i-й категории;

Скр_m – ежемесячная фактическая величина процентов за пользование кредитом на приобретение вагонов метрополитена по Генеральному кредитному договору от 28.02.2017 № 20000000000000068070, заключенному между публичным акционерным обществом «Банк «Санкт-Петербург» и государственным унитарным предприятием «Петербургский метрополитен»;

Q_m – фактический объем транспортной работы за отчетный месяц, выраженный в вагоно-километрах.

Субсидия не предоставляется сверх годового предельного размера, рассчитанного согласно пункту 4 настоящего Порядка и утвержденного Комитетом.

Нормативы финансирования на 2019 год утверждаются Комитетом с учетом параметров планов финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, в том числе размера затрат на оказание услуг по перевозке и размера доходов, полученных от оказания услуг по перевозке.

Порядок определения размера затрат на оказание услуг по перевозке утверждается Комитетом.

Порядок определения размера доходов, полученных от оказания услуг по перевозке, утверждается Комитетом.

В случае изменения процентной ставки за пользование кредитом на приобретение вагонов метрополитена производится корректировка размера субсидии в части финансового обеспечения затрат на погашение процентов за пользование кредитом на приобретение вагонов метрополитена по Генеральному кредитному договору от 28.02.2017 № 200000000000000068070, заключенному между публичным акционерным обществом «Банк «Санкт-Петербург» и государственным унитарным предприятием «Петербургский метрополитен».

6. При возникновении необходимости корректировки размера субсидии ввиду изменения показателей плана финансово-хозяйственной деятельности предприятий, введения или отмены видов проездных билетов и иных причин производится корректировка нормативов на выполнение транспортной работы на период, в котором осуществляется корректировка.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

7.1. Оказание услуг по перевозке в соответствии с заключенным с Комитетом соглашением.

7.2. Ведение перевозчиками отдельного учета затрат и доходов от оказания услуг по перевозке и иным видам деятельности.

7.3. Отсутствие у перевозчиков неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7.4. Отсутствие у перевозчиков иных бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в пункте 4 настоящего Порядка.

7.5. Отсутствие у перевозчиков просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга.

7.6. Наличие согласия перевозчиков на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения перевозчиками условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – проверки).

7.7. Отсутствие проведения в отношении перевозчиков процедур реорганизации, ликвидации, ограничения осуществления финансово-хозяйственной деятельности или банкротства, перевозчики – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей.

7.8. Отсутствие у перевозчиков нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования Комитета или КГФК о возврате субсидии и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания.

7.9. Перевозчики не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых

доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

7.10. Отсутствие информации о перевозчиках в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.11. Наличие согласия перевозчиков на возврат перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный соглашениями на предоставление субсидии, заключенными между Комитетом и перевозчиком (далее – соглашения), остатков субсидий, не использованных в установленном соглашениями срок.

7.12. Неприобретение перевозчиками за счет средств субсидии иностранной валюты.

7.13. Перевозчики должны соответствовать требованиям, предусмотренным в пунктах 7.3-7.5 и 7.7-7.10 настоящего Порядка, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

8. Лица – производители товаров, работ, услуг, отвечающие требованиям, установленным в пунктах 7.2 – 7.13 настоящего Порядка, представляют в Комитет заявку на предоставление в 2019 году субсидии (далее – заявка) по форме, утвержденной Комитетом, с приложением документов в соответствии с перечнем документов, утвержденным Комитетом (далее – перечень).

9. Комитет:

9.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявки в Комитет, осуществляет регистрацию заявки в журнале учета заявок.

9.2. В течение пяти рабочих дней после регистрации заявки в Комитете: проверяет заявку на соответствие утвержденной Комитетом форме заявки; рассматривает документы на соответствие перечню и действующему законодательству.

9.3. По истечении срока, указанного в пункте 9.2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней готовит заключение о возможности предоставления субсидии (далее – заключение).

10. Решение о предоставлении субсидии принимается Комитетом на основании заключения и в течение пяти рабочих дней оформляется распоряжением Комитета, в котором указываются перевозчики и предельный размер предоставляемой субсидии.

11. Проект соглашения в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки направляется Комитетом перевозчикам, которые в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывают его и представляют в Комитет.

12. Субсидия предоставляется ежемесячно на основании предоставляемых перевозчиками документов, предусмотренных соглашением. По запросу перевозчика возможно предоставление промежуточных платежей.

13. Перечисление субсидий перевозчикам осуществляется не позднее десятого рабочего дня после рассмотрения отчетов об объемах предоставляемых субсидий и выполнении условий предоставления субсидий за месяц или иной период, за который предоставляется субсидия, и принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый перевозчиками в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, установленный в соглашении.

Формы, порядок и сроки представления отчетов об объеме предоставляемой субсидии и отчетов о выполнении условий предоставления субсидии утверждаются Комитетом.

14. Основанием для отказа перевозчикам в предоставлении субсидий являются: непредставление (предоставление не в полном объеме) документов или несоответствие документов требованиям, указанным в перечне; недостоверность представленной перевозчиками информации; невыполнение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

15. В случае наличия замечаний к представленным перевозчиками документам Комитет в течение пяти рабочих дней после подготовки заключения направляет указанные замечания перевозчикам с требованием их устранения в сроки, указанные в требовании.

16. Не использованный в установленный соглашением срок остаток субсидии подлежит возврату в текущем финансовом году перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга в срок, установленный соглашением.

Возврат неиспользованного остатка субсидии осуществляется перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидии, направленном Комитетом в адрес перевозчиков. Уведомление о возврате субсидии формируется на основании заявки перевозчиков.

17. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, составленного в соответствии с типовой формой, разработанной Комитетом финансов Санкт-Петербурга.

18. Комитет в срок, установленный Комитетом, осуществляет проверку, по результатам которой составляет акт проведения проверки (далее – акт).

19. В случае выявления при проведении проверок нарушений перевозчиками условий предоставления субсидии Комитет одновременно с подписанием акта направляет перевозчикам уведомление о нарушениях условий предоставления субсидии (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения перевозчиками.

В случае наличия нарушений копия акта в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

20. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидии, полученной перевозчиками, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения перевозчикам и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии.

21. Перевозчики обязаны осуществить возврат субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 20 настоящего Порядка.

22. Проверка и реализация ее результатов проводятся КГФК в рамках осуществления им полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

23. В случае, если средства субсидии не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга перевозчиками в установленные в пунктах 16 и 21 настоящего Порядка сроки, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в пунктах 16 и 21 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидии в бюджет Санкт-Петербурга.

За несвоевременный возврат в бюджет Санкт-Петербурга субсидии в случаях, предусмотренных в пунктах 16 и 21 настоящего Порядка, предусматривается уплата перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга неустойки в размере 0,1 процента от суммы, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

24. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на ее предоставление Комитету Законом Санкт-Петербурга от 28.11.2018 № 711-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».



Приложение № 3
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 21.02.2019 № 84

ПОРЯДОК
предоставления в 2019 году субсидии на осуществление
перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных
перевозок, а также перевозок пассажиров по проездным
документам многоразового пользования и льготных
категорий граждан наземным электротранспортом

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2019 году субсидии, предусмотренной Комитету по транспорту (далее – Комитет) статьей расходов «Субсидия на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемому тарифу наземным электротранспортом» (код целевой статьи 0540060640) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 28.11.2018 № 711-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в соответствии со статьей 7 Закона Санкт-Петербурга от 19.01.2000 № 19-4 «О наземном пассажирском маршрутном транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга) и пунктом 2 подраздела 12.5.1 раздела 12 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 552 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие транспортной системы Санкт-Петербурга» (далее – субсидии).

2. Понятия и термины используются в настоящем Порядке в значениях, установленных нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга и действующим законодательством.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок наземным электротранспортом, на основании договоров на организацию и выполнение перевозок пассажиров и багажа наземным пассажирским маршрутным транспортом общего пользования по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок, заключенных в соответствии с Законом Санкт-Петербурга (далее – перевозчики).

4. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат и недополученных доходов перевозчиков, возникших в 2019 году, в связи с осуществлением перевозок пассажиров и багажа по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок, а также перевозок пассажиров по проездным документам многоразового пользования и отдельных категорий граждан, имеющих право на оплату части стоимости (полной стоимости) проезда за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, наземным электротранспортом по тарифам, установленным Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга (далее – услуги по перевозке).

За счет средств субсидии возмещаются следующие затраты перевозчиков, связанные с оказанием услуг по перевозке и определяемые в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99»:

- электроэнергия;
- автомобильное топливо и смазочные материалы;
- материалы и запасные части;
- прочие материальные затраты, в том числе:
 - газ (отопление);
 - водопотребление;

теплоэнергия;
 оплата труда;
 начисления страховых взносов на оплату труда;
 амортизация основных фондов;
 иные затраты, формирующие себестоимость услуг по перевозке.
 Предельный размер предоставляемой субсидии определяется по формуле:

$$\text{Спр} = \Sigma \text{Нл1} \times \text{Чг1} + \Sigma \text{Нкм} \times \text{Qкв},$$

где:

Спр – предельный размер предоставляемой перевозчикам годовой субсидии на перевозку наземным электротранспортом пассажиров и их багажа по регулируемому тарифу;

Нл1 – годовой норматив на меры социальной поддержки отдельных категорий пассажиров в расчете на перевозку одного пассажира льготной категории. Определяется по следующим категориям пассажиров, имеющих льготы на проезд или право бесплатного проезда на наземном электротранспорте в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее – Социальный кодекс), обеспеченных проездными билетами на электронных носителях:

лица, обучающиеся по очной форме обучения по программам бакалавриата, специалитета, ассистентуры-стажировки в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Санкт-Петербурга, или по программам магистратуры, ординатуры, интернатуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в указанных образовательных организациях или научных организациях (учреждениях), расположенных на территории Санкт-Петербурга, – месячным именованным единым (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билетам для студентов (Нл1);

лица, обучающиеся по очной форме обучения по программам бакалавриата, специалитета, ассистентуры-стажировки в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Санкт-Петербурга, или по программам магистратуры, ординатуры, интернатуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в указанных образовательных организациях или научных организациях (учреждениях), расположенных на территории Санкт-Петербурга, – по месячным именованным комбинированным (трамвай, троллейбус, автобус) билетам для студентов (Нл2);

лица, обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и среднего профессионального образования в образовательных организациях, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и лица, зачисленные в указанные образовательные организации для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также воспитанники дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга, в возрасте старше 7 лет – по месячным именованным единым (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билетам для учащихся (Нл3);

граждане, имеющие место жительства в Санкт-Петербурге, и граждане без определенного места жительства, которым предоставлено право на приобретение месячного единого (трамвай, троллейбус, автобус, метро) именованного льготного билета в соответствии с главой 14 Социального кодекса, – по месячным именованным единым (трамвай, троллейбус, автобус, метро) именованным льготным билетам (Нл4);

пассажиры, имеющие право бесплатного проезда на наземном электротранспорте (Нл5), а именно:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по очной форме обучения в государственных образовательных учреждениях,

дети-инвалиды и одно лицо, сопровождающее ребенка-инвалида;

дети из многодетных семей, обучающиеся (воспитывающиеся) в образовательных учреждениях всех типов и видов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и среднего профессионального образования;

дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца;

граждане, имеющие место жительства в Санкт-Петербурге, и граждане без определенного места жительства, которые являются инвалидами по зрению I или II группы, или инвалидами, не имеющими обеих ног и (или) обеих рук, или инвалидами с параличом двух и более конечностей, или инвалидами, не имеющими руки и ноги, и одно лицо, сопровождающее инвалида одной из указанных категорий, являющееся совершеннолетним, который оказывает помощь инвалиду.

Расчет годовых нормативов на меры социальной поддержки отдельных категорий пассажиров в расчете на перевозку одного пассажира льготной категории производится по формуле:

$$Нлі = Тр - Дсі,$$

где:

Тр – тариф на перевозку пассажиров и багажа наземным электротранспортом, установленный Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга;

Дсі – среднегодовая плановая доходная ставка по i-й категории льготных пассажиров.

Среднегодовая плановая доходная ставка по категориям льготных пассажиров определяется по формуле:

$$Дсі = Ді / Чгі,$$

где:

Ді – плановый размер годовых доходов по i-й категории льготных пассажиров, согласованный Комитетом в соответствии с требованиями постановления Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2012 № 107 «О порядке осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Санкт-Петербурга и государственных учреждений Санкт-Петербурга» (далее – постановление № 107);

Чгі – плановая годовая перевозка i-й категории льготных пассажиров, согласованная Комитетом в планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107.

Плановая годовая перевозка пассажиров льготных категорий согласовывается Комитетом с поквартальным распределением.

Среднегодовая плановая доходная ставка округляется с точностью до копейки.

Порядок определения размера предоставляемой субсидии на возмещение затрат на перевозку других категорий пассажиров (кроме льготных категорий) утверждается Комитетом в соответствии с перечнем затрат на оказание услуг по перевозке и квартального норматива финансирования (на 1 км пробега) на возмещение затрат (Нкм), который равен сумме норматива финансирования на 1 км пробега, предусматривающего возмещение постоянных расходов, не зависящих от объемов выполнения транспортной работы, связанных с содержанием объектов транспортной инфраструктуры наземного электротранспорта – трамвайных путей, контактной сети (в том числе троллейбусных линий), кабельной сети, тяговых подстанций, диспетчерских (конечных) станций,

производственных площадок для хранения, технического обслуживания и ремонта пассажирского и специального подвижного состава, а также обслуживания маршрутов наземного электротранспорта для обеспечения работы транспортных средств, и норматива финансирования на 1 км пробега на возмещение переменных расходов на выполнение работ по перевозке пассажиров, утверждаемых Комитетом с учетом параметров плана финансово-хозяйственной деятельности перевозчика, в том числе размера затрат на оказание услуг по перевозке и размера доходов, полученных от оказания услуг по перевозке.

Перечень объектов транспортной инфраструктуры наземного электротранспорта определен в соответствии с пунктом 10 статьи 2 Федерального закона «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», подразделом 12.2.3 раздела 12 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 552 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие транспортной системы Санкт-Петербурга» и пунктом 1.2 Положения об организации деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга по подготовке решений о бюджетных инвестициях в объекты государственной собственности Санкт-Петербурга, а также решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Санкт-Петербурга и порядке формирования и реализации Адресной инвестиционной программы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.10.2010 № 1435 «Об организации деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга по подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности Санкт-Петербурга, а также решений о бюджетных инвестициях в объекты государственной собственности Санкт-Петербурга, решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Санкт-Петербурга и порядке формирования и реализации адресной инвестиционной программы».

Порядок определения размера затрат на оказание услуг по перевозке утверждается Комитетом с учетом различных режимов движения трамваев и троллейбусов и особого порядка организации услуг по перевозке, установленных Комитетом.

Квартальные нормативы финансирования (Н_{км}) на возмещение затрат на перевозку трамваем, троллейбусом других категорий пассажиров (кроме льготных категорий) в расчете на 1 километр пробега определяются на каждый квартал по формуле:

$$N_{км} = ((Z_{кв} - D_{кв} - P_{кв}) + N_{кв} + F_{кв} - \sum N_{лi} \times Ч_{квi}) / Q_{кв},$$

где:

Z_{кв} – размер затрат на оказание услуг по перевозке определяется исходя из перечня затрат, указанных в настоящем пункте, на каждый квартал 2019 года и согласовывается Комитетом в соответствии с требованиями постановления № 107;

D_{кв} – размер доходов от оказания услуг по перевозке, установленный на каждый квартал 2019 года в согласованных Комитетом планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107;

P_{кв} – разница прочих доходов и прочих расходов перевозчика, установленная на каждый квартал 2019 года в согласованном Комитетом плане финансово-хозяйственной деятельности перевозчика, разрабатываемом в соответствии с требованиями постановления № 107;

N_{кв} – плановый налог на прибыль на каждый квартал 2019 года, рассчитанный в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.11.2002 № 114н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету

«Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02», согласованный Комитетом в планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107;

Фкв – положительный финансовый результат (прибыль) хозяйственной деятельности перевозчиков, установленный на квартал 2019 года в согласованных Комитетом планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107;

Чкв_і – плановая квартальная перевозка і-й категории льготных пассажиров, согласованная Комитетом в планах финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, разрабатываемых в соответствии с требованиями постановления № 107;

Qкв – плановый объем транспортной работы (пробег на маршруте, выраженный в километрах, по договору с Комитетом), установленный на каждый квартал (период) 2019 года.

5. Расчет величины фактической субсидии осуществляется в следующем порядке: размер предоставляемой перевозчику субсидии по трамваю и троллейбусу за период ($C_{\text{период}}$) определяется по формуле:

$$C_{\text{период}} = C_{\text{льгот}}^{\text{период}} + C_{\text{инфр}}^{\text{мес}} + \sum_{j=1}^n \left(\sum_{i=1}^m C_{ij}^{\text{день}} \right),$$

$$C_{\text{льгот}}^{\text{период}} = \sum N_{\text{лі}} \times \text{Чфі пер},$$

где:

$C_{\text{льгот}}^{\text{период}}$ – сумма произведения фактического количества і-ой льготной категории пассажиров (Чфі пер) за период на годовой норматив финансирования на одного пассажира ($N_{\text{лі}}$) по і-ой льготной категории;

Чфі пер – количество фактически перевезенных в отчетном периоде льготных пассажиров і-й категории;

$C_{\text{инфр}}^{\text{месяц}}$ – фиксированная часть субсидии – на возмещение постоянных расходов, не зависящих от объемов выполнения транспортной работы, связанных с содержанием объектов транспортной инфраструктуры трамвая (троллейбуса);

і – маршрут;

т – количество маршрутов;

ј – дни месяца в отчетном периоде;

п – количество дней в отчетном периоде.

Под периодом понимается период предоставляемых промежуточных (оперативных) отчетов за определенное количество дней месяца или окончательного отчета за месяц по использованию субсидии за выполненную транспортную работу.

Фактический размер субсидии, подлежащей предоставлению перевозчику по каждому маршруту за день $C^{\text{день}}$, определяется по формуле:

$$C^{\text{день}} = \left(\sum_{i=1}^m P_i^{\text{факт}} \times L_i^{\text{факт}} \right) \times C^{\text{пр}} \times K,$$

где:

$C^{\text{день}}$ – фактический размер субсидии, подлежащей предоставлению перевозчикам по каждому маршруту за день;

і – порядковый номер рейса на маршруте в конкретный день;

т – количество рейсов на маршруте в конкретный день;

$P_i^{\text{факт}}$ – і-й рейс, фактически выполненный в конкретный день по трассе маршрута с і-й протяженностью;

$L_i^{факт}$ – фактическая протяженность i -го рейса на маршруте, в том числе с учетом изменений трасс движения на маршруте;

C^{np} – предельный размер предоставляемой перевозчикам субсидии на перевозку пассажиров на маршруте на 1 км пробега;

K – коэффициент, учитывающий движение трамваев и троллейбусов в режиме действия неограниченной нормы времени на рейс и нахождение транспортных средств под задержками не по вине перевозчиков.

Порядок расчета предельного размера предоставляемой перевозчикам субсидии на перевозку пассажиров на маршруте на 1 км пробега устанавливается Комитетом исходя из нормативов финансирования.

Нормативы финансирования на 2019 год утверждаются Комитетом с учетом параметров планов финансово-хозяйственной деятельности перевозчиков, в том числе размера затрат на оказание услуг по перевозке и размера доходов, полученных от оказания услуг по перевозке.

Порядок принятия решения о предоставлении субсидии, сроки рассмотрения и устранения замечаний, порядок определения размера предоставляемой субсидии, порядок применения режима неограниченного времени на рейс и применения особого порядка оказания услуг по перевозке при нахождении транспортных средств под задержками не по вине перевозчика, порядок определения размера затрат и размера доходов, значения годовых нормативов по каждой льготной категории пассажиров, значения доли постоянных расходов, связанных с содержанием объектов транспортной инфраструктуры, в общих затратах перевозчика, нормативы финансирования на возмещение постоянных расходов, не зависящих от объемов выполнения транспортной работы, связанных с содержанием объектов транспортной инфраструктуры наземного электротранспорта, и переменных расходов на выполнение работ по перевозке пассажиров и багажа на 1 км пробега по основным трассам трамвайных и троллейбусных маршрутов, объемы субсидии на месяц на содержание объектов транспортной инфраструктуры трамвая (троллейбуса) поквартально, значения коэффициентов условно-постоянных затрат утверждаются Комитетом.

6. При возникновении необходимости корректировки размера субсидии ввиду изменения показателей плана финансово-хозяйственной деятельности предприятий, введения или отмены видов проездных билетов и иных причин производится корректировка нормативов финансирования на выполнение транспортной работы в расчете на 1 км пробега на период, в котором осуществляется корректировка.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

7.1. Оказание услуг по перевозке по маршрутам в соответствии с заключенными с Комитетом договорами на организацию и выполнение перевозок пассажиров и багажа наземным пассажирским маршрутным транспортом общего пользования по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок.

7.2. Ведение перевозчиками раздельного учета затрат и доходов от оказания услуг по перевозке и иным видам деятельности.

7.3. Отсутствие у перевозчиков неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7.4. Отсутствие у перевозчиков иных бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на оказание услуг по перевозке, определенных в пункте 4 настоящего Порядка.

7.5. Наличие согласия перевозчиков на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения перевозчиками условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – проверки).

7.6. Наличие согласия перевозчиков на возврат перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный соглашениями о предоставлении субсидии, заключаемыми между Комитетом и перевозчиками (далее – соглашения), остатка субсидии, не использованного в установленный соглашениями срок.

7.7. Отсутствие проведения в отношении перевозчиков процедур реорганизации, ликвидации, ограничения осуществления финансово-хозяйственной деятельности или банкротства, перевозчики – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей.

7.8. Отсутствие у перевозчиков нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования Комитета или КГФК о возврате субсидии и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания.

7.9. Отсутствие информации о перевозчиках в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.10. Отсутствие у перевозчиков просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга.

7.11. Неприобретение перевозчиками за счет средств субсидии иностранной валюты.

7.12. Перевозчики не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

7.13. Перевозчики должны соответствовать требованиям, предусмотренным в пунктах 7.3, 7.4, 7.7-7.10 и 7.12 настоящего Порядка, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашений.

8. Для получения субсидий перевозчики, отвечающие требованиям, установленным в пунктах 7.2-7.13 настоящего Порядка, представляют в Комитет заявку на предоставление в 2019 году субсидии (далее – заявка) по форме, утвержденной Комитетом, с приложением документов в соответствии с перечнем документов, утвержденным Комитетом (далее – перечень).

9. Комитет:

9.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявки в Комитет, осуществляет регистрацию заявки в журнале учета заявок.

9.2. В течение пяти рабочих дней после регистрации заявки в Комитете: проверяет заявку на соответствие установленной Комитетом форме заявки; рассматривает документы на соответствие перечню и действующему законодательству.

9.3. По истечении срока, указанного в пункте 9.2 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней готовит заключение о возможности предоставления субсидии (далее – заключение).

10. Решение о предоставлении субсидии принимается Комитетом на основании заключения и в течение трех рабочих дней оформляется распоряжением Комитета, в котором указываются перевозчик и предельный размер предоставляемой субсидии.

11. Проект соглашения в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявки направляется Комитетом перевозчикам, которые в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывают его и представляют в Комитет.

12. Для получения бюджетных ассигнований перевозчик представляет на утверждение Комитета отчеты об объеме предоставляемой субсидии, отчеты о выполнении условий предоставления субсидий по формам в соответствии с соглашением.

13. Субсидия предоставляется ежемесячно на основании представляемых перевозчиками документов, предусмотренных соглашением. По запросу перевозчиков возможно предоставление промежуточных платежей.

14. Перечисление субсидий перевозчикам осуществляется не позднее десятого рабочего дня после рассмотрения отчетов об объеме предоставляемой субсидии и выполнении условий предоставления субсидий за месяц или иной период, за который предоставляется субсидия, и принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый перевозчиками в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, установленный в соглашении.

Формы, порядок и сроки представления отчетов об объеме предоставляемой субсидии и выполнении условий предоставления субсидии утверждаются Комитетом.

15. Основанием для отказа перевозчикам в предоставлении субсидии являются:
непредставление (представление не в полном объеме) документов или несоответствие документов требованиям, указанным в перечне;

недоверенность представленной перевозчиками информации;

невыполнение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

16. В случае наличия замечаний к представленным перевозчиками документам Комитет в течение пяти рабочих дней после подготовки заключения направляет указанные замечания перевозчикам с требованием их устранения в сроки, указанные в требовании.

17. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, составленного в соответствии с типовой формой, разработанной Комитетом финансов Санкт-Петербурга.

18. Комитет в срок, установленный Комитетом, осуществляет проверку, по результатам которой составляет акт проведения проверки (далее – акт).

19. В случае выявления при проведении проверок нарушений перевозчиками условий предоставления субсидии Комитет одновременно с подписанием акта направляет перевозчикам уведомление о нарушениях условий предоставления субсидий (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения перевозчиками.

В случае наличия нарушений копия акта в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

20. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, полученных перевозчиками, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения перевозчикам и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

21. Перевозчики обязаны осуществить возврат субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 20 настоящего Порядка.

22. Проверка и реализация ее результатов проводятся КГФК в рамках осуществления им полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

23. Не использованные в установленный соглашением срок остатки субсидии подлежат возврату в текущем финансовом году перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга в срок, установленный соглашением.

Возврат неиспользованных остатков субсидии осуществляется перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидии, направленном Комитетом в адрес перевозчиков. Уведомление о возврате субсидии формируется на основании заявления перевозчиков.

24. В случае, если средства субсидии не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга перевозчиками в установленные в пунктах 21 и 23 настоящего Порядка сроки, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в пунктах 21 и 23 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидии в бюджет Санкт-Петербурга.

За несвоевременный возврат в бюджет Санкт-Петербурга субсидии в случаях, предусмотренных в пунктах 21 и 23 настоящего Порядка, предусматривается уплата перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга неустойки в размере 0,1 процента от суммы, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

25. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на их предоставление Комитету Законом Санкт-Петербурга от 28.11.2018 № 711-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».



Приложение № 4
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 21.02.2019 № 84

П О Р Я Д О К
предоставления в 2019 году субсидии на возмещение недополученных доходов
за оказанные услуги по перевозке граждан железнодорожным транспортом
пригородного сообщения по регулируемому тарифу

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2019 году субсидии, предусмотренной Комитету по транспорту (далее – Комитет) статьей расходов «Субсидия на осуществление перевозки граждан железнодорожным транспортом пригородного сообщения по регулируемому тарифу» (код целевой статьи 0530060240) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 28.11.2018 № 711-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее – Закон Санкт-Петербурга) и пунктом 15 подраздела 11.5.1 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 552 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие транспортной системы Санкт-Петербурга» (далее – субсидия).

2. Понятия и термины используются в настоящем Порядке в значениях, установленных Законом Санкт-Петербурга и действующим законодательством.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом пригородного сообщения (далее – перевозчики).

4. Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов перевозчиков, возникших в 2019 году, в связи с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан, имеющих право на оплату части стоимости (полной стоимости) проезда за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, железнодорожным транспортом пригородного сообщения в соответствии с Законом Санкт-Петербурга (далее – услуги по перевозке).

Размер предоставляемой субсидии для перевозчиков за соответствующий год определяется исходя из размера недополученных доходов, которые определяются по формуле:

размер возмещения недополученных доходов определяется по каждому виду билетов (абонементные, разовые):

$$C = D_{(раз)} + D_{(аб)},$$

где:

C – размер предоставляемой субсидии;

D(раз) – сумма недополученных доходов по разовым билетам;

D(аб) – сумма недополученных доходов по абонементным билетам.

Размер недополученных доходов по разовым билетам определяется по формуле:

$$D_{(раз)} = D_{(раз)1} + D_{(раз)2} + \dots + D_{(раз)n},$$

где:

$D(\text{раз})_1, D(\text{раз})_2, D(\text{раз})_n$ – сумма недополученных доходов n -го разового билета;

$$D_{(\text{раз})n} = \sum A \times c \times K_i ,$$

где:

A – количество отправленных пассажиров определяется в зависимости от вида билета. Для разовых билетов в одну сторону – один пассажир (человек), для разовых билетов «туда-обратно» – два пассажира (человека);

c – стоимость проездного документа (билета) в одну сторону определяется в соответствии с установленной стоимостью проезда от станции отправления до станции назначения приобретаемого проездного документа (билета);

k_i – коэффициент, соответствующий размеру меры социальной поддержки (дополнительной меры социальной поддержки), предоставляемой i -й категории граждан за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

Размер недополученных доходов по абонементным билетам определяется по формуле:

$$D_{(аб)} = D_{(аб)1} + D_{(аб)2} + \dots + D_{(аб)n} ,$$

где:

$D(аб)_1, D(аб)_2, D(аб)_n$ – сумма недополученных доходов n -го абонементного билета;

$$D_{(аб)n} = \sum C_t \times K_i ,$$

где:

c_t – стоимость проездного документа (абонементного билета) определяется в соответствии с установленной стоимостью проезда от станции отправления до станции назначения t -го вида приобретаемого проездного документа (абонементного билета);

k_i – коэффициент, соответствующий размеру меры социальной поддержки (дополнительной меры социальной поддержки), предоставляемой i -й категории граждан за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

Субсидия предоставляется перевозчикам в пределах средств, предусмотренных Комитету Законом Санкт-Петербурга от 28.11.2018 № 711-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

5. Условиями предоставления субсидии являются:

5.1. Оказание услуг по перевозке по маршрутам в соответствии с заключенными с Комитетом соглашениями.

5.2. Ведение отдельного учета затрат и доходов от оказания услуг по перевозке и иным видам деятельности.

5.3. Отсутствие у перевозчиков неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5.4. Отсутствие у перевозчиков иных бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение (возмещение) недополученных доходов.

5.5. Отсутствие у перевозчиков просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга.

5.6. Наличие согласия перевозчиков на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения перевозчиками условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – проверки).

5.7. Отсутствие проведения в отношении перевозчиков процедур реорганизации, ликвидации, ограничения осуществления финансово-хозяйственной деятельности или банкротства, перевозчик – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

5.8. Отсутствие у перевозчиков нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования Комитета или КГФК о возврате субсидии и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания.

5.9. Перевозчики не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

5.10. Отсутствие информации о перевозчиках в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.11. Наличие согласия перевозчиков на возврат перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный соглашениями о предоставлении субсидии, заключаемыми между Комитетом и перевозчиками (далее – соглашения), остатков субсидий, не использованных в установленный соглашениями срок.

5.12. Неприобретение перевозчиками за счет средств субсидии иностранной валюты.

5.13. Проведение не менее двух раз в год сезонных обследований пассажиропотоков по методике, согласованной с Комитетом.

5.14. Перевозчики должны соответствовать требованиям, предусмотренным в пунктах 5.3 – 5.5 и 5.7 – 5.10 настоящего Порядка, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

6. Лица – производители товаров, работ, услуг, отвечающие требованиям, установленным в пунктах 5.2 – 5.14 настоящего Порядка, представляют в Комитет заявку на предоставление в 2019 году субсидии (далее – заявка) по форме, утвержденной Комитетом, с приложением документов в соответствии с перечнем документов, утвержденным Комитетом (далее – перечень).

7. Комитет:

7.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявки в Комитет, осуществляет регистрацию заявки в журнале учета заявок.

7.2. В течение пяти рабочих дней после регистрации заявки в Комитете:
проверяет заявку на соответствие утвержденной Комитетом форме заявки;
рассматривает документы на соответствие установленному Комитетом перечню и действующему законодательству.

7.3. По истечении срока, указанного в пункте 7.2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней готовит заключение о возможности предоставления субсидии (далее – заключение).

8. Решение о предоставлении субсидии принимается Комитетом на основании заключения и в течение пяти рабочих дней оформляется распоряжением Комитета, в котором указываются перевозчики и предельный размер предоставляемой субсидии.

9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, составленного в соответствии с типовой формой, разработанной Комитетом финансов Санкт-Петербурга.

10. Проект соглашения в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки направляется Комитетом получателю субсидии, который в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и представляет в Комитет.

11. Субсидия предоставляется перевозчикам ежемесячно.

12. Перечисление субсидий перевозчикам осуществляется не позднее десятого рабочего дня после рассмотрения отчетов об объеме предоставляемой субсидии и выполнении условий предоставления субсидий за месяц или иной период, за который предоставляется субсидия, и принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии по результатам на расчетный счет, открытый перевозчиками в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, установленный в соглашении.

Формы, порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии и выполнении условий предоставления субсидии утверждаются Комитетом.

13. Основанием для отказа перевозчикам в предоставлении субсидий является:
непредставление (представление не в полном объеме) документов или несоответствие документов требованиям, указанным в перечне;
недоверенность представленной перевозчиками информации;
невыполнение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

14. В случае наличия замечаний к представленным перевозчиками документам Комитет в течение пяти рабочих дней после подготовки заключения направляет указанные замечания перевозчикам с требованием их устранения в сроки, указанные в требовании.

15. Не использованный в установленном соглашением срок остаток субсидии подлежит возврату в текущем финансовом году перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга в срок, установленный соглашением.

Возврат неиспользованного остатка субсидии осуществляется перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидии, направленном Комитетом в адрес перевозчиков. Уведомление о возврате субсидии формируется на основании заявки перевозчиков.

16. Комитет в срок, установленный Комитетом, осуществляет проверку, по результатам которой составляет акт проведения проверки (далее – акт).

17. В случае выявления при проведении проверок нарушений перевозчиками условий предоставления субсидии Комитет одновременно с подписанием акта направляет перевозчикам уведомление о нарушениях условий предоставления субсидии (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения перевозчиками.

В случае наличия нарушений копия акта в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

18. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидии, полученной перевозчиками,

в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателям субсидии и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии.

19. Перевозчики обязаны осуществить возврат субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

20. Проверка и реализация ее результатов проводятся КГФК в рамках осуществления им полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

21. В случае, если средства субсидии не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга перевозчиками в установленные в пунктах 15 и 19 настоящего Порядка сроки, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в пунктах 15 и 19 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидии в бюджет Санкт-Петербурга.

За несвоевременный возврат в бюджет Санкт-Петербурга субсидии в случаях, предусмотренных в пунктах 15 и 19 настоящего Порядка, предусматривается уплата перевозчиками в бюджет Санкт-Петербурга неустойки в размере 0,1 процента от суммы, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

