



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

окуд

24.12.2020

№ 1189

**Об учреждении награды
Правительства Санкт-Петербурга –
почетного знака «Почетный работник
жилищно-коммунального хозяйства
Санкт-Петербурга»**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 11.07.2019 № 424-102 «О наградах и иных формах поощрения в Санкт-Петербурге» Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить награду Правительства Санкт-Петербурга – почетный знак «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга» (далее – награда).

2. Утвердить:

2.1. Положение о награде Правительства Санкт-Петербурга – почетном знаке «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга».

2.2. Описание и изображение награды Правительства Санкт-Петербурга – почетного знака «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга» согласно приложению № 1.

2.3. Описание удостоверения к награде Правительства Санкт-Петербурга – почетному знаку «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга» согласно приложению № 2.

3. Установить, что финансирование расходов, связанных с организацией изготовления, учета и хранения наград и удостоверений к наградам до их вручения, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание Жилищного комитета на соответствующий финансовый год.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Бондаренко Н.Л.

Губернатор
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 24.12.2020 № 1189

ПОЛОЖЕНИЕ
о награде Правительства Санкт-Петербурга – почетном знаке
«Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства
Санкт-Петербурга»

1. Награда Правительства Санкт-Петербурга – почетный знак «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга» (далее – награда) является формой поощрения за получившие признание в Санкт-Петербурге выдающиеся заслуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства перед Санкт-Петербургом и его жителями.

2. Наградой награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (далее – граждане).

3. Требования к гражданам, представляемым к награждению:

3.1. Опыт работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства в Санкт-Петербурге не менее 15 лет.

3.2. Соответствие гражданина критериям отбора на присуждение награды Правительства Санкт-Петербурга – почетного знака «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга», перечень которых утверждается Жилищным комитетом (далее – критерии отбора).

4. Наличие степеней награды не предусмотрено.

5. Ежегодно присуждается не более пяти наград и удостоверений к наградам.

6. Порядок представления к награде:

6.1. Награда присуждается Правительством Санкт-Петербурга на основании решения комиссии по присуждению награды Правительства Санкт-Петербурга – почетного знака «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга» (далее – комиссия), принимаемого по итогам отбора на присуждение награды (далее – отбор), один раз в год.

6.2. Состав комиссии, положение о комиссии и порядок проведения отбора в части, не урегулированной настоящим Положением, устанавливаются Жилищным комитетом.

6.3. Объявление о начале приема ходатайств о награждении наградой (далее – ходатайства) и прилагаемых к ним документов, перечень и требования к которым утверждаются Жилищным комитетом (далее – документы), размещается на странице Жилищного комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (<http://www.gov.spb.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт).

6.4. Ходатайства и документы направляются руководителями органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов государственной власти и их территориальных органов, органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга, гражданами, являющимися индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории Санкт-Петербурга, в Жилищный комитет.

Отбор осуществляется на основании критериев отбора в соответствии с количеством набранных гражданами баллов.

В случае равенства баллов, выставленных комиссией нескольким претендентам на присуждение награды, решение о победителе отбора принимается простым большинством голосов на заседании комиссии.

6.5. Ходатайства и документы представляются в бумажном виде. Ходатайство должно быть подписано руководителем органа государственной власти Санкт-Петербурга, федерального органа государственной власти или его территориального органа, органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, организации, расположенной на территории Санкт-Петербурга, или уполномоченным им лицом, гражданином, являющимся индивидуальным предпринимателем, и заверено печатью указанных органов или организации (при наличии), а также печатью гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим свою деятельность на территории Санкт-Петербурга (при наличии). Полномочия уполномоченного лица подтверждаются в порядке, установленном действующим законодательством.

6.6. Ходатайства и документы, не соответствующие перечню и требованиям, утвержденным Жилищным комитетом, и (или) представленные после окончания срока их приема, не принимаются и не рассматриваются.

7. Порядок награждения победителей отбора:

7.1. На основании решения комиссии Жилищный комитет в течение десяти рабочих дней со дня его вынесения осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении награды.

7.2. Информация о присуждении награды публикуется на странице Жилищного комитета на сайте, но не ранее вступления в силу постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении награды.

8. Порядок вручения награды.

8.1. Вручение награды осуществляется в торжественной обстановке Губернатором Санкт-Петербурга или иным уполномоченным им лицом в течение 30 дней после вступления в силу постановления Правительства Санкт-Петербурга о награждении наградой и приурочено ко Дню работника жилищно-коммунального хозяйства.

8.2. Организацию торжественной церемонии награждения победителей отбора осуществляет Жилищный комитет.

9. Порядок организации изготовления, учета и хранения наград, удостоверений к наградам, выдачи дубликатов наград и дубликатов удостоверений к наградам, а также учета сведений о награжденных гражданах:

9.1. Организацию изготовления, учета и хранения наград и удостоверений к наградам до их вручения, а также учет сведений о награжденных гражданах обеспечивает Жилищный комитет в соответствии с требованиями действующего законодательства.

9.2. Дубликат награды взамен утраченной не выдается. Дубликат удостоверения к награде взамен утраченного выдается Жилищным комитетом по заявлению награжденного не ранее, чем через один год после обращения.

10. Награда носится на правой стороне груди ниже государственных наград Российской Федерации и знака отличия «За заслуги перед Санкт-Петербургом» в случае их наличия.

11. Повторное награждение наградой не производится.



Приложение № 1
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 24.12.2020 № 1189

ОПИСАНИЕ
и изображение награды Правительства Санкт-Петербурга – почетного знака
«Почетные работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга»

1. Описание
награды Правительства Санкт-Петербурга - почетного знака
«Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства
Санкт-Петербурга»

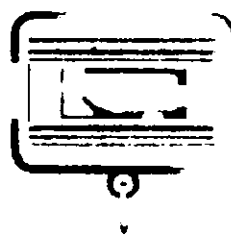
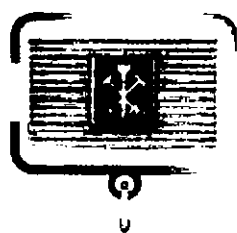
Награда Правительства Санкт-Петербурга – почетный знак «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга» (далее – знак), изготавливается из томпака, знак – цельноштампованный, основа знака звеном соединена с колодкой.

Габаритный размер основы знака – 32 мм. Лицевая сторона основы знака представляет собой перспективу Невского проспекта, заканчивающаяся шпилем Адмиралтейства, на фоне облаков, один из главных символов Санкт-Петербурга – кораблик на шпигеле Адмиралтейства. Сверху основы знака расположена надпись «Почетный работник», снизу – «Жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга», края знака окаймлены бортиком. На оборотной стороне основы знака – символика венка, края окаймлены бортиком.

Колодка знака имеет прямоугольную форму и габаритные размеры 27,8 x 20,5 x 2,0 мм, обтянута шелковой лентой серо-голубого цвета. По центру колодки знака – герб Санкт-Петербурга. На оборотной стороне колодки знака в центре размещена булавка для крепления знака к одежде.

Знак комплектуется удостоверением. Знак вместе с удостоверением укладывается в подарочный футляр с бархатным напылением красного цвета, ложементом и прозрачным пластиковым верхом.

2. Изображение знака



аверс



реверс



Приложение № 2
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 24.12.2020 № 1189

ОПИСАНИЕ
удостоверения к награде Правительства Санкт-Петербурга – почетному знаку
«Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга»

Бланк удостоверения к награде Правительства Санкт-Петербурга – почетному знаку «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга» (далее – знак) изготавливается из твердого картона (размер в сложенном виде 77 x 105 мм).

На лицевой стороне удостоверения к знаку, имеющей покрытие бежевого цвета, вверху по центру расположено изображение герба Санкт-Петербурга, под которым расположена надпись бордового цвета «УДОСТОВЕРЕНИЕ к почетному знаку «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга».

На развороте удостоверения к знаку на белом фоне в левой верхней части по центру размещена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____». Под надписью размещено изображение знака.

В правой части удостоверения к знаку вверху размещены строки для внесения фамилии, имени и отчества награжденного лица, ниже по центру надпись «награжден почетным знаком «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Санкт-Петербурга», ниже по центру надпись «Постановление Правительства Санкт-Петербурга от ____ № ____», в нижнем левом углу надпись «Губернатор Санкт-Петербурга», в правом нижнем углу место для подписи Губернатора Санкт-Петербурга с указанием его инициалов и фамилии.

