

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

окуд

13.04.2022№ 328

**О внесении изменений в постановление
Правительства Санкт-Петербурга
от 23.06.2014 № 495 и Порядке
предоставления в 2022 году субсидий
на осуществление компенсации
предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат
на производство и реализацию
произведенных и реализованных
хлеба и хлебобулочных изделий**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 24.11.2021 № 558-119 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2020 № 2140 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий», общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – общие требования), и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 495 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие промышленности, инновационной деятельности и агропромышленного комплекса в Санкт-Петербурге» Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 495 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие промышленности,

инновационной деятельности и агропромышленного комплекса в Санкт-Петербурге» следующие изменения:

1.1. В разделе 1 приложения к постановлению:

1.1.1. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

« 10	Общий объем финансирования государственной программы по источникам финансирования с указанием объемов финансирования, предусмотренных на реализацию региональных проектов, в том числе по годам реализации государственной программы	<p>Общий объем финансирования государственной программы: 30346132,3 тыс.руб., в том числе по годам реализации: 2021 г. – 6488590,7 тыс.руб.; 2022 г. – 10008769,8 тыс.руб.; 2023 г. – 3500641,9 тыс.руб.; 2024 г. – 3077078,7 тыс.руб.; 2025 г. – 4400435,3 тыс.руб.; 2026 г. – 2870615,9 тыс.руб.</p> <p>Общий объем финансирования государственной программы за счет средств бюджета Санкт-Петербурга: 30113765,7 тыс.руб., в том числе по годам реализации: 2021 г. – 6340380,7 тыс.руб.; 2022 г. – 9936164,6 тыс.руб.; 2023 г. – 3494138,9 тыс.руб.; 2024 г. – 3072030,3 тыс.руб.; 2025 г. – 4400435,3 тыс.руб.; 2026 г. – 2870615,9 тыс.руб.</p> <p>Общий объем финансирования государственной программы за счет средств федерального бюджета: 232366,6 тыс.руб. *, в том числе по годам реализации: 2021 г. – 148210,0 тыс.руб.; 2022 г. – 72605,2 тыс.руб.; 2023 г. – 6503,0 тыс.руб.; 2024 г. – 5048,4 тыс.руб.; 2025 г. – 0,0 тыс.руб.; 2026 г. – 0,0 тыс.руб.</p> <p>Общий объем финансирования государственной программы, предусмотренный на реализацию региональных проектов: 956543,3 тыс.руб., в том числе по годам реализации: 2021 г. – 145800,0 тыс.руб.; 2022 г. – 185319,3 тыс.руб.; 2023 г. – 168945,0 тыс.руб.; 2024 г. – 153000,0 тыс.руб.; 2025 г. – 150760,4 тыс.руб.; 2026 г. – 152718,6 тыс.руб.</p>
------	--	--

».

1.1.2. В графе 5 пункта 3.13 подраздела 1.4.2 знак «←» заменить числом «19,8».

			ИТОГО	-	15836,1	-	-	-	-	15836,1
		Процессная часть	Текущие расходы	-	-	-	-	-	-	-
		ВСЕГО		-	15836,1	-	-	-	-	15836,1
	Внебюджетные средства	Проектная часть	Текущие расходы	-	-	-	-	-	-	-
			Расходы развития	-	-	-	-	-	-	-
			ИТОГО	-	-	-	-	-	-	-
		Процессная часть	Текущие расходы	-	-	-	-	-	-	-
		ВСЕГО		-	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО	Проектная часть	Текущие расходы		145800,0	185319,3	168945,0	153000,0	150760,4	152718,6	956543,3
		Расходы развития		2434900,4	5419035,3	744616,2	813835,4	2660666,7	1180707,8	13253761,8
		ВСЕГО		2580700,4	5604354,6	913561,2	966835,4	2811427,1	1333426,4	14210305,1
	Процессная часть	Текущие расходы		1281309,5	3196600,3	1651720,3	1288444,6	744537,6	780058,7	8942671,0
	ВСЕГО		3862009,9	8800954,9	2565281,5	2255280,0	3555964,7	2113485,1	23152976,1	».

1.1.3.2 Пункт 4 изложить в следующей редакции:

« 4	Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Санкт-Петербурге»	Бюджет Санкт-Петербурга	Проектная часть	Текущие расходы	-	-	-	-	-	-	-
				Расходы развития	-	-	-	-	-	-	-
				ИТОГО	-	-	-	-	-	-	
			Процессная часть	Текущие расходы	332502,9	348630,0	339253,8	348459,9	336257,0	350043,3	2055146,9
				ВСЕГО	332502,9	348630,0	339253,8	348459,9	336257,0	350043,3	2055146,9
		Федеральный бюджет	Проектная часть	Текущие расходы	-	-	-	-	-	-	-
				Расходы развития	-	-	-	-	-	-	-
				ИТОГО	-	-	-	-	-	-	
			Процессная часть	Текущие расходы	148210,0	56769,1	6503,0	5048,4	-	-	216530,5
				ВСЕГО	148210,0	56769,1	6503,0	5048,4	-	-	216530,5
		Внебюджетные средства	Проектная часть	Текущие расходы	-	-	-	-	-	-	-
				Расходы развития	-	-	-	-	-	-	-
				ИТОГО	-	-	-	-	-	-	-

		Процессная часть	Текущие расходы	-	-	-	-	-	-	-
		ВСЕГО		-	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО	Проектная часть	Текущие расходы		-	-	-	-	-	-	-
		Расходы развития		-	-	-	-	-	-	-
		ВСЕГО		-	-	-	-	-	-	-
	Процессная часть	Текущие расходы		480712,9	405399,1	345756,8	353508,3	336257,0	350043,3	2271677,4
	ВСЕГО			480712,9	405399,1	345756,8	353508,3	336257,0	350043,3	2271677,4

».

1.1.4. В подразделе 1.7.3:

1.1.4.1. В графе 5 пункта 1:

число «7519,1» заменить числом «56769,1»;

число «9346171,0» заменить числом «9395421,0».

1.1.4.2. В графе 10 пункта 1:

число «167280,5» заменить числом «216530,5»;

число «25006754,7» заменить числом «25056004,7».

1.1.4.3. В графе 5 пункта 1.1 число «8703244,1» заменить числом «8696244,1».

1.1.4.4. В графе 10 пункта 1.1 число «20910101,5» заменить числом «20903101,5».

1.1.4.5. В графе 5 пункта 1.3:

число «341630,0» заменить числом «348630,0»;

число «7519,1» заменить числом «56769,1»;

число «349149,1» заменить числом «405399,1».

1.1.4.6. В графе 10 пункта 1.3:

число «2048146,9» заменить числом «2055146,9»;

число «167280,5» заменить числом «216530,5»;

число «2215427,4» заменить числом «2271677,4».

1.2. В разделе 2 приложения к постановлению:

1.2.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

« 6	Общий объем финансирования подпрограммы по источникам финансирования с указанием объема финансирования, предусмотренного на реализацию региональных проектов, в том числе по годам реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы: 23152976,1 тыс.руб., в том числе по годам реализации:</p> <p>2021 г. – 3862009,9 тыс.руб.; 2022 г. – 8800954,9 тыс.руб.; 2023 г. – 2565281,5 тыс.руб.; 2024 г. – 2255280,0 тыс.руб.; 2025 г. – 3555964,7 тыс.руб.; 2026 г. – 2113485,1 тыс.руб., в том числе по источникам финансирования: общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета Санкт-Петербурга: 23137140,0 тыс.руб., в том числе по годам реализации:</p> <p>2021 г. – 3862009,9 тыс.руб.; 2022 г. – 8785118,8 тыс.руб.; 2023 г. – 2565281,5 тыс.руб.; 2024 г. – 2255280,0 тыс.руб.; 2025 г. – 3555964,7 тыс.руб.; 2026 г. – 2113485,1 тыс.руб.; общий объем финансирования подпрограммы за счет средств федерального бюджета: 15836,1 тыс.руб., * в том числе по годам реализации:</p> <p>2021 г. – 0,0 тыс.руб.; 2022 г. – 15836,1 тыс.руб.; 2023 г. – 0,0 тыс.руб.; 2024 г. – 0,0 тыс.руб.; 2025 г. – 0,0 тыс.руб.; 2026 г. – 0,0 тыс.руб.</p> <p>Общий объем финансирования подпрограммы, предусмотренный на реализацию региональных проектов: 956543,3 тыс.руб.,</p>
-----	---	--

	<p>в том числе по годам реализации:</p> <p>2021 г. – 145800,0 тыс.руб.;</p> <p>2022 г. – 185319,3 тыс.руб.;</p> <p>2023 г. – 168945,0 тыс.руб.;</p> <p>2024 г. – 153000,0 тыс.руб.;</p> <p>2025 г. – 150760,4 тыс.руб.;</p> <p>2026 г. – 152718,6 тыс.руб.</p>	».
--	--	----

1.2.2. В графе 6 пункта 1.8 таблицы 2 подраздела 2.2 число «400000,0» заменить числом «393000,0».

1.2.3. В графе 11 пункта 1.8 таблицы 2 подраздела 2.2 число «612300,0» заменить числом «605300,0».

1.2.4. Позицию «ВСЕГО процессная часть подпрограммы» подраздела 2.2 изложить в следующей редакции:

«	ВСЕГО процессная часть подпрограммы	1281309,5	3196600,3	1651720,3	1288444,6	744537,6	780058,7	8942671,0	X	».
---	---	-----------	-----------	-----------	-----------	----------	----------	-----------	---	----

1.3. В разделе 4 приложения к постановлению:

1.3.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«	6	<p>Общий объем финансирования подпрограммы по источникам финансирования с указанием объема финансирования, предусмотренного на реализацию региональных проектов, в том числе по годам реализации</p>	<p>Общий объем финансирования подпрограммы: 2271677,4 тыс.руб., в том числе по годам реализации:</p> <p>2021 г. – 480712,9 тыс.руб.;</p> <p>2022 г. – 405399,1 тыс.руб.;</p> <p>2023 г. – 345756,8 тыс.руб.;</p> <p>2024 г. – 353508,3 тыс.руб.;</p> <p>2025 г. – 336257,0 тыс.руб.;</p> <p>2026 г. – 350043,3 тыс.руб.,</p> <p>в том числе по источникам финансирования:</p> <p>общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета Санкт-Петербурга: 2055146,9 тыс.руб.,</p> <p>в том числе по годам реализации:</p> <p>2021 г. – 332502,9 тыс.руб.;</p> <p>2022 г. – 348630,0 тыс.руб.;</p> <p>2023 г. – 339253,8 тыс.руб.;</p> <p>2024 г. – 348459,9 тыс.руб.;</p> <p>2025 г. – 336257,0 тыс.руб.;</p> <p>2026 г. – 350043,3 тыс.руб.,</p> <p>общий объем финансирования подпрограммы за счет средств федерального бюджета: 216530,5 тыс.руб., *</p> <p>в том числе по годам реализации:</p> <p>2021 г. – 148210,0 тыс.руб.;</p> <p>2022 г. – 56769,1 тыс.руб.;</p> <p>2023 г. – 6503,0 тыс.руб.;</p> <p>2024 г. – 5048,4 тыс.руб.;</p> <p>2025 г. – 0,0 тыс.руб.;</p> <p>2026 г. – 0,0 тыс.руб.</p>	».
---	---	--	--	----

1.3.2. Пункт 1.6 подраздела 4.2 изложить в следующей редакции:

«	1.6	Предоставление субсидий на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий	КППИТ	Бюджет Санкт-Петербурга	611,9	7000,0	-	-	-	-	7611,9	Индикатор № 3.13	».
				Федеральный бюджет	-	49250,0	-	-	-	-	49250,0	Индикатор № 3.13	

1.3.3. Позицию «ВСЕГО процессная часть подпрограммы» подраздела 4.2 изложить в следующей редакции:

«	ВСЕГО процессная часть подпрограммы	480712,9	405399,1	345756,8	353508,3	336257,0	350043,3	2271677,4	X	».
---	-------------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	---	----

1.3.4. В пункте 4.4.6 подраздела 4.4 слово «квартале» заменить словом «месяце».

1.3.5. Пункт 4.4.6.2 подраздела 4.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Субсидии, предусмотренные в пункте 1.6 перечня мероприятий подпрограммы, отнесенных к процессной части, связанных с текущими расходами, предоставляются в 2022 году в целях возмещения части затрат, возникших в связи с производством и реализацией произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, из расчета размера компенсации на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, но не более фактически понесенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость) по ставке, утвержденной КППИТ».

1.3.6. Пункты 4.4.7 и 4.4.7.1 подраздела 4.4 после слова «предоставляются» дополнить словами «в 2021 году».

1.3.7. В пункте 4.4.7.2 подраздела 4.4 слова «в пункте 1.8» заменить словами «в пункте 1.7».

2. Утвердить Порядок предоставления в 2022 году субсидий на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее – Порядок) согласно приложению.

3. Комитету по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) в двухмесячный срок в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями и в целях реализации Порядка принять нормативный правовой акт, регулирующий отдельные вопросы предоставления субсидий в соответствии с Порядком (далее – субсидии), которым установить:

3.1. Ставку для расчета размера субсидий в целях возмещения части затрат предприятиям хлебопекарной промышленности, возникших в 2022 году, из расчета размера компенсации на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (без учета налога на добавленную стоимость).

3.2. Срок размещения на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Комитета) объявления о проведении отбора на право получения субсидий (далее – объявление) с указанием:

срока проведения отбора на право получения субсидий (далее – отбор);

дат начала и окончания приема заявлений участников отбора на предоставление в 2022 году субсидий (далее – заявления) в соответствии с общими требованиями;

наименования, места нахождения, почтового адреса и адреса электронной почты Комитета;

результата предоставления субсидий;

страницы сайта Комитета, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям (далее – документы);

порядка подачи заявлений и документов участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва заявлений участниками отбора, порядка возврата заявлений участникам отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявлений, порядка внесения изменений в заявления;

порядка рассмотрения и оценки заявлений;

порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления, дат начала и окончания срока такого представления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

срока размещения результатов отбора на сайте Комитета.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Соколова М.Ю.

Губернатор
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

Приложение
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 13.04.2022 № 328

ПОРЯДОК
предоставления в 2022 году субсидий на осуществление компенсации предприятиям
хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию
произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2022 году субсидий, предусмотренных Комитету по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) статьей расходов бюджета «Субсидии на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий» (код целевой статьи 12300R7870) сводной бюджетной росписи бюджета Санкт-Петербурга на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» в соответствии с подпрограммой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Санкт-Петербурге» государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие промышленности, инновационной деятельности и агропромышленного комплекса в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 495 (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, указанным в пункте 4.4.6 раздела 4 государственной программы, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка (далее – государственная программа).

Субсидии предоставляются в размере средств, предусмотренных Комитету сводной бюджетной росписью по статье расходов, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

предприятия хлебопекарной промышленности – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Санкт-Петербурга, а именно: юридические лица и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения (со сроком годности менее пяти суток) (код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) – 10.71.1);

хлеб и хлебобулочные изделия – хлеб недлительного хранения, булочные изделия недлительного хранения (со сроком годности менее пяти суток) (коды продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008) – 10.71.11.110 и 10.71.11.120);

участник отбора – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, указанные в пункте 4.4.6 подраздела 4.4 государственной программы, направившие заявления на участие в отборе на право получения субсидий (далее – отбор);

получатель субсидий – участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

1.4. Субсидии предоставляются предприятиям хлебопекарной промышленности в целях возмещения части затрат, возникших в период с 01.01.2022 по 01.12.2022 в связи с производством и реализацией произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, из расчета размера компенсации на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, но не более фактически понесенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость) (далее – затраты) по ставке, утвержденной Комитетом.

Субсидии предоставляются за хлеб и хлебобулочные изделия, произведенные и реализованные в месяце, предшествующем месяцу подачи участником отбора документов, указанных в приложении № 1 к настоящему Порядку.

1.5. Субсидии предоставляются по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений, на основании предложений, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участника отбора требованиям к категории получателей субсидий, установленным в пункте 1.2 настоящего Порядка, а также требованиям, установленным в пункте 1.7 настоящего Порядка, и очередности поступления заявлений на участие в отборе (далее – заявления).

1.6. Результатом предоставления субсидий (далее – результат) является финансовая поддержка предприятий хлебопекарной промышленности, обеспечивающих неповышение цены на хлеб и хлебобулочные изделия, сложившейся у предприятий хлебопекарной промышленности в месяце, предшествующем месяцу получения субсидий.

Показателем, необходимым для достижения значения результата (далее – показатель), является объем произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий с использованием субсидий, рассчитанный в тоннах.

Значение показателя устанавливается для каждого получателя субсидий индивидуально в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий, указанным в пункте 3.16 настоящего Порядка.

1.7. Субсидии предоставляются при условии соответствия участников отбора на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором подано заявление, следующим требованиям:

1.7.1. Отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, свыше 300 тыс. руб.

1.7.2. Отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Санкт-Петербургом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам).

1.7.3. Участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

1.7.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном

предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, которые являются участниками отбора.

1.7.5. Участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

1.7.6. Участник отбора не должен получать средства из бюджета Санкт-Петербурга и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов (правовых актов) на цели, установленные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.7.7. Участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

1.7.8. Отсутствие у участника отбора нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета Санкт-Петербурга, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий, по которым не исполнены требования о возврате средств Санкт-Петербурга и (или) вступило в силу постановление о назначении административного наказания.

1.7.9. Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

2.1.1. Соответствие участника отбора требованиям, установленным в пунктах 1.2 и 1.7 настоящего Порядка и пункте 4.4.6 подраздела 4.4 государственной программы.

2.1.2. Осуществление участником отбора затрат и их документальное подтверждение.

2.1.3. Наличие согласия участника отбора (получателя субсидий) на осуществление Комитетом в отношении него проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – проверки) и включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

2.1.4. Наличие согласия участника отбора на публикацию на официальном сайте Комитета в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Комитета) информации об участнике отбора, заявлении и иной информации, связанной с отбором.

2.1.5. Представление получателем субсидий в Комитет отчета о средствах целевого финансирования по форме и в сроки, которые утверждаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.1.6. Представление обязательства участником отбора (получателем субсидий) о неповышении в месяце получения субсидий цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у участника отбора, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидий.

2.1.7. Наличие у участника отбора материально-технической базы, в том числе производственных мощностей, необходимых для достижения результата и показателя.

3. Порядок проведения отбора и порядок предоставления субсидий

3.1. Комитет в установленный им срок размещает на сайте Комитета по адресу https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/c_industrial_and_trade/ объявление о начале проведения отбора (далее – объявление).

Для получения субсидий участники отбора представляют в Комитет документы на предоставление в 2022 году субсидий в соответствии с Перечнем документов, представляемых в Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга для предоставления в 2022 году субсидий на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, установленным в приложении № 1 к настоящему Порядку (далее соответственно – документы, Перечень документов).

Заявление и документы представляются участниками отбора в Комитет в соответствии с местом и временем приема заявлений и документов, указанными в объявлении. Срок окончания приема заявления и документов не может быть менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления. Заявление и документы принимаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия лица на право подачи заявления.

После регистрации заявления и документов дополнительные документы от участников отбора не принимаются.

В случае отсутствия бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на сайте Комитета размещается объявление об окончании приема заявлений.

Субсидии предоставляются участникам отбора в порядке очередности представления ими заявлений в Комитет в пределах бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

Заявление и документы могут быть отозваны до окончания срока приема заявлений и документов путем направления участником отбора соответствующего обращения в Комитет. Возврат отозванных заявления и документов осуществляется Комитетом в течение трех рабочих дней со дня отзыва путем их вручения участнику отбора или его уполномоченному представителю.

Внесение участниками отбора изменений в представленные в Комитет заявления и документы, а также представление в Комитет дополнительных документов после представления заявления и документов не допускается.

Участник отбора вправе направить в письменной форме в Комитет запрос, в том числе на адрес электронной почты info@cipit.gov.spb.ru, о даче разъяснений положений, содержащихся в объявлении. В течение пяти рабочих дней с даты поступления указанного запроса Комитет обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений, содержащихся в объявлении, если указанный запрос

поступил в Комитет не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявления и документов.

3.2. Размер субсидий, предоставляемых получателям субсидий, определяется по следующей формуле:

$$C = A \times B,$$

где:

C – размер предоставляемых субсидий;

A – количество произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий получателями субсидий в тоннах за отчетный месяц;

B – ставка для расчета размера компенсации на реализацию получателям субсидий 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (без учета налога на добавленную стоимость).

3.3. Все листы документов и заявления должны быть прошиты и пронумерованы сквозной нумерацией в составе единого комплекта документов. Документы должны быть подписаны, а копии документов заверены подписью руководителя или представителя участника отбора и оттиском печати участника отбора (при наличии).

3.4. Участники отбора вправе отозвать заявление и документы письменным запросом до принятия Комитетом решения о предоставлении субсидий.

Заявления с представленными к нему документами выдаются представителю участника отбора при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия указанного лица на получение документов, в срок, не превышающий трех рабочих дней после регистрации письменного запроса в Комитете.

О получении документов представитель участника отбора расписывается на копии заявления. Копия заявления, письменный запрос участника отбора и документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора на получение документов, остаются в Комитете. Заявления и документы, по которым были предоставлены субсидии, остаются в Комитете.

3.5. Регистрация заявления и документов и их направление в отдел развития агропромышленного комплекса Управления развития промышленности и агропромышленного комплекса Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Отдел) осуществляется в порядке, установленном Регламентом Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга, утвержденным приказом Комитета от 16.02.2021 № 13-п (далее – Регламент), в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов в Комитет.

3.6. Отдел в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в Комитете:

рассматривает заявления и документы на соответствие условиям и правилам предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, а также рассматривает заявление на соответствие Перечню документов;

осуществляет проверку сведений, содержащихся в заявлении и документах, путем их сопоставления между собой, с информацией, полученной из открытых источников, способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации;

проверяет отсутствие у получателя субсидий неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 10 число месяца, предшествующего месяцу представления в Комитет заявления (далее – неисполненная обязанность), путем направления оперативных запросов об отсутствии (наличии) у получателя субсидий неисполненной обязанности посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.7. По результатам рассмотрения заявления и документов Отдел подготавливает положительное или отрицательное заключение.

3.8. Основаниями для подготовки отрицательного заключения Отдела являются:

несоответствие представленных участником отбора заявления и документов форме заявления и (или) требованиям к документам, установленным в приложении к настоящему Порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) заявления и документов;

несоблюдение условий (несоответствие условиям) предоставления субсидий, установленных (установленным) в разделе 2 настоящего Порядка, и (или) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 1.7 настоящего Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

подача участником отбора документов после даты и(или) времени, определенных для их подачи;

отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

3.9. Основанием для принятия решения об отказе Комитета в предоставлении субсидий является отрицательное заключение Отдела, в том числе по следующим основаниям:

несоответствие представленных участником отбора заявления и документов форме заявления и (или) требованиям к документам, установленным в приложении к настоящему Порядку, или непредставление (представление не в полном объеме) заявления и документов;

недостоверность представленной участником отбора информации.

Решение об отказе в предоставлении субсидий принимается на основании отрицательного заключения Отдела, оформляется письмом Комитета и направляется участнику отбора в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа.

3.10. Решение Комитета о предоставлении субсидий принимается на основании положительного заключения Отдела и утверждается распоряжением Комитета о предоставлении субсидий (далее – распоряжение Комитета), в котором указываются получатель субсидий и размер предоставляемых субсидий.

3.11. Распоряжение Комитета принимается не позднее пяти рабочих дней со дня подготовки положительного заключения Отдела.

3.12. Рассмотрение заявления и документов и принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий осуществляются в срок не более 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

3.13. В течение пяти рабочих дней после издания распоряжения Комитета на сайте Комитета размещается информация о результатах рассмотрения заявлений и документов участников отбора, включающая следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявлений и документов;

информацию об участниках отбора, заявления и документы которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявления и документы которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявления и документы;

наименование получателей субсидий, с которыми заключается соглашение, указанное в пункте 3.14 настоящего Порядка, и размер субсидий.

3.14. На основании распоряжения Комитета между Комитетом и получателем субсидий заключается соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.15. В соглашение включается требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении. Внесение изменений в соглашение осуществляется в соответствии с абзацами пятым и шестым пункта 2 и пунктом 5 постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам Российской Федерации в 2022 году».

3.16. Соглашение должно быть заключено не позднее семи рабочих дней после подписания распоряжения Комитета.

Проект соглашения направляется получателю субсидий не позднее двух рабочих дней с даты подписания распоряжения Комитета.

В случае, если в течение пяти рабочих дней с даты получения проекта соглашения получатель субсидий не представил в Комитет подписанное со своей стороны соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения, а распоряжение Комитета подлежит признанию утратившим силу.

3.17. Основанием для перечисления субсидий являются распоряжение Комитета и соглашение.

3.18. Субсидии перечисляются не позднее 10 рабочих дней после подписания распоряжения Комитета на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанные в заявлении.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидий в течение 30 дней после перечисления средств субсидий представляют в Комитет с сопроводительным письмом отчет о достижении значения результата и значения показателя по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, а также отчет о соблюдении условия о неповышении цены на хлеб и хлебобулочные изделия согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – отчетность).

4.2. Отчетность поступает в отдел делопроизводства и контроля Административного управления Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга для регистрации и в течение одного рабочего дня с даты регистрации направляется в Отдел в порядке, предусмотренном Регламентом.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня поступления в Комитет отчетности осуществляет проверку.

5.2. По результатам проверки составляется акт проведения проверки (далее – акт). Составление акта и его подписание должно быть осуществлено не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока проверки.

5.3. Комитет направляет копию акта в течение пяти рабочих дней после его подписания в Комитет государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК).

5.4. В случае выявления при проведении проверки нарушений получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидий Комитет одновременно с подписанием акта направляет получателю субсидий уведомление о нарушениях условий предоставления субсидий (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателем субсидий.

Копия уведомления в течение пяти рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

5.5. В случае неустранения нарушений, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств субсидий, полученных получателем субсидий, в размере выявленных нарушений в форме распоряжения и направляет копии указанного распоряжения получателю субсидий и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма средств субсидий, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидий.

5.6. Получатель субсидий обязан осуществить возврат средств субсидий в течение пяти рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанного в пункте 5.5 настоящего Порядка.

5.7. В случае, если средства субсидий не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга получателем субсидий в установленный в пункте 5.6 настоящего Порядка срок, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в пункте 5.6 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате средств субсидий в бюджет Санкт-Петербурга.

5.8. Проверка и реализация результатов проверки проводятся органами финансового контроля в рамках осуществления ими полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном действующим законодательством.

Примечание.

Понятия и термины, используемые в приложениях к настоящему Порядку, применяются в значениях, определенных настоящим Порядком.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
в 2022 году субсидий
на осуществление компенсации
предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат
на производство и реализацию
произведенных и реализованных
хлеба и хлебобулочных изделий

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых в Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга для предоставления в 2022 году субсидий на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, и требования к ним

Для получения субсидий на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий юридические лица и индивидуальные предприниматели, указанные в пункте 4.4.6 подраздела 4.4 государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие промышленности, инновационной деятельности и агропромышленного комплекса в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 495 (далее – участники отбора), представляют в Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) следующие документы:

1. Заявление на предоставление в 2022 году субсидий на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню.

2. Расчет размера причитающейся в 2022 году компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Перечню с приложением документов, подтверждающих цену реализации хлеба и хлебобулочных изделий.

В случае проведения указанных расчетов в иностранной валюте к такому расчету должна быть приложена справка участника отбора в произвольной форме о курсе данной валюты по отношению к российскому рублю на дату осуществления платежа по данным Центрального банка Российской Федерации, подписанная руководителем участника отбора или уполномоченным лицом, главным бухгалтером и заверенная оттиском печати участника отбора (при наличии).

В случае, если от имени участника отбора действует уполномоченное лицо, также представляется доверенность уполномоченного лица, заверенная подписью руководителя участника отбора, либо копия договора, в том числе договора между представителем и представляемым, между представляемым и третьим лицом, либо копия решения собрания в соответствии со статьей 181.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица и оттиском печати участника отбора (при наличии).

3. Копии учредительных документов участника отбора, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица участника отбора и оттиском печати участника отбора (при наличии) (для юридических лиц).

4. Копии документов, подтверждающих назначение на должность (избрание) руководителя участника отбора, либо копии документов, подтверждающие полномочия иного единоличного или коллегиального исполнительного органа, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица участника отбора и оттиском печати участника отбора (при наличии) (для юридических лиц).

5. Справка о наличии материально-технической базы, в том числе производственных мощностей, необходимых для производства хлеба и хлебобулочных изделий, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Перечню.

6. Сведения о производстве и реализации хлеба и хлебобулочных изделий по форме согласно приложению № 4 к настоящему Перечню.

7. Сведения об отпускной цене на реализуемые хлеб и хлебобулочные изделия по форме согласно приложению № 5 к настоящему Перечню.

8. Сведения о понесенных затратах, связанных с реализацией произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий по форме согласно приложению № 6 к настоящему Перечню.

Приложение № 1
к Перечню документов, представляемых
в Комитет по промышленной политике,
инновациям и торговле Санкт-Петербурга
для предоставления в 2022 году субсидий
на осуществление компенсации предприятиям
хлебопекарной промышленности части затрат
на производство реализацию произведенных
и реализованных хлеба и хлебобулочных
изделий

В Комитет по промышленной политике,
инновациям и торговле Санкт-Петербурга
от _____
(Полное наименование юридического
лица или индивидуального предпринимателя
в соответствии с учредительными
документами или документами,
подтверждающими правоспособность)
(далее – получатель субсидий)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на предоставление в 2022 году субсидий на осуществление компенсации
предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство
и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий**

В соответствии с Порядком предоставления в 2022 году субсидий
на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части
затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба
и хлебобулочных изделий, утвержденным постановлением Правительства
Санкт-Петербурга от _____ № _____ (далее – Порядок), просим предоставить
субсидию в целях возмещения затрат

_____.
(затраты, предусмотренные в пункте 1.6 подраздела 4.4 государственной программы Санкт-Петербурга
«Развитие промышленности, инновационной деятельности и агропромышленного комплекса
в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 495)

При этом представляем следующие документы:

(в соответствии с перечнем документов, являющимся приложением № 1 к Порядку)

Настоящим заявлением даем согласие на осуществление Комитетом
по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет)
проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий получателем субсидий,
в том числе в части достижения результата, а также на осуществление проверок органами
государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации.

Настоящим заявлением подтверждаем, что на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором подано настоящее заявление, получатель субсидий:

(Полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя в соответствии с учредительными документами)

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, свыше 300 тыс.руб.;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Санкт-Петербургом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидий – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, которые являются участниками отбора;

не получает средства из бюджета Санкт-Петербурга и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов (правовых актов) на цели, установленные в пункте 1.4 Порядка;

у получателя субсидий отсутствуют нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета Санкт-Петербурга, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий, по которым не исполнены требования о возврате средств Санкт-Петербурга и (или) вступило в силу постановление о назначении административного наказания;

не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

обязуется обеспечить неповышение в месяце получения субсидий цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у _____,

(Полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя в соответствии с учредительными документами)

в месяце, предшествующем месяцу получения субсидий;

подтверждает наличие материально-технической базы, в том числе производственных мощностей, необходимых для достижения результата и показателя;

обязуется представлять в Комитет отчет о средствах целевого финансирования по форме и в сроки, которые утверждаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

соглашается на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (для индивидуальных предпринимателей);

соглашается на публикацию на официальном сайте Комитета в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации о _____,

(Полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя в соответствии с учредительными документами)

заявлении и иной информации, связанной с отбором.

Подтверждаем достоверность сведений, представленных в Комитет для получения субсидий.

(Должность руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя в соответствии с учредительными документами (уполномоченного лица))

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение № 2

к Перечню документов, представляемых в Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга для предоставления в 2022 году субсидий на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, и требованиям к ним

РАСЧЕТ

размера причитающейся в 2022 году компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

за период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

(Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Вид хлеба и хлебобулочных изделий	Реализовано продукции	Ставка в размере _____ руб. за тонну реализованной продукции	Потребность в субсидиях, тыс.руб., графа 5= графа 3 x графа 4
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Платежные реквизиты юридического лица (индивидуального предпринимателя):

Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)

ИНН/КПП _____;

р/с _____;

банк юридического лица (индивидуального предпринимателя) _____;

к/с _____;

БИК _____.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (для юридических лиц)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

МП (при наличии) «___» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Приложение № 3
к Перечню документов, представляемых
в Комитет по промышленной политике,
инновациям и торговле Санкт-Петербурга
для предоставления в 2022 году субсидий
на осуществление компенсации предприятиям
хлебопекарной промышленности части затрат
на производство и реализацию произведенных
и реализованных хлеба и хлебобулочных
изделий, и требованиям к ним

СПРАВКА

о наличии материально-технической базы, в том числе производственных мощностей, необходимых для производства хлеба и хлебобулочных изделий
(Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

« ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование оборудования	Производственная мощность тонн/сутки	Производственная мощность тонн/год
1	2	3	4
ОКПД 2 10.71.11.110			
1			
2			
3			
4			
5			
ВСЕГО по ОКПД 2 10.71.11.110			
ОКПД 2 10.71.11.120			
1			
2			
3			
4			
5			
ВСЕГО по ОКПД 2 10.71.11.120			

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

МП

Исполнитель (Ф.И.О., телефон, e-mail)

Приложение № 4
к Перечню документов, представляемых
в Комитет по промышленной политике, инновациям
и торговле Санкт-Петербурга для предоставления
в 2022 году субсидий на осуществление компенсации
предприятиям хлебопекарной промышленности части
затрат на производство и реализацию произведенных
и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий,
и требованиям к ним

СВЕДЕНИЯ
о производстве и реализации хлеба и хлебобулочных изделий*

(Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Наименование хлеба и хлебобулочных изделий	Код продукции по ОКПД 2	Произведено и реализовано хлеба и хлебобулочных изделий за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления о предоставлении субсидий, тонн	
		произведено	реализовано
1	2	3	4
	10.71.11.110		
	10.71.11.120		

* С приложением документов, подтверждающих факт реализации продукции (договоры о поставке, товарные накладные, платежные поручения).

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель)

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (для юридических лиц)

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

МП (при наличии) « ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Перечню документов, представляемых в Комитет
по промышленной политике, инновациям и торговле
Санкт-Петербурга для предоставления в 2022 году
субсидий на осуществление компенсации
предприятиям хлебопекарной промышленности
части затрат на производство и реализацию
произведенных и реализованных хлеба
и хлебобулочных изделий, и требованиям к ним

СВЕДЕНИЯ

об отпускной цене на реализуемые хлеб и хлебобулочные изделия *

(Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Наименование хлеба и хлебобулочных изделий	Код продукции по ОКПД 2	Средняя отпускная цена в месяц, предшествующий месяцу подачи заявления о предоставлении субсидий, руб.	Средняя отпускная цена в месяц получения субсидий, руб.
1	2	3	4
	10.71.11.110		
	10.71.11.120		

* С приложением документов, подтверждающих факт реализации продукции (договоры поставки, товарные накладные, платежные поручения).

**В целях предоставления субсидий на осуществление компенсации части затрат на производство и реализацию произведенной и реализованной продукции в январе предоставляются подтверждающие документы за декабрь 2021 года.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (для юридических лиц)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

МП (при наличии) « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____

Приложение № 6
к Перечню документов, представляемых
в Комитет по промышленной политике,
инновациям и торговле Санкт-Петербурга
для предоставления в 2022 году субсидий
на осуществление компенсации предприятиям
хлебопекарной промышленности части затрат
на производство и реализацию произведенных
и реализованных хлеба и хлебобулочных
изделий, и требованиям к ним

СВЕДЕНИЯ
о понесенных затратах, связанных с производством и реализацией
произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

_____;
(Наименование участника отбора)

№ п/п	Вид затрат	Сумма затрат (без НДС), руб.	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих сумму затрат*
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
	ИТОГО		

* С приложением документов, подтверждающих понесенные затраты, связанные с производством и реализацией произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (договоры о поставке, товарные накладные, платежные поручения).

Достоверность и полноту вышеуказанных сведений подтверждаем.

Руководитель организации – участника отбора

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

МП (при наличии) «_____» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2022 году
субсидий на осуществление компенсации
предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат
на производство и реализацию
произведенных и реализованных хлеба
и хлебобулочных изделий

ОТЧЕТ
о соблюдении условия о неповышении цены
на хлеб и хлебобулочные изделия

Таблица 1

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидий	Среднемесячная отпускная цена в месяце, предшествующем месяцу получения субсидий, руб.	Среднемесячная отпускная цена в месяце получения субсидий*, руб.	Отклонение значения, %
1	2	3	4	5
1	Стабилизация цены на хлеб и хлебобулочные изделия на уровне средней цены месяца, сложившейся у получателя субсидий в месяце, предшествующем месяцу получения субсидий			
2	10.71.11.110			
3	10.71.11.120			

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий	Планируемое значение показателя, тонн	Достигнутое значение показателя, тонн
1	2	3	4
1	Объем произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий с использованием субсидий		
2	10.71.11.110		
3	10.71.11.120		
ИТОГО			

* С приложением подтверждающих документов (договоры о поставке, товарные накладные, платежные поручения)

Руководитель получателя субсидий (уполномоченное лицо)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Главный бухгалтер получателя субсидий

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Исполнитель _____ Телефон _____

