



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2016

№ 250-пн

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2016 году из областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам Еврейской автономной области на приобретение животноводческих помещений и технологического оборудования для осуществления деятельности, связанной с производством молока на территории Еврейской автономной области

В соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 20.10.2015 № 462-пп «О государственной программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2016 – 2020 годы» правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии в 2016 году из областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам Еврейской автономной области на приобретение животноводческих помещений и технологического оборудования для осуществления деятельности, связанной с производством молока на территории Еврейской автономной области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Еврейской автономной области по сельскому хозяйству и природопользованию.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



А.Б. Левинталь

УТВЕРЖДЕН

Постановлением правительства
Еврейской автономной области
от 25.08.2016 № 250-пп



Порядок
предоставления субсидии в 2016 году из областного бюджета
крестьянским (фермерским) хозяйствам Еврейской автономной области на
приобретение животноводческих помещений и технологического
оборудования для осуществления деятельности, связанной с производством
молока на территории Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии в 2016 году из областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам Еврейской автономной области на приобретение животноводческих помещений и технологического оборудования для осуществления деятельности, связанной с производством молока на территории Еврейской автономной области (далее – Порядок), определяет механизм предоставления субсидии в 2016 году из областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам Еврейской автономной области на приобретение животноводческих помещений и технологического оборудования для осуществления деятельности, связанной с производством молока на территории Еврейской автономной области (далее – субсидия).

1.2. Предоставление субсидии осуществляется на конкурсной основе (далее – Конкурс).

Конкурс проводит управление сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области (далее – управление).

2. Условия проведения Конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут выступать крестьянские (фермерские) хозяйства, за исключением тех, которые находятся в стадии ликвидации или в отношении которых введена процедура банкротства в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», занимающиеся производством молока на территории Еврейской автономной области и не имеющие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (далее – участник).

2.2. Для участия в Конкурсе участник представляет в управление следующие документы:

2.2.1. Заявку на участие в Конкурсе по форме, установленной управлением.

2.2.2. Бизнес-план по развитию деятельности (отрасли) животноводства, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции.

2.2.3. Отчеты о движении крупного рогатого скота по форме согласно приложению к настоящему Порядку по состоянию на 01 ноября 2015 года и на 01 июля 2016 года.

2.2.4. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в налоговом органе не ранее чем за месяц до подачи заявки на участие в конкурсном отборе.

2.2.5. Справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.6. Информацию о производстве продукции животноводства за 2015 год по формам, установленным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 26.11.2015 № 587 «Об утверждении форм отчетности за 2015 год».

2.3. Для участия в Конкурсе участник представляет в управление документы, предусмотренные подпунктами 2.2.1 – 2.2.3 и 2.2.6 настоящего Порядка.

Управление не вправе требовать от участника представления документов, предусмотренных подпунктами 2.2.4, 2.2.5 настоящего Порядка.

Участник вправе представить документы, предусмотренные подпунктами 2.2.4, 2.2.5 настоящего Порядка, в управление по собственной инициативе.

В случае, если участник не представил документы, предусмотренные подпунктами 2.2.4, 2.2.5 настоящего Порядка, управление в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает указанные документы в соответствующих государственных органах.

3. Прием и регистрация документов

3.1. Управление устанавливает сроки проведения Конкурса и дату окончания приема документов.

Информация о Конкурсе и дате окончания приема документов размещается управлением на Официальном интернет-портале органов государственной власти Еврейской автономной области, а также публикуется в средствах массовой информации в установленном порядке.

3.2. Управление осуществляет прием и регистрацию документов, указанных в пункте 2.2. раздела 2 настоящего Порядка по адресу: 679014, Еврейская автономная область, г. Биробиджан, ул. Трансформаторная, 3а, кабинет № 318, тел. 2-13-71.

3.3. Документы на участие в Конкурсе представляются участником в управление лично или по почте.

Заявка на участие в Конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в управление соответствующего обращения.

3.4. Участник может представить на Конкурс только одну заявку.

3.5. Основанием для отказа в приеме заявки на участие в Конкурсе и прилагаемых к ней документов является представление документов в управление позднее даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе.

3.6. В случае несоответствия документов требованиям к комплектности и содержанию, установленным в разделе 2 настоящего Порядка, управление в течение трех рабочих дней возвращает документы участнику для дооформления.

После дооформления документов участник вправе повторно обратиться в управление в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.7. Представленные на конкурс документы не рецензируются и не возвращаются.

4. Создание, состав и порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Для проведения Конкурса и подведения его итогов приказом управления создается конкурсная комиссия (далее – комиссия), в состав которой входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

В состав комиссии в качестве ее членов включаются представители управления, органов местного самоуправления муниципальных образований Еврейской автономной области, представители общественности.

К работе в комиссии при необходимости привлекаются эксперты, компетентные в соответствующих вопросах.

Председатель комиссии руководит ее деятельностью, назначает и проводит заседания комиссии.

В отсутствие председателя комиссии полномочия председателя комиссии возлагаются на заместителя председателя комиссии.

4.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от ее состава. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5. Оценка документов

5.1. Комиссия проводит экспертизу и оценку представленных на Конкурс документов по следующим критериям:

- количество поголовья крупного рогатого скота молочного направления продуктивности;
- объем производства молока в 2015 году;
- размер собственных средств.

5.2. Система оценки документов по критериям, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, разрабатывается и утверждается комиссией.

6. Подведение итогов Конкурса и порядок предоставления и возврата субсидии

6.1. Комиссия подводит итоги Конкурса и определяет его победителей не позднее 10 рабочих дней после даты окончания приема документов.

6.2. Победители Конкурса и размеры предоставляемой субсидии определяются решением комиссии и утверждаются распоряжением правительства Еврейской автономной области не позднее 7 рабочих дней после даты подведения итогов Конкурса.

6.3. В случае соответствия документов единственного участника Конкурса требованиям к комплектности и содержанию, установленным в разделе 2 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о предоставлении субсидии данному участнику Конкурса.

6.4. Победитель Конкурса получает средства на основании соглашения, заключенного между ним и управлением, которым определяются:

- целевое назначение предоставления субсидии;
- сведения об объемах субсидии;
- условия и порядок предоставления субсидии получателю субсидии;
- порядок возврата субсидии получателем субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, а также возврата неиспользованных остатков субсидии;
- условия приостановления или прекращения предоставления субсидии в случае нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных в соглашении;
- согласие получателя субсидии на осуществление управлением и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка получения субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;
- запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

- иные условия, определяемые по соглашению сторон, регулирующие порядок предоставления субсидии.

6.5. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий год, в размере 95 процентов стоимости приобретаемых животноводческих помещений и технологического оборудования, но не более 3 500,0 тыс. рублей на одного получателя субсидии.

6.6. Управление и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки по соблюдению получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

Если в результате проверки выявлено несоблюдение получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, полученную сумму субсидии получатель субсидии обязан добровольно вернуть в течение 30 календарных дней с момента выявления несоблюдения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии в областной бюджет с указанием кодов бюджетной классификации и по реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются управлением в судебном порядке.

6.7. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в текущем финансовом году в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации, в случаях, установленных соглашением о предоставлении субсидии.

6.8. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование субсидии и недостоверность представляемых сведений.

6.9. Контроль за соблюдением условий расходования субсидий осуществляется управлением.

Приложение

к Порядку предоставления субсидии в 2016 году из областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам Еврейской автономной области на приобретение животноводческих помещений и технологического оборудования для осуществления деятельности, связанной с производством молока на территории Еврейской автономной области

Отчет

о движении крупного рогатого скота по состоянию на _____ 201__ года

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя области)

Группа животных	Поголовье на начало года		Приход				Расход				Поголовье на отчетную дату		Кормодни											
	гол.	вес, кг.	приплод	перевод из групп		куплено	привес	перевод в др. группы		реализовано	прочие выбытия			забито		пало								
				гол.	вес, кг.			гол.	вес, кг.		гол.	вес, кг.		гол.	вес, кг.		гол.	вес, кг.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		

Итого																							
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (бухгалтер)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. <*>

« ____ » _____ 201_ г.

Лицо, принявшее документы

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. <*>

« ____ » _____ 201_ г.

_____ <*> при наличии.