



ГУБЕРНАТОР ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2021

№ 103

г. Биробиджан

О внесении изменений в Правила оформления документов в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области, органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области, утвержденные постановлением губернатора Еврейской автономной области от 28.09.2012 № 236

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Правила оформления документов в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области, органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области, утвержденные постановлением губернатора Еврейской автономной области от 28.09.2012 № 236 «Об утверждении Правил оформления документов в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области, органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области», следующие изменения:

1.1. В разделе 3 «Требования к оформлению реквизитов документов»:

- абзац пятый пункта 3.13 изложить в следующей редакции:

«При адресовании документа руководителю (заместителю руководителя) организации указываются в дательном падеже наименование должности руководителя (заместителя руководителя), включающее наименование организации, и инициалы, фамилия должностного лица, например:

Начальнику департамента
культуры правительства
Еврейской автономной области

И.О. Фамилия»;

- в пункте 3.14:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«При утверждении документа должностным лицом гриф утверждения состоит из слова УТВЕРЖДАЮ, наименования должности лица, утверждающего документ, его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения, например:

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента
экономики правительства
Еврейской автономной области
Личная подпись И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«При утверждении документа несколькими должностными лицами их подписи располагают на одном уровне, например:

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента
финансов правительства
Еврейской автономной области
Личная подпись И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента
экономики правительства
Еврейской автономной области
Личная подпись И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.»;

- абзац второй пункта 3.18 изложить в следующей редакции:

«Реквизит состоит из слова «СОГЛАСОВАНО», наименования должности лица, которым согласовывается документ (включая наименование организации), личной подписи, ее расшифровки (инициалов, фамилии) и даты согласования. Наименование должности отделяется от слова «СОГЛАСОВАНО» одинарным межстрочным интервалом, например:

СОГЛАСОВАНО

Начальник департамента
финансов правительства
Еврейской автономной области
Личная подпись И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.»;

- в пункте 3.20:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«В документе, оформленном не на бланке должностного лица, указываются полное наименование должности, личная подпись, инициалы и фамилия, например:

Заместитель председателя
правительства Еврейской
автономной области

Личная подпись

И.О. Фамилия»;

абзацы седьмой и восьмой изложить в следующей редакции:

«При подписании документа несколькими лицами, занимающими равные должности, их подписи располагают на одном уровне. Расшифровки подписей размещаются под наименованиями должностей, например:

УТВЕРЖДАЮ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента
финансов правительства
Еврейской автономной области
Личная подпись И.О. Фамилия

Начальник департамента
экономики правительства
Еврейской автономной области
Личная подпись И.О. Фамилия

При подписании документа несколькими должностными лицами их подписи располагают одну под другой в последовательности, соответствующей занимаемой должности, например:

Вице-губернатор области –
первый заместитель председателя
правительства области

Личная подпись

И.О. Фамилия

Начальник
департамента экономики

Личная подпись

И.О. Фамилия»;

- в абзаце втором пункта 3.24 слова «вице-губернатором Еврейской автономной области (далее – вице-губернатор области)» заменить словами «вице-губернатором Еврейской автономной области – первым заместителем председателя правительства Еврейской автономной области (далее – вице-губернатор области – первый заместитель председателя правительства области)».

1.2. В подразделе 4.4 «Подготовка служебных и частных писем» раздела 4 «Правила оформления отдельных документов»:

- в абзаце втором слова «вице-губернатора области, первых заместителей председателя правительства области» заменить словами «вице-губернатора области – первого заместителя председателя правительства области»;

- абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«Заключительная формула вежливости отделяется от названия должности запятой, например:

С уважением,
начальник департамента

Личная подпись

И.О. Фамилия».

1.3. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Правилам оформления документов
в аппарате губернатора и
правительства Еврейской
автономной области, органах
исполнительной власти области,
формируемых правительством
Еврейской автономной области

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОДОЛЖЕНИЯ ЛИСТА СОГЛАСОВАНИЯ

2

Продолжение листа согласования
к проекту постановления губернатора Еврейской автономной области
«Наименование проекта»

СОГЛАСОВАНО

Начальник департамента
по внутренней политике
_____ И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления
по информационной политике
_____ И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник хозяйственного
управления
_____ И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.».

1.4. В приложении № 3 слова «Вице-губернатор области» заменить словами «Вице-губернатор области – первый заместитель председателя правительства области».

1.5. В приложении № 4 слова «Вице-губернатор области» заменить словами «Заместитель председателя правительства области – руководитель аппарата губернатора и правительства области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Вице-губернатор области –
первый заместитель председателя
правительства области



Д.Ф. Братыненко