



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2021

№ 261-пп

г. Биробиджан

О внесении изменений в постановление правительства Еврейской автономной области от 07.04.2015 № 136-пп «О предоставлении отдельных мер социальной поддержки, предусмотренных государственной программой Еврейской автономной области «Доступная среда в Еврейской автономной области» на 2014 – 2022 годы»

Правительство Еврейской автономной области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Еврейской автономной области от 07.04.2015 № 136-пп «О предоставлении отдельных мер социальной поддержки, предусмотренных государственной программой Еврейской автономной области «Доступная среда в Еврейской автономной области» на 2014 – 2022 годы» следующие изменения:

1.1. В наименовании слова «на 2014 – 2022 годы» заменить словами «на 2021 – 2027 годы».

1.2. В преамбуле и пункте 2 слова «государственной программой Еврейской автономной области «Доступная среда в Еврейской автономной области» на 2014 – 2022 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 31.10.2013 № 575-пп» заменить словами «государственной программой Еврейской автономной области «Доступная среда в Еврейской автономной области» на 2021 – 2027 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 16.11.2020 № 433-пп».

1.3. Абзац третий пункта 1 изложить в следующей редакции:

«- Порядок оплаты обучения лиц из числа инвалидов, проходящих обучение в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по основным профессиональным образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию.»

1.4. В Порядке оплаты проезда для прохождения профессионального

обучения (переподготовки) и реабилитации инвалидов в возрасте от 18 до 45 лет и сопровождающих их лиц в образовательно-реабилитационных центрах и учебных заведениях, расположенных за пределами Еврейской автономной области, утвержденном вышеуказанным постановлением:

- в подпункте «а» пункта 2, пунктах 3, 5 слово «комитет» в соответствующем падеже заменить словом «департамент» в соответствующем падеже;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Департамент не вправе требовать от инвалида или сопровождающего его лица представления документов (сведений), предусмотренных подпунктами «в», «д», «е» и «и» пункта 2 настоящего Порядка. Инвалид или сопровождающее его лицо вправе представить указанные документы (сведения) в департамент по собственной инициативе.

В случае если инвалид или сопровождающее его лицо не представили документы (сведения), предусмотренные подпунктами «в», «д», «е» и «и» пункта 2 настоящего Порядка, департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в органах государственной власти, органах местного самоуправления или органах государственных внебюджетных фондов.»;

- в пункте 7 слово «Комитет» заменить словом «Департамент»;

- пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Департамент в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов (сведений), предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, принимает решение об оплате проезда либо об отказе в оплате проезда и в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет об этом инвалида или сопровождающее его лицо.

В случае если в течение указанного срока в департамент не поступили сведения, предусмотренные подпунктами «в», «д», «е» и «и» пункта 2 настоящего Порядка, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принятие решения об оплате проезда либо об отказе в оплате проезда приостанавливается до получения данных сведений, но не более чем на 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об оплате проезда. Департамент уведомляет инвалида или сопровождающее его лицо о приостановлении рассмотрения заявления об оплате проезда в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.»;

- в пунктах 10, 11 слово «комитет» в соответствующем падеже заменить словом «департамент» в соответствующем падеже.

1.5. Порядок компенсации инвалидам оплаты обучения в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, утвержденный вышеуказанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Порядок

оплаты обучения лиц из числа инвалидов, проходящих обучение в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по основным профессиональным образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию

1. Настоящий Порядок оплаты обучения лиц из числа инвалидов, проходящих обучение в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по основным профессиональным образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию (далее - Порядок), определяет механизм оплаты за счет средств областного бюджета обучения лиц из числа инвалидов, проходящих обучение в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам, имеющим государственную аккредитацию (далее - образовательные учреждения).

2. Оплата обучения лиц из числа инвалидов, проживающих на территории Еврейской автономной области и проходящих обучение в образовательных учреждениях (далее – студент), производится департаментом социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – департамент) за счет средств областного бюджета в размере 100 процентов стоимости обучения.

3. Студенты имеют право на однократную оплату обучения в образовательном учреждении среднего профессионального образования и образовательном учреждении высшего образования.

4. Оплата обучения студентов в образовательных учреждениях производится на основании следующих документов (сведений):

а) заявления об оплате обучения с указанием расчетного счета по форме, утвержденной приказом департамента;

б) документа, удостоверяющего личность студента;

в) сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов;

г) сведений об индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, содержащихся в федеральном реестре инвалидов;

д) сведения о прохождении студентом обучения в образовательном учреждении;

е) сведений о реализации образовательным учреждением основных профессиональных образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию;

ж) сведений о регистрации студента по месту жительства (месту пребывания);

з) сведений о страховом номере индивидуального лицевого счета студента в системе обязательного пенсионного страхования.

5. Для оплаты обучения студенты предоставляют на бумажном

носителе в департамент документы, предусмотренные подпунктами «а» и «б» пункта 4 настоящего Порядка.

6. Документ, предусмотренный подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка, предоставляется в копии, заверенной в установленном порядке, или с предъявлением оригинала в случае, если копии не заверены в установленном порядке. Копии документов заверяет лицо, принимающее документы, после проверки их соответствия оригиналам.

7. В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, департамент в течение 2 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения студенту для дооформления.

После дооформления документов студент вправе повторно обратиться в департамент в порядке, установленном настоящим Порядком.

8. Департамент не вправе требовать от студента представления документов (сведений), предусмотренных подпунктами «в» - «з» пункта 4 настоящего Порядка. Студент вправе представить указанные документы (сведения) в департамент по собственной инициативе.

В случае если студент не представил документы (сведения), предусмотренные подпунктами «в» - «з» пункта 4 настоящего Порядка, департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает указанные сведения в органах государственной власти, органах местного самоуправления или органах государственных внебюджетных фондов. Сведения, предусмотренные подпунктом «е» пункта 4 настоящего Порядка, проверяются департаментом в государственной информационной системе «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», расположенной на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Департамент регистрирует заявления об оплате обучения в журнале регистрации заявлений об оплате обучения студентов.

10. Департамент в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов (сведений), предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, принимает решение об оплате обучения либо об отказе в оплате обучения и в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет об этом студента.

В случае если в течение указанного срока в департамент не поступили сведения, предусмотренные подпунктами «в» - «з» пункта 4 настоящего Порядка, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принятие решения об оплате обучения либо об отказе в оплате обучения приостанавливается до получения данных сведений, но не более чем на 20 рабочих дней со дня регистрации заявления об оплате обучения. Департамент уведомляет студента о приостановлении рассмотрения заявления об оплате обучения в течение 3 рабочих дней со дня

принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

В случае принятия решения об отказе в оплате обучения департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет студенту уведомления о принятом решении с обоснованием причин отказа.

11. Основаниями для принятия решения об отказе инвалиду в оплате обучения в образовательном учреждении являются:

11.1. Отсутствие у студента права на оплату обучения.

11.2. Наличие в представленных документах недостоверных сведений.

12. В случае принятия решения об оплате обучения департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет студенту уведомление о принятом решении с разъяснением о необходимости студенту обратиться не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления в департамент для заключения договора об оплате обучения (далее – договор).

13. Перечисление студенту денежных средств на оплату обучения производится департаментом в соответствии с договором, по которому студент принимает на себя обязательства:

а) исполнять обязанности по прохождению обучения, а также успешной итоговой аттестации по окончании учебного периода (семестр, учебный год) в течение всего срока обучения в образовательном учреждении;

б) оплатить обучение в следующие сроки со дня со дня перечисления департаментом на расчетный счет студента, указанный в заявлении на оплату обучения, денежных средств, предусмотренных на оплату обучения:

- в течение 10 рабочих дней при оплате за учебный год либо за первый семестр обучения;

- в течение 10 рабочих дней при оплате за второй семестр обучения.

в) представление в департамент документа государственного образца об успешном окончании обучения в образовательном учреждении (диплом, свидетельство) в течение 10 дней со дня окончания обучения в образовательном учреждении;

г) в случае неисполнения обязательств, предусмотренных подпунктами «а», «б» и «в» настоящего пункта, вернуть в областной бюджет произведенную департаментом сумму затрат на оплату обучения за весь прошедший период обучения в полном объеме.

14. Перечисление студенту денежных средств на оплату обучения производится ежегодно по безналичному расчету на расчетный счет студента в два этапа:

- не позднее 1 сентября при оплате за учебный год либо за первый семестр очередного учебного года;

- не позднее 1 марта при оплате за второй семестр очередного учебного года.

15. При наступлении события, установленного в подпункте «в» пункта 13 настоящего Порядка, департамент направляет студенту не позднее 5 рабочих дней со дня установления факта отчисления из образовательного

учреждения, требование о возврате произведенной суммы затрат на оплату обучения в течение 30 календарных дней со дня его получения.

16. В случае невозврата произведенной суммы затрат на оплату обучения в областной бюджет в течение срока, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, департамент обеспечивает взыскание произведенной суммы затрат на оплату обучения в судебном порядке.

17. Произведенная сумма затрат на оплату обучения не возвращается студентом в случае перевода студента на бюджетную основу обучения в образовательном учреждении.

18. Информационное обеспечение оплаты обучения в образовательных учреждениях осуществляется департаментом посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области



Р.Э. Гольдштейн