



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2021

№ 478-нн

г. Биробиджан

Об утверждении порядка и условий предоставления субсидии за счет средств областного бюджета на поддержку собственного производства молока в 2021 году

В соответствии с государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2020 - 2025 годы», утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 31.10.2019 № 387-пп» правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок и условия предоставления субсидии за счет средств областного бюджета на поддержку собственного производства молока в 2021 году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор области –
первый заместитель председателя
правительства области



Д.Ф. Братыненко



Постановлением правительства
Еврейской автономной области

№ 478-п

**Порядок и условия
предоставления субсидии за счет средств областного бюджета
на поддержку собственного производства молока
в 2021 году**

1. Настоящие порядок и условия предоставления субсидии за счет средств областного бюджета на поддержку собственного производства молока в 2021 году (далее – порядок) определяют порядок и условия предоставления средств на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) сельскохозяйственным товаропроизводителям Еврейской автономной области (далее – получатели субсидии), осуществляющим производство, реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока.

Субсидия на поддержку собственного производства молока предоставляется в целях реализации мероприятия «Возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2020 - 2025 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 31.10.2019 № 387-пп (далее – государственная программа).

В целях предоставления субсидии учитываются следующие направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

- заготовка кормов, приобретение кормов и затраты по их доставке;
- затраты на электроэнергию;
- оплата ветеринарных услуг, приобретение ветеринарных инструментов и препаратов, технологического оборудования, сельскохозяйственной и кормозаготовительной техники, малоценных быстроизнашивающихся материалов, используемых при производстве молока;
- трудозатраты на обслуживание животноводства;
- запасные части для сельскохозяйственной техники, используемой при обслуживании животноводческих ферм и (или) заготовке кормов;
- нефтепродукты, топливные материалы (уголь, дрова и другие) для отопления животноводческих ферм и осуществления технологических процессов;
- строительство, ремонт, модернизация, реконструкция животноводческих помещений и сооружений (навесов для кормов,

котельных и других), ремонт и обслуживание оборудования.

Сведения о субсидии на поддержку собственного производства молока размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона Еврейской автономной области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проект закона Еврейской автономной области о внесении изменений в закон Еврейской автономной области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

2. Субсидия на поддержку собственного производства молока (далее – субсидия) предоставляется получателям субсидии, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также за исключением получателей субсидии, которые на дату подачи заявления:

- имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- имеют просроченную задолженность по возврату в областной бюджет в соответствии с настоящим порядком и условиями субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иную просроченную задолженность перед областным бюджетом в соответствии с правовым актом области;

- являются юридическими лицами, находящимися в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которых введена процедура банкротства, деятельность которых приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, или индивидуальными предпринимателями, прекратившими деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получили средства из областного бюджета в соответствии с настоящими порядком и условиями, на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные пунктом 1 настоящих порядка и условий.

3. Субсидия предоставляется получателям субсидии путем возмещения части затрат на поддержку собственного производства молока – по ставке в размере 8,37 рубля на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного получателем субсидии на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока.

4. Критерием предоставления получателям субсидии является наличие у получателей субсидии поголовья коров и (или) коз на 1 число месяца, в котором они обратились за получением субсидии.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

- согласие получателя субсидии на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка получения субсидии, предусмотренных настоящими порядком и условиями;

- обеспечение получателями субсидии сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением получателей субсидии, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, и получателей субсидии, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году.

6. Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидии в соответствующем финансовом году, определяется по формуле:

$$W = Or \times (N \times k_1 \times k_2),$$

где:

W - размер субсидии;

Or - объем реализованного молока в килограммах;

N - ставка в размере 8,37 рубля;

k_1 - повышающий коэффициент в размере 1,227 – для сельскохозяйственных товаропроизводителей, у которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный финансовый год выше 5000 килограммов на одну корову;

k_2 - повышающий коэффициент в размере 1,3 – для объема реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока для сельскохозяйственных товаропроизводителей, отвечающих установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия.

Субсидия предоставляется получателям субсидии ежемесячно.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

7. Для предоставления субсидии необходимы следующие документы (сведения):

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

б) отчет о финансово-экономическом состоянии получателей субсидии за предыдущий год по формам, ежегодно утверждаемым Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

г) информация об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату подачи заявления;

д) сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, подтверждающие отнесение получателя субсидии к малым предприятиям;

е) акт обследования места переработки молока по форме, утвержденной приказом департамента (для крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществляющих собственную переработку молока);

ж) договор на поставку молока (кроме получателей субсидии, осуществляющих собственную переработку молока);

з) расчет размера средств субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

и) отчеты о движении крупного и (или) мелкого рогатого скота по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

к) ведомости учета движения молока (для крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществляющих собственную переработку молока) по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

л) сведения о наличии у получателя субсидии поголовья коров и (или) коз на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число периода, в котором получатель субсидии обратился за предоставлением субсидии, об объемах производства молока, сведения о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году (за исключением получателей субсидии, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году), по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку;

м) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока, по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку;

н) товарно-транспортные накладные (кроме получателей субсидий, осуществляющих собственную переработку молока);

о) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты на производство молока (договоры купли-продажи и (или) мены, платежные документы, товарные накладные, универсальные передаточные документы,

акты приема-передачи, расчетные ведомости по заработной плате, акты о приемке выполненных работ (оказание услуг), иные первичные учетные документы.

8. К возмещению принимаются затраты, понесенные получателями субсидии в предшествующем году обращения за предоставлением субсидии и в текущем году до даты обращения за предоставлением субсидии, включая затраты, по которым факт поставки в соответствии с условиями договора имеет отлагательный характер.

9. Получатели субсидии для получения субсидии представляют в департамент документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», «е», «ж», «и» – «о» пункта 7 настоящего порядка.

Департамент не вправе требовать от получателя субсидии представления документов, предусмотренных подпунктами «в» – «д», «з» пункта 7 настоящего порядка.

Документы, предусмотренные подпунктами «в» – «д», «з» пункта 7 настоящего порядка имеются в распоряжении департамента, либо запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих государственных органах.

Получатель субсидии вправе представить документы, предусмотренные подпунктами «в» – «д» пункта 7 настоящего порядка по собственной инициативе.

10. Прием документов на предоставление субсидии осуществляется департаментом до 15 декабря 2021 года.

11. Для получения субсидии документы, представляемые в копиях, должны быть заверены в установленном порядке. Если копии не заверены в установленном порядке, они представляются с приложением оригиналов и заверяются специалистом департамента, принимающим документы, после проверки их на соответствие оригиналам.

12. Департамент регистрирует заявления о предоставлении субсидии в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью департамента.

В течение 15 рабочих дней со дня принятия заявления департамент осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В последующем решение о предоставлении субсидии принимается департаментом ежемесячно в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, предусмотренных подпунктами «е», «ж», «и» – «о» пункта 7 настоящего порядка.

О принятом решении департамент в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет получателям субсидии письменное уведомление.

В письменном уведомлении об отказе в предоставлении субсидии департаментом указываются основания для отказа, предусмотренные пунктом 13 настоящего порядка. В случае принятия департаментом решения о предоставлении субсидии при первичном обращении вместе с

уведомлением получателю субсидии направляется проект соглашения о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии возвращает в департамент подписанный проект Соглашения в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

В случае уменьшения получателю субсидии как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 20 настоящих порядка и условий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Департамент не позднее 10 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета получателя субсидии, открытые ему в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- содержание в документах, представленных для получения субсидии, недостоверных сведений;

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящими порядком и условиями;

- представление документов на предоставление субсидии в департамент после 15 декабря текущего года;

- отказ получателя субсидии от подписания проекта Соглашения.

14. Субсидия предоставляется получателям субсидии на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между департаментом и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов правительства Еврейской автономной области, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии на очередной финансовый год.

15. Результаты предоставления субсидии и показатели достижения результатов предоставления субсидии определяются Соглашением.

16. Получатель субсидии представляет в департамент отчетность о достижении результатов предоставления субсидии и показателей достижения результатов предоставления субсидии (далее – отчетность).

Сроки и форма представления отчетности устанавливаются в Соглашении.

17. Штрафные санкции за недостижение результатов предоставления субсидии и показателей достижения результатов предоставления субсидии, а также за непредставление (несвоевременное представление) отчетов определяются Соглашением.

18. Департамент и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки по соблюдению получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Если в результате проверки выявлено несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, полученную сумму субсидии получатели субсидии обязаны добровольно вернуть в течение 30 календарных дней с момента выявления несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в областной бюджет с указанием кодов бюджетной классификации и по реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе получателей субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются департаментом в судебном порядке.

19. Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, и содержащихся в них сведений несут получатели субсидии в соответствии с действующим законодательством.

20. Предоставление субсидии осуществляется департаментом в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году областным бюджетом.

21. В случае неправомерного удержания денежных средств получателями субсидии, уклонения их от возврата, иной просрочки, пропуска срока возврата субсидии в случаях, установленных настоящими условиями и порядком, департамент вправе потребовать уплаты получателями субсидии штрафных санкций (пени) в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день начала начисления пени, от суммы субсидии, использованной с нарушением условий ее получения.

Приложение № 1
к порядку и условиям предоставления
субсидии за счет средств областного
бюджета на поддержку
собственного производства молока

Начальнику департамента сельского
хозяйства правительства Еврейской
автономной области

от _____

Заявление
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию, направленную на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, из областного бюджета в виде возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока за _____ 2021 г.

Реквизиты:

Наименование получателя субсидии _____

ИНН _____

КПП _____

Р/с _____

К/с _____

БИК _____

Банк _____

Почтовый адрес: _____

Телефон, факс, электронный адрес: _____

Дата рождения **: _____

Регистрационный номер в ПФР * _____

СНИЛС ** _____

Паспорт ** серия _____ № _____

Об условии предоставления субсидии уведомлен, с условиями согласен.

Настоящим подтверждаю:

- достоверность указанных мной сведений;
- в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации не нахожусь;
- в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- не являюсь индивидуальным предпринимателем, прекратившим

деятельность в качестве индивидуального предпринимателя **

Руководитель хозяйства _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. ***

« ____ » _____ 20__ г.

* для юридических лиц
** для физических лиц,
*** при наличии

Приложение № 2
к порядку и условиям предоставления
субсидии за счет средств областного
бюджета на поддержку
собственного производства молока

Расчет
размера средств субсидии
за _____ 20 ____ г.
(месяц)

(наименование получателя субсидии)

Количество реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока (килограммов)	Ставка субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока за счет средств областного бюджета, рублей	Сумма причитающейся субсидии из средств областного бюджета, рублей (гр. 3 = гр. 1 x гр. 2)
1	2	3
	$N_s = N \times k_1 \times k_2 *$	

* N_s - ставка субсидии;

N - ставка в размере 8,37 рубля;

k_1 - повышающий коэффициент в размере 1,227 – для сельскохозяйственных товаропроизводителей, у которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный год составляет 5000 килограммов и выше;

k_2 - повышающий коэффициент в размере 1,3 – для объема реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока для сельскохозяйственных товаропроизводителей, отвечающих установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия.

Лицо, выполнившее расчет _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20 ____ г.

Приложение № 4
к порядку и условиям предоставления
субсидии за счет средств областного
бюджета на поддержку
собственного производства молока

Ведомость учета движения молока
(для крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществляющих
собственную переработку молока)

за _____ 2021 года

(наименование получателя субсидии)

Число месяца	Поступило за сутки всего, кг	Расход, кг				Остаток на конец дня, кг	Контроль по определен ию жирности молока в %
		передано в переработку	на выпойку	на внутрихозяй- ственные нужды	всего за день		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
Итого за месяц							

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.*

«__» _____ 2021 г.

Лицо, принявшее документы _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 2021г.

* при наличии

Приложение № 5
к порядку и условиям предоставления
субсидии за счет средств областного
бюджета на поддержку
собственного производства молока

Сведения

о наличии поголовья коров и (или) коз на 1 января текущего
финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему
финансовому году, на 1 число периода, в котором получатель
субсидии обратился за предоставлением субсидии, об объемах
производства молока, сведения о молочной продуктивности коров
за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному
финансовому году

(наименование получателя субсидии)

за _____ 2021 г.
(месяц)

Валовое производство молока (килограммов)			Молочная продуктивность коров и (или) коз (килограммов)			Наличие коров и (или) коз (голов)		
За год, предшествую- щий отчетному финансовому году*	За отчетный финансо- вый год	За отчетный месяц текущего финансово- го года	За год, предшествую- щий отчетному финансовому году*	За отчет- ный финан- совый год	За отчетный месяц текущего финансов ого года	На 1 января текущего финансово го года	На 1 января года, предшест- вующего текущему финансово му году*	На 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП **

«__» _____ 2021 г.

Лицо, принявшее документы _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 2021 г.

* заполняется получателем субсидии, за исключением получателей субсидии, которыми хозяйственная деятельность по производству молока начата в году обращения за предоставлением субсидии.

** при наличии.

Приложение № 6
к порядку и условиям предоставления
субсидии за счет средств областного
бюджета на поддержку
собственного производства молока

Реестр
документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки
на собственную переработку молока
за _____ 2021г.
(месяц)

(наименование получателя субсидий)

Количество реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, кг	Документ, подтверждающий реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока			
	Наименование приемщика молока	Вид организации приемщика молока	Дата документа	Номер документа
1	2	3	4	5
Всего				
в том числе:				

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. *

« ____ » _____ Г.

Лицо, принявшее документы _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ Г.

* при наличии