



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.12.2021

№ 416-рп

г. Биробиджан

О Порядке предоставления единовременной денежной выплаты за вакцинацию против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) гражданам в возрасте 60 лет и старше, проживающим на территории Еврейской автономной области

В соответствии с государственной программой Еврейской автономной области «Здравоохранение в Еврейской автономной области» на 2016 – 2023 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 23.10.2015 № 482-пп:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты за вакцинацию против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) гражданам в возрасте 60 лет и старше, проживающим на территории Еврейской автономной области.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор области –
первый заместитель председателя
правительства области



Д.Ф. Братыненко



ПОРЯДОК

УТВЕРЖДЕН
решением правительства
Еврейской автономной области

от 28.12.2021 № 416-П/17

предоставления единовременной денежной выплаты за вакцинацию против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) гражданам в возрасте 60 лет и старше, проживающим на территории Еврейской автономной области

1. Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной выплаты за вакцинацию против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) гражданам в возрасте 60 лет и старше, проживающим на территории Еврейской автономной области (далее – Порядок) определяет механизм предоставления единовременной денежной выплаты за вакцинацию (однокомпонентной или двухкомпонентной вакциной) против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – единовременная денежная выплата) гражданам в возрасте 60 лет и старше, проживающим на территории Еврейской автономной области (далее – область).

2. Единовременная денежная выплата предоставляется гражданам в возрасте 60 лет и старше, проживающим на территории Еврейской автономной области, и прошедшим в период с 10 ноября по 15 декабря 2021 года вакцинацию (однокомпонентной или двухкомпонентной вакциной) против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – заявитель).

Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 1 тыс. рублей.

3. Для получения единовременной денежной выплаты необходимы следующие документы:

- а) заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты;
- б) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- в) сведения, подтверждающие факт постоянного проживания (пребывания) заявителя на территории области;
- г) документ, подтверждающий прохождение заявителем вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в период с 10 ноября по 15 декабря 2021 года;
- д) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя в системе обязательного пенсионного страхования.

4. Для получения единовременной денежной выплаты заявитель представляет в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее - ОГБУ «МФЦ») или филиал ОГБУ «МФЦ» по месту жительства заявителя (далее - филиал ОГБУ «МФЦ») документы, предусмотренные подпунктами «а» и «б» пункта 3 настоящего Порядка.

Документы, представляемые в копиях, должны быть заверены в установленном порядке. Если копии документов не заверены, они представляются с приложением оригиналов и заверяются сотрудником ОГБУ «МФЦ» либо филиала ОГБУ «МФЦ», в должностные обязанности которого входит прием документов, после проверки их соответствия оригиналам. В случае направления документов и (или) копий документов по почте днем обращения за единовременной денежной выплатой считается день отправления документов, указанный на почтовом штемпеле.

5. В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» либо филиал ОГБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения заявителю для дооформления.

После дооформления документов заявитель вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» либо филиал ОГБУ «МФЦ» в порядке, установленном настоящим Порядком.

6. ОГБУ «МФЦ» либо филиал ОГБУ «МФЦ» не вправе требовать от заявителя представления сведений, предусмотренных подпунктами «в» - «д» пункта 3 настоящего Порядка. Заявитель вправе представить указанные сведения в ОГБУ «МФЦ» либо филиал ОГБУ «МФЦ» по собственной инициативе.

В случае если заявитель не представил в ОГБУ «МФЦ» либо филиал ОГБУ «МФЦ» сведения, предусмотренные подпунктами «в» - «д» пункта 3 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает необходимые сведения в соответствующих органах государственной власти, органах государственных внебюджетных фондов.

7. Филиал ОГБУ «МФЦ» в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, передает их в ОГБУ «МФЦ».

8. Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты принимается ОГБУ «МФЦ» в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае если в течение указанного срока в ОГБУ «МФЦ» не поступили сведения, предусмотренные подпунктами «в» - «д» пункта 3 настоящего Порядка, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принятие решение о предоставлении единовременной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты приостанавливается до получения данных сведений, но не более чем на 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении единовременной денежной выплаты. ОГБУ «МФЦ» уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении единовременной денежной выплаты в течение 3

рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты ОГБУ «МФЦ» в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет заявителю уведомление с обоснованием причин отказа.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

- отсутствие у заявителя права на получение единовременной денежной выплаты;

- наличие в представленных заявителем документах недостоверных сведений.

10. В случае принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты ОГБУ «МФЦ» осуществляет перечисление единовременной денежной выплаты в течение 60 дней со дня принятия соответствующего решения на указанный заявителем в заявлении о предоставлении единовременной денежной выплаты счет, открытый в кредитном учреждении.

11. Информационное обеспечение предоставления единовременной денежной выплаты осуществляется посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения.