



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2022

№ 130-пн

г. Биробиджан

О Порядке предоставления субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2018 № 1063 «О предоставлении и распределении иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе» и государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2020 – 2025 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 31.10.2019 № 387-пн, правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



Р.Э. Гольдштейн



Постановление правительства
Еврейской автономной области

№ 130-кн

Порядок
предоставления субсидии из областного бюджета за счет средств
федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на уплату
процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном
комплексе

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе (далее – Порядок) определяет механизм предоставления субсидий из областного бюджета за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам в агропромышленном комплексе сельскохозяйственным товаропроизводителям Еврейской автономной области (далее – субсидия).

2 Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия «Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2020 – 2025 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 31.10.2019 № 387-пп «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия в Еврейской автономной области» на 2020 – 2025 годы» (далее – государственная программа), с целью оказания финансовой поддержки получателям субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным при заключении инвестиционных кредитных договоров в российских кредитных организациях.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (далее

получатель субсидии) на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным при заключении инвестиционных кредитных договоров в российских кредитных организациях, которые на дату подачи заявления:

- не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеют просроченную задолженность по возврату в областной бюджет в соответствии с настоящим Порядком субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед областным бюджетом в соответствии с правовыми актами области;

- не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

- не являются иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получали средства из федерального и областного бюджетов в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов области или муниципальных правовых актов области на цели, указанные пунктом 7 настоящего Порядка.

4. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

- выполнение получателем субсидий обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов;

- согласие получателя субсидий на осуществление департаментом сельского хозяйства правительства области (далее департамент) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка получения субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;

- достижение результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, заключенным между департаментом и получателем субсидии.

5. Критериями отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидии, являются:

- наличие кредитного договора, заключенного на реализацию инвестиционного проекта, отобранного до 31.12.2016 включительно, по направлениям, предусматривающим приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования в соответствии с пунктом 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2018 № 1063 (далее – Правила);

- осуществление сельскохозяйственной деятельности получателем субсидий на территории Еврейской автономной области.

6. Субсидии предоставляются получателям субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов в соответствии с Правилами.

Расчет размера средств из бюджета субъекта Российской Федерации осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, ключевой ставке, или ставке по кредиту (займу) в иностранной валюте, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору (договору займа), связанных с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), на дату составления соответствующего документа к кредитному договору (договору займа).

Субсидии, предоставляемые получателям субсидий, не должны превышать фактические затраты получателей субсидий на уплату процентов по кредитам.

Субсидии на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов, не предоставляются.

Предоставление субсидии получателям субсидий осуществляется департаментом в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году.

7. Для предоставления субсидии необходимы следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом департамента;

б) заверенная кредитной организацией копия кредитного договора;

в) заверенная кредитной организацией копия выписки из ссудного счета получателя субсидий о получении кредита;

г) документ, подтверждающий получение кредита;

д) график погашения кредита и уплаты процентов по нему;

е) копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих оплату процентов и основного долга за период, указанный в заявлении, заверенные кредитной организацией;

ж) расчет размера субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях (далее – расчет), по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

з) документ с указанием номера счета получателя субсидий, открытого ему в кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат;

и) документы, подтверждающие целевое использование кредитных средств, с приложением реестра этих документов в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

к) доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если документы от получателя субсидий представляются представителем);

л) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя (если документы представляет представитель);

м) справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды по состоянию на дату подачи заявления;

н) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученные в налоговом органе не ранее чем за месяц до подачи заявления о предоставлении субсидии (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями);

о) отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, ежегодно утверждаемым Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Получатель субсидий представляет в департамент документы, предусмотренные подпунктами «а» – «л», «о» настоящего пункта.

Департамент не вправе требовать от получателя субсидий документы, предусмотренные подпунктами «м» и «н» настоящего пункта.

Получатель субсидий или его представитель вправе представить указанные документы в департамент по собственной инициативе.

В случае если получатель субсидий или его представитель не представил документы, предусмотренные подпунктами «м» и «н» настоящего пункта, департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает указанные документы в соответствующих государственных органах.

8. Целевое использование кредитных средств подтверждается получателем субсидий путем предоставления в департамент следующих документов:

а) копии договоров на приобретение техники, оборудования, машин, специализированного транспорта, специализированной техники;

б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, оборудования, заверенные кредитной организацией;

в) копии товарно-транспортных накладных и счетов-фактур или универсального передаточного документа на приобретение техники, оборудования;

г) копии паспортов самоходной техники с отметкой о государственной регистрации;

д) копии актов приемки-передачи.

9. Документы, представляемые в копиях, должны быть заверены в установленном порядке. Если копии не заверены, они представляются с приложением оригиналов и заверяются специалистом департамента, принимающим документы, после проверки их соответствия оригиналам.

10. В течение 15 рабочих дней со дня принятия документов, предусмотренных пунктом 7 и 8 настоящего Порядка, департамент осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении департамент в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляет получателю субсидии письменное уведомление.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии при первом обращении вместе с уведомлением сельскохозяйственному товаропроизводителю направляется проект соглашения о предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении об отказе департаментом указываются основания для отказа, предусмотренные настоящим пунктом.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- содержание в документах, представленных для получения субсидий, недостоверных сведений;

- несоответствие получателя субсидий требованиям, установленным пунктами 3 – 5 настоящего Порядка;

- представление ненадлежащим образом оформленных документов или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктами 7 и 8 настоящего Порядка.

11. После устранения недостатков, послуживших принятию решения об отказе в предоставлении субсидий, получатели субсидий вправе повторно обратиться в департамент в порядке, установленном настоящим Порядком.

12. Департамент вправе предоставить субсидии получателю субсидий за несколько месяцев при условии представления получателем субсидий документов, подтверждающих целевое использование кредита, а также платежных поручений, подтверждающих уплату процентов по кредиту за период, указанный в заявлении о предоставлении субсидии, в том числе за предшествующий год.

13. Департамент осуществляет перечисление субсидии получателю субсидий в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия по результатам рассмотрения документов решения на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

14. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии департамент заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем области соглашение, подготавливаемое (формируемое) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае уменьшения департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

15. Результаты предоставления субсидии и показатели достижения результатов предоставления субсидии определяются соглашением о предоставлении субсидии.

16. Получатель субсидии (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) представляет в департамент отчетность о результатах предоставления субсидии и показателях достижения результатов предоставления субсидии в сроки и по форме, устанавливаемые в соглашении о предоставлении субсидии.

17. Департамент и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки по соблюдению получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком.

Если в результате проверки выявлено несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, полученную сумму субсидии получатели субсидий обязаны добровольно вернуть в течение 30 календарных дней с момента выявления несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в областной бюджет с указанием кодов бюджетной классификации и по реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе получателей субсидий от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются департаментом в судебном порядке.

18. Получатели субсидий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за целевое использование кредитов и достоверность документов, представляемых для получения субсидий.

Приложение
к Порядку предоставления за счет
средств федерального и областного
бюджетов субсидий на возмещение
части затрат на уплату процентов
по инвестиционным кредитам (займам)
в агропромышленном комплексе

Расчет
размера субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов
по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе

_____ (полное наименование получателя субсидий)

ИНН _____

Р/счет _____

_____ (наименование кредитной организации)

Род деятельности получателя субсидий по ОКВЭД _____

Цель кредита _____

По кредитному договору № _____ от _____, полученному
в _____

_____ (наименование кредитной организации)

за период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

1. Дата предоставления кредита «__» _____ 20__ года.
2. Дата заключения дополнительного соглашения к кредитному договору
«__» _____ 20__ года.
3. Срок погашения кредита по кредитному договору «__» _____ 20__ года.
4. Размер полученного кредита _____ (руб.).
5. Сумма целевого использования кредита _____ (руб.).
6. Процентная ставка по кредиту (дополнительному соглашению к кредитному
договору) _____ (процента (ов) годовых).
7. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального банка Российской
Федерации _____ (процента (ов) годовых)(*).

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер начисленных процентов гр. 1 x гр. 2 x и. 6 365 (366) дней	Размер начисленной субсидии гр. 1 x гр. 2 x и. 7 365 (366) дней
1	2	3	4
Итого			

Размер предоставляемой субсидии _____ руб. _____ коп.
Проценты и суммы основного долга, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме.

Получатель субсидий

« _____ » _____ 20 _____ год

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.(***)

Целевое использование субсидий подтверждаю:

Начальник департамента сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области

« _____ » _____ 20 _____ год

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Специалист департамента сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области

« _____ » _____ 20 _____ год

(подпись) (инициалы, фамилия)

(*) В соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

(**) По кредитам, полученным на развитие мясного и (или) молочного скотоводства.

(***) При наличии печати